

**REPUBBLICA ITALIANA**



**Regione Siciliana Fondo per il pagamento del trattamento di quiescenza e dell'indennità di buonuscita del personale regionale Ente pubblico regionale**

**Deliberazione n.1 del 14 gennaio 2026**

**Oggetto: “Deleghe dei poteri di firma”**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Visto** lo Statuto della Regione Siciliana;

**Vista** la legge regionale 15 maggio 2000 n. 10 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** l’articolo 15 della legge regionale 14 maggio 2009 n. 6 e successive modifiche ed integrazioni con il quale viene istituito il “Fondo per il pagamento del trattamento di quiescenza e dell’indennità di buonuscita del personale regionale”;

**Visto** il Decreto presidenziale 23 dicembre 2009 n. 14 “Regolamento di attuazione del comma 11 dell’articolo 15 della legge regionale 14 maggio 2009 n. 6 recante norme per l’organizzazione del fondo di quiescenza del personale della Regione siciliana”, pubblicato sulla G.U.R.S. 8 febbraio 2010 n. 6;

**Visto** il Decreto presidenziale 13 novembre 2019 n. 22 “Regolamento di modifica al Regolamento di attuazione del comma 11 dell’art. 15 della legge regionale 14 maggio 2009, n. 6 recante “Norme per l’organizzazione del Fondo di quiescenza del personale della regione siciliana” emanato con Decreto presidenziale 23 dicembre 2009, n. 14, pubblicato sulla G.U.R.S. 13 dicembre 2019 n. 56, supplemento ordinario n. 1;

**Visto** il testo coordinato delle norme di contabilità di cui al D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 con le modifiche apportate dal Decreto del Presidente della Regione 29 maggio 2006, n. 729, concernente il regolamento di contabilità finanziaria pubblica, introdotto dall’art. 18, comma 4, della legge regionale del 22 dicembre 2006 n. 19 e successive modifiche ed integrazioni, per gli enti pubblici sottoposti a vigilanza e controllo della Regione;

**Visto** il regolamento di contabilità dell’Ente approvato dall’Amministrazione Vigilante con nota del Servizio n. 11 del Dipartimento regionale della funzione pubblica e del personale, prot. n. 25586 del 12 marzo 2021;

**Visto** il vigente C.C.R.L. del personale con qualifica dirigenziale della Regione siciliana, pubblicato nella G.U.R.S. del 7 marzo 2025, n. 12;

**Visto** l’art. 7 del regolamento emanato con decreto presidenziale 23 dicembre 2009, n. 14 che disciplina le funzioni e i compiti del Presidente del Fondo: “ha la legale rappresentanza del Fondo”; “sottoscrive convenzioni, contratti o accordi occorrenti per l’attuazione delle finalità dell’Ente ed ogni altro atto con il quale si dispongono spese a carico del Fondo”; “può, nei limiti imposti dalla legislazione vigente e nell’ambito dei criteri generali stabiliti dal Consiglio di Amministrazione, delegare, per il caso di assenza o impedimento e soltanto per il tempo limitato e per soggetti definiti, la rappresentanza legale dell’Istituto ad un membro del Consiglio di Amministrazione, al Direttore Generale, ai Dirigenti preposti alle strutture intermedie del Fondo”;

**Considerato** che l’art. 7 comma 1 lett. g) del Decr. Pres. 23/2009 prevede che il Presidente del Consiglio di Amministrazione “può disporre, anche su proposta del Direttore Generale, in caso di assoluta urgenza che non consenta una convocazione del Consiglio di

- Amministrazione in tempo utile ad evitare un pregiudizio per l’istituto, l’adozione di provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione, salvo l’obbligo di presentarli per la ratifica al Consiglio stesso nella prima seduta utile”;
- Visto** l’art. 8 del D.P. 14/2009, a norma del quale il CdA “approva ed attribuisce al Direttore Generale del Fondo le risorse annuali di spesa”;
- Visto** il D.P. n. 525 del 18 ottobre 2024 con il quale è stato ricostituito il Consiglio di Amministrazione del Fondo Pensioni Sicilia, nonché il verbale di insediamento del 28 ottobre 2024;
- Visto** il decreto presidenziale n. 84 del 10 marzo 2022 con il quale l’avv. Filippo Nasca è stato nominato Direttore del Fondo Pensioni Sicilia;
- Vista** la delibera n. 15 del 29 marzo 2018 e le successive n. 18 del 7 maggio 2018, n. 21 del 16 maggio 2018, n. 29 del 7 giugno 2018, n. 32 del 12 luglio 2018, n. 39 del 17 settembre 2018, n. 57 del 12 dicembre 2018, n. 14 del 19 marzo 2019, n. 20 del 18 aprile 2019, n. 23 del 20 maggio 2019, n. 31 del 25 luglio 2019, n. 34 del 22 agosto 2019, n. 45 del 14 novembre 2019, n. 5 del 5 febbraio 2020, n. 17 dell’11 maggio 2020, n. 26 del 27 agosto 2020, n. 38 del 16 novembre 2020, n. 3 del 17 gennaio 2022, n. 14 del 3 maggio 2023, n. 3 del 17 gennaio 2024, n. 33 del 30 ottobre 2024, il provvedimento n. 1 del 9 gennaio 2025, ratificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 27 marzo 2025 e n. 26 del 09 luglio 2025, con le quali sono state confermate, senza interruzione, le deleghe al Direttore ed ai Dirigenti preposti alle singole strutture intermedie ed ai loro supplenti, nell’ambito della gestione del servizio di cassa, alla firma degli ordinativi di incasso e di pagamento e delle altre operazioni dispositive nelle quali per l’istituto Cassiere è stata richiesta la firma del rappresentante legale dell’Ente;
- Visto** il Decreto Direttoriale n. 1031 del 2 marzo 2023, con il quale è stato conferito all’Arch. Patrizia Vinci l’incarico di Dirigente responsabile del Servizio 3 “Buonuscita, Anticipazione Buonuscita-Prestiti” a decorrere dall’1 marzo 2023 e sino al 28 febbraio 2025, nonché il Decreto Direttoriale n. 1168 del 9 marzo 2023 con il quale è stato differito al 31 dicembre 2026 l’incarico sopra citato e il “Contratto d’incarico di funzione dirigenziale”, stipulato in data 23 marzo 2023, approvato con Decreto Direttoriale n. 1717 del 29 marzo 2023;
- Visto** il Decreto Direttoriale n. 3238 del 19 giugno 2023, con il quale è stata affidata la reggenza ad interim del Servizio 6 “Riscatti, Ricongiunzioni, totalizzazioni e Cumulo” al Dott. Antonino Belcuore, con decorrenza dal 10 giugno 2023, per mesi tre (3) e comunque sino alla data di conferimento dell’incarico di dirigente titolare;
- Visto** il Decreto Direttoriale n. 6429 del 15 dicembre 2023, con il quale è stato conferito al Dott. Giovanni Di Leo l’incarico di Dirigente responsabile del Serv. 5 “Ragioneria, Programmazione Economica e Asset Management” con decorrenza dal 13 dicembre 2023 e sino al 31 dicembre 2025, nonché il Decreto Direttoriale n. 5749 del 18 dicembre 2025 con il quale è stato differito al 31 marzo 2026 l’incarico sopra citato;
- Visto** il Decreto Direttoriale n. 3298 del 05 agosto 2025, con il quale è stato conferito al Dott. Antonino Belcuore, l’incarico di dirigente responsabile del Serv. 1 “Pensioni e Previdenza 1” con decorrenza dall’1 gennaio 2025 al 31 dicembre 2026;
- Visto** il Decreto Direttoriale n. 2792 dell’1 luglio 2025, con il quale è stata affidata la reggenza ad interim dell’Area 1 “Affari Generali, Personale e Sistemi Informativi” al Dott. Giovanni Di Leo, con decorrenza dall’1 luglio 2025, per mesi tre (3) e comunque sino alla data di conferimento dell’incarico di dirigente titolare, il Decreto Direttoriale n. 4582 del 22 ottobre 2025 con decorrenza dal 01 ottobre 2025 al 31 dicembre 2025, nonché il Decreto Direttoriale n. 5749 del 18 dicembre 2025 con il quale è stato differito al 31 marzo 2026 l’incarico sopra citato;
- Visto** il Decreto Direttoriale n. 2793 dell’1 luglio 2025, con il quale è stata affidata la reggenza ad interim del Serv. 4 “Affari Legali e Contenzioso” all’Arch. Patrizia Vinci, con decorrenza dall’1 luglio 2025, nonché il Decreto Direttoriale n. 4583 del 22 ottobre 2025 con il quale è

stato differito al 31 dicembre 2025 l'incarico sopra citato, per mesi tre (3) e comunque sino alla data di conferimento dell'incarico di dirigente titolare;

**Visto** il Decreto Direttoriale n. 2875 del 9 luglio 2025, con il quale è stata affidata la reggenza ad interim del Serv. 2 “Pensioni e Previdenza 2” al Dott. Antonino Belcuore, con decorrenza dal 7 luglio 2025, nonché il Decreto Direttoriale n. 5750 del 18 dicembre 2025 con il quale è stato prorogato l'interim fino al 08 gennaio 2026 per mesi tre (3) e comunque sino alla data di conferimento dell'incarico di dirigente titolare;

**Ritenuto** pertanto, di confermare, senza interruzione, le deleghe al Direttore del Fondo ad adottare qualsiasi atto provvedimento di spesa e allo stesso collegato, in caso di assenza o impedimento del Dirigente delegato, nonché ogni qualvolta lo ritenga necessario per motivi di opportunità o di urgenza. Il Direttore del Fondo è, altresì, delegato alla firma degli ordinativi di incasso (o reversale) e di pagamento e delle altre operazioni dispositivo nelle quali per l'Istituto Cassiere è richiesta la firma del rappresentante legale dell'Ente.

**Ritenuto** pertanto, di confermare, senza interruzione, le deleghe ai Dirigenti preposti alle singole strutture intermedie ed ai loro supplenti, nell'ambito della gestione del servizio di cassa, alla firma degli ordinativi di pagamento secondo l'espressa specifica indicata di seguito:

- **Area 1 – Affari Generali, Personale, Sistemi Informativi**  
Dott. Giovanni Di Leo, nella qualità di Dirigente ad interim dell'Area 1
- **Servizio 1 – Pensioni e Previdenza 1**  
Dott. Antonino Belcuore, nella qualità di Dirigente responsabile del Servizio 1
- **Servizio 2 – Pensioni e Previdenza 2**  
Dott. Antonino Belcuore, nella qualità di Dirigente ad interim del Servizio 2
- **Servizio 3 – Buonuscita, Anticipo Buonuscita e Prestiti**  
Arch. Patrizia Vinci, nella qualità di Dirigente responsabile del Servizio 3
- **Servizio 4 – Affari Legali e Contenzioso**  
Arch. Patrizia Vinci, nella qualità di Dirigente ad interim del Servizio 4
- **Servizio 5 – Ragioneria, Programmazione Economica e Asset Management**  
Dott. Giovanni Di Leo, nella qualità di Dirigente responsabile del Servizio 5
- **Servizio 6 – Riscatti, Ricongiunzioni, Totalizzazione e Cumulo**  
Dott. Antonino Belcuore, nella qualità di Dirigente ad interim del Servizio 6

Quanto sopra premesso, il Consiglio di Amministrazione

## D E L I B E R A

**Art. 1** Di confermare, senza interruzione, le deleghe al Direttore del Fondo ad adottare qualsiasi atto provvedimento di spesa e allo stesso collegato, in caso di assenza o impedimento del Dirigente delegato, nonché ogni qualvolta lo ritenga necessario per motivi di opportunità o di urgenza. Il Direttore del Fondo è, altresì, delegato alla firma degli ordinativi di incasso (o reversale) e di pagamento e delle altre operazioni dispositivo nelle quali per l'Istituto Cassiere è richiesta la firma del rappresentante legale dell'Ente.

**Art. 2** Di confermare, senza interruzione, le deleghe ai Dirigenti preposti alle singole strutture intermedie ed ai loro supplenti, nell'ambito della gestione del servizio di cassa, alla firma degli ordinativi di pagamento secondo l'espressa specifica indicata di seguito:

- **Area 1 – Affari Generali, Personale, Sistemi Informativi**  
Dott. Giovanni Di Leo, nella qualità di Dirigente ad interim dell'Area 1 – solo pagamenti
- **Servizio 1 – Pensioni e Previdenza 1**  
Dott. Antonino Belcuore, nella qualità di Dirigente responsabile del Servizio 1 – solo pagamenti
- **Servizio 2 – Pensioni e Previdenza 2**

- Dott. Antonino Belcuore, nella qualità di Dirigente ad interim del Servizio 2 – solo pagamenti
- **Servizio 3 – Buonuscita, Anticipo Buonuscita e Prestiti**  
Arch. Patrizia Vinci, nella qualità di Dirigente responsabile del Servizio 3 – solo pagamenti
- **Servizio 4 – Affari Legali e Contenzioso**  
Arch. Patrizia Vinci, nella qualità di Dirigente ad interim del Servizio 4 – solo pagamenti
- **Servizio 5 – Ragioneria, Programmazione Economica e Asset Management**  
Dott. Giovanni Di Leo, nella qualità di Dirigente responsabile del Servizio 5 – pagamenti, entrate, reversali
- **Servizio 6 – Riscatti, Ricongiunzioni, Totalizzazione e Cumulo**  
Dott. Antonino Belcuore, nella qualità di Dirigente ad interim del Servizio 6 – solo pagamenti

**Art. 3** Di delegare il Dott. Giovanni Di Leo dirigente ad interim dell'Area 1 "Affari Generali, Personale, Sistemi Informativi", il Dott. Antonino Belcuore dirigente ad interim del Serv. 2 "Pensioni e Previdenza 2" e del Serv. 6 "Riscatti, ricongiunzioni, totalizzazione e cumulo" e l'arch. Patrizia Vinci dirigente ad interim del Serv. 4 "Affari Legali e Contenzioso" alla firma degli atti di spesa e dei provvedimenti agli stessi collegati, relativamente alle materie di competenza rispettivamente dell'Area 1 "Affari Generali, Personale, Sistemi Informativi", del Serv. 2 "Pensioni e Previdenza 2" e del Serv. 6 "Riscatti, Ricongiunzioni, Totalizzazione e Cumulo" e del Serv. 4 "Affari legali e contenziosi".

**Art. 4** L'Area 1 "Affari Generali, Personale, Sistemi Informativi" provvederà a trasmettere il presente provvedimento ai Dirigenti preposti alle strutture intermedie di cui all'art. 1 e all'Istituto Cassiere dell'Ente.

**Art. 5** Di trasmettere la presente deliberazione, a cura dell'Area 1 "Affari Generali, Personale, Sistemi Informativi" del Fondo Pensioni Sicilia, al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito internet istituzionale, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicità legale previsti dalla normativa vigente.

In Palermo, presso la sede dell'Ente, in data 14/01/2026

Letto, approvato, sottoscritto

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
F.to Vincenzo Biagio Paradiso

Voto consultivo ai sensi dell'art.11, comma 2, lett. A,  
del Decr. Pres. n. 14/2009

Il Direttore Generale  
F.to Filippo Nasca