



REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO REGIONALE DELL'ENERGIA E DEI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ

DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI

IL DIRIGENTE
AREA A.02

GESTIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI - LEGALITÀ E TRASPARENZA

LIQUIDAZIONE MISSIONI SIG. BONANNO FRANCESCO

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA** la legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19, recante "Norme per la riorganizzazione dei Dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione";
- VISTO** il Decreto Presidenziale 5 aprile 2022 n. 9 "Regolamento di attuazione del Titolo II della L.R. 16 dicembre 2008 n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'articolo 13 comma 3 della L.R. 17 marzo 2016 n. 3. Modifiche del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013 n. 6 e s.m.i.;
- VISTA** la L.R. n. 47/1977 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 23 Giugno 2011 n.118 e s.m.i. – Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 Maggio 2009, n. 42-e s.m.i.;
- VISTO** il D.D.G. n. 1336 del 28/11/2022, con il quale alla Dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi è stato conferito l'incarico di Dirigente responsabile dell'Area A.02 "Gestione Risorse Umane e Strumentali – Legalità e Trasparenza del Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti";
- VISTO** il D.P.Reg. n. 4345 del 16 ottobre 2023 con il quale il Presidente della Regione Siciliana, in esecuzione della Delibera di Giunta regionale n. 393 del 11 ottobre 2023, ha conferito all'Ing. Calogero Giuseppe Burgio l'incarico di Dirigente Generale ad interim del Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti;
- VISTA** la L.R. 16 gennaio 2024 n. 1 "Legge di stabilità regionale 2024–2026";
- VISTA** la L.R. 16 gennaio 2024 n. 2 "Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2024-2026";
- VISTA** la Deliberazione di Giunta regionale n. 15 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione della Regione Siciliana 2024/2026 – Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche e integrazioni, allegato 4/1– 9.2. Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio Finanziario Gestionale e Piano degli indicatori;
- VISTO** il D.D.G n. 752 del 30/04/2024, con il quale ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. c) della L.R. 10/2000, gli attuali Dirigenti in carica delle strutture intermedie del Dipartimento sono delegati ad adottare tutti gli atti procedurali, nonché i relativi provvedimenti finali ex art. 7 lett. e) ed f) rientranti nelle competenze della relativa struttura;
- VISTO** l'art. 9 della L.R. 9/2021 che detta disposizioni relative allo snellimento dei controlli delle Ragionerie Centrali;
- VISTO** il D.R.A. n. 1819 del 28/12/2023 con il quale è stata impegnata la somma complessiva di € 39.522,25 sul capitolo 242531 "Spese per missioni del personale in servizio al



Dipartimento" codice SIOPE 1.03.02.02.001 per il pagamento delle spese di missioni spettanti al personale del Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti;

VISTE

le sottoelencate note con le quali il Sig. **Bonanno Francesco** è stato incaricato ad effettuare le seguenti missioni:

- Dighe Scanzano - Rossella il 01/06/2023 nota d'incarico n. 26108 del 01/06/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 07/06/2023 nota d'incarico n. 27006 del 06/06/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella l'08/06/2023 nota d'incarico n. 27007 del 06/06/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 14/06/2023 nota d'incarico n. 28059 del 13/06/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 16/06/2023 nota d'incarico n. 28078 del 13/06/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 22/06/2023 nota d'incarico n. 29573 del 21/06/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 28/06/2023 nota d'incarico n. 30439 del 27/06/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 12/07/2023 nota d'incarico n. 33206 del 11/07/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 14/07/2023 nota d'incarico n. 33934 del 14/07/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 19/07/2023 nota d'incarico n. 34622 del 19/07/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 21/07/2023 nota d'incarico n. 34851 del 20/07/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 26/07/2023 nota d'incarico n. 35395 del 25/07/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 28/07/2023 nota d'incarico n. 35826 del 27/07/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 01/08/2023 nota d'incarico n. 36412 del 01/08/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella l'08/08/2023 nota d'incarico n. 37418 del 08/08/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 10/08/2023 nota d'incarico n. 37570 del 09/08/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 06/09/2023 nota d'incarico n. 40248 del 05/09/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella l'08/09/23 nota d'incarico n. 40250 del 05/09/2023 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 13/09/2023 nota d'incarico n. 41131 del 12/09/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 20/09/2023 nota d'incarico n. 42253 del 19/09/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 22/09/2023 nota d'incarico n. 42254 del 19/09/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;
- Dighe Scanzano - Rossella il 27/09/2023 nota d'incarico n. 43847 del 29/09/23 – verifica, controllo e custodia delle turnazioni e del cartellino delle presenze;

VISTE

le istanze con le quali lo stesso, ha richiesto il rimborso delle spese sostenute per l'espletamento delle predette missioni, nonché la documentazione di supporto;

ACCERTATO

che il costo complessivo delle suddette missioni ammonta ad **€ 419,00 (Quattrocentodiciannove/00)**, così come dalle note di liquidazione;

ATTESTATA

la rispondenza del codice IBAN del beneficiario alla documentazione in possesso in ufficio;



CONSIDERATO che la somma di **€ 419,00 (Quattrocentodiciannove/00)**, rientra nell'importo impegnato con D.R.A. n. 1819 del 28/12/2023 sul capitolo 242531 "Spese per missioni del personale in servizio al Dipartimento" - impegno n. 119/2023;

VISTO il D.D.G. n. 592/2024 del 30/04/2024 con il quale il Ragioniere Generale ha proceduto al riaccertamento ordinario parziale dei residui passivi di cui ai fondi regionali;

CONSIDERATO che la somma impegnata con D.R.A. n. 1819 del 28/12/2023 risulta inserita nell'allegato di cui al D.D.G. n. 592/2024 del 30/04/2024 fra i residui da mantenere;

PRESO ATTO che il Responsabile del procedimento ha attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria formale e sostanziale svolta, è legittimo, utile e proficuo per il pubblico interesse, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e s.m. e alla stregua dei criteri di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario, di cui al comma 1 della L. 7/8/1990, n. 241 e s.m. e della L.R. 21/05/2019, n. 7 e s. m.;

RITENUTO di dovere procedere alla liquidazione in favore del sig. Bonanno Francesco dell'importo di **€ 419,00 (Quattrocentodiciannove/00)**, a valere sull'impegno di cui al D.R.A. n. 1819 del 28/12/2023 impegno n. 119/2023 sul capitolo di bilancio 242531 "Spese per missioni del personale in servizio al Dipartimento", codice gestionale SIOPE U.1.03.02.02.001 rubrica Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti;

TUTTO ciò premesso, ai sensi della normativa vigente.

DEC R E T A

ART. 1

Di liquidare l'importo di **€ 419,00 (Quattrocentodiciannove/00)**, per le missioni espletate dal sig. Bonanno Francesco a valere sull'impegno n. 119/2023 di cui al D.R.A. n. 1819 del 28/12/2023 capitolo di bilancio 242531 "Spese per missioni del personale in servizio al Dipartimento", codice gestionale SIOPE U.1.03.02.02.001 rubrica Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti, il cui importo risulta inserito nell'allegato al D.D.G. n. 592/2024 del 30/04/2024 fra i residui da mantenere.

Art. 2

La liquidazione dell'importo di **€ 419,00 (Quattrocentodiciannove/00)**, avverrà mediante emissione del relativo mandato di pagamento, con importo da accreditarsi sul c/c bancario intestato al sig. Bonanno Francesco; si attesta inoltre, la rispondenza del codice IBAN del beneficiario alla documentazione in possesso in ufficio.

Art. 3

Di trasmettere il presente decreto al Responsabile del procedimento per la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Siciliana, ai sensi dell'art. 98, comma 6, della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9.

Art.4

Di trasmettere il presente decreto alla competente Ragioneria Centrale dell'Assessorato Regionale Energia e Servizi di Pubblica Utilità per la registrazione ai sensi dell'art. 9 della legge regionale del 15 aprile 2021 n.9.

Il Dirigente
Tiziana Flora Lucchesi

L'Istruttore Direttivo

Giustina Bonanno

(firma apposta sulla copia del documento
analogico conservato agli atti d'ufficio)