



REGIONE SICILIANA

**ASSESSORATO DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
DIPARTIMENTO DEL TURISMO DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
Servizio 18 “Servizio Turistico di Ragusa”**

OGGETTO: Noleggio fotocopiatrice Ditta Giannone Computers s.r.l. – Pagamento a saldo fattura canone trimestrale dicembre 2023 – febbraio 2024 - CIG: ZFA3B33652

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTA la l.r. n. 10/1991;

VISTA la l.r. 15 settembre 2005 n. 10 “Norme per lo sviluppo turistico della Sicilia e norme finanziarie urgenti”;

VISTE le Delibere della Giunta Regionale n. 151 del 21/03/2006 e n. 109 del 03/04/2009, con le quali sono stati istituiti i Servizi Turistici Regionali;

VISTA la l.r. 16 dicembre 2008 n. 19 “Norme per la riorganizzazione dei dipartimenti regionali - Ordinamento del Governo e dell’Amministrazione della Regione”;

VISTO il D.P. Reg n. 9 del 05 aprile 2022, pubblicato nella GURS n. 25 Parte I del 01.06.2022 recante il “Regolamento di attuazione del Titolo II della L.r. n. 19/2008. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell’ articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3”;

PREMESSO che a seguito della rimodulazione questo Servizio ha assunto la denominazione di Servizio 18 – Servizio Turistico Regionale di Ragusa;

VISTO il D.P. Reg. n.3472 del 09/08/2023 con il quale è stato conferito all’ Arch. Maria Concetta Antinoro l’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo;

VISTO il D.D.G. n. 732 A1 del 10.05.2024 che conferisce all’avv. Salvatore Salerno l’incarico *ad interim* di Dirigente Responsabile del Servizio 18 – Servizio Turistico Regionale di Ragusa a far data dal 13/05/2024;

VISTA la L.R. 16 gennaio 2024 n.1 “Legge di stabilità regionale 2024-2026”;

VISTA la L.R. 16 gennaio 2024 n.2 “Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2024- 2026”;

VISTA la delibera di Giunta Regionale n.15 del 22 gennaio 2024 “Bilancio di previsione della Regione Siciliana 2024/2026. Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., Allegato 4/1 - 9.2. Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale e Perimetro sanitario e Piano degli indicatori”;

VISTA la legge n.190 del 23.12.2014, art 1, comma 629, lettera B (legge di stabilità) che prevede la scissione dei pagamenti ai fini IVA;

VISTA la Circolare n. 9 del 18.03.2015 con la quale la Ragioneria Generale - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro - ha fornito chiarimenti sulla normativa introdotta dalla legge 190/2014 in materia di scissione dei pagamenti;

VISTO il DDS n.1031 S18 del 31.05.2023 avente oggetto: Annullamento in autotutela DDS n.885 del 22/05/2023 e ritiro DDS n.985 del 26.05.2023 – Impegno per noleggio fotocopiatrice – CIG ZFA3B33652;

VISTO il contratto stipulato in data 05.06.2023 con la Ditta Giannone Computers s.r.l. - Via Vanella Macallè 58, Modica (RG) - P.I: 01170160889 - relativo alla fornitura a noleggio di una fotocopiatrice multifunzione laser da utilizzare nella sede degli uffici del Servizio Turistico di Ragusa;

VISTA la fattura n. 72/A del 04.03.2024 di €. 147,00, oltre €. 32,34 per IVA al 22%, pervenuta al prot.n. 8534 S18 del giorno 08.03.2024, emessa dalla predetta ditta Giannone Computers srl, relativa al canone per il noleggio di una fotocopiatrice multifunzione per il trimestre dicembre 2023-febbraio 2024;

VISTO il DRS n. 384 S18 del 08.04.2024 avente oggetto: Annullamento in autotutela DDS n.223 S18 del 11.03.2024 – Liquidazione e pagamento parziale fattura n.72/A del 04.03.2024 della Ditta Giannone Computers s.r.l. per noleggio fotocopiatrice mesi Gen-Feb 2024 – CIG: ZFA3B33652;

CONSIDERATO che con il predetto Decreto si è proceduto, tra l’altro, al pagamento in acconto della fattura n. 72/A del 04.03.2024 emessa dalla predetta Ditta Giannone Computers srl per il canone di noleggio trimestrale Dic 2023-Feb 2024, limitatamente alle mensilità di gennaio e febbraio 2024, rinviando il pagamento della mensilità di dicembre 2023 successivamente all’accertamento formale della disponibilità della relativa provvista finanziaria residuo del bilancio 2023;

VERIFICATO che gli importi della suddetta fattura sono stati correttamente quantificati in relazione a patti e condizioni stabiliti nel summenzionato contratto;

PRESO ATTO che i servizi di cui alla suddetta fattura sono stati regolarmente resi;

VISTO l'allegato A del D.D. n.592 del 30.04.2024 di riaccertamento dei residui passivi di nuova formazione del Dipartimento del Bilancio e del Tesoro – Ragioneria Generale della Regione;

VERIFICATO che è stato riaccertato sul cap. 4725 il residuo passivo dell'esercizio 2023 relativo al pagamento del predetto canone per il mese di dicembre 2023;

ACCERTATO che le somme rientrano nella disponibilità di quanto impegnato con il succitato DDS n.1031 S18 del 31.05.2023 sul Cap. 472522 “Spese per acquisizione dei servizi” del Bilancio pluriennale 2023/2025 della Regione Siciliana ;

RILEVATO che la Ditta **Giannone Computers srl** Via Vanella Macallè 58, Modica (RG) P.I: 01170160889 risulta in regolare posizione ai fini DURC, come da DURC *on line* protocollo INAIL n. 42230930 del 29.01.2024 - validità scadenza 28.05.2024;

RILEVATO che il codice IBAN comunicato dalla predetta ditta **Giannone Computers srl** per l'effettuazione dei pagamenti è il seguente : ██████████;

VERIFICATA l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse tra la ditta e il personale di questo Servizio incaricato della trattazione degli atti del presente provvedimento;

RITENUTO, pertanto, di poter provvedere alla liquidazione e al pagamento del saldo della fattura n. 72/A del 04.03.2024, emessa dalla predetta Ditta **Giannone Computers srl**, per l'importo residuo complessivo di €59,78 relativo al canone dovuto per il mese di dicembre 2023,

D E C R E T A

Per le motivazioni in premessa citate e qui richiamate:

Art. 1 – Liquidare la somma complessiva di €. 59,78 , di cui €. 49,00 per imponibile ed €.10,78 per IVA, a saldo della fattura elettronica n. 72/A del 04.03.2024 emessa dalla Ditta **Giannone Computers s.r.l.** - Via Vanella Macallè 58, Modica (RG) – P.I. 01170160889 a saldo di quanto dovuto per il canone di noleggio di una fotocopiatrice laser multifunzione utilizzata negli uffici del Servizio di Ragusa per il trimestre dicembre 2023-febbraio 2024, a valere sull'impegno assunto con D.D.S. n.1031 S18 del 31.05.2023 sul Cap. 472522 “Spese per acquisizione dei servizi” codice V livello U.1.03.02.13.999, residui del bilancio per l'esercizio finanziario 2023,

Art. 2 – Emettere mandato di pagamento elettronico per la somma di €.49,00 alla predetta Ditta **Giannone Computers s.r.l.** a saldo della succitata fattura mediante accredito sul c/c bancario codice IBAN ██████████ intestato alla Ditta medesima;

Art.3 - Provvedere al versamento dell' IVA relativa al suddetto pagamento, pari a € 10,78, in entrata sul capo X del cap. 7500 del bilancio della Regione Siciliana;

Art.5 – Prelevare gli importi dal cap. 472522 - “Spese per acquisizione dei servizi” - codice V livello U.1.03.02.13.999 residui per l'esercizio finanziario della Regione Siciliana per l'anno 2023;

Art. 6 – Pubblicare il presente decreto nel sito del Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo ai sensi e per gli effetti dell'art.98, comma 6, della L.R. n.9 del 07.05.20215;

Art.7 – Trasmettere il presente atto all'Unità di Staff 1 del Dipartimento Regionale Turismo ai fini degli adempimenti di cui all'art.37 del D.Lgs. n.33 del 14.03.2013 come modificato dall'art.31 del D.Lgs. n.97 del 25.05.2016;

Art. 8 – Trasmettere il presente provvedimento alla Ragioneria Centrale dei Beni Culturali, dell'Identità Siciliana, del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo per il visto di competenza e la relativa registrazione, ai sensi dell' art. 9 della L.R. del 15 aprile 2021 n. 9.

IL PRESENTE DECRETO RIENTRA TRA LE COMPETENZE DI QUESTO DIPARTIMENTO E, NELLO SPECIFICO, DI QUESTO SERVIZIO SECONDO LE NORME E LE DISPOSIZIONI VIGENTI E DOPO AVER CONCLUSO IL PREVISTO ITER ISTRUTTORIO CHE NE ATTESTA LA REGOLARITÀ PROCEDIMENTALE SOTTO IL PROFILO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO E CONTABILE.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Avv. Salvatore Salerno