

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIA

Assessorato delle Attività Produttive
Dipartimento delle Attività Produttive

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente C.C.R.L. del personale con qualifica non dirigenziale;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 108 del 10 marzo 2022. *“Schema di decreto presidenziale recante: ‘Regolamento di attuazione del titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell’art. 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3’ – Approvazione”*;

VISTO il D.P.Reg. n. 9 del 5 aprile 2022 recante il *“Regolamento di attuazione del Titolo II della Legge Regionale del 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipendenti regionali ai sensi dell’art. 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3”*;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 435 del 13.02.2023 con il quale, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 76 del 10.02.2023, è stato conferito al dott. Carmelo Frittitta l’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento regionale delle Attività Produttive della Regione Siciliana;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) 2022-2024 della Regione Siciliana approvato con deliberazione n. 513 del 20.09.2022 e, in particolare, la sezione 3.2 *“Organizzazione del lavoro agile e telelavoro”* che disciplina il progetto sperimentale lavoro da remoto nella forma di telelavoro domiciliare per i dipendenti del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana;

VISTA la circolare n. 100610 del 12.10.2022 e la circolare n. 118742 del 01.12.2022 con le quali il Dipartimento regionale della Funzione Pubblica ha diramato le indicazioni operative per l’attivazione dell’istituto del telelavoro domiciliare;

VISTA la nota prot. n. 42045 del 19.10.2023 con la quale sono state diramate le istruzioni al personale del Dipartimento Regionale delle Attività Produttive al fine di attivare l’istituto in argomento;

VISTA l’istanza della dipendente Giannetto Roberta, acquisita al protocollo dipartimentale al n. 10117 del 08.03.2024, presentata per l’accesso all’istituto del telelavoro domiciliare oltre i termini previsti dalle citate direttive, adducendo quale motivazione la [REDACTED]

VISTA la dichiarazione resa ai sensi dell’articolo 47 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, con la quale la dipendente Giannetto Roberta dichiara che la stessa con il compagno costituisce una *“coppia di fatto”*;

CONSIDERATO che la percentuale massima prevista nel PIAO del 10% di personale autorizzabile per l’istituto del telelavoro domiciliare risultava già raggiunta con le autorizzazioni in essere, con nota prot n. 10703 del 13.03.2024 è stata chiesta al Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale apposita autorizzazione a derogare al predetto limite per le motivazioni suesposte;

VISTA la nota prot. 23188 del 15.03.2024 del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale, acquisita al protocollo dipartimentale al n. 11366 del 18.03.2024, con la quale, in risposta alla richiesta di cui alla nota prot. 10703 del 13.03.2024, l’adito Dipartimento, in ordine alla problematica evidenziata ha richiamato il paragrafo 9 del progetto di telelavoro – individuazione del personale da ammettere al telelavoro domiciliare che al punto 7 prevede: *“7. Per imprevedibili ed eccezionali motivi di carattere personale o familiare, sopravvenuti alla definizione della graduatoria, è consentito l’accesso ad un telelavoro leggero o emergenziale con un progetto di durata definibile da un minimo di un mese ad un massimo 5 mesi. La caratteristica del telelavoro leggero non consente la formulazione di specifica graduatoria e richiede l’immediatezza dell’attivazione della postazione di lavoro. Tale tipologia di progetto di telelavoro non è prorogabile né rinnovabile per la medesima esigenza. La permanenza ulteriore dell’esigenza comporta la valutazione della nuova richiesta con le modalità di telelavoro ordinario e l’inserimento nella graduatoria disciplinati nel presente articolo”*;

VISTO il progetto di telelavoro domiciliare rispondente ai requisiti previsti all’articolo 4 della sezione 3.2 e al paragrafo 9, punto 7 del PIAO ;

VISTO l'accordo individuale per lo svolgimento del telelavoro domiciliare stipulato il 21.03.2024, con decorrenza dal 02.04.2024 e sino al 02.09.2024, tra la dipendente sig.ra Giannetto Roberta e l'Amministrazione regionale rappresentata dal Dirigente Generale del Dipartimento Regionale delle Attività Produttive dott. Carmelo Frittitta;

RITENUTO di dover approvare il predetto accordo per lo svolgimento del telelavoro domiciliare

D E C R E T A

Art. 1

Per quanto esposto in premessa è approvato l'accordo individuale per lo svolgimento del telelavoro domiciliare stipulato il 21.03.2024, con decorrenza dal 02.04.2024 e sino al 02.09.2024, tra il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale delle Attività Produttive dott. Carmelo Frittitta e la dipendente sig.ra Giannetto Roberta.

Art. 2

Il presente decreto ai sensi dell'art. 62 della L.R. n. 10/99 non è soggetto al visto della Ragioneria Generale.

Il presente decreto ai sensi del comma 5 dell'art. 68 della L.R. 21/2014 e s.m.i. è pubblicato sul sito web del Dipartimento regionale delle Attività produttive.

Il Dirigente dell'Area I
Roberto Rizzo

Il Dirigente Generale
Carmelo Frittitta