



REGIONE SICILIANA

**ASSESSORATO DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
DIPARTIMENTO DEL TURISMO DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
Servizio 18 “Servizio Turistico di Ragusa”**

OGGETTO: Liquidazione e pagamento fattura n. U00037 del 26/05/2025 – Ditta PRINT OFFICE S.n.c. - Fornitura materiale di cancelleria per il S.T.R. n. 18 di Ragusa.
CIG: B634A7D1AD

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;
VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241;
VISTA la l.r. n. 10/1991;
VISTA la L.R. 7 del 21 maggio 2019;
VISTA la L.R. 15 settembre 2005 n. 10 “Norme per lo sviluppo turistico della Sicilia e norme finanziarie urgenti”;
VISTE le Delibere della Giunta Regionale n. 151 del 21/03/2006 e n. 109 del 03/04/2009, con le quali sono stati istituiti i Servizi Turistici Regionali;
VISTA la L.R. 16 dicembre 2008 n. 19 “Norme per la riorganizzazione dei dipartimenti regionali - Ordinamento del Governo e dell’Amministrazione della Regione”;
VISTO il D.P. Reg n. 9 del 05 aprile 2022, pubblicato nella GURS n. 25 Parte I del 01.06.2022 recante il “Regolamento di attuazione del Titolo II della L.R. n. 19/2008. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell’articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3”;
PREMESSO che a seguito della rimodulazione degli assetti organizzativi questo Servizio ha assunto la denominazione di Servizio 18 – Servizio Turistico Regionale di Ragusa;
VISTO il D.P. Reg. n.3472 del 09/08/2023 con il quale è stato conferito all’Arch. Maria Concetta Antinoro l’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo;
VISTO il D.D.G. n. 1102/ A1 del 27.05.2024 che conferisce al Dr. Salvatore Di Natale l’incarico di Dirigente Responsabile del Servizio 18 – Servizio Turistico Regionale di Ragusa a far data dal 03/06/2024;
VISTO il D.Lgs 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio della Regione, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5.5.2009 n. 42”;
VISTO l’art. 11 della L.R. 13 gennaio 2015, n.3, che disciplina le modalità applicative del D.Lgs n.118/2011 in Sicilia;
VISTA la circolare dell’Assessorato Regionale all’Economia n. 9 del 18.03.2015;
VISTO l’art. 9 della legge regionale n. 15.04.2021 n. 9;
VISTA la legge regionale 9 gennaio 2025, n. 1 “Legge di stabilità regionale 2025-2027” pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana. n. 3 del 15 gennaio 2025;
VISTA la Legge Regionale 9 gennaio 2025 n. 2 “Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2025/2027” pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n. 3 del 15 gennaio 2025 - supplemento ordinario;
VISTA la Deliberazione n. 2 del 16/01/2025 della Giunta Regionale “Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2025/2027. D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, Allegato 4/1 - 9.2. Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale e Piano degli indicatori”
VISTA la legge n. 190 del 23/12/2014, art 1, comma 629, lettera B (legge di stabilità) che prevede la scissione dei pagamenti ai fini dell’IVA;
VISTA la circolare n. 9 del 18/03/2015 con la quale la Ragioneria Generale della Regione ha fornito chiarimenti sulla normativa introdotta dalla legge n. 190 del 23/12/2014 (legge di stabilità) in materia di scissione dei pagamenti;
VISTO il DRS n. 666/S18 del 25/03/2025 “Fornitura materiale di cancelleria per il S.T.R. n. 18 di Ragusa – Impegno di spesa e affidamento incarico – CIG B634A7D1AD” con il quale è stato affidato il servizio in parola per un importo complessivo € 234,89 IVA inclusa (imponibile € 192,53 più IVA € 42,36) a Ditta PRINT OFFICE S.n.c., con sede in Via Sorda Scicli, 28 - 97015 Modica – C.F./P.IVA 01120750888;
VISTA la disponibilità della somma di € 234,89 impegnata con il succitato DRS n. 666/S18 del 25/03/2025 sul Cap.472547 – impegno n. 3 - Bilancio della Regione Siciliana Esercizio finanziario 2025;
VISTA la fattura n. U00037 del 26/05/2025 acquisita al prot. n.19554 S/18 del 26.05.2025 emessa dalla Ditta PRINT OFFICE S.n.c., con sede in Via Sorda Scicli, 28 - 97015 Modica – C.F./P.IVA 01120750888, per un importo di € 234,89 (di cui € 192,53 più IVA € 42,36) relativa alla fornitura di materiale di cancelleria per il S.T.R. n. 18 di Ragusa;

RILEVATO che la predetta Ditta è risultata in regolare posizione ai fini DURC come rilevabile dal documento numero Protocollo INAIL_47831567 con scadenza validità 14.06.2025;

VERIFICATA la rispondenza del codice IBAN: [REDACTED] indicato in fattura e quello riportato nella documentazione in possesso di questo ufficio;

VISTA la rispondenza del materiale di cancelleria fornito con quanto previsto nell'affidamento della fornitura di cui alla nota prot. n. 8335 del 04.03.2025;

CONSIDERATO che la suddetta somma rientra nella disponibilità di quanto impegnato con il DRS n. 666/S18 del 25.03.2025;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere alla liquidazione ed al pagamento della somma complessiva di € 234,89 (di cui imponibile € 192,53 e IVA € 42,36) a saldo della fattura n. U00037 del 26/05/2025 prodotta dalla Ditta PRINT OFFICE S.n.c., con sede in Via Sorda Scicli, 28 - 97015 Modica – C.F./P.IVA 01120750888, a valere sull'impegno assunto con il DRS n. 666 del 25/03/2025 sul Cap. 472547, impegno n.3, del Bilancio della Regione Siciliana – esercizio finanziario 2025 – “Spese per l’acquisizione di beni di consumo necessari al funzionamento dei Servizi Turistici Regionali” – Piano Finanziario dei conti: codice V livello U.1.03.01.02.9001 “Carta, Cancelleria e Stampati” per la fornitura di materiale di cancelleria per il STR n. 18 di Ragusa;

D E C R E T A

Per le motivazioni in premessa citate e qui richiamate:

Art. 1 – Liquidare la somma complessiva di € 234,89, di cui imponibile € 192,53 e IVA € 42,36, a saldo della fattura elettronica n. U00037 del 26/05/2025 emessa dalla Ditta PRINT OFFICE S.n.c., con sede in Via Sorda Scicli, 28 - 97015 Modica – C.F./P.IVA 01120750888, a valere sull'impegno assunto con il DRS n. 666 del 25/03/2025 sul Cap. 472547, impegno n. 3 del Bilancio della Regione Siciliana – esercizio finanziario 2025 – “Spese per l’acquisizione di beni di consumo necessari al funzionamento dei Servizi Turistici Regionali” – Piano Finanziario dei conti: codice V livello U.1.03.01.02.9001 “Carta, Cancelleria e Stampati” per la fornitura di materiale di cancelleria per il STR n. 18 di Ragusa;

Art. 2 – Emettere mandato di pagamento elettronico per la somma di € 192,53 alla predetta Ditta PRINT OFFICE S.n.c., a saldo della fattura n. U00033 del 23/05/2025, emessa dalla stessa Ditta, mediante accredito sul c/c bancario dedicato codice IBAN [REDACTED] intestato alla Ditta medesima;

Art. 3 – Provvedere al versamento dell' IVA relativa al suddetto pagamento, pari a € 42,36, in entrata sul capo X del cap. 7500 del bilancio della Regione Siciliana per l'esercizio finanziario 2025;

Art. 4 – Prelevare gli importi dal cap. 472547 - “Spese per acquisizione di beni di consumo necessari al funzionamento dei Servizi Turistici Regionali” - codice V livello U.1.03.01.02.9001 “Carta, Cancelleria e Stampati”. della disponibilità per l'esercizio finanziario della Regione Siciliana per l'anno 2025 a valere sull'impegno assunto con DDS n. 666/S18 del 23/05/2025;

Art. 5 – Pubblicare il presente decreto nel sito del Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo ai sensi e per gli effetti dell'art.98, comma 6, della L.R. n.9 del 07.05.20215;

Art. 6 – Trasmettere il presente atto all'Unità di Staff 1 del Dipartimento Regionale Turismo ai fini degli adempimenti di cui all'art.37 del D.Lgs. n.33 del 14.03.20213 come modificato dall'art.31 del D.Lgs. n.97 del 25.05.2016;

Art. 7 – Trasmettere il presente provvedimento alla Ragioneria Centrale dei Beni Culturali, dell'Identità Siciliana, del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo per il visto di competenza e la relativa registrazione, ai sensi dell' art. 9 della L.R. del 15 aprile 2021 n. 9.

IL PRESENTE DECRETO RIENTRA TRA LE COMPETENZE DI QUESTO DIPARTIMENTO E, NELLO SPECIFICO, DI QUESTO SERVIZIO SECONDO LE NORME E LE DISPOSIZIONI VIGENTI E DOPO AVER CONCLUSO IL PREVISTO ITER ISTRUTTORIO CHE NE ATTESTA LA REGOLARITÀ PROCEDIMENTALE SOTTO IL PROFILO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO E CONTABILE.

Il Dirigente del Servizio
Salvatore Di Natale