



**Regione Siciliana**

Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo  
Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo

**IL DIRIGENTE GENERALE**

- Visto** lo Statuto della Regione Siciliana;
- Vista** la L.R. 8 luglio 1977, n. 47 “Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione Siciliana” e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista** la L.R. 15 maggio 2000, n. 10;
- Visto** il D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii.;
- Visto** l’art. 11 della L.R. 3/2015;
- Visto** il comma 6 dell’art. 98 della L.R. 7 maggio 2015, n. 9;
- Vista** la L.r. n. 1 del 9 Gennaio 2025, "Legge di stabilità regionale 2025-2027", pubblicata sulla G.U.R.S. n.3 del 15.01.2025;
- Vista** la L.r. n. 2 del 9 Gennaio 2025, "Bilancio di previsione della Regione siciliana per il triennio 2025 – 2027", pubblicata sulla G.U.R.S. n. 3 del 15.01.2025;
- Vista** la Delibera di Giunta n. 15 del 22 gennaio 2024 con la quale, in attuazione delle disposizioni contenute nel Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, Allegato 4/1 – 9.2, sono stati approvati il Documento Tecnico di Accompagnamento al bilancio di Previsione 2024-2026, il Bilancio finanziario gestionale, il Perimetro sanitario e il Piano degli indicatori;
- Visto** il D.P. Reg. n. 09 del 05/04/2022, recante "Regolamento di attuazione del Titolo II della L.R. 16 dicembre 2008, n. 19 “Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti Regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della L.R. 17 marzo 2016, n.3;
- Visto** il D.P. Reg. n. 3472 del 09 agosto 2023, con il quale è stato conferito all'Arch. Maria Concetta Antinoro, l'incarico di Dirigente Generale pro tempore del Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo;
- Visti** il D.D.G. n. 2499 del 06.10.2022, con il quale si approva il contratto individuale di lavoro del Dott. Marco Perciabosco come dirigente dell’Area 1 – Coordinamento, con decorrenza 16 Giugno 2024 e scadenza il 31/12/2024, ed il D.D.G. n. 4634 del 19/12/2024 che proroga il contratto medesimo sino al 30/06/2025;
- Visto** il Regolamento (UE) 2021/1058 del 24 giugno 2021 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e al Fondo di Coesione;

- Visto** il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- Visto** il Regolamento (UE) 2023/435 del 27 febbraio 2023 che modifica il regolamento (UE) 2021/241 e i regolamenti (UE) n. 1303/2013, (UE) 2021/1060 e (UE) 2021/1755, e la direttiva 2003/87/CE;
- Visto** la Decisione UE n. 9366/2022 del 08/12/2022 che adotta il Programma Regionale FESR Sicilia 2021-2027;
- Visto** l'Accordo di Partenariato 2021-2027 tra Unione Europea ed Italia adottato con Decisione di Esecuzione della Commissione n. C(2022) 4787 del 15 luglio 2022, nel cui ambito viene assegnata una dotazione di Euro 4.101.265.211,00 a titolo di cofinanziamento comunitario ed una dotazione di Euro 1.757.685.090,00 a titolo di cofinanziamento statale per il Programma Regionale P.R. FESR 2021-2027 della Regione Siciliana;
- Vista** la deliberazione della Giunta regionale n. 519/2022, con la quale è stato apprezzato il P.R. FESR Sicilia 2021/2027 e il Documento metodologico di accompagnamento relativo al Quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione ex articoli 16 e 17 del Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24/06/2021;
- Vista** la Deliberazione della Giunta regionale n. 102 del 15/02/2023 “Programma Regionale FESR Sicilia 2021/2027. Decisione della Commissione C(2022)9366 dell'8 dicembre 2022. Adozione definitiva” con la quale è stato adottato il P.R. FESR SICILIA 2021/2027;
- Vista** la Deliberazione della Giunta regionale n. 171 del 26/04/2023 che apprezza il “Documento Metodologia e criteri di selezione delle operazioni” del P.R. FESR Sicilia 2021/2027;
- Vista** la Circolare n. 11 del 01/07/2021 e la Circolare integrativa n. 17 del 10/12/2021 dell'Assessorato Regionale all'Economia relative all'art. 9 della L.R. n. 9 del 15 aprile 2021;
- Vista** la nota prot. n. 1814 del 09/02/2024 con la quale il Dipartimento Regionale della Programmazione ha proposto ai CdR la realizzazione del Progetto “EASY GO 2 - Rafforzamento delle attività di programmazione, attuazione, sorveglianza, controllo, valutazione e chiusura del P.R. Sicilia FESR 2021/2027” con durata febbraio 2024 - novembre 2029 e con la quale è stato comunicato il budget a disposizione di questo Dipartimento per la prima annualità dell'esercizio 2024;
- Visto** il Progetto “EASY GO 2” - Rafforzamento delle attività di programmazione, attuazione, sorveglianza, controllo, valutazione e chiusura del P.R. Sicilia FESR 2021/2027” predisposto da questo Dipartimento con importo della prima annualità 2024 pari a € 140.296,48;
- Vista** le note n. 10398 del 25/03/2024 e 12872 del 16/04/2024 con le quali è stato trasmesso al Dipartimento Regionale della Programmazione, per la condivisione, il Progetto “Easy Go 2 Rafforzamento delle attività di programmazione, attuazione, sorveglianza, controllo, valutazione e chiusura del P.R. Sicilia

FESR 2021/2027”, unitamente alle relative integrazioni, nell’ambito del P.R. FESR 2021-2027” del Dipartimento Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo;

- Vista** la nota n. 5673 del 30/04/2024 con la quale il Dipartimento Regionale della Programmazione, ha condiviso il Progetto di cui al punto precedente e con la quale lo stesso ha disposto ai propri Uffici di procedere agli adempimenti, sia amministrativi che contabili, per il finanziamento della sua prima annualità relativa all’anno 2024, pari ad € 140.296,48;
- Vista** la nota di questo Dipartimento n. 15695 del 14/05/2024 con la quale è stata effettuata l’informativa preventiva alle Organizzazioni Sindacali relativamente alle caratteristiche generali del Progetto in argomento;
- Vista** la nota n. 15925 del 15/05/2024 con la quale è stato trasmesso al Dipartimento Regionale della Programmazione, per la condivisione, il Progetto “Easy Go 2” di cui sopra contenente un’implementazione relativa all’espletamento delle missioni effettuate nell’ambito del P.R. FESR 2021-2027” e comunque nei limiti dell’importo assegnato al Dipartimento Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo;
- Vista** la nota n. 6368 del 17/05/2024 con la quale il Dipartimento Regionale della Programmazione, in riscontro alla nota n. 15925 di cui sopra, prende atto dell’implementazione comunicata e della relativa rimodulazione, disponendo ai propri Uffici di procedere agli adempimenti, sia amministrativi che contabili, per il finanziamento della prima annualità relativa all’anno 2024;
- Visto** il D.R.A. n. 249/AII-DRP del 15/05/2024 con il quale il Dipartimento Regionale della Programmazione ha accertato in entrata le somme necessarie alla copertura dei costi del Progetto “Easy Go 2” nell’ambito del P.R. FESR 2021-2027” del Dipartimento Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo;
- Vista** la nota n. 6633 del 23/05/2024, trasmessa per conoscenza a questo Dipartimento, con la quale il Dipartimento Regionale della Programmazione chiede al Dipartimento Bilancio e Tesoro l’iscrizione delle somme relative alle attività progettuali sugli istituendi capitoli di spesa nella Rubrica del Dipartimento del Turismo, Sport e Spettacolo, e relative al finanziamento della prima annualità riferita all’anno 2024, a seguito del sopracitato D.R.A. n. 249/A2DRP del 15/05/2024 di accertamento a copertura delle iscrizioni di che trattasi;
- Visto** il D.D.G. n. 1082/A.1 del 24/05/2024 con il quale questo Dipartimento ha approvato il Progetto “EASY GO 2 - “Rafforzamento delle attività di programmazione, attuazione, sorveglianza, controllo, valutazione e chiusura del P.R. Sicilia FESR 2021/2027” del Dipartimento Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo, codice CUP **G79I24000330006**, con durata dal 01/06/2024 al 30/11/2029, definendone il costo complessivo, per la sola annualità 2024, in € 140.296,48, e con il quale, contestualmente, è stato individuato il Dott. Marco Perciabosco, dirigente dell’Area 1 “Coordinamento” di questo Dipartimento, quale responsabile per le operazioni relative al progetto medesimo;

- Vista** la nota del Dipartimento Reg.le Programmazione n. 14251 del 13/11/2024, indirizzata a questo Dipartimento, con la quale si comunica l'avvio della procedura di accertamento, per l'annualità 2025 e a titolo di acconto, dell'importo di € 140.296,48 per l'attuazione del Progetto Easy Go 2 di che trattasi;
- Visto** il D.D. n. 888/2024 del 12/06/2024 con il quale la Ragioneria Generale della Regione Siciliana ha istituito i capitoli per la realizzazione del Progetto "Easy Go 2" nell'ambito del PR FESR 2021-2027" del Dipartimento Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo, e effettuando le variazioni di bilancio, di competenza e di cassa, per assicurare la dotazione finanziaria, per la prima annualità, sugli stessi;
- Vista** la nota del Dipartimento Reg.le Programmazione n. 14381 del 14/11/2024, indirizzata al Dipartimento Bilancio e Tesoro e a questo Dipartimento, con la quale il Dipartimento medesimo comunica di aver disposto l'accertamento sui capitoli di entrata 8234 e 8235 con D.R.A. n.791 AII DRP del 14/11/2024, chiedendo contestualmente l'iscrizione sui capitoli di spesa nella Rubrica Dipartimento Turismo, Sport e Spettacolo per l'esercizio finanziario 2025 dei seguenti importi:
- Capitolo 472016 <<Retribuzioni in denaro nell'ambito dell'Asse 7 "Assistenza tecnica" Programma Regionale Sicilia FESR 2021-2027>>;  
Codice del Piano dei conti finanziario U 1.01.01.01.003 Anno 2025:  
Dotazione € 82.428,87;
- Capitolo 472017 <<Oneri sociali a carico dell'Amministrazione Regionale sugli emolumenti corrisposti al personale regionale e sui compensi per collaborazione erogati nell'ambito dell'Asse 7 "Assistenza tecnica" Programma Regionale Sicilia FESR 2021-2027>> Codice del Piano dei conti finanziario U.1.01.02.01.001 - Dotazione € 19.948,01;
- Capitolo 472018 <<Imposta regionale sulle Attività Produttive (IRAP) sugli emolumenti corrisposti al personale regionale e sui compensi per collaborazione erogati nell'ambito dell'Asse 7 "Assistenza tecnica" Programma Regionale Sicilia FESR 2021-2027>> Codice del Piano dei conti finanziario U.1.02.01.01.001 - Dotazione € 7.006,60;
- Capitolo 472019 <<Spese per altri servizi nell'ambito dell'Asse 7 "Assistenza tecnica" Programma Regionale Sicilia FESR 2021-2027>> Codice del Piano dei conti finanziario U.1.03.02.99.999 - Dotazione € 6.563,00;
- Capitolo 472020 <<Spese per attività di rappresentanza, organizzazione di eventi, pubblicità e servizi per trasferta nell'ambito dell'esecuzione del Progetto Easy Go 2 nell'ambito dell'Asse 7 "Assistenza tecnica" Programma Regionale Sicilia FESR 2021 - 2027>> Codice del Piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.002 - Dotazione € 24.350,00;
- Visto** il D.D. n. 1890 del 26/11/2024 con il quale la Ragioneria Generale della Regione Siciliana ha effettuato le variazioni di bilancio di cui al punto precedente, in termini di competenza e per l'esercizio finanziario 2025;

**Visto** il D.D.G. n. 96/A1 del 24.01.2025, che ha modificato l'art. 5 del Progetto "Easy Go 2", prevedendo che *"Il numero e la qualifica dei soggetti coinvolti potrà subire, nell'arco della durata del Progetto, delle variazioni non significative in ragione dei pensionamenti e/o trasferimenti, in entrata e/o in uscita, successivamente intervenuti, o di eventuali nuove adesioni. Tali eventuali variazioni non produrranno in alcun modo modifiche nelle risorse assegnate al Progetto"* e che ha altresì fissato il valore percentuale afferente le spese generali al 4,90752%;

**Visto** il prospetto contabile del Progetto "EASY GO 2 – Rafforzamento delle attività di programmazione, attuazione, sorveglianza, controllo e chiusura del P.R. Sicilia FESR 2021/2027" del Dipartimento Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo che, allineato con quanto previsto dal sopra menzionato D.D.G. n. 96/A1 del 24.01.2025, per l'annualità 2025 ha la seguente articolazione:

OGGETTO DEL COSTO ESERCIZIO 2025	IMPORTO	IMPORTO
Spese per retribuzioni al personale	€ 82.428,87	
Spese per oneri sociali a carico dell'Amministrazione	€ 19.948,01	
Spese IRAP	€ 7.006,60	
Missioni	€ 24.350,00	
Totale costi per il personale		€ 133.733,48
Spese generali		€ 6.563,00
Totale importo del progetto per l'annualità 2025		€ 140.296,48

**Vista** la Deliberazione n. 297 del 12 settembre 2024 con la quale la Giunta regionale di Governo ha apprezzato la nuova dotazione finanziaria del Programma, declinata per Azione e Centro di Responsabilità, modificata per effetto della riprogrammazione effettuata ai sensi del Regolamento (UE) 2024/795 (STEP), approvata con Decisione C(2024) 7098 final del 08/10/2024 da parte della Commissione Europea, che, in particolare, prevede delle modifiche sulle percentuali di cofinanziamento PR Sicilia FESR 2021-2027, in relazione alle diverse tipologie di Priorità e, per quanto concerne la Priorità dedicata all'Assistenza Tecnica (Priorità 7), le seguenti variazioni:

- Cofinanziamento UE 70,00%,
- Cofinanziamento Stato (FdR) 21,00%,
- Cofinanziamento FSC 2021/2027 4,50%,
- Cofinanziamento regionale 4,50%;

**Considerato** che le predette modifiche, avendo effetto a partire dall'inizio del Programma, richiedono il riallineamento delle somme accertate alle nuove percentuali di cofinanziamento al fine di costituire la corretta copertura finanziaria sui capitoli di spesa;

**Visto** il D.R.A. n. 81/AII-DRP del 06/02/2025, con il quale il Dipartimento Regionale

della Programmazione, per l'**esercizio finanziario 2025**, per il capo 12 ed il capitolo di entrata 8515 *“Assegnazioni correnti a valere sulle risorse FSC 2021-2027 per la copertura del 50% di cofinanziamento regionale del Programma “PR FESR 2021-2027” codice finanziario E.2.01.01.01.001, al fine di riallineare le somme accertate con il DRA 791/AII DRP del 14/11/2024 alle nuove percentuali di cofinanziamento e costituire la corretta copertura finanziaria sui capitoli di spesa 472016, 472017, 472018, 472019 e 472020, per l' intervento denominato “Progetto Easy Go 2 Rafforzamento delle attività di programmazione, attuazione, sorveglianza, controllo, valutazione e chiusura del Pr Sicilia FESR 2021/2027” del Dipartimento Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo, nell'ambito dell'Azione 7 AT.1 del PR FESR Sicilia 2021/2027, PRATT 377111, accerta la somma complessiva di € 6.313,34 (euro seimilatrecentotredici/34);*

- Visto** l'Ordine di Servizio n. 4 del 28/02/2025, notificato in pari data ai Servizi del Dipartimento Reg.le del Turismo, Sport e Spettacolo con nota n. 8096/A1, con il quale viene individuato il personale impiegato nel Progetto Easy Go 2 del dipartimento medesimo;
- Vista** la nota prot. n. 30207 del 30 Settembre 2024 con la quale il Dipartimento Turismo chiede al Servizio 3 del Dipartimento della Funzione Pubblica di segnalare i nominativi di due dipendenti atti a fornire utile collaborazione per la gestione delle procedure finalizzate al pagamento delle ore di straordinario effettuate dal personale che partecipa al progetto;
- Visto** l'Ordine di Servizio n. 73915 del 4 Ottobre 2024 del Dipartimento Funzione Pubblica con il quale vengono forniti i nominativi del personale che collaborerà alle attività afferenti i pagamenti dello straordinario da ascrivere al progetto “Easy Go 2”;
- Viste** le note del Dipartimento Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo nn. 18259 del 15/05/2025 e 26752 del 23/07/2025, indirizzate al Dipartimento della Programmazione, con le quali, considerate le economie presenti, relativamente all'Anno 2024, sui capitoli di spesa afferenti il progetto in argomento, si richiede, anche ai fini della liquidazione delle prestazioni lavorative in *plus orario* effettuate dal personale partecipante al Progetto nel mese Dicembre 2024, quantificate esattamente solo nel corrente anno 2025 tenuto conto del notevole carico di lavoro sino agli ultimi giorni del mese in questione, e ai fini della liquidazione della missione del F.D. Roberto Ravì Pinto (non registrata dalla competente Ragioneria a causa di un mero errore materiale durante l'inserimento sul sistema SCORE), la modifica dell'accertamento in entrata di cui al D.R.A. n. 249/AII-DRP del 15/05/2024 e la successiva conseguente riproduzione delle somme medesime sui relativi capitoli per l'esercizio finanziario 2025, al fine di avere piena disponibilità di tutte le risorse assegnate a questo Dipartimento;
- Vista** la nota n. 25429 del 10/07/2025, indirizzata al Dipartimento della Programmazione, con la quale il Dipartimento Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo, previa dettagliata analisi dei fabbisogni riferita alle somme disponibili alla data della nota medesima, richiede un congruo e definito

incremento delle risorse assegnate ai fini della prosecuzione del Progetto;

**Vista** la nota del Dipartimento della Programmazione n. 11850 del 12/09/2025, indirizzata al Dipartimento Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo, con la quale, in riscontro alla nota n. 25429 di cui al punto precedente e ai fini dell'assegnazione delle risorse richieste, viene richiesta la rimodulazione del Progetto in argomento, fornendo al contempo gli elementi indicativi cui attenersi;

**Visto** il Progetto rimodulato Easy Go 2 del Dipartimento Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo, trasmesso al Dipartimento della Programmazione con nota n. 32613 del 17/09/2025;

**Vista** la nota del Dipartimento della Programmazione n. 12311 del 22/09/2025, indirizzata al Dipartimento Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo, oltre che alla Ragioneria Generale della Regione, con la quale, con riferimento alla nota n. 32613 di cui al punto precedente, viene comunicato l'esito positivo delle verifiche effettuate in merito al Progetto rimodulato di cui al punto precedente ed al contempo conferma l'attribuzione delle risorse nella misura totale di € 1.145.915,92 secondo quanto previsto dal medesimo progetto rimodulato, procedendo a riallineare le attribuzioni già condotte per il 2024 e 2025, nella concorrenza complessiva dell'importo summenzionato, e secondo il seguente profilo pluriennale al fine di procedere alla relativa richiesta di iscrizione somme per le annualità 2025-2029:

Annualità	Importo già attribuito	Spesa a consuntivo per anno 2024 e previsione da progetto per anni 2025-2029 con importi da regolare contabilmente e da attribuire
2024	€ 140.296,48	€ 97.141,80
2025	€ 140.296,48	€ 188.322,40
2026	€ 0,00	€ 215.112,93
2027	€ 0,00	€ 215.112,93
2028	€ 0,00	€ 215.112,93
2029	€ 0,00	€ 215.112,93
Subtotale	€ 280.592,96	€ 1.145.915,92
Totale importo del progetto		<b>€ 1.145.915,92</b>

**Ritenuto** pertanto di dover approvare il Progetto Easy Go 2 rimodulato di cui al punto precedente, allegato al presente provvedimento e che ne costituisce parte integrante

**Considerato** che, trattandosi di una mera rimodulazione finanziaria finalizzata ad assegnare le risorse per il periodo residuo del progetto, rimanendo lo stesso invariato nelle sue linee sostanziali, rimane acquisito il CUP **G79I24000330006**;

a termini delle vigenti disposizioni,

**DECRETA**

Per le motivazioni citate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

**Art. 1** E' approvato il Progetto rimodulato "EASY GO 2 - "Rafforzamento delle attività di programmazione, attuazione, sorveglianza, controllo, valutazione e chiusura del PR Sicilia FESR 2021/2027" del Dipartimento Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo, CUP **G79I24000330006**, con durata dal 01 giugno 2024 sino al 30 novembre 2029, ed articolato come specificato nel Progetto rimodulato allegato al presente decreto che ne costituisce parte integrante.

**Art. 2** Per le attività previste dal Progetto di cui all'art. 1 del presente decreto, è autorizzato un costo massimo pari ad € 1.145.915,92 (euro un milionecentoquarantacinquemilanovecentoquindici/92), secondo il cronoprogramma contenuto nel Progetto medesimo ed evidenziato nella tabella di sintesi di cui alla nota del Dipartimento della Programmazione n. 12311 del 22/09/2025 che di seguito si riporta:

Annualità	Importo già attribuito	Spesa a consuntivo per anno 2024 e previsione da progetto per anni 2025-2029 con importi da regolare contabilmente e da attribuire
2024	€ 140.296,48	€ 97.141,80
2025	€ 140.296,48	€ 188.322,40
2026	€ 0,00	€ 215.112,93
2027	€ 0,00	€ 215.112,93
2028	€ 0,00	€ 215.112,93
2029	€ 0,00	€ 215.112,93
Subtotale	€ 280.592,96	€ 1.145.915,92
Totale importo del progetto		<b>€ 1.145.915,92</b>

**Art. 3** Con successivi provvedimenti si procederà al riallineamento contabile delle somme già assegnate ed all'adozione dell'impegno contabile per le somme ancora da assegnare a valere sulle risorse del PR Sicilia FESR 2021/2027 – Priorità 7 che graverà sui capitoli istituiti con decreto del Dipartimento Regionale del Bilancio e del Tesoro n. 888/2024 del 12/06/2024.

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito web istituzionale del Dipartimento regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo ai sensi dell'art. 68 della legge regionale 12 agosto 2014, n.21 e ss. mm. e ii., e sul sito [www.euroinfosicilia.it](http://www.euroinfosicilia.it), e sarà trasmesso alla Ragioneria Centrale dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, per la registrazione ai sensi dell'art. 9 della L.R. 15.04.2021 n. 9.

Il Dirigente dell'Area 1  
n.q. di RUP

Marco Perciabosco  
MARCO PERCIABOSCO  
PERCIABOSCO

Firmato digitalmente da  
MARCO PERCIABOSCO  
Data: 2025.09.26 12:01:34  
+02'00'

Il Dirigente Generale  
Maria Concetta Antinoro



MARIA CONCETTA  
ANTINORO  
REGIONE SICILIANA  
DIRIGENTE  
26.09.2025  
12:03:39  
GMT+02:00



**REGIONE SICILIANA**  
**DIPARTIMENTO REG.LE DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO**  
**Attuazione del Pr Sicilia FESR 2021-2027**  
**Priorità 7 Assistenza tecnica del Pr Sicilia FESR 2021/2027**

**PROGETTO "EASY GO 2"**  
**"Rafforzamento delle attività di programmazione, attuazione, sorveglianza, controllo, valutazione e chiusura del Pr Sicilia FESR 2021/2027".**

**ART. 1**  
**SINTESI DEL PROGETTO**

<b>PROGRAMMA</b>	Pr Sicilia FESR 2021-2027
<b>Priorità</b>	7 Assistenza tecnica
<b>Azione/Campo d'intervento</b>	Cod. 180 Attuazione e controllo del PR Sorveglianza e monitoraggio del Programma e supporto al partenariato
<b>PROGETTO</b>	EASY GO 2 – Rafforzamento delle attività di programmazione, attuazione, sorveglianza, controllo e chiusura del Pr Sicilia FESR 2021/2027 - RIMODULAZIONE
<b>BENEFICIARIO</b>	DIPARTIMENTO REG.LE DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
<b>CUP</b>	G79I24000330006
<b>IMPORTO PROGETTO</b>	€ 1.145.915,92 (Rimodulazione riferita all'intero periodo 2024-2029)
<b>DURATA</b>	01/06/2024 al 30/11/2029
<b>REFERENTE</b>	DIRIGENTE RESPONSABILE AREA 1 – DIPARTIMENTO TURISMO

## ART. 2

### NORMATIVA DI RIFERIMENTO E AMBITO DI APPLICAZIONE

**2.1.** Ai fini dell'attuazione del presente progetto, si fa riferimento a quanto previsto dalla normativa vigente e, in particolare, si richiama la seguente normativa che disciplina l'attività prevista:

- **Articolo 36 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 – Assistenza degli Stati membri**, che, al paragrafo 1, stabilisce: *“Su iniziativa di uno Stato membro i fondi possono sostenere azioni, che possono riguardare periodi di programmazione precedenti e successivi, necessarie per l'amministrazione e l'utilizzo efficaci dei fondi, anche per lo sviluppo delle capacità dei partner di cui all'articolo 8, paragrafo 1, nonché per finanziare lo svolgimento, tra l'altro, di funzioni quali la preparazione, la formazione, la gestione, la sorveglianza, la valutazione, la visibilità e la comunicazione (...);”*

- **Articolo 51 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 – Forme di contributo dell'Unione ai Programmi**, che, al paragrafo 1, stabilisce: *“Il contributo dell'Unione può assumere una delle forme seguenti:*

*a) (...);*

*b) il rimborso del sostegno fornito ai beneficiari in conformità dei capi II e III del presente titolo;”*

- **Articolo 36 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 – Assistenza degli Stati membri**, che, al paragrafo 4, stabilisce: *“Qualora il contributo dell'Unione per l'assistenza tecnica in uno Stato membro sia rimborsato ai sensi dell'articolo 51, lettera b), si applicano gli elementi seguenti:*

*a) (...);*

*b) l'importo dei fondi destinato all'assistenza tecnica è limitato a quanto segue:*

*i) per il sostegno del FESR nell'ambito dell'obiettivo «Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita»: 3,5 %; (...);”*

- **Art. 63 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 – Ammissibilità**, che prevede: *“1. L'ammissibilità delle spese è determinata in base a regole nazionali, salvo se regole specifiche sono previste nel presente regolamento o nei regolamenti specifici relativi ai fondi, o in base agli stessi. 2. Le spese sono ammissibili al contributo dei fondi se sono state sostenute da un beneficiario o dal partner privato di un'operazione PPP e pagate per l'attuazione di operazioni tra la data di presentazione del programma alla Commissione, o il 10 gennaio 2021 se anteriore, e il 31 dicembre 2029”*;

- **Art. 53 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 – Forme di sovvenzioni**, che prevede: *“1. Le sovvenzioni fornite dagli Stati membri ai beneficiari possono assumere una delle forme seguenti:*

*a) rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti da un beneficiario o da un partner privato nelle operazioni PPP e pagati per l'attuazione delle operazioni, contributi in natura e ammortamenti; (...).”*

- **Art. 54 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 – Finanziamento a tasso forfettario dei costi indiretti in materia di sovvenzioni**, che, al paragrafo 1, prevede: *“Se si applica un tasso forfettario per coprire i costi indiretti di un'operazione, esso può basarsi su uno degli elementi seguenti:*

*a) (...);*

*b) fino al 15 % dei costi diretti ammissibili per il personale, nel qual caso lo Stato membro non è tenuto a eseguire un calcolo per determinare il tasso applicabile; (...).”*;

- **Art. 55 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 – Costi diretti per il personale in materia di sovvenzioni**, che prevede: *“1. I costi diretti per il personale di un'operazione possono essere calcolati a un tasso forfettario fino al 20 % dei costi diretti di tale operazione diversi dai costi diretti per il personale, senza che lo Stato membro sia tenuto a eseguire un calcolo per determinare il tasso applicabile (...). 2. Al fine di determinare i costi diretti per il personale si può calcolare una tariffa oraria in uno dei modi seguenti:*

a) dividendo i più recenti costi del lavoro lordi documentati per il personale, se annui, per 1720 ore nel caso di lavoro a tempo pieno, o per la corrispondente quota proporzionale a 1720 ore nel caso di lavoro a tempo parziale;

b) dividendo i più recenti costi del lavoro lordi documentati per il personale, se mensili, per la media delle ore lavorate mensili della persona interessata in conformità delle norme nazionali applicabili menzionate nel contratto di lavoro o di impiego o nella decisione di nomina (denominati atto di impiego). (...);

- Art. 22 del D.P.R. n. 22 del 05/02/2018 – Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (S.I.E.) per il periodo di programmazione 2014-2020<sup>1</sup> che prevede siano ammissibili a titolo di "Assistenza Tecnica":

*"a) Le spese sostenute per le attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e comunicazione, creazione di rete, risoluzione dei reclami, controllo e audit dei programmi operativi, nonché quelle sostenute per ridurre gli oneri amministrativi a carico dei beneficiari, compresi sistemi elettronici per lo scambio di dati, e azioni mirate a rafforzare la capacità delle autorità degli Stati membri e dei beneficiari di amministrare e utilizzare tali Fondi, sono ammissibili nei limiti di cui all'articolo 59 del regolamento (UE) n. 1303/2013.....Sono ammissibili le spese sostenute dalla pubblica amministrazione al fine di avvalersi del personale interno, di consulenze professionali, di servizi tecnico-specialistici, nonché delle dotazioni strumentali necessarie per le attività riportate al presente comma";*

- Decisione C(2022)9366 del 09 dicembre 2022 di approvazione del Pr Sicilia FESR 2021/2027;

- Pr Sicilia FESR 2021/2027 – Priorità 7 Assistenza Tecnica;

- Pista di controllo approvata con DDG n. 114 del 06/04/2018<sup>2</sup>;

- Metodologia e criteri di selezione delle operazioni Aprile 2023 - Programma Regionale FESR Sicilia 2021-2027 Codice CCI n. 2021IT16RFPR016 Decisione C (2022) 9366 final del 08.12.2022.

- Le attività del presente Progetto sono state valutate compatibili con il **principio DNSH**, in quanto non si prevede che abbiano un impatto ambientale negativo significativo per la loro natura.

**2.2. Il PR Sicilia FESR 2021 -2027, in coerenza con la strategia, i contenuti della Priorità 7 Assistenza Tecnica e i relativi settori d'intervento, nonché in conformità alla normativa di riferimento e ai criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 21 aprile 2023, prevede, tra le altre, azioni di supporto al personale regionale coinvolto nell'attuazione, gestione, sorveglianza e controllo del Programma.** In tale prospettiva, in coerenza con i fabbisogni espressi dall'autorità di gestione/organismi intermedi, si considerano ammissibili le spese per attività aggiuntive di detto personale interno della Regione Siciliana (nel prosieguo, anche, "Amministrazione").

In quest'ottica, la normativa nazionale e regionale in materia di ammissibilità è in fase di revisione e, pertanto, nel periodo di transizione l'Amministrazione continuerà ad applicare, agli interventi finanziati nel Pr, il D.P.R. n. 22/2018 e ss.mm.ii., per quanto non diversamente disposto dal regolamento generale e dai regolamenti specifici dei fondi. In tal caso, nel rispetto della gerarchia delle fonti, si applicheranno direttamente gli articoli dei regolamenti UE.

---

1Nelle more dell'adozione del nuovo provvedimento nazionale recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (S.I.E.) per il periodo di programmazione 2021-2027, è applicato il D.P.R. n. 22/2018 per quanto non diversamente disposto dal CPR e dai regolamenti specifici dei Fondi.

2Nelle more dell'adozione della nuova pista di controllo per il periodo di programmazione 2021 -2027, è utilizzata la pista approvata con DDG n. 114 del 06/0/2018.

Per quanto riguarda le disposizioni regionali trovano applicazione il Manuale delle procedure dell'AdG per il Pr e la apposita Pista di controllo approvata con DDG n. 114 del 06/04/2018 anche in ragione di quanto previsto all'art. 9.

Conformemente a quanto stabilito dalla normativa sopracitata, le spese sostenute dall'Amministrazione per il personale interno risultano ammissibili purché rientrino nelle attività connesse con la preparazione, selezione, gestione, attuazione, sorveglianza, monitoraggio e controllo dei programmi operativi ed attività trasversali e di supporto a queste ultime.

Al fine di garantire l'ammissibilità delle spese nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa vigente, il presente progetto stabilisce:

- i meccanismi per la retribuzione del personale interno, nel rispetto delle norme in materia di contrattazione decentrata, per le prestazioni effettuate in plus orario;
- le procedure per il calcolo forfettario delle spese generali;
- le procedure per la corretta rendicontazione delle spese sostenute e imputate al progetto.

In considerazione della tipologia delle attività di cui al presente progetto e della relativa fonte di finanziamento, che impone il rispetto di tempistiche predeterminate e vincolanti per la programmazione, attuazione e gestione degli interventi finanziati dal Programma, la determinazione del numero complessivo di ore che verrà assegnato al personale di cui al successivo art. 5 avverrà anche in deroga a quanto previsto dal D. Lgs. 66/2003 e dalle disposizioni correlate contenute nel CCRL del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana.

### **ART. 3**

#### **FINALITA' E DESTINATARI DEL PROGETTO**

Le azioni sostenute nell'ambito della Priorità 7 Assistenza Tecnica sono funzionali ad un'implementazione rapida ed efficace del Programma, in grado di garantire, altresì, il pieno coordinamento e l'integrazione con i vari strumenti della politica unitaria di coesione.

In continuità con la programmazione 2014-2020, anche la politica di coesione per il ciclo di programmazione 2021-2027 ha considerato centrale tra gli obiettivi strategici il rafforzamento delle strutture impegnate per un'efficace gestione ed erogazione delle risorse comunitarie a sostegno degli investimenti pubblici e, pertanto, un migliore utilizzo dei fondi.

Il rafforzamento della capacità amministrativa degli attori coinvolti nell'implementazione delle operazioni ed iniziative finanziate a valere sul PR Sicilia FESR 2021-2027, con particolare riferimento ai soggetti istituzionali coinvolti sia livello centrale (amministrazione regionale) che a livello locale (enti locali) anche in forma di coalizione, rappresenta, infatti, la finalità del Piano di Rigenerazione Amministrativa (PRigA) relativo al nuovo ciclo 2021-2027 della politica di coesione. In tal senso, gli interventi promossi devono risultare coerenti con le esigenze e gli obiettivi di miglioramento emergenti dai Piani di rigenerazione amministrativa (PRigA).

L'avvio della "nuova" programmazione 2021/2027 e il portato dell'esperienza della "vecchia" programmazione 2014/2020, infatti, hanno evidenziato la necessità di perseguire un sempre maggiore coinvolgimento delle risorse interne alle Pubbliche Amministrazioni nei processi amministrativi e gestionali propri della politica unitaria regionale di coesione.

Il Piano di Rigenerazione Amministrativa (PRigA) si pone, infatti, in continuità con l'esperienza dei Piani di Rafforzamento Amministrativo (PRA) fase I e fase II della Regione, partendo dall'individuazione dei relativi elementi di criticità e conseguentemente degli ambiti di intervento

su cui è necessario operare per garantire una attuazione efficace e tempestiva della nuova programmazione.

A tal fine, gli interventi previsti nell'ambito del PRigA, oltre al rafforzamento dell'ecosistema amministrativo e istituzionale regionale (Obiettivo II), mirano al raggiungimento dell'obiettivo I **"Rafforzamento performance del Programma"**, all'interno del quale rientrano le azioni di capacitazione amministrativa finalizzate alla esecuzione efficace ed efficiente dei programmi regionali, comprese quelle previste a valere sulla Priorità 7 Assistenza tecnica (ex art. 36 CPR) di supporto e trasversali alla *governance* complessiva del Programma.

A tal fine, la Priorità 7 Assistenza Tecnica include un'azione diretta all'attuazione del PRigA che prevede misure di rafforzamento delle prestazioni della PA regionale rivolte in particolare al miglioramento e alla qualificazione e organizzazione del personale dedicato al PR, al fine di rafforzare la *governance* delle politiche di sviluppo, anche mediante l'introduzione di meccanismi di premialità.

Il presente progetto, dunque, si inserisce perfettamente all'interno del percorso delineato dal Piano di Rigenerazione Amministrativa (PRigA) e si configura quale strumento di accrescimento dell'efficienza della gestione dei programmi e delle operazioni, oltre che di valorizzazione e incentivazione delle professionalità operanti nell'ambito dell'Amministrazione, mediante il maggiore coinvolgimento del personale interno all'Amministrazione, chiamato allo svolgimento delle attività di *"governance"* delle procedure relative alla programmazione, al coordinamento, alla gestione, al monitoraggio e al controllo del Pr.

In particolare, il progetto è destinato al personale chiamato a svolgere attività aggiuntive rispetto all'orario ordinario (plus orario) per rispondere al fabbisogno di lavoro necessario a colmare il ritardo determinatosi a causa del posticipato avvio del Pr e di tutti gli altri fattori di rallentamento dell'attività di programmazione.

In quest'ottica, il progetto in questione appare un valido strumento di valorizzazione e incentivazione del personale coinvolto nell'attuazione del Pr anche alla luce delle complesse tematiche affrontate e delle correlate responsabilità e, quindi, come mezzo di superamento di debolezze di carattere organizzativo e strutturale nella gestione del programma.

Il personale coinvolto nel progetto sarà individuato da ogni singolo dirigente di struttura tra il personale incaricato della preparazione, selezione, gestione, attuazione, sorveglianza, monitoraggio, valutazione, informazione e controllo del Pr e degli altri programmi della P.U.C., tra quello coinvolto nella gestione del presente progetto e quello necessario allo svolgimento delle attività ausiliare alle prime (es. garantire la prolungata apertura dell'ufficio).

#### **ART. 4 ESPLICAZIONE ATTIVITA'**

Il progetto prevede la realizzazione di attività finalizzate alla esecuzione efficace ed efficiente delle attività relative alla programmazione attuativa, attuazione, monitoraggio e sorveglianza del PR, nonché gli adempimenti residui relativi alle operazioni di chiusura del PO FESR 2014/20, mediante il coinvolgimento del personale dipendente del Dipartimento Reg.le del Turismo, Sport e Spettacolo di cui al successivo articolo 5.

Le attività hanno avuto inizio in data 01/06/2024 con una pre-attribuzione di risorse limitata all'annualità corrente; nel corso dello svolgimento del progetto si è resa necessaria la presente rimodulazione in ragione del riassetto delle competenze interne e della più definita determinazione delle esigenze finanziarie.

Nello specifico, il presente progetto mira ad assicurare il rafforzamento dell'implementazione del programma attraverso n. 7 Linee di attività articolate come di seguito:

**1. Linea 1: Attività di comunicazione istituzionale per la promozione della destinazione turistica "SICILIA"**

Tale Linea prevede come specifica attività:

- 1.1** realizzazione di campagna di comunicazione attraverso vari mezzi di comunicazione (quotidiani, periodici, radio, impianti digital, cartellonistica, testate on line, social media, ecc.).

**2. Linea 2: Promozione del turismo esperienziale e responsabile**

Tale Linea riguarda le seguenti attività specifiche:

- 2.1** promozione e rilancio del turismo responsabile e/o accessibile, rafforzamento dei sistemi di accoglienza secondo logiche di sostenibilità;
- 2.2** adozione di standard di qualità al fine di incrementare la domanda e la fruizione di proposte turismo sostenibile;
- 2.3** promuovere esperienze rappresentative della cultura locale finalizzate ad integrare il benessere dei residenti locali con i servizi forniti a turisti e visitatori;
- 2.4** Interventi per la promozione del turismo slow ed esperienziale attraverso eventi che coinvolgano anche influencer, blogger, giornalisti etc. attivi sui segmenti specifici del turismo slow ed active;
- 2.5** iniziative realizzate sia a titolarità dal Dipartimento, con specifico riguardo all'esperienza sul territorio e del turismo sostenibile, e partecipazione a borse e fiere di settore del turismo esperienziale e responsabile nell'ambito dei mercati nazionali e internazionali;
- 2.6** Sviluppo e promozione dei beni turistici pubblici e dei servizi turistici attraverso interventi a regia per operazioni che riguardino opere pubbliche ed acquisizioni di beni e servizi i cui beneficiari siano Coalizioni di comuni individuati nei Sistemi Intercomunali di Rango Urbano (SIRU) e nelle Isole Minori (IM).

**3. Linea 3: Partecipazione a Borse e Fiere nazionali e internazionali**

Tale Linea riguarda le seguenti attività specifiche:

- 3.1** Partecipazione a Borse e Fiere con acquisizione, allestimento, ideazione grafica e progettuale degli spazi fieristici;
- 3.2** Organizzazione di attività collaterali.

#### **4. Linea 4: Organizzazione eventi promozionali**

Tale Linea riguarda le seguenti attività specifiche:

- 4.1** Attività di promozione della Sicilia presso prestigiose sedi istituzionali all'estero.;
- 4.2** Partecipazione a workshop finalizzati alla incentivazione del b2b;

#### **5. Linea 5: Aiuti alle imprese e progetti di promozione dell'export destinati a imprese del settore turistico e loro forme aggregate, individuate su base territoriale.**

A titolo esemplificativo e non esaustivo, tale Linea riguarda le seguenti attività specifiche:

- 5.1** Aiuti alle imprese e progetti di promozione dell'export destinati a imprese del settore turistico e loro forme aggregate individuate su base territoriale attraverso la realizzazione di interventi finalizzati a rafforzare la presenza del sistema economico produttivo delle PMI regionali su mercati nazionali ed internazionali nel settore del turismo.

#### **6. Linea 6: Realizzazione del Progetto Easy Go 2 in cui è impegnato in plus orario il personale dipendente del Dipartimento per implementare le Azioni del Pr di cui alle precedenti linee di attività.**

E' previsto il coinvolgimento del personale del Dipartimento quale supporto con attività trasversali per tutti i settori di attività del Progetto, nella misura necessaria al funzionamento dell'Ufficio come riportato all'articolo 5 del presente progetto. A titolo esemplificativo e non esaustivo, tale Linea riguarda le seguenti attività specifiche

- 6.1** Coordinamento e gestione del presente progetto;
- 6.2** Raccolta dei dati e delle informazioni necessarie all'attuazione del Progetto attraverso l'acquisizione e verifica degli output progettuali;
- 6.3** Predisposizione degli atti necessari alla liquidazione delle prestazioni e rapporti con il Dipartimento della Funzione Pubblica per il calcolo delle trattenute erariali e previdenziali
- 6.4** Emissione dei mandati di pagamenti dovuti, la predisposizione della documentazione di rendicontazione e l'inserimento dei dati nel sistema di monitoraggio del Pr;
- 6.5** Calcolo ed emissione dei mandati di pagamento delle spese generali del Progetto;
- 6.6** Rapporti con l'AdG per l'approvazione, le eventuali varianti e la programmazione finanziaria del Progetto;
- 6.7** Rapporti con la Ragioneria Generale per la gestione dei capitoli di spesa funzionali al Pr ed Progetto in questione;
- 6.8** Gestione delle attività trasversali, funzionali alla realizzazione del Pr ed Progetto in questione.

## 7. Linea 7: Controllo e monitoraggio.

Tale Linea riguarda le seguenti attività specifiche:

7.1 Implementazione e monitoraggio sistema Caronte;

7.2 Verifica e controllo della spesa;

7.3 Certificazione della spesa;

7.4 Adempimenti relativi alle operazioni di chiusura del PO FESR 2014/20.

### ART. 5

#### SOGGETTI COINVOLTI NEL PROGETTO

Gli uffici (Aree e Servizi) del Dipartimento Reg.le del Turismo, Sport e Spettacolo interessati dalle attività del presente progetto sono indicati nella tabella seguente, con la specifica del numero e delle qualifiche del personale da attivare e delle aree di competenza in relazione alle linee di intervento individuate:

UFFICIO	PERSONALE		AREE DI COMPETENZA
Area 1	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 2 Funzionari N. 3 Collaboratori n. 1 Operatore</i>	Coordinamento progetto Easy Go - Attività trasversale – Ufficio di supporto alle funzioni del Dirigente Generale <b>(Linea 6)</b>
Area 2	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 1 Funzionario N. 3 Istruttori N. 1 Collaboratore N. 3 Operatori</i>	Attività trasversale - Affari generali e personale. Servizio di consegnatario per la continua funzionalità degli uffici. Apertura prolungata degli uffici. <b>(Linea 6)</b>
Servizio 1	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 4 Funzionari</i>	Servizio per la comunicazione istituzionale delle attività poste in essere dal Dipartimento <b>(Linea 1)</b>
Servizio 2	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 1 Funzionario n. 1 Istruttore N. 1 Operatore</i>	Promozione e rilancio del turismo responsabile e/o inclusivo. Interventi per la promozione del turismo slow ed esperienziale. <b>(Linee 2, 4)</b>
Servizio 4	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 2 Funzionari N. 1 Istruttore N. 1 Operatore</i>	Pianificazione e gestione delle politiche per lo sviluppo urbano e territoriale per un turismo responsabile ed accessibile. <b>(Linea 2)</b>
Servizio 10	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 3 Funzionari N. 2 Istruttori N. 1 Operatore</i>	Controlli – Unità di monitoraggio e controllo per azioni e operazioni attuate dal dipartimento <b>(Linea 7)</b>
Servizio 11	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 2 Funzionari N. 3 Collaboratori</i>	Aiuti alle imprese e partecipazione a Borse e Fiere nazionali e internazionali. Progetti di promozione dell'export

			destinati a imprese del settore turistico e loro forme aggregate, individuate su base territoriale. (Linee 3, 5)
Dipartimento Funzione Pubblica	Dirigente pro tempore responsabile	N. 1 Funzionario	Adempimenti di competenza relativi al pagamento delle prestazioni in plus orario del personale coinvolto nel progetto (Linea 6)

Nelle eventuali operazioni residue di chiusura del PO FESR 2014/20 potranno essere altresì coinvolti, indistintamente tutti gli Uffici di questo Dipartimento.

Nell'ambito del Dipartimento medesimo inoltre, risulta sempre attiva la manifestazione d'interesse, originariamente formulata prima dell'avvio delle attività, finalizzata a verificare la disponibilità alla partecipazione al Progetto da parte di personale, tenendo in considerazione anche gli uffici non direttamente coinvolti nelle attività del PR FESR. In quest'ultimo caso, la partecipazione, da effettuarsi ovviamente in plus orario rispetto al normale orario ordinario di lavoro, potrà essere autorizzata ove non comporti una penalizzazione negli adempimenti previsti dal carico di lavoro del dipendente nell'ufficio di appartenenza e pertanto ove non sia stato richiesto lavoro straordinario per tali adempimenti. L'assegnazione sarà effettuata sulla base delle esigenze dei Servizi coinvolti nel progetto.

Tenuto conto delle specifiche attribuzioni di competenze ai Servizi, intervenute successivamente all'avvio del Progetto in argomento, il Servizio 6, originariamente coinvolto, non risulta più fra i partecipanti; parte del personale è stato coinvolto presso altri Servizi.

Così come statuito con il D.D.G. n. 96 del 24/01/2025 *"Il numero e la qualifica dei soggetti coinvolti potrà subire, nell'arco della durata del Progetto, delle variazioni non significative in ragione dei pensionamenti e/o trasferimenti, in entrata e/o in uscita, successivamente intervenuti, o di eventuali nuove adesioni. Tali eventuali variazioni non produrranno in alcun modo modifiche nelle risorse assegnate al Progetto."*

## ART. 6 COSTI AMMISSIBILI

**6.1.** Nell'ambito del presente progetto, sono considerati ammissibili, quali costi diretti, i costi relativi alle ore di lavoro prestate dai dipendenti dell'Amministrazione in orario pomeridiano, parametrati al costo orario per lavoro straordinario in relazione alla qualifica di appartenenza, in esecuzione dei singoli ordini di servizio ricevuti (All. A) e riferiti esclusivamente alle attività previste dal progetto.

Il numero di ore rendicontabili sarà determinato utilizzando, per ogni singolo dipendente dedicato al progetto, appositi *timesheets*, redatti secondo il modello predisposto (All. B), firmati da ogni dipendente e controfirmati dal dirigente responsabile.

Le ore di attività prestate dai dipendenti dedicati al progetto saranno valorizzate sulla base del costo orario per lavoro straordinario e moltiplicate per le ore desunte dalle relazioni mensili riepilogative; la relativa quantificazione sarà oggetto di un apposito prospetto di calcolo del costo del personale dipendente (All. C). In ogni caso, potranno essere rendicontate a valere sul progetto solo ore lavorate in plus orario, ossia eccedenti l'orario ordinario.

L'importo così determinato verrà liquidato periodicamente (compatibilmente con le procedure di contabilità e bilancio dell'Amministrazione con cadenza mensile) ai dipendenti dedicati al progetto, attraverso mandati singoli e/o collettivi di pagamento per le competenze nette e per i contributi previdenziali ed erariali.

La documentazione di rendicontazione pertanto sarà costituita da:

1. Tabella di determinazione dei costi per ora di lavoro straordinario articolata secondo le qualifiche di appartenenza dei dipendenti dedicati al progetto;
2. *Timesheets* individuali intestati ad ogni singolo dipendente dedicato al progetto, datati, firmati dal dipendente e controfirmati dal dirigente responsabile della struttura;
3. Documenti attestanti il pagamento delle competenze nette a favore dei dipendenti dedicati al progetto, quali mandati di pagamento con evidenza della data di quietanza; nel caso di mandati collettivi sarà allegato un prospetto di dettaglio dal quale evincere i nominativi dei dipendenti dedicati al progetto;
4. Documentazione probatoria dell'avvenuto pagamento delle ritenute/oneri contributivi, quali modelli F24 quietanzati; nel caso di F24 collettivi sarà allegato un prospetto di dettaglio dal quale evincere i nominativi dei dipendenti dedicati al progetto;
5. Prospetto riepilogativo mensile per struttura di riferimento, protocollato e firmato dal dirigente responsabile, contenente le ore di lavoro prestate per ogni dipendente dedicato al progetto preceduto da una relazione sintetica delle attività svolte nel singolo mese.

Dovrà altresì essere predisposta, da parte di ciascun dirigente responsabile:

- Relazione mensile delle attività eseguite dal personale dipendente dell'ufficio dedicato al progetto, con allegati i *Timesheets* individuali;
- Rendicontazione periodica (almeno annuale) dell'attività realizzata, mediante la predisposizione di una relazione organica che riepiloghi l'attività realizzata, le ore impiegate da ciascun dipendente dedicato al progetto e il relativo costo.

In linea con le previsioni di cui all'emanando D.P.R. concernente il Regolamento recante i criteri di ammissibilità della spesa per i programmi cofinanziati 2021/2027, potranno essere riconosciuti ulteriori voci di spesa relative a "premi/maggiorazioni" al personale impegnato, la cui disciplina sarà regolamentata con successivo provvedimento di eventuale rimodulazione e aggiornamento del Progetto.

Una quota infine delle risorse assegnate, definita, cautelativamente e sulla base delle attività realizzande e delle iniziative previste nel programma, in € 45.000,00 (a far data dall'annualità 2026 e successive), verrà utilizzata per missioni inerenti lo svolgimento di iniziative afferenti le linee di attività di cui al precedente Art. 4, in ogni caso relative al PR FESR 2021/27.

Per quanto concerne l'annualità corrente (2025) l'importo rimodulato complessivo previsto per le missioni, sulla base delle attività programmate, realizzate ed ancora da realizzare, è pari ad € 40.000,00 (comprensiva della quota di € 24.350,00 già assegnata, e quasi interamente utilizzata, a titolo di anticipazione).

**6.2.** Ai sensi dell'art. 54, paragrafo 1 lett. b), del Regolamento (UE) n. 1060/2021, sono riconosciute come ammissibili anche le spese generali (spese di funzionamento) - costi indiretti - del presente progetto, fino a un valore forfettario pari al 4,90752% dei costi diretti ammissibili per il personale e missioni.

A titolo esemplificativo si tratta di spese per utenze, per affitto locali, per materiale di consumo (carta, toner, ecc.).

Nel caso di specie, sulla base anche dell'esperienza dell'analogo progetto della precedente programmazione, e così come determinato con il già citato D.D.G. n. 96 del 24/01/2025, appare congruo applicare il tasso del 4,90752% considerato l'ammontare notevole di costi di

funzionamento della struttura sede del Dipartimento Reg.le del Turismo, Sport e Spettacolo, composta da n. 9 piani fuori terra, da n. 1 piano terra e n. 1 piano sotterraneo, per una superficie complessiva di oltre 4.800,00 mq.

Al pagamento delle spese generali si provvederà annualmente con emissione di mandato di pagamento c.d. "verde" su un capitolo di entrata del Bilancio della Regione siciliana a ristoro dei costi sostenuti per l'esecuzione del progetto relativi a utenze, affitto locali, materiale di consumo (carta, toner, ecc.) per l'importo pari al 4,90752% delle spese sostenute per costi diretti del personale e delle missioni.

#### **ART. 7**

##### **DURATA DEL PROGETTO**

Il presente progetto ha durata dal 01/06/2024 al 30/11/2029. Tenuto conto delle risorse inizialmente messe a disposizione dal Dipartimento Programmazione, il Progetto ha avuto un'interruzione al 01/07/2025 e viene riavviato al 01/10/2025, previa approvazione della presente rimodulazione metodologica e finanziaria.

Le risorse di cui al successivo Articolo 8 sono pertanto riferite allo speso del 2024, al fabbisogno di spesa per il 2025 e al fabbisogno finanziario per le successive annualità dal 2026 al 2029.

#### **ART. 8**

##### **PIANO FINANZIARIO**

Il costo per la realizzazione del progetto è esposto nelle tabelle sottoriportate e viene di seguito descritto nel dettaglio.

Come previsto nell'originaria formulazioni del Progetto, eventuali rimodulazioni tra voci di costo o integrazioni potevano essere adottate dal Dipartimento Reg.le del Turismo, Sport e Spettacolo nel corso dell'attuazione dello stesso. La palese discrepanza fra le somme originariamente attribuite, ancorché a titolo di anticipazione, e le effettive esigenze del Dipartimento, hanno richiesto la rimodulazione del progetto.

Nella fattispecie si riporta innanzitutto di seguito la tabella relativa al fabbisogno complessivo (comprendente anche le somme assegnate a titolo di anticipazione e le somme residue 2024 ancora da assegnare previa modifica dell'accertamento in entrata 2024) relativo all'annualità corrente (2025):

<b>Prospetto riepilogativo di sintesi – ANNO 2025</b>	
<b>OGGETTO COSTO</b>	<b>IMPORTO</b>
A- Spese personale	€ 139.512,78
B- Missioni	€ 40.000,00
C- Spese generali (4,90752%)	€ 8.809,63
<b>D- Totale progetto</b>	<b>€ 188.322,40</b>

La successiva tabella riporta il costo complessivo per ogni singola annualità successiva al 2025, pertanto va inteso come costo per ogni annualità dal 2026 al 2029:

Prospetto riepilogativo di sintesi <u>per annualità</u> – DA ANNO 2026 AD ANNO 2029	
OGGETTO COSTO	IMPORTO
E- Spese personale	€ 160.050,05
F- Missioni	€ 45.000,00
G- Spese generali (4,90752%)	€ 10.062,87
<b>H- Totale progetto</b>	<b>€ 215.112,93</b>

Alla luce delle superiori considerazioni, si determina il costo complessivo del progetto, per l'intero ciclo di programmazione, come di seguito specificato nella seguente tabella:

COSTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO DAL 01/06/2024 AL 30/11/2029	
OGGETTO COSTO	IMPORTO
I- Somme già spese per personale e missioni nell'Anno 2024	€ 97.141,80
J- Importo complessivo di Progetto Anno 2025 (comprensivo dell'anticipazione assegnata e delle somme residue 2024 ancora da assegnare a seguito della realizzanda modifica dell'accertamento in entrata 2024)	€ 188.322,40
K- Importo complessivo del Progetto per le annualità dal 2026 al 2029 (€ 215.112,93 x 4)	€ 860.451,72
<b>L- Totale complessivo progetto</b>	<b>€ 1.145.915,92</b>

## ART. 9 CONTROLLI

Al fine di garantire la separazione delle funzioni tra gestione e controllo, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 69, par. 1 del Regolamento (UE) 1060/2021 e dal relativo Allegato XI, contenente i *"Requisiti fondamentali dei sistemi di gestione e controllo e loro classificazione"*, sarà garantita, in rispondenza alla pista di controllo approvata *ad hoc*, la terzietà dei controlli sulle attività di controllo e monitoraggio del presente progetto effettuate, al livello di competenza, dalle strutture dedicate interne al Dipartimento Reg.le del Turismo, Sport e Spettacolo.

**Il Dirigente dell'Area 1**  
**Marco Perciabosco**

**MARCO PERCIABOSCO**  
Firmato digitalmente da MARCO PERCIABOSCO  
Data: 2025.09.17 16:27:12 +02'00'

**IL DIRIGENTE GENERALE**  
**Maria Concetta Antinoro**



MARIA CONCETTA  
ANTINORO  
REGIONE SICILIANA  
DIRIGENTE  
17.09.2025 16:36:25  
GMT+02:00