

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 1: obiettivi del dirigente generale ai fini della successiva valutazione della performance							
Anno 2024							
Assegnazione obiettivi e scomposizione in azioni (Dirigenti)							
ANNO DI RIFERIMENTO:				2024			
AMMINISTRAZIONE:				ASSESSORATO REGIONALE DELL'ECONOMIA			
UFFICIO:				UFFICIO SPECIALE PER LA GESTIONE E LIQUIDAZIONE DELLE SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA REGIONALE			
DIRIGENTE:				DOTT.SSA DOROTEA MARIA PIAZZA			
Risorse disponibili				Risorse aggiuntive programmate			
Risorse umane:				Risorse umane:			
Risorse finanziarie:				Risorse finanziarie:			
				Risorse strumentali:			
PERFORMANCE OPERATIVA							
Nr	Missione	Programma	Descrizione obiettivo operativo	Corrispondente obiettivo strategico	Prima annualità corrispondente Ob. Triennale (Si/No)	Data ultima	Peso attribuito
1	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture	A2	No	31/12/24 (Report estratto dalla piattaforma PCC-Area RGS alla data del 24/01/2025)	30
2	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi	A2	No	31/12/2024 (da rendicontare entro il 15/01/2025)	10
3	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	3- Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Interventi di razionalizzazione della spesa pubblica con riguardo agli Enti regionali e alle partecipazioni societarie, e in particolare alla chiusura delle liquidazioni e alla introduzione di sistemi strutturati di rilevazione dei rapporti finanziari, economici e patrimoniali tra la Regione e le società da essa	B4	Si	31/12/2024 (da rendicontare entro il 15/01/2025)	30
TOTALE CONSEGUIBILE Performance operativa				(TOT=70)	70		
COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO							
QUALITA' GESTIONALI-RELAZIONALI (selezionare 4 su 5)				Peso assegnabile	Peso attribuito		
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare				5-20			
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione				5-20	10		
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori				5-20	5		
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare				5-20	5		
Rispetto degli obblighi connessi all'attuazione delle misure per la trasparenza e la prevenzione della corruzione previste dal PIAO (obbligatorio per la dirigenza apicale con una pesatura pari a 10)				5-20	10		
TOTALE CONSEGUIBILE Comportamento organizzativo				(TOT=30)	30		
TABELLA RIASSUNTIVA							
Totale performance operativa				70			
Totale comportamento organizzativo				30			
Totale complessivo				100			
DATA		IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE			IL DIRIGENTE		
05.07.2024							

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024			
AMMINISTRAZIONE:		ASSESSORATO REGIONALE DELL'ECONOMIA			
UFFICIO:		UFFICIO SPECIALE PER LA GESTIONE E LIQUIDAZIONE DELLE SOCIETA'			
		A PARTECIPAZIONE PUBBLICA REGIONALE			
DIRIGENTE:		DOTT.SSA DOROTEA MARIA PIAZZA			
Obiettivo operativo Nr					
1		Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali relative alle transazioni di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 misurato con l'Indice di tempestività dei pagamenti	Indice di tempestività dei pagamenti	Livello di completamento (Indice) Indice ≤ 0 => 1 Indice ≤ 30 => 0,5 Indice > 30 => 0	31/12/24 (Report estratto dalla piattaforma PCC-Area RGS alla data del 24/01/2025)	50
b	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali relative alle transazioni di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 misurato con l'Indicatore di ritardo annuale che deve avere un valore ≤ 0	Indicatore di ritardo annuale ≤ 0 Binario Si/No	Si	31/12/24 (Report estratto dalla piattaforma PCC-Area RGS alla data del 24/01/2025)	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (30)					100
DATA		IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE		IL DIRIGENTE	
05.07.2024					