



## **Regione Siciliana**

*Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale*

*Ufficio Speciale per l'Edilizia Scolastica e Universitaria e per lo stralcio  
dei pregressi interventi a valere su PROF e OIF*

### **Approvazione accordo individuale “telelavoro domiciliare” Sig.ra Spatafora Rosa**

**VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;

**VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente C.C.R.L. del personale con qualifica non dirigenziale;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 108 del 10 marzo 2022. “Schema di decreto presidenziale recante: ‘Regolamento di attuazione del titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell’art. 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3’ – Approvazione”;

**VISTO** il D.P.Reg. n. 9 del 5 aprile 2022 recante il “Regolamento di attuazione del Titolo II della Legge Regionale del 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipendenti regionali ai sensi dell’art. 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3”;

**VISTA** la deliberazione n. 513 del 20/09/2022 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022/2024 della Regione Siciliana ed in particolare la sezione 3.2 “Organizzazione del lavoro agile e telelavoro” che disciplina il Progetto sperimentale lavoro da remoto nella forma di telelavoro domiciliare dipendenti comparto non dirigenziale della Regione Siciliana;

**VISTA** la circolare n. 100610 del 12.10.2022 e la circolare n. 118742 del 01.12.2022 con le quali il Dipartimento regionale della Funzione Pubblica ha diramato le indicazioni operative per l’attivazione dell’istituto del telelavoro domiciliare;

**VISTA** la circolare n. 100610 del 12.10.2022 e la circolare n. 118742 del 01.12.2022 con le quali il Dipartimento regionale della Funzione Pubblica ha diramato le indicazioni operative per l’attivazione dell’istituto del telelavoro domiciliare;

**VISTA** la nota prot. n. 82617 del 07.11.2024 con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale ha confermato il proseguimento della sperimentazione di telelavoro domiciliare anche per il triennio 2025-2027, con le medesime modalità previste nel PIAO 2025-2027 e nelle relative disposizioni attuative ivi emanate;

**VISTA** la nota prot. n. 344 del 15.01.2025 con la quale sono state diramate le istruzioni al personale dell’Ufficio Speciale Edilizia Scolastica e Universitaria e per lo stralcio dei pregressi interventi a valere su PROF e OIF al fine di attivare l’istituto in argomento;

**VISTE** le istanze di accesso alla modalità di “telelavoro domiciliare” pervenute all’Ufficio Speciale per l’Edilizia Scolastica e Universitaria e per lo stralcio dei pregressi interventi a valere su PROF e OIF;

**VISTA** in particolare l’istanza con la quale il dipendente Spatafora Rosa chiede di poter accedere alla modalità di “telelavoro domiciliare” presso il proprio domicilio di residenza corredata del relativo nulla osta del dirigente dell’Ufficio Speciale per l’Edilizia Scolastica e Universitaria e per lo stralcio dei pregressi interventi a valere su PROF e OIF prot. n. 1440 del 17.02.2025;

**CONSIDERATO** che per dell’Ufficio Speciale per l’Edilizia Scolastica e Universitaria e per lo stralcio dei pregressi interventi a valere su PROF e OIF sono stati ammessi al telelavoro domiciliare un numero di dipendenti pari alla percentuale del 25 % prevista dal progetto sperimentale;

**VISTO** l’accordo individuale per lo svolgimento del telelavoro domiciliare stipulato tra il dipendente Spatafora Rosa e l’Amministrazione regionale rappresentata dal Dirigente dell’Ufficio Speciale con l’allegato progetto di telelavoro rispondente ai requisiti previsti all’articolo 4 della sezione 3.2 del PIAO stipulato in data 24/02/2025 che forma parte integrante del presente decreto, con decorrenza dal 01/03/2025 e sino al 31/12/2025;

**RITENUTO** di dover approvare il predetto accordo per lo svolgimento del telelavoro domiciliare con l’allegato progetto di telelavoro;

### **DECRETA**

#### **Art. 1**

Per quanto esposto in premessa è approvato l’accordo individuale per lo svolgimento del telelavoro domiciliare stipulato tra il dipendente Spatafora Rosa e l’Amministrazione Regionale rappresentata dal Dirigente

dell'Ufficio Speciale per l'Edilizia Scolastica e Universitaria e per lo stralcio dei pregressi interventi a valere su PROF e OIF con l'allegato progetto di telelavoro con decorrenza dal 01/03/2025 e sino al 31/12/2025.

**Art. 2**

Il Dirigente dell'Ufficio Speciale per l'Edilizia Scolastica e Universitaria e per lo stralcio dei pregressi interventi a valere su PROF e OIF è il referente in merito all'effettuazione del monitoraggio sull'andamento del progetto di telelavoro domiciliare cofirmato dallo stesso e dalla dipendente Sig.ra Spatafora Rosa sul raggiungimento degli obiettivi

Il presente decreto non soggetto al visto della Ragioneria Generale verrà pubblicato sul sito web di questo Ufficio Speciale ai sensi del comma 5 dell'art. 68 della L.R. 21/2014 e s.m.i.

Il Dirigente dell'Ufficio Speciale  
Michele Lacagnina