

**FSE+ 2021-2027  
Fondo Sociale Europeo  
REGIONE SICILIANA**



Ente Beneficiario: ASSESSORATO DELL'ISTRUZIONE E DELLE FORMAZIONE  
PROFESSIONALE  
DIPARTIMENTO DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

**DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA, EX ARTT. 14 E 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II., PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ CONNESSE ALLA GESTIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO DEL PR SICILIA FSE + 2021-2027, DEI SERVIZI DI CONTROLLO IN LOCO COME DEFINITI NEL MANUALE DELLE PROCEDURE DEL PROGRAMMA FSE + 2021-2027 VERSIONE N. 1.0 DEL 26/07/2023 PAR. 8.7 E DEI SERVIZI DI SUPPORTO NELL'AMBITO DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO DI COMUNICAZIONE DEL PR SICILIA FSE + 2021-2027.**

## Sommario

|  |    |
|--|----|
| Sommario .....   | 2  |
| 1. PIATTAFORMA TELEMATICA .....  | 5  |
| 1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....  | 5  |
| 1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....   | 6  |
| 1.3. IDENTIFICAZIONE .....   | 7  |
| 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....  | 7  |
| 2.1. DOCUMENTI DI GARA .....   | 7  |
| 2.2. CHIARIMENTI .....   | 7  |
| 2.3. COMUNICAZIONI .....   | 8  |
| 3. OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI E IMPORTO.....  | 8  |
| 3.1. DURATA .....  | 11 |
| 3.2. REVISIONE PREZZI.....   | 11 |
| 3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE .....  | 11 |
| 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....  | 12 |
| 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....   | 13 |
| 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA .....   | 14 |
| 6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE .....   | 14 |
| 6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA .....   | 14 |
| 6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE .....   | 15 |
| 6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE 15 |    |
| 6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....          | 16 |
| 7. AVVALIMENTO .....   | 16 |
| 8. SUBAPPALTO .....  | 17 |
| 9. GARANZIA PROVVISORIA .....  | 17 |
| 10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....   | 19 |
| 11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....  | 19 |
| 12. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....  | 20 |

|  |    |
|--|----|
| 13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....   | 21 |
| a) Domanda di partecipazione ed eventuale procura .....  | 21 |
| b) DGUE.....   | 24 |
| c) Garanzia provvisoria ed eventuale documentazione a corredo .....  | 25 |
| d) Documentazione in caso di avvalimento .....   | 25 |
| e) Documentazione ulteriore per i soggetti associati .....   | 25 |
| f) Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14..... | 26 |
| g) Ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo a favore di ANAC.....   | 26 |
| h) Dichiarazione a riprova del possesso del requisito di Capacità Economico Finanziaria e Tecnico Professionale .....  | 26 |
| i) Documento attestante il pagamento dell'imposta di bollo .....   | 26 |
| j) Patto di integrità.....   | 26 |
| k) Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informazione antimafia .....   | 26 |
| l) Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 ss.mm.ii.....  | 27 |
| m) Dichiarazione sostitutiva su "Rapporti tra Amministrazione e privati" (Misura 12 PIAO) .....  | 27 |
| 15. OFFERTA ECONOMICA.....   | 28 |
| 16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....   | 29 |
| 16.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....   | 29 |
| 16.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA RELATIVA A CIASCUN LOTTO .....   | 37 |
| 16.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA .....  | 38 |
| 17. COMMISSIONE GIUDICATRICE .....   | 39 |
| 18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....   | 39 |
| 19. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....  | 39 |
| 20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....  | 40 |
| 21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....  | 40 |
| 22. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....  | 41 |
| 23. CODICE DI COMPORTAMENTO .....  | 42 |
| 24. ACCESSO AGLI ATTI.....   | 42 |
| 25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....  | 42 |
| 26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....  | 42 |

## PREMESSE

Con D.D. n. 191 del 09/09/2025, la C.U.C.R.S. ha indetto una procedura aperta avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di assistenza tecnica nell'ambito delle attività connesse alla gestione, monitoraggio e controllo del PR Sicilia FSE+ 2021-2027, dei servizi di controllo in loco come descritti nel Manuale delle procedure Programma FSE+ Sicilia 2021-2027 – Versione n. 1.0 del 26/07/2023 par. 8.7 - e dei servizi di supporto nell'ambito dell'attuazione del piano di comunicazione del PR Sicilia FSE+ 2021-2027, in favore dell'amministrazione beneficiaria Dipartimento della Formazione Professionale – Autorità di Gestione del PR Sicilia FSE + 2021-2027, suddivisa in n. 3 lotti e per la durata di 48 mesi, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, per un importo complessivo a base d'asta pari ad € 15.712.088,00, oltre IVA, al fine di raggiungere gli obiettivi di regolarità, efficienza ed efficacia gestionale del FSE+ 2021-2027.

Di seguito si riporta la tabella con la distribuzione dei lotti:

| N. lotto | Oggetto del lotto   | Importo, oltre IVA |
|----------|---|--------------------|
| 1        | Servizi di assistenza tecnica nell'ambito delle attività connesse alla gestione, monitoraggio e controllo del PR Sicilia FSE+ 2021-2027   | € 7.603.296,00     |
| 2        | Servizi di controllo in loco come descritti nel Manuale delle procedure – Programma FSE+ Sicilia 2021-2027 – Versione n.1.0 del 26/07/2023 par.8.7, riconducibili a due tipi di controllo: controlli di natura amministrativa e controlli ispettivi | € 5.626.800,00     |
| 3        | Servizi di supporto per l'attuazione del piano di comunicazione del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 approvato con D.D.G. n.760 del 09/07/2024 e successivi aggiornamenti  | € 2.481.992,00     |

L'Ufficio Speciale “Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di beni e servizi per la Regione Siciliana” svolgerà la procedura di gara in delega ai sensi dell'art. 5 della L.R. 9/2021 e dell'art. 55 della L.R. 9/2015 in favore della Stazione appaltante beneficiaria: Dipartimento della Formazione Professionale – Autorità di Gestione del PR Sicilia FSE + 2021-2027.

La presente procedura aperta verrà espletata interamente in modalità telematica mediante la Piattaforma di e-procurement in uso all'Ufficio Speciale “Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di beni e servizi per la Regione Siciliana”, disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/> in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii e della L.R. 12/2023.

La durata del presente procedimento è prevista in 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

La procedura di gara si svolgerà, ai sensi degli artt. 14 e 71 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108, comma 1, del predetto decreto legislativo, specificando che l'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, conveniente e congrua per l'amministrazione e presenti i requisiti specificamente indicati negli atti di gara.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere la gara e/o di non addvenire all'aggiudicazione di uno o più lotti nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione della stessa, ovvero nessuna delle offerte presentate risulti valida, conveniente o congrua per l'amministrazione stessa.

Il luogo di svolgimento del servizio è Palermo [codice NUTS ITG12].

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., è la Dott.ssa Marta Pecoraro, funzionario direttivo in servizio presso la C.U.C.R.S., ufficio competente per la redazione della documentazione di gara, per la fase di affidamento e per gli adempimenti connessi all'aggiudicazione della procedura *de qua*.

Per la fase successiva all'aggiudicazione della procedura di gara la stazione appaltante beneficiaria delegante Dipartimento della Formazione Professionale – Autorità di Gestione del PR Sicilia FSE + 2021-2027 – ha nominato, giusta nota prot. n. 17791 del 11/06/2025, la Dott.ssa Cristina Ferrara, n.q. di RUP dell'esecuzione, ed il Geom. Giovanni Rubino, n.q. di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), entrambi in servizio presso il predetto dipartimento regionale.

E-mail RUP dell'esecuzione: [cristina.ferrara@regione.sicilia.it](mailto:cristina.ferrara@regione.sicilia.it)

E-mail DEC: [grubino@regione.sicilia.it](mailto:grubino@regione.sicilia.it)

## SOGGETTI

**Stazione appaltante beneficiaria:** Dipartimento della Formazione Professionale – Autorità di Gestione del PR Sicilia FSE + 2021-2027. Pec: [dipartimento.formazioneprofessionale@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.formazioneprofessionale@certmail.regione.sicilia.it)

**Ufficio deputato all'espletamento della procedura di gara in delega:** Ufficio Speciale “Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di beni e servizi per la Regione Siciliana”. Pec: [dipartimento.bilancio1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.bilancio1@certmail.regione.sicilia.it)

## 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

### 1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La procedura aperta oggetto del presente disciplinare sarà interamente espletata in modalità digitale mediante la piattaforma telematica di *e-procurement* (di seguito, per brevità, indicata anche come **Piattaforma**) in uso all'Ufficio Speciale “Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di beni e servizi della Regione Siciliana”, ubicato presso l'Assessorato Regionale dell'Economia (di seguito, per brevità, anche C.U.C.R.S.), che è disponibile all'indirizzo web:

Il funzionamento della Piattaforma avverrà nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS-electronic IDentification Authentication and Signature), del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, (Codice dell'amministrazione digitale nel seguito indicato come C.A.D.), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii. (di seguito, per brevità, anche Codice) e delle Linee guida dell'AGID in materia di piattaforme digitali e di firma digitale, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avverrà nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile e comporterà l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara e, inoltre, sarà regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità, infatti, nessun corrispettivo sarà dovuto dall'Operatore economico e/o dall'Operatore Aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La C.U.C.R.S. ed il Dipartimento della Formazione Professionale non assumeranno alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di *files* e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo Operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento di cui al presente art. 1.1.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscano la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, il Dipartimento della Formazione Professionale potrà disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga della tempistica per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, ovvero, se del caso, potranno disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione anche sul sito istituzionale della C.U.C.R.S., nelle pagine dedicate alla gara.

Il Dipartimento della Formazione Professionale si riserverà di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Piattaforma garantirà l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione, in quanto realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediranno di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma saranno registrate e attribuite all'Operatore economico e s'intenderanno compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma sarà sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o *standard* superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avverranno in conformità a quanto riportato nel documento denominato Manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della Piattaforma telematica.

La Piattaforma, dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, sarà accessibile in qualsiasi momento delle 24 ore.

Si precisa che tutte le richieste di chiarimenti, le comunicazioni o le risposte a eventuali ricorsi a soccorso istruttorio, devono essere prodotte esclusivamente tramite la piattaforma telematica di *e-procurement*.

## 1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, sarà necessario:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscriverà l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso sarà necessario:
  - registrarsi alla Piattaforma, all'indirizzo <https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/> seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo le credenziali, quali mail e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
  - visionare le istruzioni per partecipare alla gara fornite in "*Norme tecniche di utilizzo*", all'indirizzo: .

Gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione "*Gare e Affidamenti in corso*" potranno navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "*Partecipa*".

In ogni caso sarà indispensabile:

**a.** disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma, nonché di una adeguata connessione internet;

**b.** disporre di una identità digitale del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), di cui all'articolo 64 del C.A.D. o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

**c.** avere un domicilio digitale (indirizzo di posta elettronica certificata o PEC) presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del C.A.D. (la banca dati: "*Indice Nazionale dei Domicili Digitali*" o INAD) o, per l'Operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

**d.** essere dotato, da parte del legale rappresentante dell'Operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da uno dei seguenti soggetti:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale, ai sensi dell'art. 29 del C.A.D.;

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento eIDAS;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorrerà una delle seguenti condizioni:

i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento eIDAS ed è qualificato in uno stato membro;



- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al citato regolamento eIDAS;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- e. Per il primo accesso sarà necessario registrarsi alla Piattaforma raggiungibile all'indirizzo indicato all'art. 1.1, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo un indirizzo mail ed una password da utilizzare per gli accessi successivi all'area riservata;
- f. visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel manuale di cui all'art. 1.1.

### 1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare l'offerta sarà necessario accedere alla Piattaforma di *e-procurement* all'indirizzo web: <https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/> e si dovrà procedere come indicato alla lett. e) del precedente art. 1.2, attraverso l'identificazione online dell'Operatore economico.

L'identificazione potrà avvenire mediante le credenziali acquisite all'atto della registrazione, ovvero, dopo il primo accesso, tramite il sistema SPID, o tramite la Carta di Identità Elettronica (CIE), ovvero ancora attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato sarà attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) disciplinare di gara;
- b) capitolato speciale;
- c) domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- d) *Request* del DGUE in formato *.xml* e *.pdf*;
- e) modulo di offerta economica Lotto 1;
- f) modulo di offerta economica Lotto 2;
- g) modulo di offerta economica Lotto 3;
- h) schema di contratto;
- i) Patto di integrità;
- j) Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa;
- k) Protocollo di intesa tra Regione Siciliana e Guardia di Finanza;
- l) dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informativa antimafia;
- m) dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari *ex* L.136/2010 e ss.mm.ii.;
- n) dichiarazione "Rapporti tra l'amministrazione e soggetti esterni" – MISURA 12 PIAO;
- o) informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016-679

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sulla Piattaforma telematica di *e-procurement* <https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/> e sul sito web istituzionale della C.U.C.R.S.

### 2.2. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro le ore 11:00 del 08/10/2025** esclusivamente in via telematica attraverso la sezione della **Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.**

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non saranno riscontrate richieste di chiarimenti inoltrate dopo la scadenza suddetta, ovvero inoltrate con un differente mezzo.

Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno pubblicate **entro le ore 14:00 del 10/10/2025**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella sezione “Comunicazioni”.

**Detta pubblicazione avrà valore di notifica e le risposte ai chiarimenti pubblicate diverranno parte integrante della documentazione di gara.** Gli OO.EE. partecipanti avranno l’onere di verificare, fino alla data e ora di scadenza per la presentazione delle offerte (ore 11:00 del 20/10/2025) la pubblicazione di eventuali ulteriori informazioni utili alla redazione dell’offerta e/o comunicazioni le quali avranno valore di notifica e diverranno parimenti parte integrante della *lex specialis* di gara.

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte. Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate, pertanto non sono ammessi chiarimenti telefonici.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 3. OGGETTO DELL’APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI E IMPORTO

L’appalto ha per oggetto l’affidamento dei servizi di assistenza tecnica nell’ambito delle attività connesse alla gestione, monitoraggio e controllo del PR Sicilia FSE+ 2021-2027, dei servizi di controllo in loco come descritti nel Manuale delle procedure Programma FSE+ Sicilia 2021-2027 – Versione n. 1.0 del 26/07/2023 par. 8.7 - e dei servizi di supporto nell’ambito dell’attuazione del piano di comunicazione del PR Sicilia FSE+ 2021-2027, suddivisa in n. 3 lotti e per la durata di 48 mesi, con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, in favore del Dipartimento della Formazione Professionale della Regione Siciliana, in qualità di Autorità di Gestione (AdG) quale Ente regionale beneficiario.

L’appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

| N. lotto | Oggetto del lotto   | CIG        | Importo quadriennale del lotto, IVA esclusa |
|----------|---|------------|---|
| 1        | Servizi di assistenza tecnica nell’ambito delle attività connesse alla gestione, monitoraggio e controllo del PR Sicilia FSE+ 2021-2027                             | B8384BF5AC | € 7.603.296,00                              |
| 2        | Servizi di controllo in loco come descritti nel Manuale delle procedure – Programma FSE+ Sicilia 2021-2027 – Versione n.1.0 del 26/07/2023 par.8.7, riconducibili a | B8384C067F | € 5.626.800,00                              |



|  |  |            |                        |
|--|--|------------|------------------------|
|  | due tipi di controllo: controlli di natura amministrativa e controlli ispettivi  |            |                        |
| 3  | Servizi di supporto per l'attuazione del piano di comunicazione del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 approvato con D.D.G. n.760 del 09/07/2024 e successivi aggiornamenti | B8384C1752 | € 2.481.992,00         |
| <b>Importo complessivo quadriennale a base d'asta, al netto di IVA</b> |  |            | <b>€ 15.712.088,00</b> |

Si precisa che i tre lotti non sono ulteriormente frazionabili a causa della stretta integrazione funzionale e operativa delle diverse attività previste nell'ambito di ciascuno di essi.

Ciascun concorrente può presentare offerte, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per ciascun lotto, ma ai sensi dell'articolo 58, comma 4, primo periodo, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., con specifico riferimento ai lotti n. 1 e 2, gli operatori economici potranno risultare aggiudicatari di uno solo di detti lotti (1 e 2) per i quali si sono qualificati, tenuto conto dell'esigenza di tenere distinte, anche sotto il profilo soggettivo, le attività di supporto nella gestione dei controlli di primo livello (verifiche desk) oggetto del lotto n. 1, dalle attività connesse ai controlli in loco, oggetto esclusivo del lotto n. 2. Le suddette limitazioni al numero massimo di Lotti aggiudicabili sono dettate in funzione dell'esigenza di garantire assoluta indipendenza e terzietà tra le prestazioni di ciascuno dei due lotti e, in particolare, tra i servizi di gestione, monitoraggio e controllo e quelli di controllo in loco.

In particolare, l'individuazione del lotto n. 2 risponde alla necessità di garantire il pieno rispetto delle previsioni del Manuale delle procedure del programma FSE+ 2021-2027 che, in attuazione dell'art.74 del Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, configurano i controlli in loco come controlli a sé stanti, esattamente circoscritti, devoluti ad un controllore esterno, con obiettivi specificamente definiti.

Il Manuale delle procedure del programma FSE+ 2021-2027 è consultabile al seguente link <https://www.sicilia-fse.it/documenti-e-dati/documenti/manuale-delle-procedure-dellautorita-gestione-del-pr-fse-21-27>

Nel caso in cui l'operatore economico risulti primo in graduatoria per entrambi i lotti (1 e 2), al medesimo sarà assegnato il lotto di maggior valore.

Il lotto n. 3, invece, potrà essere aggiudicato al concorrente risultato aggiudicatario del lotto n.1 o del lotto n. 2 o ad altro concorrente.

I servizi oggetto della procedura di gara in argomento sono inseriti nel programma triennale degli acquisiti di beni e servizi 2025/2027.

Tutte le attività comprese nell'appalto sono specificate dettagliatamente nel capitolato speciale e dovranno essere eseguite secondo le modalità, condizioni e termini stabiliti nello stesso capitolato speciale e nel presente disciplinare.

L'appalto è finanziato con i fondi del PR Sicilia FSE+ 2021-2027.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, per la presente procedura non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, pertanto l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 e non viene redatto il DUVRI. Per la medesima ragione non sono individuati costi per la manodopera ed il CCNL di riferimento.

Le basi d'asta dei tre lotti di gara sono state calcolate sui consumi storici di analoghi servizi effettuati anche aggiornando gli importi di aggiudicazione della procedura di gara indetta dall'Ufficio Speciale Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana su delega del Dipartimento della Formazione Professionale della Regione Siciliana, con bando inviato alla GUUE il 01/06/2021, avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di assistenza tecnica nell'ambito delle attività connesse alla gestione, monitoraggio e controllo del PO FSE 2014-2020 e dei servizi per il rafforzamento della capacità amministrativa nella fase di preparazione della nuova programmazione 2021-2027, aggiudicata con D.D. n. 24 del 07/03/2022, quanto al Lotto 1, quanto al Lotto n. 2 sono stati considerati i costi unitari (tariffa base per singolo controllo) previsti nella procedura di gara indetta dal Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana - con bando di gara pubblicato nella GUUE 2015/S 225-409848 del 20/11/2015 ed aggiudicato con D.D.G. n. 5502 del 22/09/2016 - opportunamente integrati in conformità alle previsioni del Manuale delle procedure Programma FSE+ Sicilia 2021-2027 ed, infine, quanto al Lotto n. 3 sono stati considerati i costi connessi ai servizi di "supporto all'attuazione della strategia di comunicazione del POR FSE Sicilia", oggetto della convenzione tra il Dipartimento della

Formazione Professionale della Regione Siciliana e Formez PA, efficace dal 28/06/2019 al 31/12/2023 (codice CUP G71C22001210006 - CIP 2018SIXXXPOC00/10008/PG/5800/AT/003).

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

**Lotto n. 1 CIG B8384BF5AC**

**CUP G71C25000150006**

| N. | Descrizione dei servizi   | CPV  | P<br>(principale)<br>S<br>(secondaria) | Importo<br>quadriennale del<br>lotto, IVA esclusa |
|----|---|--|--|---|
| 1  | Servizi di assistenza tecnica nell'ambito delle attività connesse alla gestione, monitoraggio e controllo del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 | CPV<br>79411000-8<br>(Servizi generali di consulenza gestionale) | P                                      | <b>€ 7.603.296,00</b>                             |

Nell'art. 6 del capitolato speciale allegato al presente disciplinare, cui si rinvia, sono individuati:

- il gruppo di lavoro, in termini di composizione minima, di requisiti minimi richiesti per i profili da impiegare e di fabbisogno di giornate, al quale è attribuito un peso significativo nell'ambito dell'offerta tecnica;
- le tariffe unitarie per singola giornata, comprensive di costi ed utili di impresa, afferenti ai profili professionali richiesti per lo svolgimento del servizio oggetto del lotto n. 1.

**Lotto n. 2 CIG B8384C067F**

**CUP G71C25000160006**

| N. | Descrizione dei servizi   | CPV  | P<br>(principale)<br>S<br>(secondaria) | Importo<br>quadriennale del<br>lotto, IVA esclusa |
|----|---|--|--|---|
| 2  | Servizi di controllo in loco come descritti nel Manuale delle procedure Programma FSE+ Sicilia 2021-2027 – Versione n. 1.0 del 26/07/2023 par. 8.7, riconducibili a due tipi di controllo: controlli di natura amministrativa e controlli ispettivi | CPV<br>79411000-8<br>(Servizi generali di consulenza gestionale) | P                                      | <b>€ 5.626.800,00</b>                             |

Nella tabella 2 riportata all'art.3 del capitolato speciale sono individuate le tariffe per le diverse tipologie di controllo.

**Lotto n. 3 CIG B8384C1752**

**CUP G71C25000180006**

| N. | Descrizione dei servizi  | CPV  | P<br>(principale)<br>S<br>(secondaria) | Importo<br>quadriennale del<br>lotto, IVA esclusa |
|----|--|--|--|---|
| 3  | Servizi di supporto nell'ambito dell'attuazione del piano di comunicazione del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 approvato con D.D.G n.760 del 09.07.2024 e successivi aggiornamenti | CPV<br>79411000-8<br>(Servizi generali di consulenza gestionale) | P                                      | <b>€ 2.481.992,00</b>                             |

Nell'art. 6 *ter* del capitolato speciale allegato al presente disciplinare, cui si rinvia, sono individuati:

- il gruppo di lavoro, in termini di composizione minima, di requisiti minimi richiesti per i profili da impiegare e di fabbisogno di giornate, al quale è attribuito un peso significativo nell'ambito dell'offerta tecnica;

- le tariffe unitarie per singola giornata, comprensive di costi ed utili di impresa, afferenti ai profili professionali richiesti per lo svolgimento del servizio oggetto del lotto n. 3.

### 3.1. DURATA

La durata di ciascun lotto è stimata in 48 mesi (escluse le eventuali opzioni) decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, salvo quanto previsto dall'art. 17 comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., mentre il termine finale di esecuzione dei servizi sarà stabilito nel rispetto dell'esigenza di assicurare l'ammissibilità della spesa connessa all'appalto alla partecipazione dei fondi del PR Sicilia FSE+ 2021-2027, il cui termine è fissato al 31 dicembre 2029 dall'art. 63, comma 2, del Regolamento (UE) n. 2021/1060.

### 3.2. REVISIONE PREZZI

Ai sensi del comma 2 lettera b) dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, come modificato dal D.Lgs. 209/2024, dopo la prima annualità del contratto, qualora nel corso di esecuzione dello stesso si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del bene o servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza quanto previsto dal comma 3 lettera b) dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, come modificato dal D.Lgs. 209/2024.

### 3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

**Opzione di proroga del contratto:** la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata ulteriore di 12 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto ovvero alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante, fatta salva l'eventuale revisione dei prezzi di cui al precedente art. 3.2. del presente disciplinare. L'importo stimato di tale opzione è pari ad € 3.928.022,00, al netto d'IVA.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120 comma 11 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

**Affidamento di servizi analoghi di cui all'articolo 76, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.:** entro il triennio successivo alla stipula del contratto d'appalto iniziale, la stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario nuovi servizi consistenti nella ripetizione, totale o parziale, di servizi analoghi a quelli già originariamente affidati per un periodo di 24 mesi, per un importo stimato complessivamente non superiore a € 7.856.044,00, al netto d'IVA, applicando le medesime condizioni tecniche ed economiche stabilite per il primo contratto, a condizione che i servizi analoghi siano conformi al progetto a base di gara.

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € **32.995.384,80** al netto d'IVA, così suddiviso:

|  |                        |
|--|------------------------|
| Importo complessivo quadriennale a base di gara                        | € 15.712.088,00        |
| Importo per eventuale opzione di proroga (12 mesi)                     | € 3.928.022,00         |
| Importo per servizi analoghi (24 mesi)                                 | € 7.856.044,00         |
| Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento | € 5.499.230,80         |
| <b>Valore globale stimato</b>  | <b>€ 32.995.384,80</b> |

Valore globale stimato per singolo lotto:

| Lotto n. | 48 mesi        | Opzione di proroga | Affidamento di servizi analoghi | Quinto d'obbligo (20%) | Valore globale stimato |
|----------|----------------|--------------------|---------------------------------|------------------------|------------------------|
| 1        | € 7.603.296,00 | € 1.900.824,00     | € 3.801.648,00                  | € 2.661.153,60         | € 15.966.921,60        |
| 2        | € 5.626.800,00 | € 1.406.700,00     | € 2.813.400,00                  | € 1.969.380,00         | € 11.816.280,00        |
| 3        | € 2.481.992,00 | € 620.498,00       | € 1.240.996,00                  | € 868.697,20           | € 5.212.183,20         |

#### **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara, anche per un singolo lotto, in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta per tutti e tre i lotti o per uno solo, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro sei giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo e devono avere già attivato il profilo Operatore Economico necessario per accedere al Servizio FVOE 2.0 lato Operatore Economico ed in caso contrario provvedere tempestivamente a prendere visione del Manuale utente degli OO.EE. per l'accesso al Servizio FVOE eseguendo tutte le attività necessarie per accedere al suddetto servizio.

In caso di partecipazione alla presente procedura in R.T.I., l'attivazione del profilo per accedere al Servizio FVOE 2.0 lato Operatore Economico dovrà essere compiuta da tutti gli OO.EE. che compongono il predetto R.T.I.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### ***Self cleaning***

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.



Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16 *ter*, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di legalità e nel Patto di integrità, nonché il mancato rispetto delle stesse costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 *bis* del D.Lgs. n. 159/2011.

### **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti ed indicati nell'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. Detti requisiti dovranno essere oggetto di apposita dichiarazione attestante il possesso degli stessi, resa ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 47 e 76, dal legale rappresentante dell'O.E. partecipante.

La stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti di ordine speciale dichiarati in sede di gara a norma del D.P.R. 445/00 dai partecipanti, accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

#### **6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Ai sensi dell'art. 100, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'O.E., **a pena di esclusione** dovrà essere in possesso dell'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui questi ha sede o presso i competenti ordini professionali, per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE 2.0. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

#### **6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

Gli OO.EE. partecipanti dovranno dimostrare per ciascun lotto, **a pena di esclusione**, il possesso del seguente requisito di capacità economico-finanziaria:

- Fatturato globale maturato, **nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura**, in particolare:

- con riferimento al **lotto n. 1**, l'O.E. dovrà possedere un fatturato globale non inferiore ad euro 3.801.648,00, pari al doppio del valore annuo (euro 1.900.824,00) del servizio oggetto del predetto lotto (importo a base di gara euro 7.603.296,00);

- con riferimento al **lotto n. 2**, l'O.E. dovrà possedere un fatturato globale non inferiore ad euro 2.813.400,00, pari al doppio del valore annuo (euro 1.406.700,00) del servizio oggetto del predetto lotto (importo a base di gara euro 5.626.800,00);

- con riferimento al **lotto n. 3**, l'O.E. dovrà possedere un fatturato globale non inferiore ad euro € 1.240.996,00, pari al doppio del valore annuo (€ 620.498,00) del servizio oggetto del predetto lotto (importo a base di gara euro 2.481.992,00).

Si precisa che tale requisito viene richiesto in quanto ritenuto indispensabile ai fini della dimostrazione del possesso, in capo all'esecutore, della capacità di far fronte alle occorrenze di anticipazione della spesa



funzionale all'assolvimento dei servizi in via di affidamento, con particolare riferimento agli oneri di spesa relativi al personale.

**La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:**

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

### **6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Gli OO.EE. partecipanti dovranno **dimostrare per ciascun lotto, a pena di esclusione**, il possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnico-professionale:

- Esecuzione nei **migliori tre anni degli ultimi dieci anni precedenti a quello della data di indizione della procedura di gara** di uno o più servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura di gara, di importo minimo pari al 50% dell'importo posto a base di gara per ciascun lotto di partecipazione, e precisamente:

- Per la partecipazione al lotto 1, di importo minimo pari a € 3.801.648,00;
- Per la partecipazione al lotto 2, di importo minimo pari a € 2.813.400,00;
- Per la partecipazione al lotto 3, di importo minimo pari a € 1.240.996,00.

Per i lotti n.1 e n.2 saranno considerati analoghi i servizi che abbiano per oggetto attività di assistenza tecnica e gestionale a supporto dell'attuazione di Programmi finanziati con Fondi SIE e con Fondi nazionali da parte delle Amministrazioni titolari dei Programmi detti.

Per il lotto n.3 saranno considerati analoghi i servizi aventi ad oggetto attività di informazione e di comunicazione di programmi finanziati con i predetti Fondi SIE e Fondi nazionali.

**La comprova del requisito è fornita mediante:**

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblica contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

### **6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

#### **Requisiti di capacità economico-finanziaria**

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

#### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

### **6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

#### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 del presente disciplinare e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro dieci (10) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Si applica quanto previsto dal comma 2 dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, in tema di subappalto a piccole e medie imprese.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta, per ciascun lotto, è corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo di ciascun lotto, come di seguito riportato:

| Lotti n. | Importo lotto   | Importo garanzia |
|----------|-----------------|------------------|
| 1        | € 15.966.921,60 | € 319.338,43     |
| 2        | € 11.816.280,00 | € 236.325,60     |
| 3        | € 5.212.183,20  | € 104.243,66     |

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

**In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:**

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. In tal caso nella garanzia dovranno essere espressamente indicati: **i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto con l'indicazione del relativo CIG.**

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

**La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto IT72J0200804625000106958996 intestato a Centrale Unica di Committenza Regione Siciliana, Via Notarbartolo, 17 – Palermo – P.I. 80012000826.**

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 270 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per un ulteriore periodo che sarà comunicato nel all'operatore economico, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 106 commi 7 e 10 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., si intenderà automaticamente svincolata una volta sottoscritto il relativo contratto tra l'O.E. aggiudicatario e il

Dipartimento della Formazione Professionale che provvederà, altresì, a richiedere la costituzione della polizza definitiva.

## 10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è comprovato mediante allegazione dell'attestazione di pagamento da parte di ciascun O.E. (ricevuta di avvenuto pagamento) sottoscritta digitalmente e per ognuno dei lotti di partecipazione. In caso di mancata allegazione della predetta attestazione potrà essere attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta, secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

| Lotti | Importo lotto   | Importo contributo ANAC |
|-------|-----------------|-------------------------|
| 1     | € 15.966.921,60 | € 220,00                |
| 2     | € 11.816.280,00 | € 220,00                |
| 3     | € 5.212.183,20  | € 220,00                |

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, consultando il seguente link:

**<https://www.anticorruzione.it/-/avviso-del-17-maggio-2024-avviso-agli-operatori-economici-per-il-pagamento-del-contributo-gara-a-favore-dell-autorit%C3%A0>**

## 11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate, **a pena di esclusione**, attraverso la Piattaforma telematica di *e-procurement*. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare, ovvero presentate fuori termine. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentante dell'O.E. partecipante a pena di esclusione.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt.19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 e sotto responsabilità *ex art.* 76 del medesimo DPR. Alle stesse andrà allegata copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre **le ore 11:00 del giorno 20/10/2025 a pena di irricevibilità e, pertanto, di esclusione**. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

### 11.1 Regole per la presentazione dell'offerta

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti tre buste digitali/plichi telematici, che dovranno contenere la documentazione e gli allegati previsti, come meglio esplicitato nel seguito del presente articolo.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

A – **Documentazione amministrativa** (unica per tutti i lotti per i quali l'O.E. intende partecipare);

**B – Offerta tecnica** (una per ogni lotto per il quale l'O.E. intende partecipare);

**C – Offerta economica** (una per ogni lotto per il quale l'O.E. intende partecipare).

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale, fatta salva l'ipotesi di malfunzionamento della Piattaforma stessa, si assumerà qualsiasi rischio in caso di mancato o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove, per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio in scadenza.

In caso di OO.EE. non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza ed in lingua italiana. Si precisa che in caso di certificazioni/attestazioni etc. rilasciate in lingua diversa dall'italiano dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

All'O.E. di altro stato membro non residente in Italia, sarà richiesto di produrre la documentazione ove prevista dall'art. 100 comma 3 e seguenti del Codice. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applicherà l'art. 101, lettera b, del Codice.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, sarà vincolante per il concorrente per 270 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetterà tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceverà notifica del corretto recepimento della documentazione inviata con le modalità previste dalla Piattaforma telematica.

La Piattaforma consentirà al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda. Il concorrente che intenderà partecipare in forma associata, in sede di presentazione dell'offerta indicherà la forma di partecipazione e indicherà gli OO.EE. riuniti o consorziati. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla predetta data.

## **12. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso



istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione previste dalla documentazione di gara.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine, non inferiore a 5 giorni e non superiore a 10 giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

### **13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico inserisce a sistema, nella "**Busta A - Documentazione Amministrativa**", la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- b) *Response* del DGUE in formato *.xml* e *.pdf*;
- c) garanzia provvisoria ed eventuale documentazione a corredo;
- d) documentazione in caso di avvalimento;
- e) documentazione ulteriore per i soggetti associati;
- f) dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14;
- g) Ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo in favore di ANAC (per ciascun lotto al quale l'O.E. intende partecipare);
- h) dichiarazione a riprova del possesso del requisito di Capacità Economico Finanziaria e Tecnico Professionale;
- i) documentazione attestante il pagamento dell'imposta di bollo;
- j) Patto di Integrità;
- k) dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informazione antimafia;
- l) dichiarazione tracciabilità flussi finanziari *ex* L. 136/10 e ss.mm.ii.;
- m) dichiarazione sostitutiva su "*Rapporti tra Amministrazione e privati*" (Misura 12 PIAO);
- n) informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n.2016/679.

Nella "**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" non andrà inserito, **a pena di esclusione**, alcun riferimento all'Offerta Tecnica ed Economica.

#### **a) Domanda di partecipazione ed eventuale procura**

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale Rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura da allegare.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2 del Codice, saranno rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo art. 94.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice saranno rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al capoverso precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione saranno rese in relazione all'O.E.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiarerà:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra dovrà essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiarerà la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotterà le misure di *self cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico ometterà di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE 2.0, il triennio inizierà a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante avrà acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il concorrente compilerà tutte le informazioni richieste nelle parti pertinenti, rendendo la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni ostative indicate nel presente disciplinare.

### **Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale o per quali lotti concorre.**

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il Legale Rappresentante dichiara ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

- i propri dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza), nonché i dati identificativi dell'Impresa rappresentata (denominazione, sede legale, sede amministrativa, Partita IVA, codice fiscale);
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- il possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale, in conformità a quanto previsto all'articolo 6 del presente disciplinare:
  - dell'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A) della Provincia in cui questi ha sede o presso i competenti ordini professionali; per l'Operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia, analoga iscrizione sulla base della legislazione dello Stato in cui hanno sede legale;

- per ciascun lotto per il quale è presentata: di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- (nel caso di associazione o consorzio non ancora costituito) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'Impresa ...;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione appaltante, reperibile sul sito <https://amministrazionetrasparente.regione.sicilia.it/node?uuid=80f0ea3d-f4b3-4f39-b4bf-dace3b569d1d#/> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa, nel Protocollo di Intesa Regione Siciliana – Guardia di Finanza accessibili al seguente link <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-economia/ufficio-speciale-centrale-unica-committenza-l-acquisizione-beni-servizi/altri-contenuti>.
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Patto di Integrità che **dovrà essere sottoscritto a pena di nullità**;
- di aver letto, compreso ed accettato integralmente il disciplinare di gara ed il capitolato speciale, pubblicati in consultazione nella Piattaforma di *e-procurement* al link e nel sito web istituzionale della stazione appaltante;
- di impegnarsi a mantenere vincolante la propria offerta per almeno 270 giorni dal termine ultimo di presentazione della stessa;
- di essere in possesso delle eventuali certificazioni per l'applicazione, ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice, delle riduzioni in relazione alla garanzia provvisoria;
- per gli OO.EE. non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia), il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'art. 26 del presente disciplinare;
- di attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 nonché dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo e di concedere il relativo consenso anche con riferimento alla verifica tramite il FVOE-Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico di cui agli artt. 24 e 35, comma 5 bis, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del predetto decreto, nonché per le altre finalità previste dal codice dei contratti pubblici e di avere preso visione dell'Informativa allegata al disciplinare di gara;
- di autorizzare l'accesso agli atti, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti" con le modalità previste dall'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii;

La domanda e le relative dichiarazioni saranno sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura e, in tal caso, il concorrente allegherà alla domanda copia conforme all'originale della procura. La sottoscrizione, in particolare, dovrà essere apposta:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di **€ 16,00 per ciascun foglio e multipli di foglio (intendendosi per foglio 4 facciate)** viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

## **b) DGUE**

Il concorrente dovrà produrre la “*Response*” del DGUE, in formato .pdf e .xml, rispondendo puntualmente ai quesiti posti dall'Ente Concedente, conformemente alle specifiche eDGUE-IT definite da AgID. Una volta scaricato il file XML sul proprio PC/dispositivo, questo potrà essere gestito come gli altri documenti di gara, quindi firmato digitalmente e allegato alla documentazione di gara.

Riguardo la firma digitale del file in formato.xml, si consiglia di utilizzare il formato CAdES (estensione.p7m) in quanto questo è nativamente supportato dalla piattaforma di e-procurement, oppure XAdES (estensione XML) che è il formato specifico per file .xml.

Altri formati potranno richiedere l'utilizzo di strumenti aggiuntivi con conseguenti ritardi o necessità di soccorso istruttorio.

Si rammenta che gli offerenti possono essere esclusi dalla procedura di concessione o essere perseguiti se nel DGUE sono presentate informazioni gravemente mendaci, omesse o che non possono essere comprovate dai documenti complementari.

Il DGUE *response* deve essere presentato:

- da eventuali soggetti ausiliari e per ciascun eventuale subappaltatore;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., devono riferirsi anche ai soggetti che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

#### **c) Garanzia provvisoria ed eventuale documentazione a corredo**

Si rimanda all'art. 9 del presente disciplinare.

Il documento deve essere **sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata**.

#### **d) Documentazione in caso di avalimento**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni **firmate digitalmente** sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. la dichiarazione di avalimento;
2. il contratto di avalimento.

#### **e) Documentazione ulteriore per i soggetti associati**

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

##### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
  - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei ai sensi dell'articolo 68 del Decreto legislativo n. 36/2023 conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/ consorziate;
  - c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

##### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

##### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:**

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Tutte le dichiarazioni **vanno firmate digitalmente**.

**f) Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47, 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento o in coassicurazione non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del decreto Legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

La dichiarazione **dovrà essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata**.

**g) Ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo a favore di ANAC**

Ricevuta in originale, o in copia dichiarata autentica **firmata digitalmente** e corredata da un valido documento di identità del dichiarante, dell'avvenuto pagamento della contribuzione a favore dell'ANAC di cui all'articolo 10 del presente disciplinare.

**h) Dichiarazione a riprova del possesso del requisito di Capacità Economico Finanziaria e Tecnico Professionale**

A riprova del possesso dei requisiti di cui agli artt. 6.2 e 6.3 "Capacità Economico Finanziaria" e "Tecnico Professionale" l'operatore economico deve produrre una autocertificazione redatta con le formalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 concernente la dimostrazione del possesso dei requisiti di Capacità Economico Finanziaria e Tecnico Professionale.

La dichiarazione **dovrà essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata**.

**i) Documento attestante il pagamento dell'imposta di bollo**

Il documento **dovrà essere sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata**.

**j) Patto di integrità**

Il documento **dovrà essere sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata**.

**k) Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informazione antimafia**

La dichiarazione dovrà essere compilata dai medesimi soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n.159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi maggiorenni, secondo il modello allegato al presente disciplinare,



unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificato camerale contenente tutti i componenti di cui al predetto art. 85.

La dichiarazione **dovrà essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.**

**l) Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 ss.mm.ii**

La dichiarazione **dovrà essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.**

**m) Dichiarazione sostitutiva su “Rapporti tra Amministrazione e privati” (Misura 12 PIAO)**

La dichiarazione **dovrà essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.**

**n) informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n.2016/679**

Il presente documento **dovrà essere sottoscritto, per presa visione, con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.**

**14. OFFERTA TECNICA**

L'operatore economico dovrà presentare, distinta per ogni singolo lotto al quale intende partecipare, la documentazione di seguito richiesta, **firmata digitalmente**, come di seguito indicato:

- i.** in caso di operatore economico singolo, dal legale rappresentante dell'operatore economico medesimo;
- ii.** in caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituiti, dal legale rappresentante del mandatario;
- iii.** in caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante del mandatario nonché dal legale rappresentante di ciascun mandante;
- iv.** in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, dal legale rappresentante del consorzio.

**A pena di esclusione**, l'operatore economico inserisce nella “**BUSTA B - OFFERTA TECNICA**” per ogni singolo lotto la documentazione relativa all'offerta tecnica. L'offerta deve essere sottoscritta digitalmente e deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

**A) Relazione Tecnica dei Servizi:** la relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo articolo 16.1, tutti gli elementi costitutivi dell'offerta, dal punto di vista metodologico, organizzativo e logistico.

La Relazione Tecnica dei Servizi dovrà essere, suddivisa in capitoli e paragrafi che dovranno corrispondere a ciascuno dei criteri e sub criteri di valutazione, come di seguito specificato.

La Relazione Tecnica dei Servizi dovrà essere, pertanto, costituita da un unico file con le seguenti caratteristiche:

| RELAZIONE TECNICA DEI SERVIZI  |                   |
|--|-------------------|
| CAPITOLO   | PARAGRAFO         |
| <b>A. PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA:</b><br>Schede illustrative relative ad un massimo di n. 3 servizi concernenti interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione, scelti fra interventi qualificabili affini in termini di complessità, tipologia e importi a quelli oggetto dell'affidamento, come descritti nel criterio A, riportato all'art. 16.1 del presente disciplinare. | A.1.              |
| <b>B. CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA DESUNTE DALLA ILLUSTRAZIONE DELLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI.</b><br>Descrizione della qualità e metodologia di esecuzione del servizio di cui al criterio B. In particolare, il capitolo B dovrà essere suddiviso in 3 paragrafi che dovranno corrispondere a ciascuno dei 3 sub criteri di valutazione riportati all'art. 16.1 del presente disciplinare.                          | B.1<br>B.2<br>B.3 |
| <b>C - RISORSE UMANE E STRUMENTALI MESSE A DISPOSIZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.</b>   | C.1<br>C.2        |

|  |     |
|--|-----|
| Descrizione delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, come richiesto nel criterio C. In particolare, il capitolo C dovrà essere suddiviso in 2 paragrafi che dovranno corrispondere a ciascuno dei 2 sub criteri di valutazione riportati all'art. 16.1 del presente disciplinare. |     |
| <b>D. CRITERI PREMIANTI.</b><br>Il concorrente dovrà allegare alla Relazione Tecnica dei Servizi la certificazione di cui al sub-criterio D.1  | D.1 |

La Relazione Tecnica dei Servizi dovrà essere redatta su pagine formato A4, margine superiore e inferiore pari a 2,5 cm, margine destro e sinistro pari a 2 cm, rilegatura 0 cm, in carattere Times New Roman dimensione 11, interlinea singola, ed essere **firmata digitalmente**.

**B) Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere UNI/PdR 125:2022, di cui all'art. 46 bis del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Parità di genere);**

**C) copia dell'offerta tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.** L'operatore economico, qualora lo ritenga, allega all'Offerta Tecnica, una dichiarazione di riservatezza, firmata digitalmente, contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta siano da segretare. Il concorrente, pertanto, qualora abbia inserito la dichiarazione di riservatezza, dovrà anche produrre una copia firmata dell'Offerta Tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali e ciò al fine di consentire il rapido accesso agli atti, in conformità agli artt. 35 e 36 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., meglio dettagliato all'art. 24 del presente disciplinare di gara "Accesso agli atti".

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

**D) eventuale ulteriore documentazione tecnica ritenuta utile.**

L'offerta tecnica deve rispettare, a **pena di esclusione dalla procedura di gara**, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

Con riferimento ai lotti n.1 e n.3, **il numero e le professionalità richieste si intendono come requisiti di minima.**

A **pena di esclusione**, l'O.E. non dovrà inserire nella "**BUSTA B – OFFERTA TECNICA**", riferimenti relativi all'Offerta Economica o alla Documentazione Amministrativa.

## 15. OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta economica, formulata secondo il "Modulo di offerta economica", previsto per ciascun lotto ed allegato al presente disciplinare, da sottoscrivere con firma digitale, deve contenere, **a pena di esclusione, i seguenti elementi:**

- **il prezzo quadriennale complessivo offerto in lettere e cifre**, oltre IVA e/o imposte e contributi di legge. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali. Eventuali cifre ulteriori alla seconda decimale saranno troncate e considerate come non apposte;
- **il dettaglio delle tariffe giornaliere offerte** per le singole professionalità in relazione a ciascun lotto. Il corrispettivo offerto per la singola figura professionale sarà dato dal prodotto tra il numero di giornate/lavoro richieste e la tariffa giornaliera offerta dal singolo O.E.  
Con riferimento al lotto n. 2 dovrà essere indicata **la tariffa offerta per la specifica tipologia di controllo;**
- **la percentuale complessiva di ribasso (in lettere e cifre)** sull'importo quadriennale a base d'asta, al netto degli oneri.

Il prezzo complessivo offerto deve essere inferiore o uguale all'importo a base d'asta. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta e, pertanto, le offerte in aumento saranno escluse, come pure le offerte condizionate, parziali, plurime e/o indeterminate.

In caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere, sarà ritenuto prevalente l'importo o la percentuale di sconto espressi in lettere.

In caso di discordanza tra il prezzo complessivo offerto e lo sconto percentuale indicato prevarrà lo sconto quale dato matematicamente verificabile ed il prezzo sarà ricalcolato di conseguenza. Trattandosi di servizi di natura intellettuale non è richiesta l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri

aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

## 16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (P.T.= 75 e P.E.= 25).

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai punteggi di cui alla seguente tabella:

|                   | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta tecnica   | 75                |
| Offerta economica | 25                |
| TOTALE            | 100               |

### 16.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito, per ogni singolo lotto, sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle sottostanti tabelle con le relative ripartizioni dei punteggi.

**Lotto n. 1: Servizi di assistenza tecnica nell'ambito delle attività connesse alla gestione, monitoraggio e controllo del PR Sicilia FSE+ 2021-2027**

| Id  | Criteri di valutazione  | Sub punteggi (max) | Punteggio massimo | TIPO (D/T) |
|---|---|--------------------|-------------------|------------|
| <b>A. PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b>   |   |                    |                   |            |
| <b>Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta dalla descrizione di un numero massimo di tre servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione, scelti fra interventi affini, in termini di complessità, tipologia e importi, a quelli oggetto dell'affidamento.</b> |   |                    |                   |            |
| <b>A.1</b>  | <p>Il concorrente dovrà illustrare gli interventi svolti ritenuti significativi e affini in termini di tipologia ed importi a quello oggetto dell'appalto. Nelle schede per ciascun servizio presentato dovrà essere riportata una descrizione sintetica dell'intervento che riporti, tra l'altro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• committente;</li> <li>• tipologia del servizio e relativo importo;</li> <li>• periodo temporale di espletamento del servizio;</li> <li>• quota del servizio svolto dal concorrente (in caso di servizio svolto in RT).</li> </ul> <p>Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione illustri in maniera più precisa, più chiara e più esaustiva i servizi analoghi svolti e che consentano di stimare il livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del concorrente sulla base:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• della complessità dei servizi analoghi svolti;</li> <li>• degli importi relativi ai servizi affini svolti;</li> <li>• dei risultati conseguiti rispetto ai servizi affidati.</li> </ul> <p>Saranno valutati positivamente i servizi di supporto tecnico-specialistico ai processi di attuazione, monitoraggio e gestione dei fondi strutturali afferenti la politica di coesione svolti presso Pubbliche Amministrazioni.</p> | <b>15</b>          | <b>15</b>         | <b>D</b>   |
| <b>B. CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA DESUNTE DALLA ILLUSTRAZIONE DELLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI</b>  |   |                    |                   |            |

|     |  |    |    |   |
|-----|--|----|----|---|
| B.1 | <p><b>Caratteristiche metodologiche dell'offerta e aspetti relativi allo svolgimento delle attività previste per l'appalto.</b></p> <p>Il concorrente dovrà illustrare le proposte operative e metodologiche per l'erogazione del servizio oggetto dell'appalto, in base alle indicazioni contenute nel capitolato, evidenziando in particolare gli obiettivi, l'articolazione e il contenuto delle attività proposte, il modello organizzativo proposto, i processi gestionali, l'individuazione di possibili criticità logistiche/operative e le modalità di risoluzione di tali criticità.</p> <p>Il concorrente dovrà illustrare le soluzioni innovative che intende sviluppare per il perseguimento della maggiore qualità ed efficacia del servizio per l'attuazione, il monitoraggio, la gestione ed il controllo del PR SICILIA FSE+ 2021-2027 che consentano all'Amministrazione committente di monitorarne costantemente la regolare esecuzione e gli output. Saranno valutate positivamente le proposte operative che garantiranno un agevole svolgimento del servizio con particolare riferimento ai seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• efficacia del modello organizzativo e dei processi gestionali proposti per l'erogazione delle attività e per il governo del servizio;</li> <li>• rispondenza delle attività svolte rispetto alle esigenze rappresentate nel capitolato;</li> <li>• modalità di risoluzione di eventuali criticità riscontrate;</li> <li>• efficientamento dei tempi di presa in carico e di svolgimento del servizio;</li> <li>• modalità di attuazione, monitoraggio, controllo ed aggiornamento delle attività;</li> <li>• utilizzo di tecniche di comunicazione che consentano di rappresentare in maniera ottimale i dati, le situazioni e gli <i>open issues</i> e che consentano di agevolare lo svolgimento del processo;</li> <li>• eventuali ulteriori servizi aggiuntivi.</li> </ul> | 16 | 36 | D |
| B.2 | <p><b>Conoscenza del contesto di riferimento e individuazione delle strutture destinatarie delle attività.</b></p> <p>Il concorrente dovrà dare evidenza della conoscenza del contesto organizzativo di riferimento sia a livello di PR SICILIA FSE+ 2021-2027 che di complessità dell'organizzazione e funzionamento dell'Autorità di Gestione in tutte le sue articolazioni.</p> <p>Si riterranno più adeguate le proposte dalle quali si evinca la migliore conoscenza del contesto territoriale, procedurale, disciplinare, amministrativo e funzionale relativo alla realizzazione del servizio oggetto del presente appalto.</p>   | 10 |    | D |
| B.3 | <p><b>Metodologie adottate per assicurare efficacemente le interazioni con i soggetti istituzionali coinvolti.</b></p> <p>Il concorrente dovrà illustrare le metodologie che intende adottare nello svolgimento del servizio per assicurare le interazioni ed il flusso di informazioni con gli uffici preposti della Stazione Appaltante, delle Istituzioni e delle Autorità coinvolte nel processo.</p> <p>Saranno valutate positivamente le proposte che garantiranno l'impiego di metodologie che assicurino:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il corretto flusso di informazioni con gli Uffici preposti della Stazione Appaltante, con le istituzioni e con gli altri <i>stakeholders</i> coinvolti nel processo;</li> </ul>   | 10 |    | D |

|  |  |           |           |          |
|--|--|-----------|-----------|----------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- le modalità operative che si intende applicare per il trasferimento del <i>know-how</i> in favore del personale interno dell'Amministrazione;</li> <li>- elaborazione di report sull'andamento delle attività svolte.</li> </ul>  |           |           |          |
| <b>C. RISORSE UMANE E STRUMENTALI MESSE A DISPOSIZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO</b> |  |           |           |          |
| <b>C.1</b>   | <p><b>Adeguatezza del gruppo di lavoro.</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere le caratteristiche della struttura organizzativa e delle figure professionali che intende utilizzare ai fini dello svolgimento del servizio in oggetto con indicazione della posizione di ciascuna figura nella struttura dell'offerente, della rispettiva qualificazione professionale, della relativa formazione e delle principali esperienze analoghe all'oggetto dell'appalto.</p> <p>Le figure professionali offerte, nel rispetto del numero minimo richiesto dal capitolato, dovranno avere livello di competenza ed esperienza specifica, dovranno essere sufficienti ed idonee a seguire tutte le attività richieste nel Capitolato con elevati standard qualitativi.</p> <p>Si riterranno più meritevoli quelle offerte la cui documentazione consenta di valutare, con chiarezza ed esaustività, l'adeguatezza e la qualità dell'organigramma del gruppo di lavoro dedicato allo svolgimento delle prestazioni oggetto del servizio in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• adeguatezza delle professionalità proposte per l'esecuzione delle attività alle caratteristiche e dimensioni dell'appalto in oggetto nel numero minimo richiesto;</li> <li>• adeguata eterogeneità delle figure professionali proposte per l'esecuzione del servizio;</li> <li>• esperienze analoghe al servizio oggetto dell'appalto;</li> <li>• eventuali iscrizioni ad albi professionali;</li> <li>• qualifiche professionali delle figure indicate per lo svolgimento del servizio.</li> </ul> | <b>10</b> | <b>20</b> | <b>D</b> |
| <b>C.2.</b>  | <p><b>Flessibilità del gruppo di lavoro per lo svolgimento del servizio.</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere la proposta metodologica che intende adottare nello svolgimento del servizio per assicurare un approccio organizzativo flessibile in termini di modalità operative e di risorse impiegate in relazione ai tempi di presa in carico ed esecuzione delle attività nonché alle esigenze che potrebbero emergere in corso di svolgimento del servizio stesso. Si riterranno più adeguate le proposte dalle quali si evinca la migliore modalità di gestione di eventuali picchi di servizi che potrebbero verificarsi durante lo svolgimento dell'appalto.</p>   | <b>10</b> |           | <b>D</b> |
| <b>D. CRITERI PREMIANTI</b>  |  |           |           |          |
| <b>D.1</b>   | <p>Possesso di una Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere UNI/PdR 125:2022</p> <p>Il concorrente dovrà essere in possesso di una Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere UNI/PdR 125:2022 in corso di validità.</p> <p>Per comprovare l'attestazione il concorrente dovrà fornire copia conforme della certificazione rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato a norma del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio e firmatario degli accordi internazionali di mutuo riconoscimento EA, secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024 o, in alternativa, fornire l'indicazione univoca del certificato e, se possibile,</p>  | <b>4</b>  | <b>4</b>  | <b>T</b> |

|                      |   |  |  |  |
|----------------------|---|--|--|--|
|                      | <p>le modalità di visualizzazione/prelievo libero presso il sito internet dell'ente certificatore.</p> <p>In caso di concorrente plurisoggettivo, la Certificazione dovrà essere posseduta dal almeno un componente il RT.</p> <p>In caso di consorzio, il possesso della certificazione potrà essere dimostrato dal consorzio stesso se concorre in proprio o da almeno una consorziata esecutrice indicata.</p> |  |  |  |
| <b>TOTALE MAX 75</b> |   |  |  |  |

**Lotto n. 2: Servizi di controllo in loco come descritti nel Manuale delle procedure – Programma FSE+ Sicilia 2021-2027 – Versione n.1.0 del 26/07/2023 par.8.7, riconducibili a due tipi di controllo: controlli di natura amministrativa e controlli ispettivi**

| <b>Id</b>  | <b>Criteri di valutazione</b>  | <b>Sub punteggi (max)</b> | <b>Punteggio massimo</b> | <b>TIPO (D/T)</b> |
|--|--|---------------------------|--------------------------|-------------------|
| <b>A. PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b>  |  |                           |                          |                   |
| <b>Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta dalla descrizione di un numero massimo tre servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione, scelti fra interventi affini, in termini di complessità, tipologia e importi, a quelli oggetto dell'affidamento.</b> |  |                           |                          |                   |
| <b>A.1</b>   | <p>Il concorrente dovrà illustrare gli interventi svolti ritenuti significativi e affini in termini di tipologia ed importi a quello oggetto del lotto. Nelle schede per ciascun servizio presentato dovrà essere riportata una descrizione sintetica dell'intervento che riporti, tra l'altro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• committente;</li> <li>• tipologia del servizio e relativo importo;</li> <li>• periodo temporale di espletamento del servizio;</li> <li>• quota del servizio svolto dal concorrente (in caso di servizio svolto in RT).</li> </ul> <p>Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione illustri in maniera più precisa, più chiara e più esaustiva i servizi analoghi svolti e consentano di stimare il livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del concorrente sulla base:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• della complessità dei servizi analoghi svolti;</li> <li>• degli importi relativi ai servizi affini svolti;</li> <li>• dei risultati conseguiti rispetto ai servizi affidati.</li> </ul> <p>Saranno valutati positivamente i servizi di supporto tecnico-specialistico ai processi di attuazione, monitoraggio e gestione dei fondi strutturali afferenti la politica di coesione svolti presso Pubbliche Amministrazioni.</p> | <b>15</b>                 | <b>15</b>                | <b>D</b>          |
| <b>B. CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA DESUNTE DALLA ILLUSTRAZIONE DELLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI</b>   |  |                           |                          |                   |
| <b>B.1</b>   | <p><b>Caratteristiche metodologiche dell'offerta e aspetti relativi allo svolgimento delle attività previste per l'appalto.</b></p> <p>Il concorrente dovrà illustrare le proposte operative e metodologiche per l'erogazione del servizio oggetto del lotto, in base alle indicazioni contenute nel capitolato, evidenziando in particolare gli obiettivi, l'articolazione e il contenuto delle attività proposte, il modello organizzativo proposto, i processi gestionali, l'individuazione di possibili criticità logistiche/operative e le modalità di risoluzione di tali criticità.</p> <p>Il concorrente dovrà illustrare le soluzioni innovative che intende sviluppare per il perseguimento della maggiore qualità ed efficacia del servizio per l'attuazione, il monitoraggio, la gestione ed il controllo del PR SICILIA FSE+ 2021-2027 e consentano all'Amministrazione committente di monitorarne costantemente la regolare esecuzione dello stesso e i relativi output. Saranno valutate positivamente le proposte operative che garantiranno un agevole svolgimento del servizio con particolare riferimento ai seguenti aspetti:</p>  | <b>16</b>                 | <b>36</b>                | <b>D</b>          |



|  |  |           |           |          |
|--|--|-----------|-----------|----------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• efficacia del modello organizzativo e dei processi gestionali proposti per l'erogazione delle attività e per il governo del servizio;</li> <li>• rispondenza delle attività svolte rispetto alle esigenze rappresentate nel capitolato;</li> <li>• modalità di risoluzione di eventuali criticità riscontrate;</li> <li>• efficientamento dei tempi di presa in carico e di svolgimento del servizio;</li> <li>• metodologia applicata nell'esecuzione dei controlli, nella redazione dei relativi rapporti sugli esiti e nell'esecuzione degli approfondimenti tecnici, economici e giuridici connessi con l'espletamento del servizio per garantire controlli di elevata accuratezza, omogeneità delle valutazioni adottate ed il coordinamento del personale addetto ai controlli;</li> <li>• modalità di monitoraggio delle attività di controllo;</li> <li>• modalità di predisposizione ed aggiornamento del fascicolo documentale ed elettronico, nonché del suo inserimento nel sistema informativo adottato dal contraente.</li> </ul>   |           |           |          |
| <b>B.2</b>   | <p><b>Conoscenza del contesto di riferimento e individuazione delle strutture destinatarie delle attività.</b></p> <p>Il concorrente dovrà dare evidenza della conoscenza del contesto organizzativo di riferimento sia a livello di PR SICILIA FSE+ 2021-2027 che di complessità dell'organizzazione e funzionamento dell'Autorità di Gestione in tutte le sue articolazioni.</p> <p>Si riterranno più adeguate le proposte dal quale si evinca la migliore conoscenza del contesto territoriale, procedurale, disciplinare, amministrativo e funzionale relativo alla realizzazione del servizio oggetto del presente appalto.</p>   | <b>10</b> |           | <b>D</b> |
| <b>B.3</b>   | <p><b>Metodologie adottate per assicurare efficacemente le interazioni con i soggetti istituzionali coinvolti.</b></p> <p>Il concorrente dovrà illustrare le metodologie che intende adottare nello svolgimento del servizio per assicurare le interazioni ed il flusso di informazioni con gli uffici preposti della Stazione Appaltante, delle Istituzioni e delle Autorità coinvolte nel processo.</p> <p>Saranno valutate positivamente le proposte che garantiranno l'impiego di metodologie che assicurino:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il corretto flusso di informazioni con gli Uffici preposti della Stazione Appaltante e con gli altri <i>stakeholders</i> coinvolti nel processo;</li> <li>• un adeguato livello di supporto all'Amministrazione nel contraddittorio con i beneficiari a seguito dei controlli effettuati e nei rapporti con le Autorità di controllo nazionali ed europee;</li> <li>• le modalità organizzative e di processo per l'acquisizione del <i>know-how</i> esistente e per la presa in carico delle attività già avviate, con specificazione del piano e dei tempi di acquisizione delle predette informazioni, nonché delle misure operative proposte per ridurre i tempi e limitare l'impatto sull'operatività dell'Amministrazione;</li> <li>• elaborazione di report sulla pianificazione ed effettuazione delle verifiche e formalizzazione degli esiti nei tempi previsti.</li> </ul> | <b>10</b> |           | <b>D</b> |
| <b>C. RISORSE UMANE E STRUMENTALI MESSE A DISPOSIZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO</b> |  |           |           |          |
| <b>C.1</b>   | <p><b>Adeguatezza del gruppo di lavoro.</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere le caratteristiche della struttura organizzativa e delle figure professionali che intende utilizzare ai fini dello svolgimento del servizio in oggetto con indicazione della posizione di ciascuna figura nella struttura dell'offerente, della rispettiva qualificazione professionale, della relativa formazione e delle principali esperienze analoghe all'oggetto</p>   | <b>10</b> | <b>20</b> | <b>D</b> |

|                             |   |           |          |          |
|-----------------------------|---|-----------|----------|----------|
|                             | <p>dell'appalto.</p> <p>Le figure professionali offerte, (nel rispetto dei numeri minimi richiesti nel capitolato), livello di competenza ed esperienza specifica, dovranno essere sufficienti ed idonee a seguire tutte le attività richieste nel Capitolato con elevati standard qualitativi.</p> <p>Si riterranno più meritevoli quelle offerte la cui documentazione consenta di valutare, con chiarezza ed esaustività, l'adeguatezza e la qualità dell'organigramma del gruppo di lavoro dedicato allo svolgimento delle prestazioni oggetto del servizio in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• adeguatezza del numero di risorse proposte- nel rispetto dei minimi richiesti- per l'esecuzione delle attività alle caratteristiche e dimensioni dell'appalto in oggetto;</li> <li>• adeguata eterogeneità delle figure professionali proposte per l'esecuzione del servizio;</li> <li>• esperienze analoghe al servizio oggetto dell'appalto;</li> <li>• eventuali iscrizioni ad albi professionali;</li> <li>• qualifiche professionali delle figure indicate per lo svolgimento del servizio.</li> </ul>             |           |          |          |
| <b>C.2.</b>                 | <p><b>Flessibilità del gruppo di lavoro per lo svolgimento del servizio.</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere la proposta metodologica che intende adottare nello svolgimento del servizio per assicurare un approccio organizzativo flessibile in termini di modalità operative e di risorse impiegate in relazione ai tempi di presa in carico ed esecuzione delle attività nonché alle esigenze che potrebbero emergere in corso di svolgimento del servizio stesso. Si riterranno più adeguate le proposte dalle quali si evinca la migliore modalità di gestione di eventuali picchi di servizi che potrebbero verificarsi durante lo svolgimento dell'appalto.</p>  | <b>10</b> |          | <b>D</b> |
| <b>D. CRITERI PREMIANTI</b> |   |           |          |          |
| <b>D.1</b>                  | <p><b>Possesso di una Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere UNI/PdR 125:2022</b></p> <p>Il concorrente dovrà essere in possesso di una Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere UNI/PdR 125:2022 in corso di validità.</p> <p>Per comprovare l'attestazione il concorrente dovrà fornire copia conforme della certificazione rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato a norma del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio e firmatario degli accordi internazionali di mutuo riconoscimento EA, secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024 o, in alternativa, fornire l'indicazione univoca del certificato e, se possibile, le modalità di visualizzazione/prelievo libero presso il sito internet dell'ente certificatore.</p> <p>In caso di concorrente plurisoggettivo, la Certificazione dovrà essere posseduta dal almeno un componente il RT.</p> <p>In caso di consorzio, il possesso della certificazione potrà essere dimostrato dal consorzio stesso se concorre in proprio o da almeno una consorziata esecutrice indicata.</p> | <b>4</b>  | <b>4</b> | <b>T</b> |
| <b>TOTALE      MAX 75</b>   |   |           |          |          |

**Lotto n. 3: Servizi di supporto per l'attuazione del piano di comunicazione del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 approvato con D.D.G. n. 760 del 09/07/2024 e successivi aggiornamenti**

| <b>Id</b>   | <b>Criteri di valutazione</b> | <b>Sub punteggi (max)</b> | <b>Punteggio massimo</b> | <b>TIPO (D/T)</b> |
|---|-------------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------|
| <p><b>A. PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b></p> <p>Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta dalla descrizione di un numero massimo tre servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione, scelti fra interventi affini, in termini di complessità, tipologia e importi, a quelli oggetto dell'affidamento.</p> |                               |                           |                          |                   |

|  |  |    |    |   |
|--|--|----|----|---|
| A.1  | <p>Il concorrente dovrà illustrare gli interventi svolti ritenuti significativi e affini in termini di tipologia ed importi a quello oggetto del lotto. Nelle schede per ciascun servizio presentato dovrà essere riportata una descrizione sintetica dell'intervento che riporti, tra l'altro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• committente;</li> <li>• tipologia del servizio e relativo importo;</li> <li>• periodo temporale di espletamento del servizio;</li> <li>• quota del servizio svolto dal concorrente (in caso di servizio svolto in RT).</li> </ul> <p>Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione illustri in maniera più precisa, più chiara e più esaustiva i servizi analoghi svolti e consentano di stimare il livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del concorrente sulla base:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• della complessità dei servizi analoghi svolti;</li> <li>• degli importi relativi ai servizi affini svolti;</li> <li>• dei risultati conseguiti rispetto ai servizi affidati.</li> </ul> <p>Saranno valutati positivamente i servizi di supporto tecnico-specialistico ai processi di attuazione, monitoraggio e gestione dei fondi strutturali afferenti la politica di coesione svolti presso Pubbliche Amministrazioni.</p>   | 15 | 15 | D |
| <b>B. CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA DESUNTE DALLA ILLUSTRAZIONE DELLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI</b> |  |    |    |   |
| B.1  | <p><b>Caratteristiche metodologiche dell'offerta e aspetti relativi allo svolgimento delle attività previste per l'appalto.</b></p> <p>Il concorrente dovrà illustrare le proposte operative e metodologiche per l'erogazione del servizio oggetto del lotto, in base alle indicazioni contenute nel capitolato, evidenziando in particolare gli obiettivi, l'articolazione e il contenuto delle attività proposte.</p> <p>Il concorrente dovrà illustrare le soluzioni innovative che intende sviluppare per il perseguimento della maggiore qualità ed efficacia del servizio per lo sviluppo, la realizzazione e l'attuazione del piano di comunicazione del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 e consentano all'Amministrazione committente di monitorarne costantemente la regolare esecuzione dello stesso e i relativi output. Saranno valutate positivamente le proposte operative che garantiranno un agevole svolgimento del servizio con particolare riferimento ai seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• supporto nello sviluppo della strategia della comunicazione del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 e nella progettazione di campagne promozionali;</li> <li>• supporto nello sviluppo ed evoluzione della social media strategy;</li> <li>• supporto nella comunicazione digitale, attuata attraverso il portale fse.regione.sicilia.it e i social media;</li> <li>• supporto nella relazione con i media;</li> <li>• supporto nell'attività editoriale e di realizzazione dei materiali informativi e promozionali;</li> <li>• supporto nella realizzazione degli interventi di animazione territoriale e nell'organizzazione degli eventi da tenere in linea con le direttive regolamentari, degli eventi focalizzati su tematiche specifiche e degli eventi di informazione e sensibilizzazione;</li> <li>• supporto nelle campagne pubblicitarie;</li> <li>• supporto nelle attività funzionali al potenziamento del partenariato istituzionale, economico e sociale;</li> </ul> | 16 | 36 | D |

|  |   |           |           |          |
|--|---|-----------|-----------|----------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• supporto nell'azione di monitoraggio e valutazione dell'andamento del piano di comunicazione ai fini dell'adozione di eventuali correttivi e migliorie.</li> </ul>   |           |           |          |
| <b>B.2</b>   | <p><b>Conoscenza del contesto di riferimento</b></p> <p>Il concorrente dovrà dare evidenza della conoscenza del contesto organizzativo di riferimento.</p> <p>Si riterranno più adeguate le proposte dal quale si evinca la migliore conoscenza del contesto territoriale, procedurale e funzionale relativo alla realizzazione del servizio oggetto del presente lotto.</p>  | <b>10</b> |           | <b>D</b> |
| <b>B.3</b>   | <p><b>Metodologie adottate per assicurare una comunicazione chiara ed efficace</b></p> <p>Il concorrente dovrà illustrare le metodologie che intende adottare nello svolgimento del servizio per assicurare soluzioni innovative in grado di rafforzare e migliorare gli obiettivi di comunicazione.</p> <p>Saranno valutate positivamente le proposte che garantiranno l'impiego di metodologie che assicurino:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chiarezza ed immediatezza della comunicazione e riconoscibilità del prodotto;</li> <li>• adeguatezza e pertinenza rispetto al target di riferimento;</li> <li>• efficacia del processo creativo nell'ideazione e nella progettazione;</li> <li>• elaborazione di report sul monitoraggio dei risultati.</li> </ul>  | <b>10</b> |           | <b>D</b> |
| <b>C. RISORSE UMANE E STRUMENTALI MESSE A DISPOSIZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO</b> |   |           |           |          |
| <b>C.1</b>   | <p><b>Adeguatezza del gruppo di lavoro.</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere le caratteristiche della struttura organizzativa e delle figure professionali che intende utilizzare ai fini dello svolgimento del servizio in oggetto con indicazione della posizione di ciascuna figura nella struttura dell'offerente, della rispettiva qualificazione professionale, della relativa formazione e delle principali esperienze analoghe all'oggetto del lotto, nel rispetto dei numeri minimi previsti dal capitolato speciale.</p> <p>Le figure professionali offerte, sempre nel rispetto dei numeri minimi previsti dal capitolato speciale, dovranno possedere un livello di competenza ed esperienza specifica e dovranno essere sufficienti ed idonee a seguire tutte le attività richieste nel Capitolato con elevati standard qualitativi.</p> <p>Si riterranno più meritevoli quelle offerte la cui documentazione consenta di valutare, con chiarezza ed esaustività, l'adeguatezza e la qualità dell'organigramma del gruppo di lavoro dedicato allo svolgimento delle prestazioni oggetto del servizio in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• adeguatezza del numero di risorse proposte - nel rispetto dei minimi richiesti dal capitolato speciale - per l'esecuzione delle attività alle caratteristiche e dimensioni dell'appalto in oggetto;</li> <li>• adeguata eterogeneità delle figure professionali proposte per l'esecuzione del servizio;</li> <li>• esperienze analoghe al servizio oggetto del lotto;</li> <li>• qualifiche professionali delle figure indicate per lo svolgimento del servizio.</li> </ul> | <b>10</b> | <b>20</b> | <b>D</b> |
| <b>C.2.</b>  | <p><b>Flessibilità del gruppo di lavoro per lo svolgimento del servizio.</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere la proposta metodologica che intende adottare nello svolgimento del servizio per assicurare un approccio organizzativo flessibile in termini di modalità operative e di risorse impiegate in relazione ai tempi di presa in carico ed esecuzione delle attività nonché alle esigenze che potrebbero emergere in corso di svolgimento del servizio stesso.</p>   | <b>10</b> |           | <b>D</b> |

|                             |   |          |          |          |
|-----------------------------|---|----------|----------|----------|
|                             | Si riterranno più adeguate le proposte dalle quali si evinca la migliore modalità di gestione di eventuali picchi di servizi che potrebbero verificarsi durante lo svolgimento dell'appalto.  |          |          |          |
| <b>D. CRITERI PREMIANTI</b> |   |          |          |          |
| <b>D.1</b>                  | <p><b>Possesso di una Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere UNI/PdR 125:2022</b></p> <p>Il concorrente dovrà essere in possesso di una Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere UNI/PdR 125:2022 in corso di validità.</p> <p>Per comprovare l'attestazione il concorrente dovrà fornire copia conforme della certificazione rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato a norma del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio e firmatario degli accordi internazionali di mutuo riconoscimento EA, secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024 o, in alternativa, fornire l'indicazione univoca del certificato e, se possibile, le modalità di visualizzazione/prelievo libero presso il sito internet dell'ente certificatore.</p> <p>In caso di concorrente plurisoggettivo, la Certificazione dovrà essere posseduta dal almeno un componente il RT.</p> <p>In caso di consorzio, il possesso della certificazione potrà essere dimostrato dal consorzio stesso se concorre in proprio o da almeno una consorziata esecutrice indicata.</p> | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>T</b> |
| <b>TOTALE MAX 75</b>        |   |          |          |          |

## 16.2.METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA RELATIVA A CIASCUN LOTTO

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$Ca = \sum_n [Wi * Vai]$$

dove:

Ca = punteggio totale attribuito all'offerta

$\sum_n$  = sommatoria

n = numero totale degli elementi di valutazione

Wi = punteggio attribuito agli elementi di valutazione

Vai = coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta rispetto all'elemento di valutazione

Si precisa che per determinare i coefficienti occorre distinguere tra:

**1.** coefficienti **Vai** di natura qualitativa (offerta tecnica: elementi di valutazione di tipo discrezionale relativi ai punti A.1, B.1, B.2, B.3, C.1 e C.2);

**2.** coefficienti **Vai** di natura quantitativa (offerta tecnica: elementi di valutazione di tipo tabellare relativi al punto D.1).

Per quanto riguarda i coefficienti **Vai** di natura qualitativa (offerte tecniche relative ai criteri A.1, B.1, B.2, B.3, C.1 e C.2), tali coefficienti saranno determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario. In particolare, con riferimento alla offerta qualitativa, ogni elemento di valutazione sarà apprezzato nell'ambito della commissione come segue:

| Giudizio         | Descrizione del giudizio  | Voto |
|------------------|---|------|
| NON APPREZZABILE | Trattazione non inerente all'argomento richiesto.   | 0    |
| INSUFFICIENTE    | Trattazione non chiara; assenza di benefici/vantaggi proposti rispetto a quanto previsto nel Disciplinare; carenza di contenuti tecnici analitici.  | 0.1  |
| SCARSO           | Trattazione lacunosa che denota scarsa concretezza della proposta rispetto al parametro di riferimento. I benefici/vantaggi proposti non sono chiari e/o non trovano dimostrazione analitica in quanto proposto | 0.2  |

|                     |   |     |
|---------------------|---|-----|
| SUFFICIENTE         | Trattazione appena esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici sono appena apprezzabili.  | 0.3 |
| PIÙ CHE SUFFICIENTE | Trattazione esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici sono apprezzabili.  | 0.4 |
| DISCRETO            | Seppure la trattazione sia completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare, essa non risulta, tuttavia, caratterizzata da elementi spiccatamente distintivi dell'offerta. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari, ma privi di innovatività.  | 0.5 |
| PIÙ CHE DISCRETO    | Trattazione completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari e si ravvisano primi elementi di innovatività.   | 0.6 |
| BUONO               | Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. Gli aspetti tecnici sono affrontati in maniera ancora superficiale; tuttavia, i vantaggi appaiono percepibili e chiari e si denotano gli elementi caratteristici dell'offerta.   | 0.7 |
| PIÙ CHE BUONO       | Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare, con buoni approfondimenti tecnici. Le soluzioni appaiono concrete e innovative. I vantaggi appaiono evidenti e chiari così da far risaltare gli elementi caratteristici dell'offerta.  | 0.8 |
| OTTIMO              | Trattazione completa dei temi richiesti con ottimi approfondimenti rispetto a tutti gli aspetti tecnici esposti. Ottima efficacia della proposta rispetto aspettative espresse nel disciplinare anche con riferimento alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa.  | 0.9 |
| ECCELLENTE          | Supera le aspettative espresse nel disciplinare grazie ad una trattazione esaustiva e particolareggiata dei temi richiesti e degli argomenti trattati. Sono evidenti, ben oltre alle attese, i benefici e vantaggi perseguiti dalla proposta con riferimento anche alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa. L'affidabilità dell'offerta è concreta ed evidente. | 1   |

Quindi, sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario a ogni concorrente per singolo sub criterio. Il calcolo di tale media sarà eseguito arrotondando alla seconda cifra decimale: qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la terza cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.

Il valore così ottenuto sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione ai sub-criteri A.1, B.1, B.2, B.3, C.1 e C.2.

Per quanto riguarda il coefficiente **Vai** di natura quantitativa relativo al sub-criterio D.1 (criterio tabellare o on/off) esso sarà attribuito il punteggio pari a 4 punti in caso di possesso della certificazione indicata ed il punteggio pari a 0 punti in caso di assenza di detta certificazione.

La somma dei punteggi dell'offerta tecnica sarà calcolata arrotondando alla seconda cifra decimale: qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la terza cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.

### 16.3.METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite formula con interpolazione lineare:

$$Vai = \frac{R_a}{R_{max}}$$

dove

$Vai$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$R_a$  = ribasso percentuale sul prezzo offerto dal concorrente i-esimo

$R_{max}$  = ribasso percentuale sul prezzo più conveniente



Il coefficiente **Vai** indica il ribasso sul prezzo offerto dal concorrente nell'offerta economica presentata rispetto al valore complessivo posto a base di gara.

Il valore così ottenuto **Vai** sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica e sarà arrotondando alla seconda cifra decimale: qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondato per eccesso; nel caso in cui la terza cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondato per difetto.

Ai fini della determinazione della graduatoria finale il punteggio complessivo attribuito a ciascun concorrente sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica. Risulterà primo graduato l'O.E. che in ciascun Lotto avrà ottenuto il punteggio più alto.

## **17. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 membri, scelti tra i dirigenti ed i funzionari incardinati presso il Dipartimento Regionale della Formazione Professionale.

Le funzioni di presidente saranno assolve da un dirigente, mentre gli altri due membri potranno essere dirigenti o funzionari. Il Dipartimento Regionale della Formazione Professionale indicherà una rosa di nomi, tra dirigenti e funzionari, che andrà a comporre una lista dalla quale verranno sorteggiati i membri della commissione, nonché i supplenti.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93 comma 5 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti saranno pubblicati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

## **18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

**La prima seduta ha luogo il giorno 22/10/2025 con inizio alle ore 10:00**, costituendo detta indicazione avviso di prima seduta di gara con valore di notifica. Sulla piattaforma di e-procurement verrà pubblicato il link per poter accedere da remoto.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

✓ della documentazione amministrativa;

✓ delle offerte tecniche;

✓ delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Le successive sedute di gara saranno oggetto di apposito avviso in Piattaforma telematica.

## **19. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Le offerte tecniche ed economiche potranno essere aperte nella stessa seduta prevista per l'apertura della documentazione amministrativa o in una data diversa che sarà comunicata tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla relativa fase di gara.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate, all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti, nonché all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni sempre tramite la Piattaforma.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga *l'ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio a individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- ✓ formulazione superiore alla base d'asta, offerta plurima, condizionata e/o alternativa;
- ✓ mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- ✓ presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- ✓ presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Ai sensi dell'art.110 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per ogni lotto posto in gara, saranno considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia i punti attribuiti complessivamente alla qualità, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che appaia anormalmente bassa in considerazione degli esiti di gara e del mercato di riferimento.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, anche avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora la migliore offerta risulti anomala e le giustificazioni non siano ritenute ammissibili, l'O.E. viene escluso e si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino a individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti a escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, secondo i criteri sopra esposti.

L'aggiudicazione verrà disposta con decreto immediatamente esecutivo *ex art. 17*, comma 9 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. – fatto salvo l'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla legge da effettuarsi su FVOE 2.0 e su BDNA.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, a incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente, la commissione all'uopo riconvocata, ricalcola i punteggi e riformula la graduatoria ed il RUP procede alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il Contratto sarà stipulato dal Dipartimento Regionale della Formazione Professionale.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario/i è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

La stipulazione del contratto avviene ai sensi dell'art. 18, commi 1 e 3 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Il Dipartimento Regionale della Formazione Professionale dovrà richiedere all'aggiudicatario la costituzione della polizza definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto in caso d'uso.

In caso di interpello dell'O.E. che segue in graduatoria, a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'O.E. interpellato, ai sensi dell'art. 124, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Resta salva la facoltà della stazione appaltante:

✓ di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto di appalto (art. 108 comma 10 del Codice) o qualora nessuna delle offerte sia ritenuta congrua e/o non in linea con gli obiettivi della stazione appaltante o non più rispondente a ragioni di pubblico interesse per eventi sopravvenuti;

✓ di non procedere all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;

✓ di non procedere all'aggiudicazione o di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi titolo neanche ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del Codice civile;

✓ di non procedere all'apertura delle offerte tecniche ed economiche, ovvero di sospendere e/o revocare la gara per motivate ragioni;

✓ di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua, valida, idonea e conveniente;

✓ di prorogare il termine perentorio di presentazione delle offerte in caso di esigenze motivate.

Nelle predette ipotesi gli operatori economici non potranno addurre alcuna pretesa al riguardo e nulla sarà dovuto dalla stazione appaltante al verificarsi di quanto sopra indicato.

## **22. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare all'Ente Regionale Beneficiario:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

### **23. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto della convenzione, l'aggiudicatario dovrà uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel Codice di comportamento dei dipendenti della

Regione Siciliana e degli enti di cui all'art. 1 della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10, nonché a quanto previsto nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottato dalla Regione Siciliana ai sensi della L. 190/2012.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula della convenzione, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito.

### **24. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

### **25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale di Palermo, mentre per le controversie relative alla fase di esecuzione contrattuale è competente il Tribunale Ordinario di Palermo.

### **26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'Informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, allegata al presente disciplinare di gara.

**Allegati:**

- Domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- Capitolato Speciale;
- Modulo Offerta Economica Lotto 1;
- Modulo Offerta Economica Lotto 2;
- Modulo Offerta Economica Lotto3;
- Schema di contratto;
- *Request* del DGUE in formato *.xml* e *.pdf*;
- Patto di integrità;
- Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informativa antimafia;
- Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa;
- Protocollo di intesa tra Regione Siciliana e Guardia di Finanza;
- Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari *ex* L.136/2010 e ss.mm.ii.;
- Dichiarazione “*Rapporti tra l'amministrazione ed i privati*” Misura 12 PIAO;
- Informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679.

**Il Dirigente Responsabile**

**Avv. Roberta Milazzo**