

REPUBBLICA ITALIANA



Partita IVA 02711070827
Codice fiscale 80012000826

REGIONE SICILIANA

Presidenza

Dipartimento Affari extraregionali

Dirigente Generale

Piazza L. Sturzo, 36 – 90139 Palermo

Via Marghera, 36 – Via dei Crociferi, 41 - 00185 Roma

Prot. n. 2122 D.A.E./ del 15/03/2024

Oggetto: Sede Istituzionale della Regione Siciliana, sita in via dei Crociferi, 41 - Roma.

Ai Sig.ri Assessori regionali

Al Segretario generale

Ai sig.ri Dirigenti generali dei Dipartimenti regionali e degli uffici equiparati

e, p.c. All'On.le Presidente della Regione Siciliana

(loro indirizzi di posta elettronica)

Com'è noto, la Regione Siciliana ha recentemente aperto una sede a Roma in via Crociferi, 41.

L'immobile di che trattasi - posto al 6° piano di un edificio ubicato nei pressi della fontana di Trevi - per la sua centralità e vicinanza alle Istituzioni di maggiore rilievo, ben si presta allo svolgimento di riunioni e/o incontri istituzionali; in particolare, è' provvisto di una sala riunioni - dotata di monitor e personal computer per il collegamento ad incontri da remoto - che consente di ospitare circa 8 persone.

Al riguardo, si rappresenta che il Servizio 2 di questo Dipartimento cura il raccordo con le segreterie del Presidente, degli Assessori e dei Dirigenti generali per le richieste di fruizione della citata sede e ciò nell'ambito della più vasta attività di assistenza fornita agli Organi di Governo e ai Dirigenti generali che si rechino a Roma per impegni istituzionali.

Al fine di poter strutturare azioni efficaci ed adeguate, appare necessario provvedere a dare alcune indicazioni relative all'organizzazione dei tempi e delle modalità di lavoro che si intendono adottare per l'utilizzo della nuova sede, ferma restando la disponibilità del personale della sede di Roma di questo Dipartimento per qualsiasi eventuale richiesta di assistenza e supporto.

A tal proposito, con l'intento di mettere in atto procedure efficaci e modalità operative utili alle esigenze di ciascun Assessorato o Dipartimento, si chiede di voler comunicare, all'indirizzo di posta

elettronica margherita.cappelletti@regione.sicilia.it, qualsiasi eventuale richiesta di fruizione, utilizzando l'allegato modulo.

Al fine di evitare l'accumularsi di più richieste a ridosso delle date di utilizzo, le richieste stesse (o le eventuali variazioni/annullamento) dovranno essere formalizzate in tempo utile - possibilmente entro le 48 ore precedenti l'utilizzo della sede - ed inviate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica sopra riportato della referente, che avrà cura di riscontrare alle SS.LL. richiedenti, sempre mediante posta elettronica, la disponibilità o meno, previa verifica delle prioritarie esigenze della sede da parte dell'on.le Presidente.

Si rende altresì noto che, salvo i casi di riunioni già convocate presso la sede di via dei Crociferi, la priorità verrà data alle esigenze del Governo e quindi, nell'ordine: del Presidente, del Vicepresidente e degli Assessori e, qualora possibile, dei Dirigenti generali, secondo l'ordine cronologico delle richieste pervenute, nell'ambito delle priorità sopra rappresentate.

Si allegano alcune fotografie dell'immobile in questione.

Il Dirigente Generale
Margherita Rizza

Documento firmato da:
MARGHERITA RIZZA
15.03.2024 09:34:11 UTC



Foto 1: accesso allo stabile.



Foto 2: accesso allo stabile - particolare.



Foto 3: ingresso del 6° piano.



Foto 4: corridoio.



Foto 5: sala riunioni.

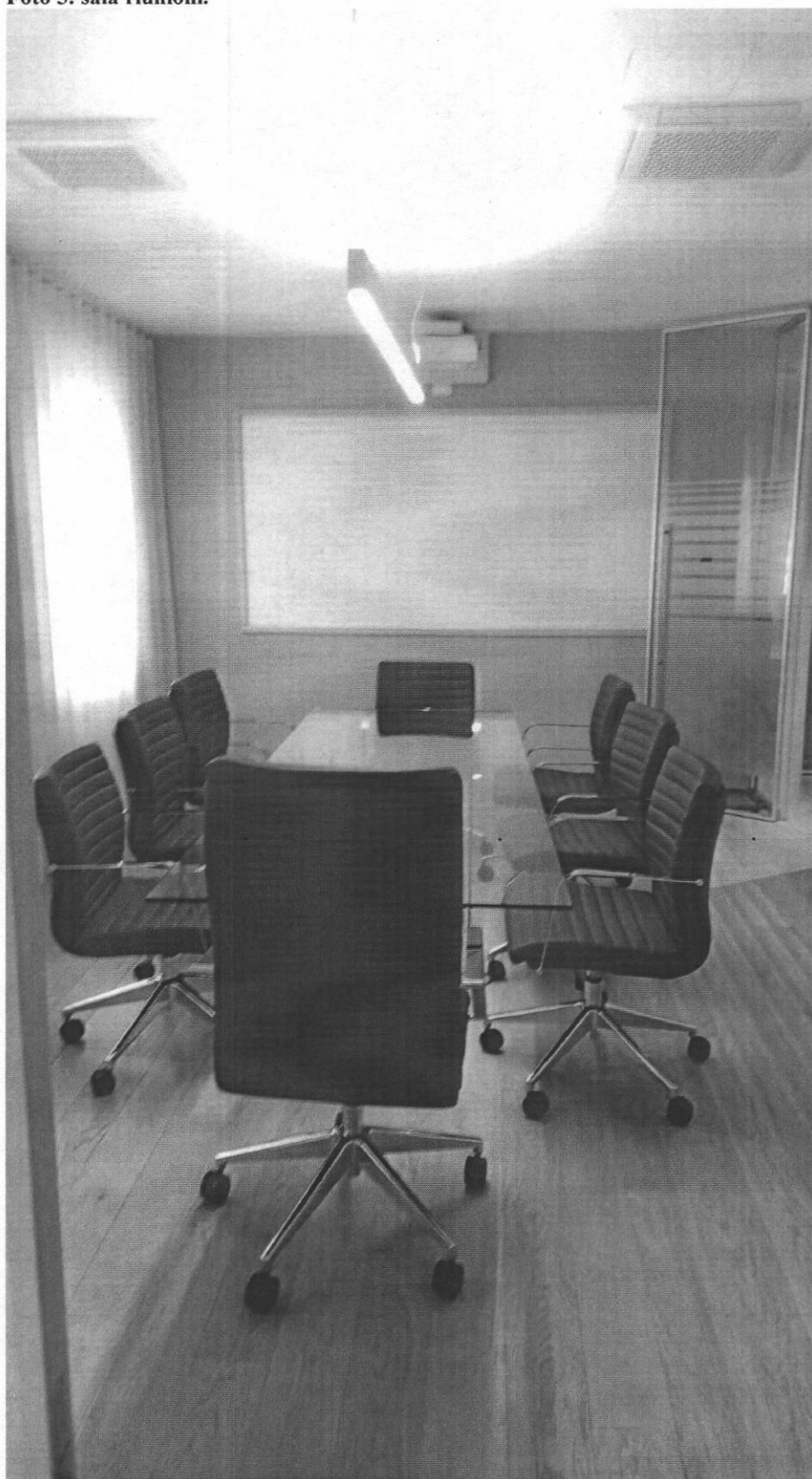


Foto 6: postazione di lavoro per Assessori/Dirigenti

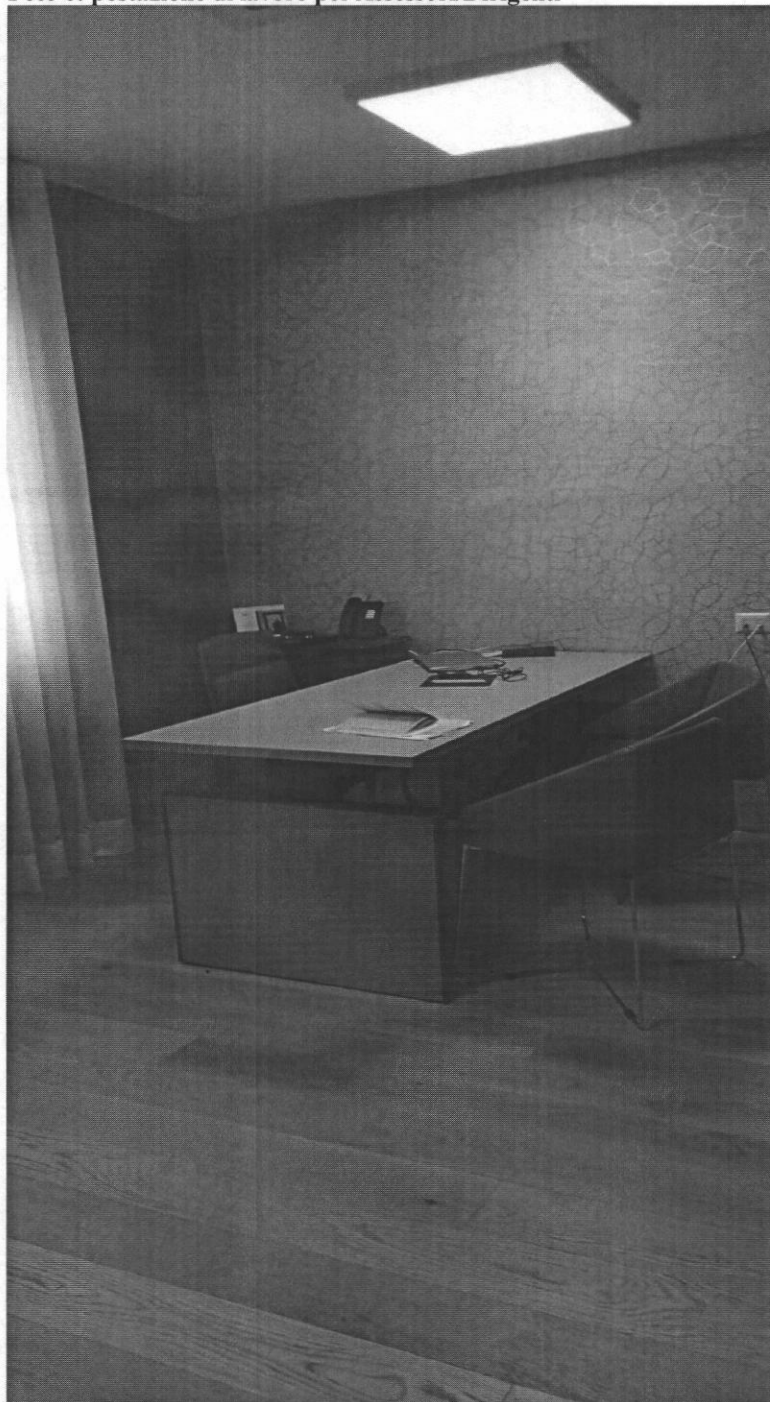
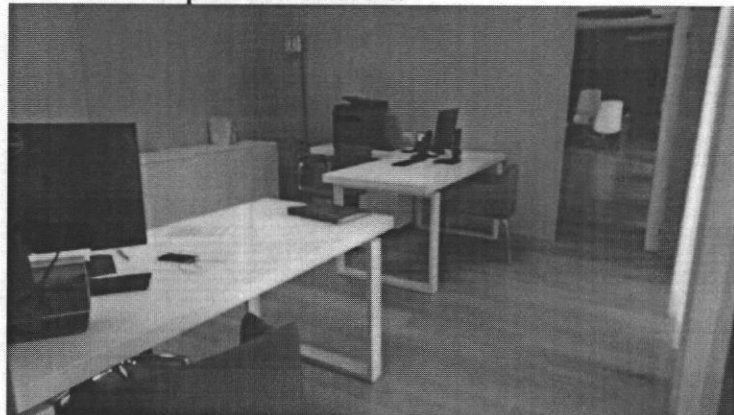


Foto 7 e 8: altre postazioni di lavoro.



(Carta intestata)

Prot. n.

Al Dipartimento degli affari extraregionali

Sede di Roma

C. A. dott.ssa Margherita Cappelletti

margherita.cappelletti@regione.sicilia.it

Oggetto: Richiesta di fruizione della sede di Roma del Dipartimento degli affari extraregionali, sita in via dei Crociferi, 41.

Il/La sottoscritto/a: _____

in qualità di _____

in nome e per conto di _____

tel _____ cell. _____

email _____ @ _____

Referente da contattare _____

CHIEDE LA DISPONIBILITA' della sede di Roma di codesto Dipartimento, sita in via dei Crociferi, 41:

dal giorno _____ al giorno _____

dalle ore _____ alle ore _____

per incontri/attività istituzionale;

per lo svolgimento della seguente riunione:

in presenza

da remoto

in modalità mista

(indicare: Titolo della riunione– n. soggetti che partecipano in presenza)

- Eventuali ulteriori comunicazioni:

Firma