



**Regione Siciliana**

Assessorato regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale  
**DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE**

**Area 1 - Affari Generali**

**Il Dirigente**

**Tipo Provvedimento D.R.A. n. 306 del 17 APR. 2024**

**Oggetto**

**Liquidazione acconto fattura n. 1010884351 del 28/02/2024 di importo pari a € 2.059,81 oltre IVA 22% pari ad €. 453.16, per un totale complessivo di € 2.512,97, emessa dalla Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A. a fronte del servizio di noleggio di 19 Multifunzione con strumento di acquisto “Convenzione Macchine per ufficio Kyocera B/N” – Bando Apparecchiature Multifunzione in Noleggio n. 30 – Lotto 3, per il periodo 01/12/2023 – 29/02/2024, per la sola quota parte relativa all’anno 2024, pari ad €. 1.675,33 di cui imponibile €. 1.373,21 ed IVA €. 302,12, ed autorizzazione emissione del relativo mandato di pagamento a valere sull’impegno assunto sul capitolo 372549 del Bilancio della Regione Siciliana con D.D.A n. 1082 del 03/04/2019 sullo stanziamento dell’esercizio finanziario 2024.**

L'atto si compone di 4 pagine

di cui \_\_\_\_\_ allegati per un totale di \_\_\_\_\_ pagine, quale parte integrante

**IL DIRIGENTE DELL'AREA 1**

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA** la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10;
- VISTO** il D.lgs n. 118 del 23 giugno 2011 e successive modifiche e integrazioni “Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio”;
- VISTO** l’art. 11 della legge regionale 13 gennaio 2015, n. 3 che disciplina le modalità applicative del sopracitato D.lgs n. 118/2011;
- VISTO** il D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. recante “Riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici, relativi ai lavori, servizi e forniture”;
- VISTA** la Legge 196/2009 art.14 come modificato dall’art.1 della legge 11 dicembre 2016 n. 23 in ordine all’obbligo di ordinare pagamenti o incassi al tesoriere o cassiere esclusivamente tramite l’infrastruttura della banca dati SIOPE+ gestita dalla Banca d’Italia nell’ambito del servizio di tesoreria statale, a decorrere dal gennaio 2018;
- VISTO** la circolare n. 19/2017, prot. n. 62652 del 18.12.2017, della Ragioneria Generale della Regione Siciliana, in ordine alle procedure di cui al SIOPE+;
- VISTO** il D.P. Reg. 5 aprile 2022, n. 9 pubblicato sulla GURS n. 25 del 1/06/2022, con il quale è stato emanato il regolamento di attuazione del Titolo II della L. r. n.19/2008. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3;
- VISTA** la legge regionale n. 1 del 16 gennaio 2024 – legge di stabilità regionale 2024-2026;
- VISTA** la legge regionale n. 2 del 16 gennaio 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2024-2026;
- VISTA** la Deliberazione n. 15 del 22 gennaio 2024 “Bilancio di previsione della Regione Siciliana 2024/2026. Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche ed integrazioni, Allegato 4/1 – 9.2. Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale, Perimetro sanitario e Piano degli indicatori”
- VISTO** Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con delibera della Giunta regionale n. 47 del 16 febbraio 2024;
- VISTA** la circolare n. 11 dell’ 1/07/2021 della Ragioneria Generale riguardante lo snellimento dei controlli delle Ragionerie Centrali, in attuazione dell’art. 9 della L.R. 9/2021;
- VISTO** il D.P.Reg. n. **438 del 13 febbraio 2023** con il quale è conferito ai sensi dell’art.11 della legge regionale 3 dicembre 2023 l’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento della Formazione Professionale dell’Assessorato dell’Istruzione e della Formazione Professionale al Dott. Maurizio Pirillo, a far data dal 14 febbraio 2023 per la durata di anni tre;
- VISTO** il DDG n. 265 del 03/05/2023 di approvazione del contratto individuale di dirigente preposto all’ Area 1 Affari Generali, stipulato in data 18 aprile 2023 tra il Dirigente Generale del Dipartimento della Formazione Professionale e il Dott. Marcello Maisano, con decorrenza 7 aprile 2023 e scadenza il 31 dicembre 2025
- VISTI** i D.D.A. nn. **868 del 19/03/2019** e **1082 del 03/04/2019**, provvisti del visto della Ragioneria centrale per l’Istruzione e Formazione Professionale, con i quali è stato

assunto sul capitolo 372549 del Bilancio della Regione Siciliana, l'impegno poliennale, per il quinquennio 2019/2024, della somma complessiva di € 50.259,36 I.V.A. inclusa, di cui a valere sull'esercizio finanziario 2023 e 2024 la rispettiva quota di € 10.051,87 ed €. 4.188,28, I.V.A. inclusa, per i rispettivi periodi gennaio – dicembre 2023 e gennaio – maggio 2024, in favore della Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A.**, corrente in [REDACTED], per il servizio di noleggio di 19 Multifunzione con strumento di acquisto “*Convenzione Macchine per ufficio Kyocera B/N*” – Bando *Apparecchiature Multifunzione in Noleggio n.30 – Lotto 3*”;

**VISTA** la fattura n. **1010884351** del **28/02/2024** di € **2.059,81** oltre ad € **453,16** per I.V.A. 22% dovuta, per un importo totale di € **2.512,97** emessa dalla Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A.**, corrente in [REDACTED], a fronte del citato servizio di noleggio prestato nel periodo **01/12/2023 – 29/02/2024**, debitamente vistata, per quanto di competenza, dal Consegnatario del Dipartimento;

**PRESO ATTO** che la quota di impegno residuo assunto con D.D.A. n. 1082 del 03/04/2019 sul capitolo 372549 del Bilancio della Regione Siciliana per l'esercizio finanziario 2023, pari ad €. 837,64 di cui imponibile €. 686,60 ed IVA €. 151,04, è attualmente oggetto di *riaccertamento dei residui passivi di nuova formazione al 31/12/2023* e, pertanto, indisponibile fino a conclusione di predetto processo contabile;

**VISTO** il capitolo 372549 del Bilancio della Regione Siciliana per l'esercizio finanziario 2024 e accertata la disponibilità delle somme impegnate con D.D.A. n. 1082 del 03/04/2019 sul medesimo capitolo per l'esercizio 2024;

**VISTO** il documento di regolarità contributiva prot. **INAIL\_42101821** del **20/01/2024**, in corso di validità, attestante la posizione regolare della Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A.** nei confronti dell'I.N.P.S. e dell'I.N.A.I.L.;

**ACCERTATO** che alla data del 17/04/2024 la predetta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A.** risulta in regola con gli obblighi previdenziali e assistenziali nei confronti dell'I.N.P.S. e dell'I.N.A.I.L., come si evince dall'allegato DURC avente validità di 120 giorni dalla data della richiesta;

**RITENUTO** di non dovere procedere, ai sensi del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e successive modifiche e integrazione, all'acquisizione della certificazione antimafia, atteso che l'importo oggetto della fornitura in argomento risulta inferiore al limite stabilito per legge;

**ACCERTATA** la regolarità e la completezza della documentazione che comprova il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato sulla regolarità dei lavori eseguiti e la rispondenza dei stessi ai requisiti quantitativi e qualitativi in relazione ai termini e alle condizioni pattuite;

**ACCERTATO** che le somme relative alla fattura suddetta sono certe, liquide e da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto;

**CONSIDERATO** che l'obbligazione giuridica è esigibile con scadenza entro l'esercizio finanziario corrente;

**VISTA** la nota del 18/10/2019, assunta al protocollo n. 114043 del 23/10/2019, con la quale è stato indicato dalla **KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A.** l' IBAN [REDACTED] del conto corrente intestato alla stessa sul quale accreditare le somme dovute per il citato servizio di noleggio

ed a seguito di regolare emissione di fattura;

**ACCERTATO** che alla voce “Dati relativi il pagamento” della citata fattura n. **1010884351** del **28/02/2024** risultano indicate le medesime coordinate bancarie di cui alla predetta nota del 18/10/2019, IBAN [REDACTED], ABI [REDACTED], CAB [REDACTED];

**RITENUTO** per quanto rappresentato, di dover procedere alla liquidazione della citata fattura n. **1010884351** del **28/02/2024** (Split Payment -art. 17-ter del DPR n. 633/72) per la sola quota parte ricadente nell’anno 2024 dello stanziamento poliennale, pari ad €. **1.373,21** oltre I.V.A. 22% di €. **302,12**, emessa dalla Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A.**, corrente in [REDACTED], a fronte del servizio di noleggio di 19 Multifunzione con strumento di acquisto “Convenzione Macchine per ufficio Kyocera B/N” – Bando Apparecchiature Multifunzione in Noleggio n. 30 – Lotto 3, per il periodo **01/12/2023 – 29/02/2024**, a valere sull’impegno assunto con **D.D.A n. 1082** del **03/04/2019**, sullo stanziamento dell’esercizio finanziario 2024;

**RITENUTO** altresì, di dover procedere alla consequenziale emissione del mandato di pagamento di € **1.373,21** a valere sull’impegno assunto, sul capitolo **372549** del Bilancio della Regione Siciliana, con **D.D.A n. 1082** del **03/04/2019**, piano dei conti n. 1030208002, sullo stanziamento dell’esercizio finanziario 2024 in favore della Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A.**, corrente in [REDACTED], Via [REDACTED], con accredito su C/C [REDACTED] alla stessa intestato ed il versamento di €. **302,12**, quale ritenuta per scissione contabile IVA, in ragione di quanto dovuto per IVA 22%, sul capitolo in entrata 7500, capo 10;

**RITENUTO** infine, di dover rinviare a successivo provvedimento, a conclusione del processo contabile di *riaccertamento dei residui passivi di nuova formazione al 31/12/2023*, la liquidazione della restante quota della fattura n. **1010884351** del **28/02/2024**, ricadente sullo stanziamento poliennale per l’anno 2023 a valere sul residuo impegno assunto con D.D.A. n. 1082 del 03/04/2019 sul capitolo 372549 del Bilancio della Regione Siciliana per l’esercizio finanziario 2023, pari ad €. 837,64 di cui imponibile €. 686,60 ed IVA €. 151,04.

ai sensi della Legge e del Regolamento sulla contabilità generale dello Stato

#### DECRETA

Per i motivi citati in premessa indicati che si intendono integralmente riportati e trascritti

**ART. 1** Si dispone la liquidazione della fattura n. **1010884351** del **28/02/2024** (Split Payment -art. 17-ter del DPR n. 633/72) per la sola quota parte ricadente nell’anno 2024 dello stanziamento poliennale, pari ad €. **1.675,33** di cui €. **1.373,21** quale importo imponibile ed €. **302,12** quale I.V.A. 22%, emessa dalla Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A.**, corrente in [REDACTED], a fronte del servizio di noleggio di 19 Multifunzione con strumento di acquisto “Convenzione Macchine per ufficio Kyocera B/N” – Bando Apparecchiature Multifunzione in Noleggio n. 30 – Lotto 3, per il periodo **01/12/2023 – 29/02/2024**, a valere sull’impegno assunto con **D.D.A n. 1082** del **03/04/2019** per l’esercizio finanziario 2024.

**ART. 2** Si autorizza l’emissione del mandato di pagamento di €. **1.373,21** a valere sull’impegno assunto sul capitolo **372549** del Bilancio della Regione Siciliana con **D.D.A n. 1082** del **03/04/2019**, piano dei conti n. **1030208002**, sullo stanziamento

dell'esercizio finanziario 2024, a favore della Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A.**, corrente in **Milano**, Via [REDACTED], con accredito su C/C [REDACTED] alla stessa intestato.

**ART.3** Si dispone, altresì, in ragione di quanto dovuto per IVA 22%, il versamento di € **302,12**, quale ritenuta per scissione contabile IVA, sul capitolo in entrata 7500, capo 10.

Il presente decreto verrà trasmesso per la pubblicazione al Responsabile del procedimento di pubblicazione nel sito internet della Regione Siciliana, ai sensi dell'art. 68, comma 5, della legge regionale 12/08/2014, n. 21 e s.m.i. e, non soggetto a registrazione della Corte dei Conti ai sensi della Legge 14.1.1994 n° 20, è trasmesso alla Ragioneria Centrale dell'Istruzione e della Formazione Professionale per il visto di competenza secondo le disposizioni di cui all'**art. 9 della legge regionale del 15 aprile 2021 n. 9**.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA 1**

*F.to Marcello Maisano*

**IL FUNZIONARIO DIRETTIVO**

*F.to Giuseppe Lombardo*

Il presente provvedimento, firmato digitalmente, è conservato presso il Dipartimento Regionale della Formazione Professionale Area 1 Affari Generali, ai sensi della normativa vigente, gli estremi di segnatura del repertorio sono riportati nel pdf allegato al pdf firmato digitalmente.