



Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale  
Dipartimento dell'Istruzione, dell'università e del Diritto allo Studio  
IL DIRIGENTE DELL'AREA 1 - DIREZIONE E COORDINAMENTO

- VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA la Legge e il Regolamento sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato;
- VISTA la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10;
- VISTO il D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e successive modifiche e integrazioni "Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio";
- VISTO l'art. 11 della legge regionale 13 gennaio 2015, n. 3 che disciplina le modalità applicative del sopracitato D.lgs. n. 118/2011;
- VISTO il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici, relativi ai lavori, servizi e forniture";
- VISTA la Legge 196/2009 art.14 come modificato dall'art.1 della legge 11 dicembre 2016 n. 23 in ordine all'obbligo di ordinare pagamenti o incassi al tesoriere o cassiere esclusivamente tramite l'infrastruttura della banca dati SIOPE+ gestita dalla Banca d'Italia nell'ambito del servizio di tesoreria statale, a decorrere dal gennaio 2018;
- VISTO la circolare n. 19/2017, prot. n. 62652 del 18.12.2017, della Ragioneria Generale della Regione Siciliana, in ordine alle procedure di cui al SIOPE+;
- VISTA la Legge regionale del 16 gennaio 2024, n. 1 "Legge di stabilità regionale 2024-2026";
- VISTA la Legge regionale del 16 gennaio 2024, n. 2 "Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2024-2026;
- VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 15 del 22 gennaio 2024 "Bilancio di previsione della Regione Siciliana 2024/2026. Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche e integrazioni, Allegato 4/1 – 9.2. "Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale, Perimetro sanitario e Piano degli indicatori";
- VISTO il D.P. Reg. n.9 del 05/04/2022 pubblicato sulla G.U.R.S. n.25 Parte I del 01/06/2022, con il quale è stato emanato il Regolamento di attuazione del titolo II della L.R. 16/12/2008 n. 19 – Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti Regionali di cui all'art.49, comma 1, della L.R. 7/05/2015, n.9;
- VISTO il DPR n. 434 del 13/02/2023 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Giovanna Segreto, l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Istruzione Università e Diritto allo Studio dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione;
- VISTO il DDG n. 1141 del 15/06/2022 di conferimento incarico alla Dott.ssa Maria Concetta Caviglia di Dirigente responsabile dell'Area 1 "Direzione e Coordinamento" del Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio, a decorrere dal 16 giugno 2022 e il successivo DDG n. 2439 del 29/11/2022 di approvazione del relativo contratto individuale di lavoro;
- TENUTO CONTO che con il sopracitato D.P. Reg. 5/04/2022 n. 9 sono state attribuite all'Area 1 Affari Generali del Dipartimento Formazione professionale, tra le altre, le competenze afferenti i servizi comuni relativi al funzionamento degli uffici, gestione degli immobili dell'Assessorato, ivi compreso il Dipartimento Istruzione Università e Diritto allo Studio che contribuisce, ove ne ricorrano i presupposti, in quota parte alle spese (50%)

- mediante i propri capitoli di bilancio regionale, come da protocollo di Intesa approvato con decreto congiuntamente sottoscritto dai Dirigenti Generali repertoriato al n. 269 del 19/04/2023/Formaz. e al n. 850 del 19/04/2023 /Istruz;
- VISTA la circolare n. 11 dell'1/07/2021 e s.m.i. della Ragioneria Generale riguardante lo snellimento dei controlli delle Ragionerie Centrali, in attuazione dell'art. 9 della L.R. 9/2021;
- VISTA la circolare n. 17 del 21/06/2024 e la successiva n. 18/2024 della Ragioneria Generale riguardante la riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni;
- VISTA la nota prot. **n. 33074 del 08/10/2024** con la quale il Dirigente Generale del Dipartimento Istruzione Università e Diritto allo Studio, constatato che gran parte delle poltrone all'interno del Dipartimento risultano vetuste e non rispondenti alle normative vigenti, giusto D.L. 81/2008 Uni Rn 1335 – 2, invita il Consegnatario ad avviare una verifica delle stesse al fine di avviare le procedure previste dalla normativa vigente in materia di acquisti, per la sostituzione;
- VISTA la nota prot. **n. 32798 del 14/10/2024** con la quale il Consegnatario dell'Assessorato Istruzione e Formazione Professionale dopo attento sopralluogo comunica la necessità di sostituire, perché vetuste e non ergonomiche, il trittico per il Dirigente Generale, n. 6 poltrone Direzionali e n. 45 Poltrone operative;
- VISTA la nota prot. **n. 37878 del 08/11/2024** con la quale si è richiesto alla Ragioneria Centrale per l'Assessorato regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale la prenotazione della complessiva somma di **€ 11.653,32** sul Capitolo **772001**, piano dei conti 2.02.01.03.000 - rubrica 2 Dipartimento Istruzione - esercizio finanziario 2024;
- SVOLTA l'analisi di mercato su piattaforma Consip di Acquistinrete da parte del Consegnatario dell'Assessorato, per la scelta dell'operatore Economico, cui indirizzare l'Ordine diretto di acquisto;
- VISTO il preventivo n. 25756 del 08/11/2024 della Ditta RESCAFF Commerciale corrente in Palermo, Via G. da Lentini 25/27/29 – 90135 Palermo – P. IVA 04759650825 per complessivi €. 11.653,32 compresa IVA;
- VISTA l'assunzione della prenotazione di impegno **n. 1/2024** a valere sul capitolo **772001**, piano dei conti 2.02.01.03.000 di **€ 11.653,32** da parte della Ragioneria Centrale per l'Assessorato regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale;
- VISTO l'ordine diretto di acquisto mediante piattaforma acquistinrete, procedura di acquisto n. **865196** - ordinativo di esecuzione immediata n. **8186087**, **CIG: B448477B1C**, trasmesso alla ditta **Rescaff Commerciale**, corrente in Palermo, Via G. da Lentini 25/27/29 – 90135 Palermo – P. IVA 04759650825 per la fornitura di n. 1 poltrona Presidenziale Urania e n. 2 sedie ospite "Urania", n. 6 poltrone Direzionali Sally e n. 45 Poltrone operative ergonomiche per € 9.551,98 oltre € 2.101,44 per IVA dovuta, per una spesa totale di **€ 11.653,42** I.V.A. inclusa;
- VISTE le bolle di consegna n. 1003 del 05/12/2024, la n. 1007 del 06/12/2024 e la n. 1022 del 09/12/2024 della fornitura di n. 1 poltrona Presidenziale Urania e n. 2 sedie ospite "Urania", n. 6 poltrone Direzionali Sally e n. 45 Poltrone operative ergonomiche sottoscritte per ricevuta e verifica dal vice Consegnatario dell'Assessorato;
- VISTA la fattura n. **3/2846** del 11/12/2024 di **€ 9.551,98 oltre € 2.101,44** per IVA dovuta, per una spesa complessiva di **€ 11.653,42** prodotta dalla Ditta Rescaff Commerciale, corrente in Palermo, Via G. da Lentini 25/27/29 – 90135 Palermo, P.IVA 04759650825 debitamente vistata e presa in carico per quanto di competenza dal Consegnatario che ha attestato la regolare esecuzione della fornitura;
- VISTO l'interrogazione Equitalia n. 202400005244057 del 16/12/2024, dalla quale la ditta Rescaff Commerciale, corrente in Palermo, Via G. da Lentini 25/27/29 – 90135 Palermo, risulta soggetto non inadempiente;

VISTO il documento di regolarità contributiva prot. INAIL\_INPS\_42831583 del 04/10/2024, scadenza validità 01/02/2025 attestante la posizione regolare della ditta Ditta "Rescaff Commerciale, corrente in Palermo, Via G. da Lentini 25/27/29 – 90135 Palermo;

ACCERTATO quindi che la predetta Ditta è in regola con gli obblighi previdenziali e assistenziali, come risulta dall'allegato DURC;

RITENUTO di non dover procedere, ai sensi del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e successive modifiche e integrazioni, all'acquisizione della certificazione antimafia, atteso che l'importo oggetto della fornitura in argomento risulta inferiore al limite stabilito per legge;

ACCERTATA la regolarità e la completezza della documentazione che comprova il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato dal Consegnatario sulla regolarità della fornitura eseguita e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi in relazione ai termini e alle condizioni pattuite;

ACCERTATO che le somme relative alla fattura suddetta sono certe, liquide e da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto;

CONSIDERATO che l'obbligazione giuridica è esigibile con scadenza entro l'esercizio finanziario corrente;

CONSIDERATO altresì che tra la spesa prevista nel preventivo di complessivi €. 11.653,32, oggetto di prenotazione di impegno, e quella riportata nell'ordine di complessivi 11.653,42 risulta una differenza di dieci centesimi;

RITENUTO pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di dover regolarizzare l'impegno disponendone contestualmente la variazione in aumento di €. 0,10, per la complessiva somma pari a € **11.653,42** I.V.A. inclusa, a valere sul capitolo di spesa **772001**, piano dei conti 2.02.01.03.000 della Rubrica Dipartimento Istruzione Università e Diritto allo Studio del Bilancio della Regione Siciliana esercizio finanziario 2024, per il pagamento della fattura **3/2846** del 11/12/2024 emessa dalla Ditta Rescaff Commerciale, corrente in Palermo, Via G. da Lentini 25/27/29 Palermo, disponendo la contestuale liquidazione;

Per i motivi in premessa specificati, che qui s'intendono riportati e trascritti integralmente.  
Ai sensi della Legge e del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato

## D E C R E T A

### ART. 1

Per i motivi citati in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, si dispone la regolarizzazione dell'impegno n. **1/2024** e contestualmente la variazione in aumento di €. 0,10, a valere sul capitolo di **772001**, piano dei conti 2.02.01.03.000 della Rubrica Dipartimento Istruzione Università e Diritto allo Studio del Bilancio della Regione Siciliana esercizio finanziario 2024, della somma di € **11.653,42** comprensiva di I.V.A., per il pagamento della fattura n. **3/2846** del 11/12/2024 a fronte della fornitura di n. 1 poltrona Presidenziale Urania e n. 2 sedie ospite "Urania", n. 6 poltrone Direzionali Sally e n. 45 Poltrone operative ergonomiche.

### ART. 2

Si dispone la liquidazione della fattura n. **3/2846** del 11/12/2024 (Split Payment - art. 17 ter del DPR n. 633/72), mediante l'emissione del relativo titolo di spesa di di € **9.551,98** a valere sul capitolo di spesa **772001**, piano dei conti 2.02.01.03.000 della Rubrica Dipartimento Istruzione Università e Diritto allo Studio della Regione Siciliana, emessa dalla ditta Rescaff Commerciale, corrente in Palermo, Via G. da Lentini 25/27/29 - 90135Palermo, a fronte della fornitura n. 1 poltrona Presidenziale Urania e n. 2 sedie ospite "Urania", n. 6 poltrone Direzionali Sally e n. 45 Poltrone

operative ergonomiche - mediante mandato di pagamento, in favore della medesima ditta Rescaff Commerciale, corrente in Palermo, Via G. da Lentini 25/27/29 – 90135 Palermo, mediante accredito, come indicato in fattura su B.N.L. IBAN: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**ART. 3**

Si dispone, altresì, in ragione di quanto riportato al succitato Art. 1, la liquidazione di € 2.101,44 ritenuta per scissione contabile IVA al 22%, da versare sul capitolo in entrata 7500, capo 10.

**ART. 4**

Ai sensi del D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 l'obbligazione di cui agli articoli sopra riportati ha scadenza entro l'esercizio finanziario 2023.

Ai sensi dell'art. 68 della L.R. 12 agosto 2014 n. 21 e successive modifiche e integrazioni, il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet istituzionale del Dipartimento Istruzione Università e Diritto allo Studio e successivamente trasmesso alla Ragioneria Centrale dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale per il visto di competenza.

Il Consegnatario  
f.to Giuseppe Sotera

Dirigente Area Direzione e Coordinamento  
Maria Concetta Caviglia

L 'Istruttore Direttivo  
f.to Siragusa Girolamo