

REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE SICILIANA



Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro
Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali
Servizio 3 - Gestione degli interventi di parte corrente dei fondi del PO FSE e POC (FSE), Politiche per
l'accoglienza e l'inclusione e Politiche per i siciliani all'estero

AVVISO ESPLORATIVO DI INDAGINE INFORMALE DI MERCATO
finalizzato all'individuazione di operatori economici e all'acquisizione di preventivi per
l'affidamento diretto del servizio di accompagnamento all'autonomia abitativa presso campo accoglienza
per lavoratori stagionali cittadini di Paesi Terzi, presso l'ex oleificio di Fontane d'Oro nel comune di
Campobello di Mazara (TP) - stagione 2025 - nell'ambito del Progetto Su.Pr.Eme. 2 - FSE+ "Interventi di
prevenzione e contrasto al lavoro sommerso e al fenomeno del caporalato" – PN Inclusione e lotta alla
povertà 2021-2027 – Priorità 1 "Sostegno all'inclusione sociale e lotta alla povertà" - Obiettivo specifico
ESO4.9, Promuovere l'integrazione socioeconomica di cittadini di paesi terzi, compresi i migranti (FSE+)
del PN Inclusione Misure per l'abitare inclusivo CUPG29G24000150007

1. PREMESSA E FINALITÀ

Il progetto Su.Pr.Eme 2 prevede nell'ambito del Task 3.8 - "Misure per l'abitare inclusivo" il superamento degli insediamenti informali e l'offerta di soluzioni abitative dignitose ai cittadini di Paesi Terzi vittime o potenziali vittime di sfruttamento lavorativo, al fine di facilitare i processi di emersione, promuovere l'integrazione e sostenere l'inclusione dei destinatari in percorsi individualizzati di accompagnamento all'autonomia.

Ogni anno affluiscono a Campobello di Mazara, 300/400 lavoratori stagionali cittadini di Paesi Terzi per partecipare alla raccolta dei prodotti agricoli nel periodo autunnale. Per tale ragione, il Comune, all'interno delle attività di Protezione Civile di propria competenza, già negli anni passati presso l'ex oleificio di Fontane D'Oro ha allestito un'area di accoglienza dotata di strutture abitative e servizi essenziali e capacità recettiva.

In particolare, il Dipartimento della Famiglia della Regione Siciliana, nell'ambito delle attività previste dal Progetto Su.Pr.Eme.2, intende avviare un servizio a partire dal 27 ottobre 2025 per l'intera durata della campagna olivicola 2025, di accompagnamento all'autonomia abitativa presso il campo di accoglienza dei lavoratori migranti impegnati nella raccolta agricola.

Il servizio sarà finalizzato a garantire l'ospitalità in condizioni dignitose e in sicurezza, con funzioni di coordinamento generale, supporto sociolinguistico – culturale e legale.

Più in dettaglio, questo Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Politiche per l'accoglienza e inclusione ha ricevuto la nota protocollo n. 17309 del 25-06-2025 inviata dal sindaco della Città di Campobello di Mazara avente quale oggetto "messa in funzione campo accoglienza lavoratori stagionali (300/400 persone) presso l'ex oleificio di Fontane D'Oro - stagione 2025". Con suddetta comunicazione,

L'Amministrazione comunale richiede espressamente un intervento emergenziale per l'allestimento di un campo di accoglienza, in previsione dell'imminente campagna di raccolta delle olive. Viene evidenziato il fabbisogno connesso alla presenza di lavoratori stagionali migranti e la conseguente necessità di garantire loro condizioni adeguate di accoglienza e integrazione, mediante la presenza di operatori sanitari, mediatori culturali e operatori per l'accompagnamento abitativo, nonché attraverso l'avvio, in via propedeutica all'attivazione del progetto, delle operazioni di montaggio dei moduli abitativi destinati all'ospitalità dei lavoratori.

Con successiva nota prot. n. 28730 dell'8 ottobre 2025, il Comune ha comunicato lo stanziamento di euro 50.000,00 da parte del Dipartimento Regionale della Protezione Civile. Contestualmente è stato emanato dal Comune di Campobello di Mazara l'invito per il supporto alla messa in funzione e gestione del campo migranti presso l'ex oleificio "Fontane d'Oro", con richiesta della migliore offerta economica. Tuttavia, l'Amministrazione comunale ha ribadito che le risorse assegnate risultano insufficienti a garantire una gestione pienamente funzionale ed efficace dell'intervento di accoglienza.

Oggetto della procedura è quindi, in ultimo, l'affidamento di un servizio destinato ai soggetti target, che prevede un servizio di accompagnamento all'autonomia abitativa per lavoratori immigrati stagionali in Campobello di Mazara (TP) per il periodo di raccolta delle olive – stagione 2025, a partire dal 27 ottobre 2025.

2. IMPORTO DEL SERVIZIO

L'importo complessivo stimato per l'intera durata contrattuale è pari a € 45.000,00 (quarantacinquemila/00) IVA inclusa. Ciascun operatore economico dovrà indicare nell'allegato 2 - preventivo economico dettagliato il suddetto importo ribassato.

3. OGGETTO DELL'AVVISO E ATTIVITÀ RICHIESTE

L'appalto riguarda la gestione e coordinamento del servizio, comprendente le seguenti attività:

a. Coordinamento del servizio da parte di un responsabile (liv. E1 CCNL Cooperative sociali)

Dovrà essere individuato un responsabile di servizio con funzione di:

- gestione équipe;
- raccordo continuo con gli uffici del Servizio 3, le Autorità locali e gli altri soggetti coinvolti (ASP, Forze dell'Ordine, Prefettura);
- raccordo continuo ente gestore del campo;
- redazione di report periodici sull'andamento del servizio;
- risoluzione delle criticità operative;

Il coordinatore dovrà garantire presenza costante e reperibilità, oltre a documentata esperienza nella gestione di strutture di accoglienza o servizi sociali complessi.

b. Mediazione linguistica e culturale (liv. C2 CCNL Cooperative sociali)

L'operatore economico dovrà garantire un servizio di mediazione linguistico-culturale, mediante impiego di figure qualificate, con i seguenti obiettivi:

- facilitare la comunicazione tra gli ospiti e il personale della struttura;
- supportare l'accesso ai servizi pubblici (sanitari, legali, lavorativi);
- promuovere la conoscenza delle regole di convivenza e la comprensione dei diritti e doveri;
- mediare eventuali conflitti interni o con il territorio.

Il servizio dovrà essere garantito quotidianamente, con personale plurilingue esperto nei contesti migratori.

c. Operatori socio-legali (liv. E1 CCNL Cooperative sociali)

L'operatore economico dovrà garantire un servizio di mediazione socio-legale, mediante impiego di figure qualificate, con i seguenti obiettivi:

- attività di informativa e orientamento legale su diritti e doveri dei lavoratori;
- distribuzione di materiale informativo;
- raccordo con il Polo Sociale Integrato territorialmente competente.

Requisiti generali del personale impiegato.

Tutto il personale coinvolto dovrà essere:

- regolarmente assunto e inquadrato secondo il CCNL di riferimento (preferibilmente quello delle cooperative sociali – settore sociosanitario e assistenziale);
- in possesso dei requisiti professionali e formativi richiesti per il ruolo;
- in grado di interagire con persone di diversa provenienza culturale, con rispetto, empatia e sensibilità;
- formato in materia di privacy, antidiscriminazione, accoglienza e gestione delle situazioni critiche.

4. REQUISITI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

In tale contesto questo Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali Servizio 3 - Gestione degli interventi di parte corrente dei fondi del PO FSE e POC (FSE), Politiche per l'accoglienza e l'inclusione e Politiche per i siciliani all'estero, intende avviare un'indagine informale di mercato, rivolta a soggetti in possesso dei requisiti generali di ordine morale, professionale e tecnico-organizzativo previsti dal D.Lgs. 36/2023, in particolare degli articoli 94, 95 e 96, iscritti alla Sezione I del Registro delle Associazioni ed Enti che svolgono attività a favore degli immigrati, tenuto presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ovvero regolarmente iscritti al RUNTS – Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, finalizzata:

- a ricevere preventivi di spesa, da parte degli operatori economici, in modo non vincolante per la Stazione Appaltante, che propongano condizioni che potranno essere rinegoziate in sede di affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023;

- a individuare, in base a quanto previsto al punto precedente e nel rispetto dei principi di non discriminazione, rotazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, un operatore economico con il quale procedere mediante affidamento diretto.

Il presente avviso è finalizzato unicamente a esperire una manifestazione di interesse e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, pertanto, non costituisce né può essere interpretato in alcun modo quale impegno precontrattuale con l'Amministrazione, né può dare luogo ad alcuna norma di responsabilità precontrattuale in capo alla medesima.

Trattandosi di manifestazione di interesse non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para concorsuale e non sono previste né graduatoria né attribuzione di punteggi.

L'Amministrazione sarà libera di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento la manifestazione di interesse avviata e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto, senza che gli operatori possano vantare alcuna pretesa.

La manifestazione di interesse in oggetto non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e i preventivi ricevuti non saranno in alcun modo impegnativi per l'Amministrazione per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive ulteriori richieste di offerte volte all'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

Pur potendo procedere mediante affidamento diretto dei servizi, intende raccogliere le manifestazioni di interesse mediante la presente indagine informale di mercato, dei soggetti in grado di fornire prestazioni per il servizio di accompagnamento all'autonomia abitativa nella Città di Campobello di Mazara presso l'ex oleificio di Fontane D'Oro per la successiva individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio, per la durata della stagione di raccolta delle olive 2025.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, nel rispetto dei principi di ragionevolezza, proporzionalità, discrezionalità e dell'interesse pubblico, di affidare il servizio alla proposta che riterrà maggiormente confacente rispetto alle finalità di Progetto, pur in presenza di eventuali offerte tra loro non perfettamente comparabili o in presenza di un'offerta con un prezzo leggermente superiore ma un numero e la qualità di servizi aggiuntivi superiori rispetto ad altri partecipanti.

Alla luce di quanto sopra esposto, si richiede ai soggetti interessati, presa visione dell'azione che si intende attivare sul territorio di Campobello di Mazara e dei fabbisogni dettagliatamente indicati e riportati al precedente punto 3, che specificano le attività e le voci di costo progettuali, di fornire a mezzo PEC al seguente indirizzo: dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it entro e non oltre le ore 12.00 del 22 Ottobre 2025 l'istanza di partecipazione.

L'oggetto della PEC dovrà riportare chiaramente la seguente dicitura:

“Avviso esplorativo – Progetto Su.Pr.Eme.2 – Misure per l'abitare inclusivo – FSE+– CUP G29G24000150007 Affidamento del servizio di accompagnamento autonomia abitativa campo accoglienza per lavoratori stagionali migranti – Campobello di Mazara (TP)”.

Ai fini della partecipazione, dovranno essere trasmessi, in un unico invio PEC, i seguenti documenti, firmati digitalmente dal legale rappresentante del soggetto proponente:

1. Istanza di partecipazione

Redatta su carta intestata dell'ente, sottoscritta con firma digitale, contenente:

- la manifestazione d'interesse a partecipare alla presente procedura esplorativa;
- le generalità del legale rappresentante;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa al possesso dei requisiti generali, professionali e tecnico-organizzativi richiesti dall'avviso.

2. Preventivo economico dettagliato

Deve contenere:

- la descrizione analitica delle singole voci di costo per ciascuna attività prevista dal servizio (Coordinamento, mediazione linguistica, operatori socio- legali);
- il numero e la qualifica del personale impiegato;
- il monte ore mensile previsto per ciascuna figura;
- il costo mensile e totale per ciascuna voce;

- l'indicazione dell'IVA, ove applicabile;
- il totale complessivo dell'offerta economica;
- Eventuali ulteriori servizi aggiuntivi offerti e quotati.

5. RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

Ai fini della corretta rendicontazione delle spese nell'ambito del presente affidamento, finanziato a valere sul Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+ 2021–2027), il soggetto aggiudicatario è tenuto a predisporre e trasmettere all'Amministrazione tutta la documentazione necessaria a comprovare la regolare esecuzione delle prestazioni, la congruità delle spese sostenute e la tracciabilità dei flussi finanziari, in conformità a quanto previsto dal Manuale del Beneficiario FSE+, dal Reg. (UE) n. 2021/1057, dal Reg. (UE) n. 2021/1060, e dal D.Lgs. 36/2023.

A tal fine, l'affidatario dovrà fornire a titolo esemplificativo ma non esaustivo la seguente documentazione minima ai fini della rendicontazione:

- Relazione dettagliata sulle attività svolte e sui risultati conseguiti, con indicazione del periodo di esecuzione e del personale impiegato;
- Eventuali prodotti realizzati;
- Nel caso di attività di personale, prospetto riepilogativo delle ore o giornate lavorative effettivamente prestate, conforme al modello previsto dal Manuale del Beneficiario FSE+;
- Ogni altra documentazione richiesta dall'Amministrazione ai fini dei controlli di primo e secondo livello, di audit o di certificazione della spesa.
- Fattura

La mancata presentazione della documentazione richiesta o l'assenza degli elementi necessari alla verifica della regolarità della spesa potrà comportare la non ammissibilità totale o parziale dei costi rendicontati e la conseguente decadenza dal rimborso.

Tutta la documentazione dovrà essere conservata per il periodo previsto dalla normativa europea e nazionale, ed essere resa disponibile in caso di verifiche da parte dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Audit o degli organismi di controllo competenti.

6. ALTRE INFORMAZIONI

Si rappresenta che l'offerta presentata da Codeste Organizzazioni non sarà in alcun modo vincolante per l'Amministrazione e potrà essere modificata in ragione dell'esclusivo interesse dell'Amministrazione, anche visto il carattere di informalità dell'indagine, dalla quale ad ogni modo potrà discendere la formale proposta di affidamento. Si comunica, infine, che la presente verrà pubblicata sul sito istituzionale del Dipartimento.

Allegato 1 (domanda di partecipazione)

Allegato 2 (Preventivo economico dettagliato)

Il Dirigente Generale
Maria Letizia Di Liberti

Il Dirigente del Servizio 3
Michela Bongiorno