

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO DELLA FAMIGLIA, DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO

DIPARTIMENTO DELLA FAMIGLIA E DELLE POLITICHE SOCIALI

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 10

Impegno e contestuale liquidazione cap. 180302 -Missione a Roma in data 27/05/2025, del Dott. Giacomo Scala, n.q. di componente della Segreteria Tecnica dell'Ufficio di Gabinetto Famiglia Lavoro

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTE le leggi regionali 29 dicembre 1962, n. 28 e 10 aprile 1978, n. 2 recanti norme sull’“Ordinamento del Governo e dell’Amministrazione centrale della Regione siciliana”;

VISTA la legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19, recante “Norme per la riorganizzazione dei dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell’Amministrazione della Regione”;

VISTA la L.R. 21 maggio 2019, n. 7, recante “Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell’azione amministrativa”;

VISTO l’art. 11 della L.R. 47/77 come sostituito dall’art. 64 della L.R. n. 10 del 27/04/1999, concernente la gestione della spesa della Regione Siciliana;

VISTO il D.P. Reg. 5 aprile 2022, n. 9 concernente: “Regolamento di attuazione del Titolo II della L.R. 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei dipartimenti regionali ai sensi dell’art. 13, comma 3 della L.R. 17 marzo 2016, n. 3. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18/01/2013, n. 6 e ss. mm. ii.”;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii. ed in particolare gli artt. n. 56 e n. 57 che disciplinano le fasi dell’impegno e della liquidazione della spesa;

VISTO l’art. 11 della L. R. 13/01/2015, n. 3 secondo il quale, a decorrere dal 1° gennaio 2015, la Regione applica le disposizioni del sopra citato decreto legislativo n. 118/2011,e successive modifiche ed integrazioni, secondo quanto previsto dallo stesso art. 11;

VISTO il D.P. Reg. 15.11.2022, n.777 con il quale l’On. Nunzia Albano è stato nominato Assessore con prepositzione all’Assessorato regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro;

VISTO il D.A. n. 112/GAB del 29.12.2022, con il quale l’Assessore regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro On.le Nunzia Albano affida al Dirigente Generale del Dipartimento regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali o ad altro dirigente dallo stesso delegato la gestione delle spese per il personale e quelle a carattere strumentale riguardanti “Gabinetto e Uffici di diretta collaborazione all’opera dell’Assessore”;

VISTO il D.P. Reg. n. 726 del 17 febbraio 2025 con il quale, in esecuzione della deliberazione della Giunta regionale 14 febbraio 2025, n. 42, alla Dott.ssa Maria Letizia Di Liberti, dirigente di terza fascia dell’Amministrazione Regionale, è stato conferito, per la durata di anni due, l’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali;

VISTO il D.D.G. n. 3736 del 13.12.2024 con il quale è stato conferito al Dott. Gennaro Giovannelli l’incarico di Dirigente responsabile del Servizio 10 "Servizi Generali, Programmazione, Controllo di Gestione" del Dipartimento, con decorrenza 02.01.2025;

- VISTA** la Circolare n. 19 del 18 dicembre 2017 prot. n. 62652 del Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione - Servizio 2 Tesoro, recante in oggetto “Art. 14 della legge 196/2009 come modificato dall'art. 1, comma 233, della legge 11 dicembre 2016, n. 23 – SIOPE+;
- VISTO** l'art. 9 della legge regionale 15 aprile 2021 n. 9;
- VISTA** la circolare n. 11 del 01/07/2021 del Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro in materia di snellimento delle procedure di controllo;
- VISTA** la circolare n. 17 del 10/12/2021 del Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro in materia di snellimento delle procedure di controllo che ribadisce che “anche la tracciabilità dei pagamenti ricada tra le indicazioni sopra individuate e pertanto ogni elemento utile alla piena tracciabilità dei pagamenti rimane parte essenziale di ciascun provvedimento, nonché una sua mancata/erronea indicazione ricade nella piena responsabilità dei Dipartimenti emittenti” ed in particolare prevede come necessaria l'attestazione della rispondenza del codice IBAN del beneficiario alla documentazione in possesso dell'Ufficio;
- VISTA** la Legge Regionale 09.01.2025, n.1. Legge di stabilità regionale 2025-2027;
- VISTA** la Legge Regionale 09.01.2025, n.2, con la quale viene approvato il bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2025/2027;
- VISTA** la deliberazione di Giunta regionale di Governo n. 2 del 16 gennaio 2025 “Bilancio di previsione della Regione Siciliana 2025/2027. Decreto legislativo 23 giugno 2011,n. 118, e successive modifiche ed integrazioni, Allegato 4/1 9.2. Approvazione del documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale, Perimetro sanitario e Piano degli indicatori”;
- VISTA** la Circolare n. 20 del Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro Ragioniere Generale, prot. n. 152425 del 18/12/2023, “Gestione degli F24EP in relazione all'attivazione del servizio di Tesoreria. Prime indicazioni”;
- VISTA** la Circolare n. 23 del Servizio 7 - Coordinamento Attività delle Ragionerie Centrali del Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro, prot. n. 156284 del 27/12/23, “Prime indicazioni sulle modalità di trasmissione degli atti da sottoporre al controllo delle Ragionerie Centrali attraverso la nuova procedura SCORE (entrata e spesa);
- VISTA** la nota prot. n. 3259/Gab del 29/05/2025 a firma del Dott. Giacomo Scala, n.q. di componente degli Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro, recante richiesta liquidazione spese di trasferta in Roma nel giorno 27 Maggio 2025 presso gli uffici dell'Ente Nazionale per il Microcredito, giusta allegata nota assessoriale prot. n. 3186/Gab del 26/05/2025 di autorizzazione all'espletamento della suddetta missione;
- RILEVATO** che la nota di richiesta liquidazione prot. n. 3259/Gab del 29/05/2025 relativa alla missione espletata dal Dott. Giacomo Scala in data 27/05/2025 in Roma, riporta in allegato prospetto spese sostenute pari ad € 258,38, parzialmente documentate, di cui rimborsabili € 217,46, come da prospetto allegato al presente decreto, che ne è parte integrante, stante che la spesa relativa all'uso del taxi, ancorché autorizzata, non risulta motivata da esigenze di economicità e/o incompatibilità con l'uso del mezzo pubblico e tenuto conto che per la durata della missione espletata è rimborsabile un solo pasto;
- VISTE** le coordinate bancarie IBAN: per l'accreditamento delle spese di missione di cui al presente decreto, nonché il C.F.: , del Dott. Giacomo Scala, comunicati con la precipitata nota di richiesta di liquidazione prot. n. 3259/Gab /2025;
- RITENUTO** di dovere impegnare e liquidare per l'esercizio finanziario 2025 sul cap. 180302 del Bilancio della Regione Siciliana esercizio finanziario anno 2025 - codice piano dei conti U.1.03.02.02.002. - la somma complessiva di € 217,46 quale rimborso spese per il

trattamento di missione del Dott. Giacomo Scala, n.q. di componente degli Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro, per la trasferta effettuata in Roma in data 27/05/2025 come indicato nel prospetto allegato, parte integrante del presente decreto,

D E C R E T A

Per i motivi esposti in premessa

- Art.1 -** Si impegna la somma complessiva di Euro 217,46 sul cap. 180302 del Bilancio della Regione Siciliana - esercizio finanziario anno 2025 - codice piano dei conti U.1.03.02.02.002 - quale rimborso spese per il trattamento di missione del Dott. Giacomo Scala, n.q. di componente degli Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro, C.F. per la trasferta effettuata in Roma in data 27/05/2025, come indicato nel prospetto allegato, che fa parte integrante del presente decreto.
- Art.2 -** Si autorizza la liquidazione della somma di cui all'impegno all'art. 1 mediante emissione di mandato di pagamento di Euro 217,46 (duecentodiciassette/46), a titolo di rimborso spese, per la trasferta effettuata in Roma in data 27/05/2025, dal Dott. Giacomo Scala, C.F.: , IBAN: intestato allo stesso.

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito internet del Dipartimento della Famiglia e delle Politiche sociali ai sensi dell'art. 68, comma 5, della L.R. 12/08/2014 n. 21 e ss.mm.e ii. e sarà trasmesso alla Ragioneria Centrale per la registrazione, ai sensi dell'art. 9 della legge regionale 15 aprile 2021 n. 9.

Palermo li, 10 Giugno 2025

Il Funzionario Direttivo

Dott.ssa Gabriella Mancino()*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93) (*)

Il Dirigente del Servizio 10

Dott. Gennaro Giovannelli

Repubblica Italiana



Regione Siciliana

Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro
Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali
Servizio 10 Servizi Generali, Programmazione Controllo di gestione

Parcella della missione effettuata dalla Dott. Giacomo Scala, componente degli Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del lavoro

Missione

a

ROMA

dal

27/05/2025

al

27/05/2025

Descrizione spese missione

a	Volo Palermo/Roma Aeroitalia XZ2710 27/05/2025 ore 07:10 Volo Roma/Palermo Aeroitalia XZ2717 27/05/2025 ore 22:00 codice prenotazione M8SLXJ del 26/05/2025	€	174,98
b	Parcheggio Aeroporto di Palermo 27/05/2025 da H 6:08 a H 23:24	€	16,00
c	Indennità kilometrica per uso mezzo proprio da PA a Aeroporto A.R.	€	21,08
c	Vitto: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del 29/05/2025 riferimento scontrino fiscale n. 0752-0340 del 27/05/2025	€	5,40
d			

e	Totale spese missione (a+b+c+d)	€	217,46
l	*trattenute per superamento limiti importo 1 pasto € 30,55 die	€	0,00
m	**trattenute per superamento limiti importo 2 pasti € 61,10 die	€	0,00
	Totale costo della missione da impegnare e liquidare (e-l-m))	€	217,46

L.836/1973 e ss.mm.ii; L. 417/1978; art. 5 del D.P.R.
23/08/1988 n. 395; circolare n. 10 del 12/05/2010 ,
circolare n. 10 del 10/07/2014; circolare n. 11 del
07/04/2015

*Spese ristorazione: 1 pasto (missione
durata dalle otto alle 11 ore) limite die
importo massimo rimborsabile

**Spese ristorazione: 2 pasti (missione
durata superiore alle 12 ore) limite die
importo massimo rimborsabile

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 10
Dott. Gennaro Giovannelli