

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 1: obiettivi del dirigente generale ai fini della successiva valutazione della performance							Anno 2024
Assegnazione obiettivi e scomposizione in azioni (Dirigenti)							
ANNO DI RIFERIMENTO: 2024							
AMMINISTRAZIONE: ASSESSORATO ECONOMIA							
UFFICIO: UFFICIO SPECIALE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA							
DIRIGENTE: D.ssa Antonella Di Stefano							
Risorse disponibili			Risorse aggiuntive programmate				
Risorse umane:		1 Dirigente; 3 Funzionari; 1 Istruttore; 1 Collaboratore; 1 Operatore	Risorse umane:				
Risorse finanziarie:			Risorse finanziarie:				
			Risorse strumentali:				
PERFORMANCE OPERATIVA							
Nr	Missione	Programma	Descrizione obiettivo operativo	Corrispondente obiettivo strategico	Prima annualità corrispondente Ob. Triennale (Si/No)	Data ultima	Peso attribuito
1	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture	A2	No	30/11/2024 (da rendicontare entro il 31/12/2024)	30
2	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi	A2	No	31/12/2024 (da rendicontare entro il 15/01/2025)	5
3	B - Ottimizzazione delle risorse finanziarie e patrimoniali	Interventi volti ad aumentare il grado di utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie e la relativa azione di monitoraggio	Implementazione procedure negoziate per la fornitura di Farmaci e Vaccini al SSR	B1	No	31/12/2024 (da rendicontare entro il 15/01/2025)	25
4	A – Miglioramento dei servizi e dei procedimenti	Semplificazione dell'azione amministrativa e riduzione dei tempi dei procedimenti	Verifica della funzionalità della Piattaforma Telematica della Regione Siciliana	A1	No	31/03/2024	10
TOTALE CONSEGUIBILE Performance operativa					(TOT=70)		70
COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO							
QUALITA' GESTIONALI-RELAZIONALI (selezionare 4 su 5)				Peso assegnabile	Peso attribuito		
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare				5-20	10		
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione				5-20			
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori				5-20	5		
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare				5-20	5		
Rispetto degli obblighi connessi all'attuazione delle misure per la trasparenza e la prevenzione della corruzione previste dal PIAO (obbligatorio per la dirigenza apicale con una pesatura pari a 10)				5-20	10		
TOTALE CONSEGUIBILE Comportamento organizzativo					(TOT=30)	30	
TABELLA RIASSUNTIVA							
Totale performance operativa					70		
Totale comportamento organizzativo					30		
Totale complessivo					100		
DATA		L'ASSESSORE			IL DIRIGENTE RESPONSABILE		
14.02.2024					ANTONELLA DI STEFANO	Firmato digitalmente da  ANTONELLA DI STEFANO Data: 2024.02.13 14:16:01 +01'00"	

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024			
AMMINISTRAZIONE:		ASSESSORATO ECONOMIA			
UFFICIO:		UFFICIO SPECIALE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA			
DIRIGENTE:		D.ssa Antonella Di Stefano			
Obiettivo operativo Nr					
1		Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali relative alle transazioni di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231	Indice di tempestività dei pagamenti	Livello di completamento (Indice) Indice $\leq 0 \Rightarrow 1$ Indice $\leq 30 \Rightarrow 0,5$ Indice $> 30 \Rightarrow 0$	30/11/2024 (da rendicontare entro il 31/12/2024)	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (30)				100	
DATA		L'ASSESSORE		IL DIRIGENTE RESPONSABILE	
14.02.2024				ANTONELLA DI STEFANO  <small>Firmato digitalmente da ANTONELLA DI STEFANO Data: 2024.02.13 14:18:54 +01'00'</small>	

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024			
AMMINISTRAZIONE:		ASSESSORATO ECONOMIA			
UFFICIO:		UFFICIO SPECIALE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA			
DIRIGENTE:		D.ssa Antonella Di Stefano			
Obiettivo operativo Nr					
2		Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi: - accesso civico	n. procedimenti amministrativi conclusi nei termini / n. procedimenti amministrativi avviati	Livello di completamento (%) % ≥ 95 => 1 % ≥ 85 e < 95 => 0,7 % ≥ 75 e < 85 => 0,5 % < 75 => 0	31/12/2024 (da rendicontare entro il 15/01/2025)	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)				100	
DATA		L'ASSESSORE		IL DIRIGENTE RESPONSABILE	
14.02.2024				ANTONELLA DI STEFANO  Firmato digitalmente da ANTONELLA DI STEFANO Data: 2024.02.13 14:21:23 +01'00'	

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:	2024				
AMMINISTRAZIONE:	ASSESSORATO ECONOMIA				
UFFICIO:	UFFICIO SPECIALE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA				
DIRIGENTE:	D.ssa Antonella Di Stefano				
Obiettivo operativo Nr					
3	Implementazione procedure negoziate per la fornitura di Farmaci e Vaccini al SSR				
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Inserimenti in Prontuario (PTORS) rispetto alle richieste pervenute dal competente Servizio Farmaceutica del Dipartimento Pianificazione Strategica	% rispetto alle richieste	98%	31/12/2024	50
b	Richieste di acquisto di vaccini occorrenti alle AA.SS.PP. della Regione Siciliana	% rispetto alle richieste	90%	31/12/2024	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (25)					
DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE RESPONSABILE			
14.02.2024		ANTONELLA DI STEFANO  Firmato digitalmente da ANTONELLA DI STEFANO Data: 2024.02.13 14:26:10 +01'00'			

SCHEMA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:	2024				
AMMINISTRAZIONE:	ASSESSORATO ECONOMIA				
UFFICIO:	UFFICIO SPECIALE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA				
DIRIGENTE:	D.ssa Antonella Di Stefano				
Obiettivo operativo Nr					
4	Verifica della funzionalità della Piattaforma Telematica della Regione Siciliana				
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Monitoraggio sulla funzionalità con evidenza di eventuali criticità e conseguenti proposte operative	n.	1	31/03/2024	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					
DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE RESPONSABILE			
14.02.2024		ANTONELLA DI STEFANO  Firmato digitalmente da ANTONELLA DI STEFANO Data: 2024.02.13 14:27:46 +01'00'			

TRIENNALE

SCHEDA Proposte per la programmazione degli obiettivi triennali 2024/2026				
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024		
AMMINISTRAZIONE:		ASSESSORATO ECONOMIA		
UFFICIO:		UFFICIO SPECIALE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA		
DIRIGENTE:		ANTONELLA DI STEFANO		
PRIORITÀ POLITICA				
B – Ottimizzazione delle risorse finanziarie e patrimoniali				
Obiettivo di Valore Pubblico				
11 – Razionalizzazione della spesa pubblica regionale e perseguimento della equità fiscale				
OBIETTIVO TRIENNALE				
Inserimenti in Prontuario (PTORS) rispetto alle richieste pervenute dal competente Servizio Farmaceutica del Dipartimento Pianificazione Strategica				
MISSIONE	1			
PROGRAMMA	11			
OBIETTIVO STRATEGICO CORRISP.	B1 – Interventi volti ad aumentare il grado di utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie e la relativa azione di monitoraggio			
RISULTATI ATTESI NEL TRIENNO 2024/2026				
INDICATORE	BASELINE (RISULTATO CONSEGUITO AL 31/12/2023)	TARGET 31/12/2024	TARGET 31/12/2025	TARGET 31/12/2026
%	97%	98%	99%	100%
DATA	L'ASSESSORE		IL DIRIGENTE RESPONSABILE	
14.02.2024			ANTONELLA DI STEFANO  Firmato digitalmente da ANTONELLA DI STEFANO Data: 2024.02.13 14:29:35 +01'00'	