

REPUBBLICA ITALIANA



**Regione Siciliana**

Assessorato Agricoltura, Sviluppo Rurale e Pesca Mediterranea

**Dipartimento Agricoltura**

**IL DIRIGENTE GENERALE**

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA** la Legge Regionale n. 47 dell'8 luglio 1977 "Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione Siciliana" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.Reg. n.70 del 28 febbraio 1979 che approva il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione siciliana;
- VISTA** la Legge Regionale 25 maggio 2000, n. 10 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2011, n.123 "Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'articolo 49 della legge 31 dicembre 2009, n. 196" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge Regionale n. 3 del 13 gennaio 2015 ed in particolare l'art. 11, con il quale viene recepito in Sicilia il dettato normativo del citato D. lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale di Governo n .415 del 15settembre2020;
- VISTA** la Circolare n. 13 del 28/09/2020 emanata dal Dipartimento regionale Bilancio e Tesoro –Ragioneria Generale della Regione in materia di controlli amministrativo-contabili e successive integrazioni;
- VISTA** la Legge 9 gennaio 2025, n. 1 "Legge di stabilità regionale 2025-2027";
- VISTA** la Legge 9 gennaio 2025, n. 2 "Bilancio di previsione della Regione siciliana per il triennio 2025-2027";
- VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 2 del 16/01/2025 "Legge regionale 9 gennaio 2025, n. 2. Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2025/2027. Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche ed integrazioni, Allegato 4/1 – 9.2. Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale, Perimetro sanitario e Piano degli indicatori";
- VISTO** il D.P.Reg. n. 9 del 5 aprile 2022 recante "Regolamento di attuazione del Titolo II della Legge Regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3 della Legge Regionale 17 marzo2016, n.3";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione n. 730 del 17/02/2025 con il quale, in esecuzione della deliberazione della Giunta regionale di Governo n. 47 del 14/02/2025, è stato conferito al Dott. Fulvio Bellomo l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento regionale dell'Agricoltura dell'Assessorato regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea;
- VISTO** il Programma Sviluppo Rurale (PSR) Sicilia 2014-2022, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2015) 8403 del 24 novembre 2015 e adottato dalla Giunta Regionale di Governo con deliberazione n. 18 del 26/01/2016, modificato in ultimo con Decisione C(2025) 1829 final del

21/03/2025 che approva la versione 15.1 del PSR Sicilia 2014-2022;

**CONSIDERATO** che è attribuita al Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dell'Agricoltura dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea la funzione di Autorità di Gestione (AdG) del Programma medesimo;

**VISTE** le Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali parte generale PSR Sicilia 2014/2020 di cui al D.D.G. n. 2163 del 30/03/2016 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.D.G. n. 1337 del 23.05.2017 con il quale sono state approvate le Disposizioni attuative (parte specifica), della Misura 20 "Assistenza tecnica negli Stati membri" del PSR Sicilia 2014-2020 e ss.mm.ii. di cui ai D.D.G. n.987 del 19/04/2018, D.D.G. n.2517 del 08/10/2019 e D.D.G. n. 1879 del 11/05/2022;

**VISTO** l'art. 1, comma 16, lett. c) della legge 6 novembre 2012 n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

**VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 - "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 4 giugno 1984, n. 194, con cui è stato istituito il Sistema Informativo Agricolo Nazionale - SIAN ai fini dell'esercizio delle competenze statali in materia di indirizzo e coordinamento delle attività agricole, con conseguente necessità di acquisire e verificare tutti i dati relativi al settore agricolo nazionale;

**VISTI** i Decreti legislativi del 27/05/1999 n. 165 e 15 giugno 2000, n.188 che attribuiscono all'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA), con sede in Roma, la qualifica di Organismo Pagatore delle disposizioni comunitarie a carico del FEAGA e del FEASR;

**VISTO** il D.lgs. n.99/2004, recante "Disposizioni in materia di soggetti ed attività, integrità aziendale e semplificazione amministrativa in agricoltura" con cui è stata attribuita ad AGEA la funzione, prima assegnata al Ministero delle Politiche Agricole e Forestali (oggi Ministero dell'Agricoltura della Sovranità Alimentare e delle Foreste - M.A.S.A.F.) di coordinamento e gestione del SIAN;

**PRESO ATTO** che in data 23/11/2015, Consip e AGEA hanno sottoscritto un accordo di collaborazione per lo svolgimento, da parte di Consip, della procedura di gara relativa all'affidamento dei servizi di sviluppo e gestione del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), suddivisa in 4 lotti;

**VISTO** il D.lgs. n. 74/2018 recante "Riorganizzazione dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura - AGEA e per il riordino del sistema dei controlli nel settore agroalimentare, in attuazione dell'articolo 15, della legge 28 luglio 2016, n. 154";

**VISTO** in particolare l'articolo 1, comma 2 del D.lgs. n. 74/2018, come modificato dal D.lgs. n. 116/2019, il quale prevede che il Ministero delle Politiche Agricole e Forestali assuma il ruolo di stazione appaltante con riferimento alla succitata procedura ad evidenza pubblica e all'esecuzione dei relativi Accordi Quadro;

**VISTO** il bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S-191 del 29/09/2016 e sulla G.U.R.I. n. 117. del 29/09/2016 con cui Consip S.p.A., ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ha indetto una gara a procedura aperta, suddivisa in 4 lotti, per l'affidamento dei servizi di sviluppo e gestione del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) per AGEA – ID 1774;

**CONSIDERATO** che il Raggruppamento Temporaneo con mandataria Agriconsulting S.p.A. avente sede legale in Roma, Via Vitorchiano n. 123, C.F. 01437640582 e P. IVA 00995861002, mandanti "Consorzio Stabile Arcodrea Engineering Società Consortile a r. l.", con sede in Roma, Via Vigeveno n.10, P. IVA 13927251002, "Consorzio Reply Public Sector", con sede in Torino, Corso Francia n.110, P. IVA n. 10121480015, "Agrifuturo Soc. Coop. a m.p", con sede in Forlì, Via

Ravagnana n.120, P.IVA 02234130405, “CGR Compagnia Generale Ripresearee S.p.A.”, con sede in Parma (PR), Via Cremonese 35/a P. IVA n. 01800660340, è risultato aggiudicatario del Lotto 2 relativo ai servizi tecnici-agronomici funzionali al perseguimento delle finalità del SIAN ed ha stipulato il relativo Accordo Quadro in data 13/01/2022;

**CONSIDERATO** che in applicazione di quanto stabilito nel predetto Accordo Quadro, le Amministrazioni Contraenti utilizzano l’Accordo Quadro mediante la stipula di Contratti Esecutivi, attuativi dell’Accordo Quadro medesimo;

**CONSIDERATO** che l'estensione della Programmazione 2014-2020 al 2022, stabilita mediante i Regolamenti specifici di transizione, tra cui il Reg. (UE) 2020/2220, con relativo incremento della dotazione finanziaria, ha determinato la riformulazione del Programma, con evidenti ricadute in termini di attività di attuazione e di gestione, conseguente emanazione di nuovi bandi ed elaborazione di nuove strategie di intervento;

**VISTA** la nota prot. n. 50794 del 06/03/2024 indirizzata al MASAF e ad AGEA con la quale l’Autorità di Gestione del PSR Sicilia 2014-2022 ha manifestato l’intenzione di avvalersi dei servizi contemplati nell’Accordo Quadro *ex art.* 54 comma 3 del D.lgs. n. 50/20216 - ID 1774, per le attività del Lotto 2– Servizi Tecnici Agronomici, per lo svolgimento delle attività di istruttoria e controllo amministrativo sulle domande di sostegno e pagamento connesse alle misure non SIGC del PSR Sicilia 2014-2022;

**VISTA** la nota prot. n. 111069 del 06/03/2024 del con la quale il MASAF ha fornito le indicazioni procedurali per l’avvio delle attività con il RTI aggiudicatario del Lotto 2 e la stipula dello specifico Contratto Esecutivo attuativo dell’Accordo Quadro *ex art.* 54 comma 3 del D.lgs. n. 50/20216 - ID 1774, del 13/01/2022;

**VISTA** la nota prot. n. 0028186 del 08/04/2024 con cui AGEA ha confermato la fattibilità delle attività richieste dalla Regione Siciliana nell’ambito dell’Accordo Quadro *ex art.* 54 comma 3 del D.lgs. n. 50/20216 - ID 1774 - Lotto 2, stipulato il 13/01/2022;

**VISTA** la nota prot. n. 103751 del 21/05/2024 con la quale l’Autorità di Gestione del PSR Sicilia 2014-2022 ha inviato al MASAF e ad AGEA il piano dei fabbisogni per la fruizione da parte della Regione Siciliana dei servizi di sviluppo e gestione del SIAN contemplati nel Lotto 2 Accordo Quadro *ex art.* 54 comma 3 del D.lgs. n. 50/20216 - ID 1774, stipulato il 13/01/2022;

**VISTA** la nota prot. n. USC-2024\_439 dell’11/06/2024 con la quale Agriconsulting S.p.A. ha comunicato all’Autorità di Gestione del PSR Sicilia 2014-2022 di assicurare lo svolgimento delle attività richieste con la succitata nota prot. n. 50794 del 06/03/2024;

**VISTO** il Progetto dei fabbisogni per la fruizione da parte della Regione Siciliana dei servizi di sviluppo e gestione del SIAN contemplati nel Lotto 2 dell’Accordo Quadro *ex art.* 54 comma 3 del D.lgs. n. 50/20216 - ID 1774 CIG 68161798D8 CIG 68161798D8, trasmesso da Agriconsulting S.p.A. in data 27/06/2024, con prot. n. USC-2024\_504, acquisito al prot. n. 0127566 del 28/06/2024

**VISTA** la nota prot. n. 0132749 del 04/07/2024 con l’Amministrazione regionale ha comunicato a Agriconsulting S.p.A. di avere approvato il Progetto dei fabbisogni di cui al superiore punto;

**PRESO ATTO** del formale assenso, acquisito da parte del MASAF, giusta nota prot. n. 0300573 del 05/07/2024, e contestuale nulla osta a procedere con i conseguenziali adempimenti previsti dall’Accordo Quadro in parola;

**VISTA** la nota prot. n. 0136297 dell’11/07/2024 con la quale l’Autorità di gestione del PSR Sicilia 2014-2022, ha richiesto, ai sensi del comma 8 dell’art. 32 del D.lgs. n. 50/2016, al Raggruppamento Temporaneo di Imprese, mandataria Agriconsulting S.p.A., di dare avvio all’esecuzione anticipata delle attività in via d’urgenza

**VISTO** il D.D.G. n. 4796 del 04/07/2024 con il quale è stato disposto di procedere all'acquisizione dei servizi di cui all'Accordo Quadro *ex art. 54* comma 3 del D.lgs. n. 50/20216 - ID 1774, del 13/01/2022, per le attività del Lotto 2 - Servizi Tecnici Agronomici, mediante la stipula con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese mandataria Agriconsulting S.p.A. avente sede legale in Roma, Via Vitorchiano n. 123, C.F. 01437640582 e P. IVA 00995861002, di uno specifico Contratto Esecutivo, attuativo dell'Accordo Quadro medesimo per un importo massimo stimato pari ad € 1.369.280,00 esclusa IVA;

**VISTA** la nota prot. n. 0201574 del 03/12/2024 con la quale, ai fini della formalizzazione delle procedure di fruizione da parte della Regione Siciliana dei servizi di sviluppo e gestione del SIAN contemplati nel Lotto 2 nell'Accordo Quadro *ex art. 54* comma 3, del D.lgs. 50/2016 - ID 1774, per attività inerenti al PSR Sicilia 2014-2022, è stato nominato R.U.P. il Dott. Vito Ferraro;

**VISTA** la nota prot. n. 0075420 del 03/04/2025 con la quale il Dott. Calogero Tornambé, in sostituzione del F.D. Daniele Messina, è stato nominato Direttore dell'Esecuzione del Contratto relativo ai servizi di sviluppo e gestione del SIAN contemplati nel Lotto 2 dell'Accordo Quadro *ex art. 54* comma 3, del D.lgs. 50/2016 - ID 1774 - CIG 68161798D8;

**VISTA** la polizza fideiussoria, n. 1/2372/96/203122004 rilasciata in data 15/01/2025 da Agenzia Unipol Assicurazioni S.p.A. di Torino nell'interesse della ATI Agriconsulting S.p.A. e altri con sede in Via Vitorchiano 123 - 00189 Roma (RM) - Codice Fiscale 01437640582 per l'importo di € 361.489,92 a garanzia del contratto esecutivo nell'ambito dell'Accordo Quadro Lotto 2 SIAN CIG Accordo Quadro 68161798D8 - CIG A065734347 CUP G79B24000240006;

**VISTO** il Contratto Esecutivo, attuativo dell'Accordo Quadro *ex art. 54* comma 3 del D.lgs. n. 50/20216 - CIG 68161798D8 - Lotto 2 stipulato il 13/01/2022 — per le attività del Lotto 2— Servizi Tecnici Agronomici, per lo svolgimento delle attività di istruttoria e controllo amministrativo sulle domande di sostegno e pagamento connesse alle misure non SIGC del PSR Sicilia 2014-2022, sottoscritto in data 10/02/2025 dal legale rappresentante di Agriconsulting S.p.A. C.F. 01437640582 e P. IVA 00995861002, mandataria del RTI aggiudicatario del Lotto 2, e in data 11/02/2025 dal Dirigente Generale del Dipartimento regionale dell'Agricoltura, CIG A065734347 - CUP G79B24000240006, per l'importo di € 1.369.280,00 esclusa IVA;

**VISTO** l'addendum al Contratto Esecutivo di cui al superiore punto "Procedure operative di rendicontazione, verifica e fatturazione" sottoscritto in data 07/04/2025 per Agriconsulting S.p.A. C.F. 01437640582 e P. IVA 00995861002 dal Responsabile del Contratto Esecutivo e in data 23/04/2025 dal Dirigente Generale del Dipartimento regionale dell'Agricoltura;

**CONSIDERATO** che, con riferimento alla citata procedura ad evidenza pubblica e all'esecuzione dei relativi Accordi Quadro, la verifica dei prescritti requisiti del RTI aggiudicatario del Lotto 2, sia di carattere generale (previsti dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016), sia di carattere speciale, è stata effettuata dalla Stazione appaltante, come identificata dal succitato articolo 1, comma 2 del D.lgs. n. 74/2018, come modificato dal D.lgs. n. 116/2019;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva di Agriconsulting S.p.A. C.F. 01437640582 e P. IVA 00995861002 prot. INPS\_44360601 (data richiesta 25/01/2025, scadenza validità 25/05/2025) che risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

**RITENUTO** che le spese per l'acquisizione dei servizi di cui al Contratto Esecutivo, attuativo dell'Accordo Quadro *ex art. 54* comma 3 del D.lgs. n. 50/20216 - CIG 68161798D8 - per le attività del Lotto 2 – Servizi Tecnici Agronomici, per lo svolgimento delle attività di istruttoria e controllo amministrativo sulle domande di sostegno e pagamento connesse alle misure non SIGC del PSR Sicilia 2014-2022, sottoscritto in data 10/02/2025 dal legale rappresentante di Agriconsulting S.p.A.

C.F. 01437640582 e P. IVA 00995861002, mandataria del RTI aggiudicatario del Lotto 2, e in data 11/02/2025 dal Dirigente Generale del Dipartimento regionale dell'Agricoltura, CIG A065734347 - CUP G79B24000240006, rientrano fra quelle ammissibili sulla Misura 20 "Assistenza tecnica negli Stati membri (articoli da 51 a 54 del Reg. UE n.1305/2013)" del PSR Sicilia 2014-2022;

**CONSIDERATO** che gli oneri derivanti dall'acquisizione dei servizi di cui al superiore punto trovano copertura finanziaria nell'ambito delle risorse finanziarie della Misura 20 "Assistenza tecnica negli Stati membri (articoli da 51 a 54 del Reg. UE n.1305/2013)" del PSR Sicilia 2014-2022, utilizzate attraverso lo specifico capitolo di spesa del Bilancio Regionale 142536 "Prestazioni professionali e specialistiche per le attività della Misura 20 Assistenza Tecnica PSR Sicilia 2014-2020";

**RITENUTO** di dover approvare il Contratto esecutivo attuativo dell'Accordo Quadro ex art. 54 comma 3 del D.lgs. n. 50/20216 - CIG 68161798D8 - per le attività del Lotto 2 – Servizi Tecnici Agronomici, per lo svolgimento delle attività di istruttoria e controllo amministrativo sulle domande di sostegno e pagamento connesse alle misure non SIGC del PSR Sicilia 2014-2022, sottoscritto in data 10/02/2025 dal legale rappresentante di Agriconsulting S.p.A. C.F. 01437640582 e P. IVA 00995861002, mandataria del RTI aggiudicatario del Lotto 2, e in data 11/02/2025 dal Dirigente Generale del Dipartimento regionale dell'Agricoltura ed il relativo addendum, CIG A065734347 - CUP G79B24000240006, per un valore di € 1.369.280,00 IVA esclusa;

**VISTO** lo stanziamento sul capitolo 142536 "Prestazioni professionali e specialistiche per le attività della Misura 20 Assistenza Tecnica PSR Sicilia 2014-2020" (codice finanziario U.1.03.02.11.999) del Bilancio della Regione Siciliana, Rubrica Agricoltura per l'esercizio finanziario 2025;

**RITENUTO** di dover procedere all'impegno della somma complessiva di € 1.670.521,60 (euro unmilionesecentosettantamilaquattrocentoventuno/60) IVA al 22% inclusa in favore Agriconsulting S.p.A. C.F. 01437640582 e P. IVA 00995861002 con sede legale in Via Vitorchiano 123 - 00189 Roma (RM), per l'esecuzione del Contratto esecutivo attuativo dell'Accordo Quadro ex art. 54 comma 3 del D.lgs. n. 50/20216 - CIG 68161798D8 - Lotto 2 – Servizi Tecnici Agronomici, per lo svolgimento delle attività di istruttoria e controllo amministrativo sulle domande di sostegno e pagamento connesse alle misure non SIGC del PSR Sicilia 2014-2022, sottoscritto in data 10/02/2025 dal legale rappresentante di Agriconsulting S.p.A. C.F. 01437640582 e P. IVA 00995861002, mandataria del RTI aggiudicatario del Lotto 2, e in data 11/02/2025 dal Dirigente Generale del Dipartimento regionale dell'Agricoltura, CIG A065734347 - CUP G79B24000240006, con le risorse finanziarie della Misura 20 "Assistenza Tecnica negli Stati membri (articoli da 51 a 54 del Reg. UE n.1305/2013)" del PSR Sicilia 2014-2022, avvalendosi della disponibilità del capitolo 142536 "Prestazioni professionali e specialistiche per le attività della Misura 20 Assistenza Tecnica PSR Sicilia 2014-2020" (codice finanziario U.1.03.02.11.999) del Bilancio della Regione Siciliana, Rubrica Agricoltura, esercizio finanziario 2025;

A termini delle vigenti disposizioni

## **DECRETA**

### **Art.1**

Per quanto esposto in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, è approvato il Contratto esecutivo attuativo dell'Accordo Quadro ex art. 54 comma 3 del D.lgs. n. 50/20216 - CIG 68161798D8 - per le attività del Lotto 2 – Servizi Tecnici Agronomici, per lo svolgimento delle attività di istruttoria e controllo amministrativo sulle domande di sostegno e



pagamento connesse alle misure non SIGC del PSR Sicilia 2014-2022, sottoscritto in data 10/02/2025 dal legale rappresentante di Agriconsulting S.p.A. C.F. 01437640582 e P. IVA 00995861002, mandataria del RTI aggiudicatario del Lotto 2, e in data 11/02/2025 dal Dirigente Generale del Dipartimento regionale dell'Agricoltura ed il relativo addendum, CIG A065734347 - CUP G79B24000240006, per un valore di € 1.369.280,00 IVA esclusa.

## **Art. 2**

È impegnata la somma complessiva di € 1.670.521,60 (euro unmilionesecentosettantamilaacinquecentoventuno/60) IVA al 22% inclusa in favore Agriconsulting S.p.A. C.F. 01437640582 e P. IVA 00995861002 con sede legale in Via Vitorchiano 123 - 00189 Roma (RM), per l'esecuzione del Contratto esecutivo attuativo dell'Accordo Quadro ex art. 54 comma 3 del D.lgs. n. 50/20216 - CIG 68161798D8 - Lotto 2 – Servizi Tecnici Agronomici, per lo svolgimento delle attività di istruttoria e controllo amministrativo sulle domande di sostegno e pagamento connesse alle misure non SIGC del PSR Sicilia 2014-2022, sottoscritto in data 10/02/2025 dal legale rappresentante di Agriconsulting S.p.A. C.F. 01437640582 e P. IVA 00995861002, mandataria del RTI aggiudicatario del Lotto 2, e in data 11/02/2025 dal Dirigente Generale del Dipartimento regionale dell'Agricoltura, CIG A065734347 - CUP G79B24000240006, con le risorse finanziarie della Misura 20 "Assistenza Tecnica negli Stati membri (articoli da 51 a 54 del Reg. UE n.1305/2013)" del PSR Sicilia 2014-2022, avvalendosi della disponibilità del capitolo 142536 "Prestazioni professionali e specialistiche per le attività della Misura 20 Assistenza Tecnica PSR Sicilia 2014-2020" (codice finanziario U.1.03.02.11.999) del Bilancio della Regione Siciliana, Rubrica Agricoltura, esercizio finanziario 2025.

## **Art. 3**

Le obbligazioni, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011, sono esigibili nell'esercizio finanziario corrente.

Il presente provvedimento sarà pubblicato nel sito istituzionale del Dipartimento Regionale dell'Agricoltura ai sensi dell'art. 68 della L.R. 21/2014 e ss.mm.ii. Il presente provvedimento viene trasmesso alla competente Ragioneria Centrale dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo rurale e della Pesca Mediterranea per la registrazione, ai sensi della legge regionale art. 9 del 15 aprile 2021 n.9.

Palermo, 21/05/2025

**IL DIRIGENTE GENERALE**

**Dott. Fulvio Bellomo**

Firmato digitalmente da: FULVIO BELLOMO  
Ruolo: DIRIGENTE  
Descrizione: DIRIGENTE - REGIONE SICILIANA  
Organizzazione: REGIONE SICILIANA  
Unità organizzativa: REGIONE SICILIANA  
Data: 21/05/2025 15:46:29

## **CONTRATTO ESECUTIVO LOTTO 2**

## Indice

1. DEFINIZIONI e NORMATIVA DI RIFERIMENTO .....	7
2. VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI .....	7
3. OGGETTO DEL CONTRATTO ESECUTIVO E LUOGO DI ESECUZIONE.....	8
4. EFFICACIA E DURATA .....	8
5. PIANO DEI FABBISOGNI E PROGETTO DEI FABBISOGNI .....	9
6. ATTIVAZIONE, EROGAZIONE DEI SERVIZI, STATI DI AVANZAMENTO, DISMISSIONE .....	9
7. GESTIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO .....	11
8. CONSEGNA DEI PRODOTTI .....	11
<b>9. RAPPORTI DI LAVORO .....</b>	<b>12</b>
10. VERIFICHE DI CONFORMITA' - COLLAUDI .....	12
11. PENALI .....	13
13. FATTURAZIONE E PAGAMENTI .....	14
14. GARANZIA DELL'ESATTO ADEMPIMENTO .....	15
15. SUBAPPALTO.....	16
16. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO .....	16
17. RISOLUZIONE E RECESSO.....	17
18. RESPONSABILITA' CIVILE.....	17
19. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....	18
20. ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI .....	19
21. FORO COMPETENTE.....	20
22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	20



## CONTRATTO ESECUTIVO

### TRA

**Regione Siciliana Assessorato Agricoltura, Sviluppo Rurale e Pesca Mediterranea – Dipartimento dell'Agricoltura - Autorità di Gestione del PSR** (nel seguito per brevità anche "Regione" o "Amministrazione") con sede in Palermo, Viale Regione Siciliana, 2771, Codice Fiscale 80012000826, in persona del Dott. Dario Cartabellotta in qualità di Dirigente Generale del Dipartimento dell'Agricoltura, domiciliato ai fini del presente Contratto Esecutivo presso la sede del Dipartimento Regionale dell'Agricoltura

### E

**"Agriconsulting S.p.A."**, con sede in Roma, Via Vitorchiano n. 123, capitale sociale Euro 2.330.000,00 i.v. (Duemilionitrecentotrentamila euro/00), iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. 01437640582, codice fiscale n. 01437640582 e partita IVA n. IT00995861002, domiciliata ai fini del presente atto presso la sede, in persona dell'Amministratore Delegato Dott. Arturo Semerari, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in Roma dott. Livio Colizzi, repertorio 45011;

oltre alla stessa

- la mandante **"Consorzio Stabile Arcodrea Engineering Società Consortile a r. l."**, con sede in Roma, Via Vigevano n.10, capitale sociale Euro 50.000,00 (cinquantamila/00), iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. RM - 1483759, codice fiscale n. 13927251002 e partita IVA n.03927251002;
- la mandante **"Consorzio Reply Public Sector"**, con sede in Torino, Corso Francia 110, iscritta al Registro delle Imprese di Torino al n. TO1107146, codice fiscale e partita IVA n. 10121480015;
- la mandante **"Agrifuturo Soc. Coop. a m.p."**, con sede in Forlì, Via Ravagnana n.120, capitale sociale Euro 5.382,00 (cinquemilatrecentoottantadue/00), iscritta al Registro delle Imprese di Forlì Cesena al n. 251115, codice fiscale n. 02234130405 e partita IVA n. 02234130405;
- la mandante **"CGR Compagnia Generale Ripreseeree S.p.A."**, con sede in 43126 – Parma (PR), Via Cremonese 35/a, capitale sociale Euro 3.100.000,00 i.v. (tremilioncentomila/00), iscritta al Registro delle Imprese di Parma (PR) al n. 179355, codice fiscale n. 01800660340 e partita IVA n. 01800660340;

(nel seguito per brevità congiuntamente anche **"Fornitore"**)

(nel seguito, per brevità, congiuntamente l'Amministrazione e il Fornitore anche le **"Parti"**)

## **PREMESSO CHE**

- (A) con la L. 194/1984, è stato istituito il Sistema Informativo Agricolo Nazionale - SIAN (nel seguito, per brevità, "SIAN") ai fini dell'esercizio delle competenze statali in materia di indirizzo e coordinamento delle attività agricole, con conseguente necessità di acquisire e verificare tutti i dati relativi al settore agricolo nazionale;
- (B) il D.Lgs. 99/2004, recante "Disposizioni in materia di soggetti ed attività, integrità aziendale e semplificazione amministrativa in agricoltura" ha attribuito ad AGEA la funzione, prima assegnata al Ministero delle Politiche Agricole e Forestali (oggi Ministero dell'Agricoltura della Sovranità Alimentare e delle Foreste. nel seguito "MASAF") di coordinamento e gestione del SIAN;
- (C) con Decreto del 26 ottobre 2005 il predetto Ministero ha stabilito il subentro di AGEA nelle attività di gestione, integrazione ed evoluzione dei servizi del SIAN a supporto dei procedimenti amministrativi e dei relativi adempimenti istruttori di gestione e controllo, tutti considerati di pubblico interesse, concernenti l'applicazione della normativa comunitaria e nazionale del settore agricolo, forestale e della pesca, nonché dei servizi informatici connessi;
- (D) AGEA svolge, tra l'altro, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 165/1999 e successive modificazioni ed integrazioni, le funzioni di Organismo Pagatore per l'erogazione di aiuti, contributi e premi comunitari previsti dalla normativa dell'Unione europea, non attribuita ad altri Organismi pagatori (OP) avvalendosi del SIAN i cui servizi sono intesi di interesse pubblico ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 173/1998;
- (E) il SIAN costituisce un sistema di servizi complesso ed interdisciplinare a supporto degli organi centrali per le funzioni di indirizzo, coordinamento e gestione del settore e coopera con i sistemi con i quali le Regioni e le Province autonome svolgono gli adempimenti di propria competenza nel comparto, disponendo di una infrastruttura di dati e di servizi in cui sono detenute e costantemente aggiornate le informazioni relative alla conoscenza ed all'utilizzo del territorio, alla consistenza e alla qualità delle produzioni agricole;
- (F) componente fondamentale del SIAN è il Sistema Integrato di Gestione e Controllo che, secondo la regolamentazione comunitaria che ne disciplina la conformazione ed il funzionamento, costituisce lo strumento fondamentale di verifica della esistenza del diritto ad ottenere l'aiuto previsto dai regimi di intervento della politica agricola comune (PAC) garantendo l'uniformità su base nazionale dei controlli obbligatori in agricoltura;
- (G) l'AGEA, in qualità di organismo di coordinamento, svolge le funzioni di organizzazione, gestione e sviluppo del SIAN per i compiti previsti all'articolo 3, comma 5, lettere a), b), c), d), ed e), ai sensi dell'articolo 15 del decreto legislativo

- n. 74/2018, nel testo modificato dal decreto legislativo n. 116/2019;
- (H) la Convenzione stipulata in data 7 febbraio 2013 tra il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento dell'Amministrazione Generale del personale e dei servizi e la Consip S.p.A. ("Consip") regola con riferimento alle attività di realizzazione del Programma di razionalizzazione degli acquisti, le obbligazioni reciproche, le attività da svolgere e le modalità di remunerazione delle stesse;
- (I) in particolare, l'art. 2, comma 1, lett. b) della citata Convenzione prevede, tra i servizi di supporto alle amministrazioni, lo svolgimento da parte di Consip di gare su delega per le amministrazioni per le esigenze di approvvigionamento di beni e servizi; a tal fine il Dipartimento dell'Amministrazione Generale del personale e dei servizi, Consip e le singole amministrazioni che intendono avvalersi di Consip sottoscrivono specifici accordi di collaborazione volti a definire i reciproci rapporti;
- (J) in data 23 novembre 2015, Consip e l'AGEA hanno sottoscritto un accordo di collaborazione per lo svolgimento, da parte di Consip, della procedura di gara relativa all'affidamento dei servizi di sviluppo e gestione del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), suddivisa in 4 lotti;
- (K) Consip S.p.A., ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, ha indetto una gara a procedura aperta, suddivisa in 4 lotti, come da bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S-191 del 29/09/2016 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 117. del 29/09/2016, per l'affidamento di quattro Accordi Quadro ex art. 54, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
- (L) l'articolo 01, comma 2 del d.lgs. 74/2018, come modificato dal D.Lgs. 116/2019, prevede che il Ministero assuma il ruolo di stazione appaltante con riferimento alla citata procedura ad evidenza pubblica e all'esecuzione dei relativi Accordi Quadro;
- (M) il Fornitore è risultato aggiudicatario del Lotto 2 relativo ai servizi tecnici-agronomici funzionali al perseguimento delle finalità del SIAN ed ha stipulato il relativo Accordo Quadro in data 13/01/2022;
- (N) in applicazione di quanto stabilito nel predetto Accordo Quadro, le Amministrazioni Contraenti utilizzano l'Accordo Quadro mediante la stipula di Contratti Esecutivi, attuativi dell'Accordo Quadro medesimo;
- (O) la Regione Siciliana con nota del 6 marzo 2024 prot. n. 50794/2024 indirizzata a MASAF ed AGEA ha manifestato il proprio interesse ad avvalersi dell'Accordo Quadro – Lotto 2;
- (P) con nota del 06/03/2024 - prot. n. 0111069, il MASAF ha comunicato alla Regione le modalità di adesione all'Accordo Quadro del Lotto 2;

- (Q) con nota del 08/04/2024 prot. Uscita N.0028186 AGEA ha autorizzato lo svolgimento dell'attività di controllo amministrativo per le domande di sostegno e pagamento connesse alle misure non SIGC del PSR Sicilia 2014-2022;
- (R) la Regione, con nota del 21.05.2024 prot. n. 103751, ha trasmesso al Fornitore il proprio Piano dei Fabbisogni;
- (S) a seguito dei successivi contatti intercorsi con la Regione, il Fornitore, in data 06.06.2024, con nota prot. n. RTI-Lotto2-GE-Prot.n. USC-2024\_422, ha richiesto una proroga al 30.6.2024 dei termini di consegna del Progetto dei Fabbisogni per la definizione tecnica, economica e gestionale dei servizi richiesti;
- (T) previo assenso della Regione, comunicato con nota prot. 0114702 del 10/06/2024, il Fornitore ha trasmesso il Progetto dei Fabbisogni in data 27/06/2024 con prot. N. USC-2024\_504;
- (U) la Legge 12 luglio 2024, n. 101, di conversione del decreto-legge 15 maggio 2024, n. 63, ha, fra l'altro, stabilito che AGEA assuma il ruolo di stazione appaltante con riferimento alla procedura ad evidenza pubblica di cui all'articolo 1, comma 6-bis, del decreto-legge 5 maggio 2015, n. 51, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 luglio 2015, n. 91, e all'esecuzione dei relativi accordi Quadro;
- (V) con comunicazione n. 0097051 del 23/12/2024, la stazione appaltante AGEA, tenuto conto di quanto disposto dall'articolo 106 del d.lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), e di quanto previsto dall'articolo 17 dell'Accordo Quadro di cui alla precedente lettera M), ha comunicato all'Amministrazione l'avvenuto perfezionamento del procedimento di revisione dei prezzi unitari, riconoscendo al Fornitore l'incremento dell'11% degli importi unitari a decorrere dal 1 agosto 2024 e l'adeguamento dei corrispettivi contrattuali previsti nell'Accordo Quadro medesimo, e, per l'effetto, in tutti i contratti Esecutivi stipulati dalle Amministrazioni aderenti al citato Accordo Quadro;
- (W) la Regione ha svolto ogni attività prodromica necessaria alla stipula del presente Contratto Esecutivo;
- (X) il Fornitore, ai fini della sottoscrizione del presente Contratto Esecutivo, ha presentato la cauzione definitiva rilasciata da Unipol Assicurazioni S.p.A. ed avente n. 1/2372/96/203122004 per un importo di Euro 361.489,92 (trecentosessantunomilaquattrocentottantanove/92) a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni contrattuali di cui al presente Contratto Esecutivo;
- (Y) il CIG ed il CUP del presente Contratto Esecutivo sono i seguenti:  
**CIG: A065734347 - CUP: G79B24000240006;**

## **TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

### **1. DEFINIZIONI e NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- 1.1 I termini contenuti nel presente Contratto Esecutivo hanno il significato specificato nell'Accordo Quadro e nei relativi Allegati, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente.
- 1.2 I termini tecnici contenuti nel presente Contratto Esecutivo hanno il significato specificato nel Capitolato Tecnico, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente.
- 1.3 Il presente Contratto Esecutivo è regolato in via gradata:
- a) dalle disposizioni del presente atto e dai suoi allegati, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra il Fornitore e l'Amministrazione relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
  - b) dalle disposizioni dell'Accordo Quadro e dai suoi allegati;
  - c) dalle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
  - d) dalle disposizioni di cui al D.P.R. 10 ottobre 2010, n. 207, nei limiti stabiliti dagli artt. 216 e 217 del D.Lgs. 50/2016;
  - e) dalle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005;
  - f) dalle disposizioni contenute nel D.M. 28 ottobre 1985 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, nonché dalle altre disposizioni anche regolamentari in vigore per le Amministrazioni Beneficiarie, di cui il Fornitore dichiara di avere esatta conoscenza e che, sebbene non siano materialmente allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente Accordo Quadro;
  - g) dalle norme in materia di Contabilità delle Amministrazioni;
  - h) dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato;
  - i) dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
  - j) dalle Linee guida 2016 per lo sviluppo del Sistema informativo agricolo nazionale (SIAN) pubblicate sulla GURI del 5 luglio 2016, n. 155;
  - k) ove applicabile, dalle Linee Guida adottate dall'A.N.A.C. e dai decreti attuativi del D.Lgs. n. 50/2016.

### **2. VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI**

- 2.1 Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto

Esecutivo.

2.2 Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del presente Contratto Esecutivo:

- l’Accordo Quadro, anche se non materialmente prodotto;
- gli Allegati dell’Accordo Quadro, anche se non materialmente prodotti;
- l’Allegato 1 “Progetto dei Fabbisogni” di cui all’art. 8 dell’Accordo Quadro;
- l’Allegato 2 Comunicazione AGEA n. 0097051 del 23/12/2024 in tema di revisione prezzi.

2.3 In particolare, per ogni condizione, modalità e termine per la prestazione dei servizi oggetto contrattuale che non sia espressamente regolata nel presente atto, vale tra le Parti quanto stabilito nell’Accordo Quadro, ivi inclusi gli Allegati del medesimo, con il quale devono intendersi regolati tutti i termini del rapporto tra le Parti.

Infatti, le Parti espressamente convengono che il predetto Accordo Quadro ha valore di regolamento e pattuizione per il presente Contratto Esecutivo.

### **3. OGGETTO DEL CONTRATTO ESECUTIVO E LUOGO DI ESECUZIONE**

3.1 Il presente Contratto Esecutivo definisce i termini e le condizioni che, unitamente alle disposizioni contenute nell’Accordo Quadro, regolano la prestazione in favore dell’Amministrazione da parte del Fornitore dei servizi tecnici - agronomici e, precisamente, dei servizi puntualmente definiti nel Piano dei Fabbisogni e nel relativo Progetto dei Fabbisogni di cui all’Allegato 1 al presente Contratto Esecutivo.

3.2 I predetti servizi dovranno essere prestati con le modalità ed alle condizioni stabilite nel presente Contratto Esecutivo, nonché nell’Accordo Quadro, nel Capitolato Tecnico e relativi allegati.

3.3 I servizi dovranno essere svolti presso la Regione e le sedi del fornitore, nel rispetto di quanto previsto nel Capitolato Tecnico, in relazione al luogo di lavoro.

### **4. EFFICACIA E DURATA**

4.1 Le Parti si danno reciprocamente atto che, in considerazione dell’urgenza di procedere alla realizzazione dei servizi oggetto del presente Contratto Esecutivo nelle more della sua sottoscrizione, la Regione, con nota prot n. 0136297 del 11.07.2024, avendo approvato il Progetto dei Fabbisogni di cui all’allegato 1 ed in considerazione dell’interesse pubblico che i servizi di che trattasi sono destinati a soddisfare nonché del rischio di perdita di finanziamenti comunitari, ha richiesto al Fornitore, che ha accettato, di procedere al loro immediato avvio.

4.2 Pertanto, il presente Contratto Esecutivo ha decorrenza dalla data della comunicazione di cui al precedente comma 4.1 e termine al 31.12.2025, fatti salvi i casi di risoluzione o recesso ai sensi, rispettivamente, degli artt. 21 e 22 dell'Accordo Quadro, nonché del successivo art. 18.

4.3 La durata di ciascun servizio è indicata nel Progetto dei Fabbisogni approvato dall'Amministrazione e comunque non può superare la durata del Contratto Esecutivo.

4.4 L'Amministrazione si riserva di redigere apposito verbale di avvio dell'esecuzione del presente Contratto in contraddittorio con il Fornitore

## **5. PIANO DEI FABBISOGNI E PROGETTO DEI FABBISOGNI**

5.1 Per le modalità e termini stabiliti per la definizione e le variazioni del Piano dei Fabbisogni nonché del Progetto dei Fabbisogni, vale tra le Parti quanto stabilito negli articoli 8 e 9 dell'Accordo Quadro e nel Capitolato Tecnico.

5.2 Il Fornitore è comunque tenuto ad aggiornare, ove necessario, e trasmettere all'Amministrazione, con cadenza trimestrale, il Progetto dei Fabbisogni secondo le modalità indicate nel Capitolato Tecnico – Parte Generale che dovrà essere oggetto di approvazione.

## **6. ATTIVAZIONE, EROGAZIONE DEI SERVIZI, STATI DI AVANZAMENTO, DISMISSIONE**

6.1 Il Fornitore ha l'obbligo di iniziare l'erogazione dei servizi di cui al precedente articolo 3 in favore dell'Amministrazione entro i termini ed alle modalità stabilite dal presente contratto e nei relativi allegati.

6.2 Il Fornitore si impegna a consegnare all'Amministrazione, su richiesta di quest'ultima, i curricula vitae delle risorse impiegate. Il Fornitore si impegna a procedere all'inserimento o sostituzione delle risorse nel rispetto e in conformità alle prescrizioni del Capitolato Tecnico.

6.3 Le figure professionali che svolgeranno le attività oggetto del presente Contratto esecutivo dovranno rispondere alle caratteristiche descritte nel Capitolato Tecnico e relative Appendici, nonché nell'Offerta tecnica se migliorativa e presteranno la loro attività conformemente al mix espresso nel Progetto dei Fabbisogni e nel Piano Generale di Lavoro.

6.4 Fermo restando l'obbligo di assicurare la prosecuzione e la continuità delle prestazioni contrattuali, il Fornitore, nel caso in cui debba provvedere alla sostituzione di una risorsa coinvolta nella esecuzione delle prestazioni contrattuali, dovrà comunicare la motivazione all'Amministrazione e consegnare a quest'ultima, nel rispetto dei termini stabiliti dal Capitolato Tecnico, il curriculum della nuova figura professionale.



- 6.5 Il Fornitore riconosce, altresì, all'Amministrazione la facoltà di richiedere la sostituzione di unità di personale addetto alle prestazioni contrattuali qualora fossero ritenute dalla medesima non idonee alla perfetta esecuzione del presente Contratto Esecutivo. In tal caso, il Fornitore dovrà proporre nei termini stabiliti dal Capitolato Tecnico, una nuova figura professionale. L'esercizio da parte dell'Amministrazione di tale facoltà non comporterà alcun onere per la stessa.
- 6.6 Nell'ipotesi di cui ai precedenti commi 6.4 e 6.5, l'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare l'idoneità della nuova figura professionale proposta entro il termine di 10 (dieci) giorni solari dal ricevimento del relativo curriculum.
- 6.7 Ove l'Amministrazione ritenga la figura professionale proposta non idonea allo svolgimento dell'attività contrattuale, la medesima ne darà comunicazione al Fornitore, il quale si impegna a procedere ad una nuova proposta entro il termine previsto nel Capitolato Tecnico a decorrere dalla predetta comunicazione.
- 6.8 Si precisa che le nuove figure professionali devono avere attestati ed esperienze, in tipologia e durata, non inferiori alla risorsa da sostituire.
- 6.9 In caso di valutazione positiva, comunicata per iscritto, da parte dell'Amministrazione del curriculum presentato o di decorrenza del termine di cui al precedente comma 6.7, il Fornitore si obbliga a provvedere alla sostituzione della figura professionale entro il termine stabilito nel Capitolato Tecnico dalla comunicazione di assenso o dalla decorrenza del predetto termine o nel diverso termine indicato dall'Amministrazione, pena l'applicazione delle penali di cui oltre.
- 6.10 Nel caso in cui il Fornitore proceda alla sostituzione della figura professionale senza la necessaria preventiva valutazione e autorizzazione dell'Amministrazione, quest'ultima si riserva, previa contestazione dell'addebito e valutazione delle deduzioni addotte dal Fornitore e da questo comunicate all'Amministrazione nel termine massimo di 5 (cinque) giorni solari, di applicare una penale d'importo pari a euro 5.000,00 (cinquemila/00 euro).
- 6.11 Il Fornitore dovrà consegnare alla Regione, per sua approvazione, il Piano di Lavoro Generale nel termine di 15 (quindici) giorni lavorativi dalla stipula del Contratto secondo le modalità stabilite nel Capitolato Tecnico. Eventuali modifiche al Piano di Lavoro Generale richieste dalla Regione, così come l'aggiornamento del predetto documento, dovrà essere svolto dal Fornitore nei termini e secondo le modalità stabiliti nel Capitolato Tecnico.
- 6.12 Per tutte le attività necessarie alla realizzazione del Piano dei Fabbisogni e del relativo Progetto dei Fabbisogni, il Fornitore è tenuto a redigere - e aggiornare - lo stato di avanzamento del servizio svolto in conformità alle modalità stabilite nel

Capitolato Tecnico, nel piano dei fabbisogni e nel progetto dei fabbisogni secondo le tempistiche in essi previste. Lo Stato di Avanzamento Lavori è soggetto ad approvazione dell'Amministrazione.

- 6.13 Alla scadenza o risoluzione del Contratto, al Fornitore è richiesto il trasferimento in favore dell'Amministrazione e/o di terzi dalla stessa designati, del know how sulle attività svolte, secondo quanto stabilito nel Capitolato Tecnico. Il Fornitore si impegna, in ogni caso, nel corso degli ultimi 3 (tre) mesi del Contratto, o su richiesta dell'Amministrazione, a porre in essere tutte le attività di phase out necessarie o utili al fine di permettere il trasferimento dei servizi offerti in base all'Accordo Quadro e al presente Contratto al nuovo fornitore. In ogni caso, il Fornitore dovrà assicurare la continuità della prestazione dei servizi attuando eventuali modifiche operative al fine di pianificare il passaggio graduale dei servizi al nuovo fornitore subentrante.

## **7. GESTIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO**

- 7.1 Entro 10 (dieci) giorni solari dalla data di stipula del presente Contratto Esecutivo, il Fornitore nomina - e contestualmente comunica all'Amministrazione - i propri Rappresentanti nelle figure di Responsabile del Contratto Esecutivo e di Responsabile tecnico per l'erogazione dei servizi quali interfacce dell'Amministrazione. I Rappresentanti del Fornitore dovranno essere operativi a decorrere dalla rispettiva data di nomina.
- 7.2 Le attività tecniche di supervisione e controllo della corretta esecuzione del presente Contratto Esecutivo, in relazione ai servizi richiesti, sono svolte dalla Regione.
- 7.3 Le attività amministrative di supervisione e controllo del presente Contratto Esecutivo sono svolte dalla Regione con l'eventuale supporto di AGEA.
- 7.4 Entro 10 (dieci) giorni solari dalla data di sottoscrizione del presente Contratto Esecutivo, la Regione comunicherà al Fornitore i dati relativi al Referente dell'Amministrazione, al quale sono demandate le attività di cui all'art. 11.7 dell'Accordo Quadro.

## **8. CONSEGNA DEI PRODOTTI**

- 8.1 I servizi dovranno essere realizzati nel rispetto degli standard e secondo le modalità previsti nel Capitolato Tecnico e relative Appendici e negli allegati al presente atto, o quella diversa indicata nel Piano generale di Lavoro, pena l'applicazione di penali, secondo quanto specificamente previsto nell'Appendice al Capitolato Tecnico "Indicatori di Qualità".

- 8.2 La verifica della regolare esecuzione dei servizi dovrà essere svolta ai sensi dell'articolo 13 dell'Accordo Quadro e sottoposta ad accettazione formale da parte dell'Amministrazione. L'esito positivo della verifica formale implicherà l'accettazione dei servizi erogati.
- 8.3 Ove vengano riscontrate anomalie, il Fornitore dovrà provvedere a proprio totale carico alla eliminazione delle medesime, nei tempi previsti nel Capitolato Tecnico.
- 8.4 Il Fornitore prende atto e accetta che la difforme esecuzione dei servizi rispetto alle modalità previste nell'allegato 1 del presente atto o, altrimenti, rispetto a quanto concordato con l'Amministrazione nel piano generale di lavoro, equivale a mancata esecuzione degli stessi.
- 8.5 Si precisa che l'Amministrazione acquisisce la titolarità esclusiva dei diritti di proprietà e, quindi, di utilizzazione e sfruttamento economico degli eventuali prodotti quali elaborati, relazioni ed ogni altra documentazione che diverranno sono di proprietà esclusiva della Regione. Resta, pertanto, assolutamente precluso al fornitore ogni uso o divulgazione anche parziale dei prodotti realizzati in esecuzione del presente Contratto.

## **9. RAPPORTI DI LAVORO**

- 9.1 Il Fornitore invierà nel corso della esecuzione dei servizi alla Regione rapporti di lavoro trimestrali riferiti all'anno solare e comunque per periodi non inferiori a due mesi operativi ovvero a completamento del contratto. I rapporti conterranno la descrizione delle prestazioni erogate nel periodo, i time sheet per ciascuna unità professionale, da questa debitamente sottoscritto e dal responsabile del contratto esecutivo o da un suo delegato, nonché l'indicazione della percentuale di avanzamento dei servizi effettivamente prestati, unitamente alla documentazione attestante gli indicatori di qualità di cui all'appendice 9 del capitolato tecnico.
- 9.2 I rapporti di lavoro saranno predisposti in conformità con le procedure operative di rendicontazione, verifica e fatturazione che saranno predisposte successivamente alla sottoscrizione del presente contratto.

## **10. VERIFICHE DI CONFORMITA' - COLLAUDI**

- 10.1 L'Amministrazione procederà, nel corso dell'esecuzione contrattuale, ad effettuare, in conformità a quanto previsto dagli artt. 101 e 102 del D.Lgs. 50/2016, nonché dalle Linee Guida dell'ANAC, i collaudi e le verifiche di conformità dei servizi; i collaudi e le verifiche, che potranno essere eseguiti anche a campione, verranno effettuati, nel rispetto dei termini e secondo le modalità e le specifiche stabiliti nel Capitolato Tecnico che il Fornitore, con la sottoscrizione

dell'Accordo Quadro e del presente Contratto Esecutivo, dichiara di accettare integralmente in ogni loro parte.

- 10.2 Le verifiche di conformità in corso d'esecuzione verranno svolte sui rapporti di lavoro trimestrali; decorsi 15 giorni solari dalla data di consegna della documentazione completa, senza che l'Amministrazione abbia comunicato l'esito della verifica, il Fornitore potrà procedere con l'emissione della relativa fattura, fermo restando il diritto dell'Amministrazione di chiedere, anche successivamente, le necessarie integrazioni documentali e/o di applicare, laddove necessario, eventuali rettifiche.
- 10.3 I collaudi verranno svolti su periodi semestrali e la loro positiva conclusione determinerà l'autorizzazione allo svincolo parziale/totale della garanzia sul contratto esecutivo.
- 10.4 Le modalità di esecuzione delle verifiche di conformità e dei collaudi, che potranno essere eseguiti anche a campione, saranno dettagliate dalla Regione in apposite procedure operative. Delle verifiche di conformità in corso d'esecuzione e dei collaudi, con relativi esiti, si darà apposita comunicazione al Fornitore, che potrà partecipare al relativo procedimento, con le modalità disciplinate nelle suddette procedure operative.
- 10.5 Nel caso di esito positivo dei collaudi e delle verifiche di conformità, la data del relativo verbale verrà considerata quale "Data di accettazione".
- 10.6 In caso di mancata attestazione di regolare esecuzione l'Amministrazione provvederà a dare comunicazione ad AGEA per gli adempimenti previsti all'art. 13.6 dell'Accordo Quadro.
- 10.7 Il Fornitore è tenuto a prestare tutta l'assistenza e la strumentazione necessaria all'effettuazione dei collaudi/verifiche di conformità.
- 10.8 Su richiesta del Fornitore, il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione emetterà il certificato di esecuzione prestazioni dei servizi (CES), coerentemente al modello predisposto dall'A.N.A.C. Il certificato verrà emesso dall'Amministrazione solo a seguito della verifica di conformità delle prestazioni rese, nel rispetto delle prescrizioni previste e della normativa vigente.

## **11. PENALI**

- 11.1 Nell'ipotesi di ritardo nell'adempimento e/o di difformità di prestazione nell'esecuzione dei servizi o, comunque, delle attività contrattuali, non imputabile all'Amministrazione, a forza maggiore o caso fortuito, rispetto a quanto previsto nell'Accordo Quadro, nel presente Contratto Esecutivo, nel Capitolato Tecnico e nei Livelli di Servizio stabiliti nel Capitolato Tecnico medesimo o nell'Offerta

Tecnica se migliorativa, l'Amministrazione applicherà al Fornitore le penali dettagliatamente descritte e regolate nel Capitolato Tecnico e relative Appendici, ivi compresa, in particolare, l'Appendice 9, qui da intendersi integralmente trascritte e che il Fornitore, con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro e del presente Contratto Esecutivo, dichiara di accettare in ogni loro parte, fatto comunque salvo il risarcimento del maggior danno, secondo quanto disposto all'art. 1382 del cod. civ., nonché la risoluzione del presente Contratto Esecutivo nell'ipotesi di grave e reiterato inadempimento.

- 11.2 Per le modalità di contestazione ed applicazione delle penali vale tra le Parti quanto stabilito all'articolo 14 dell'Accordo Quadro.

## **12. VALORE DEL CONTRATTO E CORRISPETTIVI**

- 12.1 Il valore del contratto è di € 1.369.280,00 (unmilionetrecentosessantannove-miladuecentottanta/00) oltre all'IVA 22%, pari a € 1.670.521,60 (unmilione seicentotrentamila cinquecentoventuno/60) IVA 22% inclusa.
- 12.2 I corrispettivi per i servizi prestati in esecuzione del presente Contratto Esecutivo sono determinati sulla base dei prezzi unitari stabiliti nell'Allegato C dell'Accordo Quadro così come rivalutati ad esito della procedura di revisione di cui all'art. 17 dell'Accordo Quadro e riportati nella comunicazione AGEA del 24 dicembre 2024 prot. n. 97380 in allegato 2 al presente Contratto; ogni successiva revisione degli stessi sostituisce ed annulla i precedenti prezzi unitari.
- 12.3 Detti corrispettivi maturano in ragione dei servizi effettivamente prestati nel rispetto del Progetto dei Fabbisogni, nell'ultima versione approvata, secondo quanto dettagliatamente stabilito nel paragrafo 8.3 del Capitolato Tecnico e nel presente contratto, sono dovuti al Fornitore a decorrere dalla "Data di accettazione" di cui al precedente art. 10.5, ovvero decorsi i termini per l'effettuazione delle Verifiche di conformità in corso d'esecuzione (art. 10.2). Resta inteso che le modalità di determinazione dei corrispettivi, disciplinate in sede di Capitolato Tecnico, devono intendersi qui integralmente trascritte e il Fornitore, con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro e del presente Contratto Esecutivo, dichiara di accettarle in ogni loro parte.

## **13. FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

- 13.1 I corrispettivi saranno fatturati sulla base dei prezzi unitari di cui all'allegato 2 al presente Contratto secondo le tempistiche indicate al paragrafo 8.3 del Capitolato Tecnico e nel presente contratto, previo accertamento, da parte dell'Amministrazione, delle prestazioni effettuate e all'esito delle verifiche di conformità come risultante dal verbale di cui al precedente articolo 10.5, ovvero decorsi i termini per l'effettuazione delle Verifiche di conformità in corso

d'esecuzione (art. 10.2). Resta inteso che i termini per la fatturazione, disciplinati in sede di Capitolato Tecnico, devono intendersi qui integralmente trascritti e il Fornitore, con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro e del presente Contratto Esecutivo, dichiara di accettarli in ogni loro parte.

- 13.2 Ciascuna fattura, inviata dal Fornitore secondo le modalità previste dall'art. 16 dell'Accordo Quadro e dal Capitolato Tecnico, sarà corrisposta dall'Amministrazione in conformità alla normativa vigente in materia di Contabilità e secondo quanto stabilito all'art. 16 dell'Accordo Quadro, previo accertamento in ogni caso delle prestazioni eseguite e all'esito delle verifiche di conformità come risultante dal verbale di cui al precedente art. 10.5 ovvero secondo quanto previsto dall'art. 10.2.
- 13.3 In caso di ritardo nei pagamenti, il tasso di mora viene stabilito in una misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U.R.I., maggiorato di 8 punti, secondo quanto previsto nell'art. 5 del D.Lgs. n. 231/2002.
- 13.4 L'importo corrisposto per ciascuna fattura sarà pari al 99,50 % dell'imponibile indicato nella stessa. Il restante 0,5 % verrà liquidato dall'Amministrazione solo al termine del Contratto, dopo l'approvazione da parte dell'Amministrazione della verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.
- 13.5 Resta espressamente inteso che in nessun caso il Fornitore potrà sospendere la prestazione dei servizi e, comunque, delle attività previste nel presente Contratto Esecutivo. Qualora il Fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il presente Contratto Esecutivo potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi da parte dell'Amministrazione con lettera raccomandata A/R.
- 13.6 I corrispettivi saranno accreditati, a spese dell'Amministrazione o del Fornitore ove sia previsto da norme di legge o regolamentari, sui conti correnti operanti nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136 che verranno comunicati dal Fornitore, il quale si obbliga altresì a comunicare le generalità e il codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul/i predetto/i conto/i.

#### **14. GARANZIA DELL'ESATTO ADEMPIMENTO**

- 14.1 A garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento degli obblighi contrattuali di cui al presente Contratto Esecutivo, il Fornitore ha costituito a proprie spese idonea garanzia in favore dell'Amministrazione per un ammontare pari al 26,40% (ventisei/40 per cento) del valore del Contratto Esecutivo medesimo. La garanzia prevede la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore

principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

- 14.2 La garanzia di cui al precedente comma, valida per tutta la durata del presente Contratto Esecutivo e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal predetto contratto, sarà progressivamente svincolata, previa deduzione di eventuali crediti dell'Amministrazione verso il Fornitore - a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali e decorsi detti termini - in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016.
- 14.3 Qualora l'ammontare della garanzia di cui al presente articolo dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o dovesse risultare incapiante per qualsiasi altra causa (tra cui anche l'incremento del Valore del Contratto Esecutivo a seguito di una modifica del Piano dei Fabbisogni e del relativo Progetto dei Fabbisogni), l'Amministrazione conseguirà la reintegrazione trattenendo quanto necessario dai corrispettivi dovuti al Fornitore.
- 14.4 In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto il presente Contratto Esecutivo, fermo restando il risarcimento del danno.
- 14.5 La prestazione della garanzia ai sensi del presente articolo non limita l'obbligo del Fornitore di provvedere all'integrale risarcimento dei danni tutti, anche ove gli stessi siano di valore superiore all'importo garantito.

## **15. SUBAPPALTO**

- 15.1 Il Fornitore, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, si è riservato di affidare in subappalto, l'esecuzione delle seguenti prestazioni:
- CPV 77110000-4 (servizi connessi alla produzione agricole) e CPV 71354100-5 servizi di cartografia digitale)
- nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 19 dell'Accordo Quadro.

## **16. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO**

- 16.1 E' fatto divieto al Fornitore di cedere, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 106, comma 1, lett. d), punto 2), D. Lgs. 50/2016, il presente Contratto, a pena di nullità della cessione stessa.
- 16.2 Il Fornitore può cedere a terzi i crediti derivanti allo stesso dal Contratto, nelle modalità espresse dall'art. 106, c. 13, D. Lgs. 50/2016. Le cessioni dei crediti



devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate all'Amministrazione. Si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 52/1991.

16.3 È fatto, altresì, divieto al Fornitore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

16.4 In caso di inadempimento da parte del Fornitore ai suddetti obblighi, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente Contratto.

16.5 Resta fermo quanto previsto in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **17. RISOLUZIONE E RECESSO**

17.1 L'Amministrazione potrà/dovrà risolvere il presente Contratto Esecutivo alle condizioni e nei termini stabiliti nell'art. 21 dell'Accordo Quadro.

17.2 In caso di inadempimento del Fornitore anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del presente Contratto Esecutivo che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che verrà assegnato a mezzo di raccomandata A/R dall'Amministrazione per porre fine all'inadempimento, la medesima Amministrazione ha la facoltà di considerare risolto di diritto il predetto Contratto Esecutivo e di ritenere definitivamente la garanzia di cui al precedente art. 14, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

17.3 In tutti i casi di risoluzione, anche parziale, del presente Contratto Esecutivo, non saranno pregiudicati i diritti di ciascuna Parte esistenti prima della data di risoluzione, nonché tutti gli altri diritti previsti dalla legge, ivi incluso il diritto al risarcimento del danno.

17.4 In tutte le ipotesi di risoluzione di cui al presente art. 17, e nelle ulteriori ipotesi di risoluzione contenute nel presente Contratto Esecutivo, quest'ultimo sarà risolto di diritto. In tal caso, nonché in caso di recesso dell'Amministrazione ai sensi del successivo comma 17.5, il Fornitore dovrà porre in essere tutte le attività necessarie al trasferimento dei servizi oggetto del presente Contratto Esecutivo risolto a favore del nuovo fornitore secondo quanto previsto dal precedente art. 6.13.

17.5 L'Amministrazione potrà recedere dal presente Contratto Esecutivo alle condizioni e nei termini stabiliti nell'art. 22 dell'Accordo Quadro.

## **18. RESPONSABILITA' CIVILE**

18.1 Fermo restando quanto previsto dall'art. 23 dell'Accordo Quadro, il Fornitore

assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore quanto dell'Amministrazione o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

- 18.2 E' fatto salvo che il Fornitore presterà il servizio attraverso professionisti agronomi che hanno l'obbligo di disporre di una copertura professionale per la relativa iscrizione all'Albo.

## **19. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

- 19.1 Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
- 19.2 Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste nel presente Contratto Esecutivo, si conviene che, in ogni caso, l'Amministrazione, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a.r., il presente Contratto Esecutivo nell'ipotesi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri documenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 8 del 18 novembre 2010.
- 19.3 Il Fornitore è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.
- 19.4 Il Fornitore, nella sua qualità di appaltatore, si obbliga, a mente dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, una apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.
- 19.5 Il Fornitore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. è tenuto a

darne immediata comunicazione anche all'Amministrazione e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia ove ha sede la stazione appaltante.

- 19.6 Il Fornitore, si obbliga e garantisce che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti, verrà assunta dalle predette controparti l'obbligazione specifica di risoluzione di diritto del relativo rapporto contrattuale nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari. L'Amministrazione verificherà che nei contratti di subappalto sia inserita, a pena di nullità assoluta del contratto, un'apposita clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla su richiamata Legge.
- 19.7 Con riferimento ai contratti di subfornitura, il Fornitore si obbliga a trasmettere all'Amministrazione, oltre alle informazioni di cui all'art. 105, comma 2, quinto periodo, del D.Lgs. 50/2016, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante che nel relativo sub-contratto, ove predisposto, sia stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla su richiamata Legge, restando inteso che l'Amministrazione si riserva di procedere a verifiche a campione sulla presenza di quanto attestato, richiedendo all'uopo la produzione degli eventuali sub-contratti stipulati, e, di adottare, all'esito dell'espletata verifica ogni più opportuna determinazione, ai sensi di legge e di contratto.
- 19.8 Ai sensi della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n. 10 del 22 dicembre 2010, il Fornitore, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il/i CIG/CUP al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo/gli stesso/i venga/no riportato/i sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conto/i corrente/i dedicato/i nonché ad anticipare i pagamenti al Fornitore mediante bonifico bancario o postale sul/i conto/i corrente/i dedicato/i del Fornitore medesimo riportando il CIG/CUP dallo stesso comunicato.

## **20. ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI**

- 20.1 Il Fornitore riconosce a proprio carico tutti gli oneri fiscali e tutte le spese contrattuali relative al presente atto, ivi comprese quelle relative all'imposta di bollo. Il contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto (IVA). Restano in capo all'Amministrazione gli oneri sulla stessa gravanti ex lege.
- 20.2 Al presente atto, dovrà essere applicata l'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131 e successive modificazioni ed integrazioni.

20.3 Al presente Contratto Esecutivo si applica l'art. 17-ter del d.P.R. n. 633 del 1972 ("split payment").

## 21. FORO COMPETENTE

21.1 Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Amministrazione, la competenza è determinata in base alla normativa vigente.

## 22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

22.1 Le Parti acconsentono espressamente al trattamento ed all'invio ad AGEA da parte del Fornitore e/o dell'Amministrazione, dei dati relativi alla fatturazione, rendicontazione e monitoraggio per le finalità connesse all'esecuzione del presente Contratto Esecutivo e dell'Accordo Quadro.

22.2 Le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato D.Lgs.n. 196/2003 e s.m.i. con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

22.3 Il Fornitore si impegna a svolgere i trattamenti di dati personali nel pieno rispetto della legislazione vigente nonché della normativa per la protezione dei dati personali (ivi inclusi - oltre al D.Lgs.n. 196/2003 e s.m.i. - anche gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali) con particolare attenzione all'adozione delle misure di sicurezza di cui alla normativa citata.

22.4 Le Parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Letto, approvato e sottoscritto

Roma, lì \_\_\_\_\_

La Committente

Il Legale  
Rappresentante

**DARIO  
CARTABEL  
LOTTA**

Firmato  
digitalmente da  
DARIO  
CARTABELLOTTA  
Data: 2025.02.11  
12:01:01 +01'00'

L'Impresa

il legale rappresentante



Arturo Semerari  
10.02.2025 13:01:33  
GMT+02:00

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. il Fornitore dichiara di aver letto con attenzione e di approvare specificatamente le pattuizioni contenute negli articoli seguenti: Art 1 Definizioni e normativa di riferimento, Art. 3 Oggetto del Contratto Esecutivo e luogo di esecuzione, Art. 4 Efficacia e durata, Art. 5 Piano dei Fabbisogni e Progetto dei Fabbisogni, Art. 6 Attivazione, Erogazione dei servizi, stati di avanzamento, dismissione, Art. 7 Gestione del Contratto Esecutivo, Art. 8 Consegna dei prodotti; Art. 10 Verifiche di conformità - Collaudi, Art. 11 Penali, Art. 12 Valore del Contratto e Corrispettivi, Art. 13 Fatturazione e pagamenti, Art. 14 Garanzia dell'esatto adempimento, Art. 15 Subappalto, Art. 16 Divieto di cessione del contratto e cessione del credito, Art. 17 Risoluzione e Recesso, Art. 18 Responsabilità civile, Art. 19 Tracciabilità dei flussi finanziari, Art. 20 Oneri fiscali e spese contrattuali, Art. 21 Foro competente, Art. 22 Trattamento dei dati personali.

Letto, approvato e sottoscritto

Roma, lì

L'Impresa

Il legale rappresentante



Arturo Semerari  
10.02.2025 13:01:33  
GMT+02:00



AGRICONSULTING



CGR SPA

---

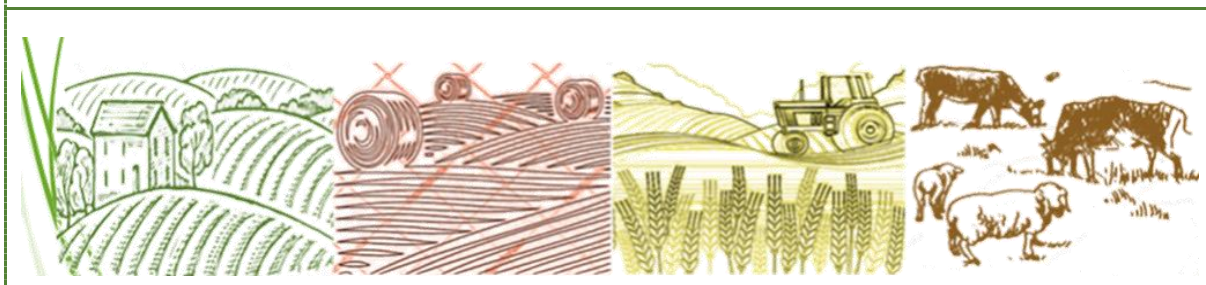
**CONTRATTO ESECUTIVO REGIONE SICILIANA  
RTI AGRICONSULTING DEL 12.02.2025  
CIG A065734347**

---



REGIONE SICILIANA  
Assessorato Agricoltura, Sviluppo Rurale e Pesca Mediterranea  
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA

**PROCEDURE OPERATIVE  
DI RENDICONTAZIONE, VERIFICA  
E FATTURAZIONE**





---

## INDICE

---

1. SCOPO DEL DOCUMENTO .....	1
2. RAPPORTI DI LAVORO .....	1
3. FATTURAZIONI .....	2
4. MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE VERIFICHE DI CONFORMITA' E DEI COLLAUDI .....	2
5. VERIFICHE DI CONFORMITA' IN CORSO D'ESECUZIONE .....	2
6. COLLAUDI.....	3
7. TRASMISSIONE DELIVERABLES NON MODIFICATI .....	3
8. MODIFICHE CONTRATTUALI .....	3
9. COMUNICAZIONI .....	4
 Allegato 1: INDICATORI DI QUALITA' APPLICABILI .....	 5



## 1. SCOPO DEL DOCUMENTO

---

In data 12/02/2025 è stato sottoscritto il contratto esecutivo Regione Siciliana – RTI Agriconsulting per l'esecuzione dei "Servizi di istruttoria delle domande di sostegno e di pagamento relative al PSR Siciliana 2014-2022" - CIG A065734347.

Il presente documento, che vuole disciplinare le modalità di rendicontazione, verifica e fatturazione del succitato contratto esecutivo, ha la finalità di seguito indicate:

- Agevolare la predisposizione dei rapporti di lavoro di cui all'Articolo 9 del contratto;
- Definire le modalità di fatturazione di cui all'Articolo 13;
- Dettagliare le modalità di esecuzione delle verifiche di conformità e dei collaudi di cui all'Articolo 10;

Le disposizioni contenute nel presente documento devono essere considerate cogenti tra le parti e per tutto quanto non espressamente indicato si fa rinvio alla normativa vigente.

## 2. RAPPORTI DI LAVORO

---

Ai sensi dell'Articolo 9 del contratto esecutivo, il Fornitore dovrà inviare nel corso dell'esecuzione dei servizi, alla Regione Siciliana, rapporti di lavoro trimestrali riferiti all'anno solare.

Il primo rapporto di lavoro comprenderà il periodo 11 luglio 2024 – 31 marzo 2025 (si specifica che lo stato avanzamento lavori avrà una chiara distinzione tra attività a competenza 2024 e 2025).

I Rapporti di lavoro trimestrali dovranno riportare i seguenti elementi:

- La relazione delle attività eseguite;
- Lo stato avanzamento lavori del trimestre di riferimento in termini di quantità ed importi unitari;
- Le evidenze a supporto delle attività rendicontate, con riferimento ai modelli allegati al presente documento (allegato 2);
- Gli indicatori di qualità applicabili nel trimestre di riferimento (allegato 1).

I rapporti di lavoro dovranno essere trasmessi dal Fornitore entro il termine del mese successivo al trimestre di riferimento. L'eventuale ritardo nella trasmissione del rapporto di lavoro non darà luogo all'applicazione di penali.

### 3. FATTURAZIONI

---

Il corrispettivo spettante a fronte dei servizi prestati verrà fatturato con cadenza trimestrale, con eccezione del primo rendiconto, che coprirà il periodo 11 luglio 2024 – 31 marzo 2025 (si specifica che la relativa fattura avrà una chiara distinzione tra attività a competenza 2024 e 2025).

Le fatture verranno emesse dal RTI Agriconsulting a seguito di emissione da parte della Committenza di Certificato di Regolare Esecuzione contenente gli importi e le informazioni da riportare nella fattura, a valle di apposita verifica secondo quanto riportato nel seguente paragrafo 4.

Per tutto quanto non specificato si fa riferimento all'Articolo 13 del Contratto Esecutivo.

### 4. MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE VERIFICHE DI CONFORMITA' E DEI COLLAUDI

---

Ai sensi dell'Articolo 10 del Contratto Esecutivo, la Regione Siciliana procederà ad effettuare le verifiche di conformità in corso di esecuzione ed i collaudi sul 100% dei rapporti di lavoro trimestrali. Le attività di verifica e di collaudo hanno lo scopo di accertare:

- che i dati risultanti dai documenti giustificativi prodotti dal fornitore corrispondano fra loro e con le risultanze di fatto sugli stati di avanzamento del servizio (verifiche di conformità in corso d'esecuzione);
- Che le soglie previste dagli indicatori di qualità siano rispettate (collaudi).

### 5. VERIFICHE DI CONFORMITA' IN CORSO D'ESECUZIONE

---

Le verifiche di conformità in corso di esecuzione sono effettuate dal Direttore dell'esecuzione e autorizzati dal RUP sui rapporti di lavoro trimestrali. L'attività di verifica viene attestata mediante la compilazione del relativo verbale che deve essere trasmesso al RUP ai fini dell'autorizzazione. L'Amministrazione entro 15 (quindici) giorni dalla consegna della documentazione completa dovrà effettuare le verifiche di conformità in corso d'esecuzione, in caso contrario si presume l'esito positivo del controllo. Si precisa che, eventualmente la verifica di conformità non venga completata entro 15 (quindici) giorni dalla consegna della documentazione completa, il fornitore potrà emettere fattura sulle attività in questione, ma l'Amministrazione si riserva di completare la verifica ed eventualmente non risultasse positiva, di chiedere nota di credito sugli importi eventualmente fatturati in eccesso.

In caso di formali contestazioni in merito ai servizi forniti, il DEC dovrà verificare le criticità riscontrate in contraddittorio con il fornitore, redigendo apposito verbale dei fatti constatati, fornendo al fornitore un termine di 30 (trenta) giorni lavorativi per la presentazione di

osservazioni e/o proposte di risoluzione di quanto riscontrato. In mancanza di riscontro entro 30 (trenta) giorni lavorativi dalla comunicazione effettuata le risultanze riportate nel verbale si intenderanno accettate. Il verbale, le eventuali osservazioni conseguenti, eventuali proposte di rettifica e/o di risoluzione o recesso contrattuale, sono inviate dal DEC al RUP che provvederà per quanto di competenza anche con riferimento all'applicazione di decurtazioni e/o risoluzione/recesso contrattuale.

## 6. COLLAUDI

---

I collaudi vengono effettuati su periodi semestrali, riferiti al semestre solare, e prevedono il controllo degli indicatori di qualità riportati nell'Allegato 1 alla presente procedura.

Il superamento dei valori soglia previsti negli indicatori di qualità potrebbe generare l'applicazione di penali da parte dell'Amministrazione.

Le penali relative al superamento degli indicatori di qualità potranno essere applicate solo per eventi verificatisi successivamente alla sottoscrizione del presente documento.

Il collaudo relativo all'ultimo periodo contrattuale costituisce la verifica definitiva ai fini della regolare esecuzione del contratto ed attesta lo svincolo della garanzia prestata.

## 7. TRASMISSIONE DELIVERABLES NON MODIFICATI

---

I deliverables che richiedono una consegna periodica (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo il progetto dei fabbisogni, il piano di lavoro generale ecc...), ove non intervengano modifiche nel periodo di riferimento, non verranno ritrasmessi, ma si intenderanno validi quelli in possesso dell'Amministrazione.

## 8. MODIFICHE CONTRATTUALI

---

L'art. 13.4 del contratto esecutivo del 12.02.2025, CIG A065734347, è da intendersi modificato come segue: *"...Il Fornitore provvederà alla fatturazione dei corrispettivi maturati a fronte delle prestazioni erogate applicando, sull'importo risultante dalle attività riportate nel rapporto di lavoro del periodo di riferimento, una trattenuta pari al 0,5% puntualmente indicata nella descrizione della fattura stessa. L'importo totale così determinato, al netto della trattenuta dello 0,5%, costituirà la base imponibile della fattura. L'importo delle trattenute effettuate verrà fatturato e liquidato dall'Amministrazione solo al termine del Contratto dopo l'approvazione da parte dell'Amministrazione della verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva..."*.

## 9. COMUNICAZIONI

---

Tutte le comunicazioni inviate dal RTI Agriconsulting dovranno essere trasmesse dalla mandataria Agriconsulting S.p.A., tramite PEC, al seguente indirizzo: [dipartimento.agricoltura@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.agricoltura@certmail.regione.sicilia.it), all'attenzione del Responsabile Unico del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Letto, approvato e sottoscritto

Roma, lì 07.04.2025

Regione Siciliana

Il Responsabile del Contratto Esecutivo

Andrea Vittorio Cambiaso

Firmato digitalmente da: FULVIO BELLOMO  
Ruolo: DIRIGENTE  
Descrizione: DIRIGENTE - REGIONE SICILIANA  
Organizzazione: REGIONE SICILIANA  
Unità organizzativa: REGIONE SICILIANA  
Data: 23/04/2025 11:33:13

Firmato digitalmente da: Andrea Vittorio  
Cambiaso  
Luogo: roma  
Data: 07/04/2025 19:47:23

## Allegato 1: INDICATORI DI QUALITA' APPLICABILI

CAP.	INDICATORE DI QUALITA'	DESCRIZIONE
2.1	<b>PFI – Sostituzione del personale ritenuto inadeguato dall'Amministrazione</b>	L'indicatore di qualità misura la quantità di risorse non rispondenti ai profili professionali richiesti, o per le quali l'Amministrazione ha ritenuto non adeguata la mansione e l'attività svolta al ruolo richiesto e ne ha chiesto la rimozione, anche se le stesse aderiscono formalmente ai requisiti del profilo nel corso della fornitura
2.2	<b>SOSP – Tempestività sostituzione del personale</b>	Con questo indicatore si misura il rispetto dei tempi previsti al par. 7.7.2 dell'Allegato 6 Capitolato Tecnico Lotto 2, e riferiti al processo di inserimento di nuove risorse a fronte di una richiesta di sostituzione, da parte dell'Amministrazione, di risorse già impiegate nella fornitura
2.3	<b>INSP - Inserimento di risorse aggiuntive di personale centrale e di supporto su richiesta dell'Amministrazione Contraente</b>	Con questo indicatore si misura la disponibilità all'inserimento di risorse aggiuntive di personale centrale e di supporto nella fornitura, a fronte di picchi di lavoro dichiarati dall'amministrazione
2.4	<b>SOSTNA – Sostituzione non autorizzata del personale</b>	L'indicatore di qualità misura la quantità di risorse sostituite arbitrariamente dal Fornitore, senza la necessaria preventiva valutazione e autorizzazione dell'Amministrazione.
2.5	<b>SLISC - Slittamento di una scadenza contrattuale</b>	Il rispetto di ciascuna scadenza stabilita dal contratto e/o dal Piano di lavoro e/o di carattere trasversale ai servizi.
2.10	<b>TAGG – Tardivo o mancato aggiornamento della BDUV o inserimento nella stessa di informazioni o documentazioni inesatte o carenti</b>	Con questo indicatore si misura il rispetto degli obblighi di aggiornamento della BDUV e di trasparenza
2.11	<b>PFC - Fotointerpretazioni o controlli effettuati da personale avente profilo non corrispondente al ruolo indicato per la figura professionale prevista.</b>	Con questo indicatore si misura il rispetto dei vincoli previsti nel capitolato tecnico o degli obblighi assunti in sede di presentazione dell'offerta tecnica dal fornitore, relativamente ai profili che devono possedere le varie figure professionali utilizzate nell'espletamento dei servizi.
2.12	<b>REA – Reati, irregolarità e false dichiarazioni da parte del personale del fornitore</b>	Con questo indicatore si misura il rispetto degli obblighi previsti dalle norme nazionali e comunitarie e dal capitolato tecnico relativamente alle dichiarazioni ed agli impegni che vincolano il personale, in sede di esecuzione dei servizi tecnici-agronomici.