



**Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro
Dipartimento regionale del lavoro, dell'impiego, dell'orientamento, dei servizi
e delle attività formative**

**PIANO REGIONALE DI RIPRESA E DI RESILIENZA (PNRR)
PIANO ATTUATIVO REGIONALE DEL PROGRAMMA NAZIONALE PER LA "GARANZIA DI
OCCUPABILITÀ DEI LAVORATORI – GOL"**

P.A.R GOL Sicilia 2021/2025

**(approvato con la Deliberazione della Giunta Regionale di Governo n. 83 del
24/02/2022 e s.m.i.)**

**Check-list di controllo ON-desk DDR
LEP F2 – TIROCINI EXTRACURRICULARI
PERCORSI 2 e 3**

Missione	Missione 5 "Inclusione e coesione"
Componente	Componente 1 "Politiche attive del lavoro e sostegno all'occupazione", Riforma 1.1 "Politiche attive del lavoro e formazione" finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU (come da Tabella 1 del Decreto interministeriale Lavoro del 24/08/2023);
Misure finanziabili	LEP F2 – TIROCINIO EXTRACURRICULARE (Percorsi 2 e 3) Il tirocinio extracurriculare consiste in un periodo di formazione e orientamento on the job all'interno delle aziende del settore per il quale si è interessati ricevere formazione, che si intraprende al fine di ottenere un'esperienza concreta nel mondo del lavoro e accrescere le opportunità occupazionali.
Avviso pubblico	AVVISO N.1 - D.D.G. n. 2346 del 04/10/2022 integrato e rettificato con D.D.G. n. 2411 del 11/10/2022; - Decreti del Dirigente Generale n. 2543 del 21 ottobre 2022, e n. 520 del 15 marzo 2023. D.D.G. n.1216 del 22/05/2024 - Aggiornamento Avviso 1/2022 e D.D.G. n. 1241 del 23/05/2024 aggiornamento Linee Guida
CUP	G61D22000260001
Soggetto attuatore	Regione Siciliana CF 80012000826
Soggetto erogatore/esecutore Agenzia per il lavoro (APL Firmatario di Convenzione/Soggetto Accreditato – Ente promotore - di cui al D.D.G. n. 846 del 27/02/2020 e s.m.i.) ultimo aggiornato DDG 936 del 24/04/2024	



ID Progetto	
Nominativo Tirocinante	
Codice Fiscale Tirocinante	
Soggetto ospitante	
Sede di svolgimento del tirocinio	
Data inizio tirocinio	
Data prevista fine tirocinio	
Mese di riferimento	
CPI responsabile del controllo	
Data del controllo	

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE: Indicare con una "X" per ogni punto di controllo se l'esito della verifica è positivo o negativo. Nel caso un punto di controllo non sia applicabile, occorre indicare sempre la motivazione nel campo "Note".

Conformità del percorso di tirocinio (da verificare per il riconoscimento di ogni indennità mensile)						
N	Attività di verifica	Documenti oggetto del controllo	Esito verifica			Note
			SI	NO	N.A	
1	È stata verificata la documentazione propedeutica all'avvio del tirocinio?	Ctrl verifica documentale avvio tirocinio				
2	È stata effettuata la comunicazione obbligatoria da parte del soggetto ospitante, per il tirocinante?	- Estremi comunicazione obbligatoria; - SILAV				
3	È stata correttamente compilata la richiesta di liquidazione indennità mensile da parte del tirocinante?	Allegato 16 Istanza di liquidazione indennità mensile del tirocinante				



Conformità del percorso di tirocinio (da verificare per il riconoscimento di ogni indennità mensile)						
N	Attività di verifica	Documenti oggetto del controllo	Esito verifica			Note
			SI	NO	N.A	
4	Il registro presenze è stato regolarmente compilato e presenta tutti gli elementi richiesti (nome e firma giornaliera tirocinante, firma tutor, data, etc.)?	Allegato 14 Registro di presenze tirocinio vidimato dal CPI				
5	Vi è rispondenza delle presenze tra il registro cartaceo e il registro digitale presente in piattaforma CIAPI GOL?	- Allegato 14 Registro di presenze - Piattaforma CIAPI GOL				
6	Dal registro di presenze del mese risulta una frequenza mensile del tirocinante pari almeno al 70% del monte ore mensile previsto?	- Allegato 14 Registro di presenze vidimato dal CPI; - Piattaforma CIAPI GOL; - Allegato 11 Convenzione Tirocinio SA/SO - Allegato 12 Progetto formativo individuale				
7	C'è stata comunicazione di sospensione del tirocinio? (verificare, in tal caso, necessaria proroga della polizza assicurativa per responsabilità civile verso i terzi, per il tirocinante)	- Allegato 17 Comunicazione di sospensione del tirocinio; - Copia polizza RCT con proroga				
8	C'è stata comunicazione di interruzione anticipata di tirocinio?	Allegato 18 Comunicazione di interruzione del tirocinio				



Indennità di tirocinio mensile richiesta	
Indennità di tirocinio mensile riconosciuta	

Indennità totale di tirocinio prevista	
Indennità totale di tirocinio già erogata	
Indennità erogabile	

<u>Sintesi dei risultati della verifica</u>

<u>Sintesi delle eventuali criticità emerse</u>

Data	Nome e qualifica del Controllore	Firma del controllore