



**REGIONE SICILIANA**  
**ASSESSORATO REGIONALE DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA' SICILIANA**  
**DIPARTIMENTO REGIONALE DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA' SICILIANA**  
**Museo Archeologico Reg.le A. Salinas di Palermo**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 25**

VISTO	Lo Statuto della Regione Siciliana;
VISTE	La L.R. n. 80 del 01/08/1977 e la L.R. n. 116/80;
VISTO	Il D.P.R. 30/08/75 n.637;
VISTO	Il D. Lgs. N. 118/2011;
VISTO	La circolare n° 2 del 26/01/2015 dell'Assessorato Regionale dell' Economia in attuazione del D.Lgs. 23 giugno 2011 n°118 e s.m.i.;
VISTA	La Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
VISTO	L'art. 68 della L.R. 12/08/2014 n. 21 e s.m.i.;
VISTO	Il D.Lgs 36/2023 e s.m.i.;
VISTO	Il D.P.R. n° 9 del 05/04/2022 che ha modificato l'assetto organizzativo del Dipartimento dei Beni Culturali e dell' Identità Siciliana;
VISTO	L'art. 9 della L.R. n.9 del 15/04/2021- Snellimento dei controlli delle Ragionerie Centrali – e le circolari n.11 del 01/07/2021e n.17 del 10/12/2021 dell'Assessorato dell' Economia;
VISTE	La L.R. del 16/01/2024 n. 1 “legge di stabilità regionale 2024-2026” e la L.R. del 16/01/2024 n. 2 “Bilancio di previsione della Regione per il triennio 2024-2026”;
VISTA	La Delibera n.15 del 22/01/2024 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il documento tecnico di accompagnamento ed il bilancio finanziario gestionale per il triennio 2024-2026;
VISTO	Il D.P.R. n° 441 del 13/02/2023 con il quale è stato conferito all'Ing. Mario La Rocca l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, in attuazione della Delibera della Giunta Regionale n. 77 del 10/02/2023;
VISTO	Il D.D.G. n° 780/2024 del 03/04/2024 con il quale è stato conferito allo scrivente, l'incarico di Dirigente Responsabile del Servizio 25 Museo Archeologico A. Salinas di Palermo;
VISTO	Il D.D.G. n°797/2024 del 05/04/2024 con il quale il Dirigente Generale Ing. Mario La Rocca, conferisce i poteri di spesa allo scrivente Dirigente del Servizio 25 Museo Archeologico A. Salinas di Palermo, nonché la delega alla firma dei provvedimenti di liquidazione, rispetto ai capitoli della rubrica di bilancio del Dipartimento BB.CC. ed I.S.;
VISTA	La Circolare prot. n.18237 del 17/04/2023 con la quale il Dirigente Generale Ing. Mario La Rocca ha emanato le direttive sulle nuove procedure in materia di predisposizione provvedimenti, controlli e verifica degli atti amministrativi -contabili;
VISTO	Il D.R.S. n. 4367 16/10/2024 con il quale è stata impegnata la complessiva somma di € 270.250,00 inclusa IVA sul cap. 376506 cod. P.F.C. U. 1.03.02.13.002 di cui € 270.000,00 a favore della ditta Dussmann Service srl [REDACTED] con sede in Via S. Gregorio 55 – 20124 Milano - per lo svolgimento del servizio di pulizia presso il Museo Archeologico “A. Salinas” dall'1/9/2024 al 31/08/2026 - (CIG B2ED6588D) e € 250,00 per contributo dovuto all'ANAC;
ACCERTATA	La regolarità della documentazione che comprova il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato sulla regolarità dell'esecuzione del servizio e sulla rispondenza dello stesso

ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

- ACCERTATO Che i documenti di spesa prodotti sono formalmente e sostanzialmente corretti e conformi alla legge, compresa quella di natura fiscale;
- VISTA La fattura n. 32531882 del 30/06/2025 di **€ 33.749,99** iva compresa, emessa dalla suddetta ditta per la prestazione sopraindicata nei mesi da aprile a giugno 2025 a favore del Museo Archeologico "A. Salinas" e la relativa dichiarazione di regolare esecuzione al 30 giugno 2025;
- PRESO ATTO Di quanto dispone la Circolare n. 9 Prot. n. 15223 del 18/03/2015 dell' Assessorato dell' Economia relativa alla scissione dei pagamenti, questa amministrazione liquiderà alla ditta Dussmann Service srl la sola parte relativa all' imponibile della fattura sopraindicata pari a **€ 27.663,93** e accantonerà la ritenuta per scissione contabile IVA pari a **€ 6.086,06** con versamento sul capitolo in entrata 7500 capo 10;
- VISTA La comunicazione del conto corrente dedicato ai contratti pubblici e l'impegno per la tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art.3, comma 7, della Legge n.136/2010;
- VISTO Il D.U.R.C. della ditta Dussmann Service srl con scadenza 19/08/2025;
- VISTA La regolarità degli adempimenti Equitalia in data 11/07/2025 della ditta Dussmann Service srl di cui alla richiesta n. 202500002830581.

#### DECRETA

- Art.1)** Per quanto sopra, si dichiara che la somma di **€ 33.749,99** compresa IVA sul cap. 376506 cod. P.F.C. U 1.03.02.13.002 es. fin. 2025 relativa allo svolgimento del servizio di pulizia presso il Museo Archeologico "A. Salinas" nei mesi di aprile-maggio-giugno 2025 -CIG B2E3D6588D di cui alla fatt. n. 32531882 del 30/06/2025 emessa dalla ditta Dussmann Service srl è esigibile e quindi liquidabile nell'esercizio finanziario 2025.
- Art.2)** Al pagamento della suddetta somma si provvederà mediante emissione di mandato di pagamento diretto: in favore della ditta Dussmann Service srl - [REDACTED] -per la parte relativa all' imponibile pari a **€ 27.663,93** da accreditare sul conto corrente intrattenuto presso Banca Nazionale del lavoro s.p.a. [REDACTED], di **€ 6.086,06** in quanto ritenuta per scissione contabile IVA da versare sul capitolo in entrata 7500 capo 10.
- Il presente decreto sarà trasmesso alla Ragioneria Centrale dell'Assessorato Regionale BB.CC. e I.S. per la registrazione ai sensi dell'articolo 9 della L.R. n. 9 del 15/04/2021 previa pubblicazione per esteso sul sito internet della Regione Siciliana ai sensi dell' art. 68 L.R. n.21 del 12/08/2014, come modificato dall'art. 98 comma 6 della L.R. 7 maggio 2015 n. 9.

Palermo lì, 11/07/2025

IL DIRIGENTE DELSERVIZIO 25  
Museo Archeologico A. Salinas di Palermo  
F.to Giuseppe Parello