

REGIONE SICILIANA



PRESIDENZA

DIPARTIMENTO DEGLI AFFARI EXTRAREGIONALI

Servizio 3

*“Coordinamento di Attività di Internazionalizzazione e raccordo con l’Ufficio di Bruxelles della Presidenza della Regione”*

**Il Dirigente**

- VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTO il Testo Unico sull'Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione Regionale approvato con D. P. Reg. Del 28 febbraio 1979, n. 70 e ss.mm.ii.;
- VISTA la L.R. 08 luglio 1977, n. 47 “Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione Siciliana” e ss. mm. ii.;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss. mm. ii. “Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio”;
- VISTO l’art.11 della legge regionale 13 gennaio 2015, n. 3 secondo il quale la Regione applica le disposizioni del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;
- VISTO l’art.98, com.6 della L.R. n.9/2015, che ha sostituito l’art.68, com.5 della L.R.21/2014;
- VISTA la L.R. 15 aprile 2021, n. 9, art. 9 “Snellimento dei controlli delle Ragionerie Centrali”;
- VISTA la Circolare n. 17 del 10 dicembre 2021 “Controllo contabile di cui all’art. 9 della L.R. n. 9/2021 - integrazione alla Circolare n. 11/2021”;
- VISTO il D.P.Reg. 5 aprile 2022, n. 9 concernente: “Regolamento di attuazione del Titolo II della L.R. 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei dipartimenti regionali ai sensi dell’art. 13, comma 3 della L.R. 17 marzo 2016, n. 3;
- VISTA la l.r. 16 gennaio 2024, n.1 ”Legge di stabilità regionale 2024-2026”;
- VISTA la l.r. 16 gennaio 2024, n.2 “Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2024-2026”;
- VISTA la Delibera di Giunta di Governo Regionale n. 15 del 22 gennaio 2024 “Bilancio di previsione della Regione Siciliana 2024-2026. Decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modifiche ed integrazioni, Allegato 4/1 – 9.2. Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale, Perimetro sanitario e Piano degli indicatori”;
- VISTO il DDG n. 41 del 09 giugno 2022 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Loredana Guarino l’incarico di dirigente del Servizio 1 “Coordinamento di Attività in ambito Euro-Mediterraneo” del Dipartimento degli Affari Extraregionali;
- VISTO il D.P. Reg. n. 666/FP/serv.1 del 07 marzo 2024 con il quale, in attuazione alla deliberazione della Giunta regionale n. 68 del 01 marzo 2024, è stato conferito, ai sensi dell’art.11 della legge regionale 3 dicembre 2003, n.20, alla dott.ssa Margherita Rizza, per la durata di anni 2, l’incarico di Dirigente generale del Dipartimento regionale degli Affari Extraregionali della Presidenza della Regione e, di conseguenza, per gli effetti della Deliberazione della Giunta regionale n. 217 del 10 giugno 2019, la cura degli affari di competenza dell’Ufficio di Bruxelles;
- VISTA la nota prot. n. 7039 del 30.3.2023 a firma del Capo di Gabinetto dell’On.le Presidente della Regione, con la quale viene affidata la gestione del capitolo 100337 “Spese per il funzionamento dell’Ufficio regionale di collegamento con le Istituzioni dell’Unione Europea, con sede in Bruxelles” al Dipartimento degli Affari Extraregionali;
- VISTA la nota prot. n. 52017 del 23.5.2023 con la quale il Ragioniere Generale dispone che il saldo del conto corrente on line estero intestato alla Regione Siciliana, intrattenuto presso Aion Bank, deve essere versato in entrata al bilancio regionale sul capitolo 3869 del capo 12 con la conseguente chiusura del suddetto conto corrente estero, e che la gestione della spesa dipartimentale dovrà *“fare riferimento esclusivamente alla piattaforma informatica in uso all’Amministrazione regionale con l’emissione, a valere sulle disponibilità del Cassiere regionale Unicredit s.p.a.”*;

- VISTA la nota n. 103/Bxl del 28.3.2024, assunta al protocollo di questo DAE al n. 2816 del 15.4.2024, con la quale il funzionario in servizio presso l'ufficio Bruxelles trasmette la fattura n.4154/202402385 del 29.02.2024 emessa dall'O.E. AWC – All Works Company e attesta l'“*avvenuta fornitura del servizio*”;
- VISTA la fattura n. 4154/202402072 del 29.02.2024 per l'importo di € 331,90, assunta al protocollo dell'Ufficio di Bruxelles al n. 101 del 15.4.2024, emessa dall'O.E. AWC – All Works Company, con sede legale in Brusselstraat 182-184 – 1702 Groot-Bijgaarden, per la fornitura del servizio di pulizia nella sede degli Uffici di Bruxelles, siti in Rue Belliard 12 – 1040 Bruxelles;
- VISTA la nota direttoriale n.2864 del 16.4.2024 con la quale il Dirigente Responsabile dell'Ufficio di Bruxelles chiede al funzionario dell'Ufficio di Bruxelles, tra l'altro, se l'intervento di pulizia vetri “*rientra nel contratto precedentemente stipulato*”;
- VISTA la nota 114/Bxl del 17.4.2024 assunta al protocollo di questo DAE al n. 2909 del 17.4.2024 con la quale il Funzionario dell'Ufficio di Bruxelles, nel riscontrare la superiore nota direttoriale 2864/2024 conferma che la pulizia vetri è prevista nel contratto vigente specificando che trattasi di “*...pulizia dei vetri interni e di quelli delle stanze da lavoro, effettuata semestralmente da AWC...*”. Inoltre nella stessa nota 114/Bxl/2024 dichiara che per mero errore materiale, nella citata nota n.103/Bxl è stata riportata la data del 28.3.2024 in luogo della data 15.4.2024;
- ATTESO che la fattura emessa dal fornitore del servizio posta in essere mediante contratti vigenti da periodi pluriennali non è in formato elettronico, ex D.Lgs. n.127/2015, bensì emessa in formato cartaceo;
- VISTO l'art. 1, comma 3 del decreto legislativo n.127/2015 che riguarda l'obbligo di fatturazione elettronica relativa alla cessione di beni e alle prestazioni di servizi effettuate tra “Soggetti residenti o stabiliti nel territorio dello Stato”, e comunque presuppone il possesso della partita IVA italiana;
- VISTO l'interpello n.6 del 6 febbraio 2009 del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali avente ad oggetto “art. 9, D.Lgs. n. 124/2004 – imprese straniere – distacco dei lavoratori dipendenti sul territorio nazionale – normativa DURC – autocertificazione regolarità contributiva” e, in particolare, l'enunciato principio secondo cui per le “imprese comunitarie trova applicazione il principio di personalità opposto al principio di territorialità vigente in materia di condizioni di lavoro”, reiterando quanto già espresso con precedente interpello n. 24 del 3 settembre 2007;
- ATTESO che, il fornitore in questione, avente sede legale in territorio belga, non è soggetto alla normativa nazionale italiana sia in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva sia di fatturazione elettronica;
- VISTO il DDG. n.105 del 01.8.2023 con il quale all'art.1 è stato conferito alla dott.ssa Loredana Guarino l'incarico di dirigente ad interim del Servizio 3 “Coordinamento di Attività di Internazionalizzazione e Raccordo con l'Ufficio di Bruxelles della Presidenza della Regione”, con decorrenza dal 2 agosto 2023, per una durata non superiore a mesi 3 (tre), mantenendo l'incarico di Dirigente del Servizio 1 “Coordinamento di attività in ambito euro-mediterraneo e al successivo art.2 è stata assegnata, in via esclusiva, a far data dal 02 agosto 2023, alla stessa dott.ssa Loredana Guarino la gestione del Capitolo100337“*Spese per il funzionamento dell'Ufficio regionale di collegamento con le Istituzioni dell'Unione Europea, con sede in Bruxelles*”, iscritto alla Rubrica 1 Amministrazione 1, del Bilancio regionale;
- VISTA la nota n. 1926 del 31.01.2024 a firma del Capo di Gabinetto dell'On.le Presidente della Regione, assunta al protocollo del DAE in data 31.01.2024 al n. 822, con la quale viene confermata al Dipartimento degli Affari Extraregionali, nelle more della definitiva riorganizzazione, la cura degli affari di competenza dell'Ufficio di Bruxelles, e in base alla quale, conseguentemente, la gestione del capitolo 100337 “*Spese per il funzionamento dell'Ufficio regionale di collegamento con le Istituzioni dell'Unione Europea, con sede in Bruxelles*”;
- VISTI il DDG n.151 del 4 novembre 2023, il DDG n.179 del 4 dicembre 2023, il DDG n.001 del 3 gennaio 2024 ed il DDG n.027 del 11 marzo 2024 con cui alla dott.ssa Loredana Guarino viene prorogato senza soluzione di continuità fino al 31.03.2024 l'incarico ad *interim* del Servizio 3 “Coordinamento di attività di internazionalizzazione e raccordo con l'Ufficio di Bruxelles della Presidenza della Regione”;
- VISTO il DDG n.41 del 04 aprile 2024 con il quale alla dott.ssa Loredana Guarino viene ulteriormente prorogato senza soluzione di continuità fino al 31.5.2024 l'incarico ad *interim* del Servizio 3

RITENUTO “Coordinamento di attività di internazionalizzazione e raccordo con l’Ufficio di Bruxelles della Presidenza della Regione”;  
pertanto, di assumere l’impegno e procedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura n. 4154/202402385 del 29.02.2024 per l’importo di € 331,90 emessa dall’O.E. AWC – All Works Company, con sede legale in Brusselstraat 182-184 – 1702 Groot-Bijgaarden, relativa alla fornitura del servizio di pulizia semestrale dei vetri interni degli Uffici di Bruxelles, siti in Rue Belliard 12 – 1040 Bruxelles, a valere sul capitolo 100337 con codice U.1.03.02.16.999 del Piano Finanziario dei Conti

**Tutto quanto visto, atteso, considerato e ritenuto**

DECRETA

- Art. 1** Per le motivazioni espresse in premessa è impegnata in favore della ditta AWC – All Works Company, con sede legale in Brusselstraat 182-184 – 1702 Groot-Bijgaarden la complessiva somma di € 331,90 (euro trecentotrentuno/90) per il pagamento della fattura n. 4154/202402385 del 29.02.2024, relativa alla fornitura del servizio di pulizia semestrale dei vetri interni degli Uffici di Bruxelles, siti in Rue Belliard 12 – 1040 Bruxelles, a valere sul capitolo 100337 relativo alle “*Spese per il funzionamento dell’Ufficio regionale di collegamento con le Istituzioni dell’Unione Europea, con sede in Bruxelles*”, iscritto alla Rubrica 1 Amministrazione 1, del Bilancio regionale Esercizio Finanziario 2024, con codice U.1.03.02.16.999 del Piano Finanziario dei Conti.
- Art. 2** E’ liquidata in favore dell’O.E. AWC – All Works Company, con sede legale in Brusselstraat 182-184 – 1702 Groot-Bijgaarden la somma di € 331,90 (euro trecentotrentuno/90).
- Art. 3** Al pagamento della succitata somma di € 331,90 (euro trecentotrentuno/90), si provvederà mediante emissione di mandato diretto intestato alla AWC – All Works Company con accredito sul conto corrente bancario riportato dall’O.E., nella fattura specificata all’art.1.
- Art. 4** Il presente decreto sarà pubblicato per esteso sul sito istituzionale della Regione Siciliana ai sensi dell’art.98, com. 6 della L.R. n.9/2015, che ha sostituito l’art. 68, com. 5 della L.R. n.21/2014.
- Art. 5** Il presente decreto viene trasmesso alla competente Ragioneria Centrale della Presidenza per la registrazione, ai sensi dell’art.9 della L.R. n.9 del 15.04.2021.

Il Dirigente *ad interim*  
Loredana Guarino