

**SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 1: obiettivi del Dirigente generale ai fini della successiva valutazione della performance
Anno 2026**

Assegnazione obiettivi e scomposizione in azioni

ANNO DI RIFERIMENTO:	2026
AMMINISTRAZIONE:	ASSESSORATO ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE
UFFICIO:	DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE
DIRIGENTE:	DOTT.SSA ROSSANA SIGNORINO

Risorse disponibili		Risorse aggiuntive programmate	
Risorse umane:		Risorse umane:	
Risorse finanziarie:		Risorse finanziarie:	
		Risorse strumentali:	

PERFORMANCE OPERATIVA

Nr	Misssione	Programma	Descrizione obiettivo operativo	Corrispondente obiettivo strategico	Prima annualità corrispondente Ob. Triennale (Sì/No)	Data ultima	Peso attribuito
1	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggior rilievo per lo sviluppo e la crescita della Sicilia	A01.05	No	31/12/26	5
2	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	5- Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Riconoscione straordinaria del patrimonio regionale	A01.03	No	31/12/26	10
3	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	2 -Formazione professionale	Attività volte all'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie di competenza del Dipartimento	A01.09	Sì	31/12/26	20
4	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	2 -Formazione professionale	Promuovere percorsi per la neo imprenditorialità	D15.03	si	31/12/26	5
5	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	4 - politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale	Interventi per rafforzare il sistema della formazione e aumentare il livello di qualificazione professionale, sulla base delle esigenze del mercato del lavoro	D15.03	No	31/12/26	10
6	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	4 - politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale	Attuazione del Programma PNRR-GOL regionale	D15.03	No	30/6/26	10

7	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	4 - politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale	Aggiornare il repertorio regionale delle qualificazioni delle competenze e dei profili professionali richiesti	D15.03	si	31/12/26	10
---	--	---	--	--------	----	----------	----

TOTALE CONSEGUIBILE Performance operativa		(TOT=70)	70
COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO			
QUALITA' GESTIONALI-RELAZIONALI (selezionare 4 su 5)		Peso assegnabile	Peso attribuito
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare		5-20	10
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione		5-20	
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori		5-20	5
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare		5-20	5
Rispetto degli obblighi connessi all'attuazione delle misure per la trasparenza e la prevenzione della corruzione previste dal PIAO (obbligatorio per la dirigenza apicale con una pesatura pari a 10)		5-20	10
TOTALE CONSEGUIBILE Comportamento organizzativo		(TOT=30)	30

TABELLA RIASSUNTIVA	
Totale performance operativa	70
Totale comportamento organizzativo	30
Totale complessivo	100

OBIETTIVI CHE IMPATTANO DIRETTAMENTE SULLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNUALE

Descrizione obiettivo	
Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali relative alle transazioni di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 misurato con l'Indicatore di ritardo annuale che deve avere un valore ≤ 0 al 31/12/26 (Report estratto dalla piattaforma PCC-Area RGS alla data del 23/01/2027)	
Riscontro nei tempi previsti di tutte le richieste della Ragioneria generale finalizzate alla produzione degli elementi informativi necessari per la cognizione del contenzioso ai fini dell'accantonamento al fondo rischi e per l'elaborazione del bilancio di previsione, del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, del rendiconto generale dell'esercizio, del bilancio consolidato e del rendiconto consolidato	

IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
On. Avv. Girolamo Turano F.to	Dott.ssa Rossana Signorino F.to

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2026
AMMINISTRAZIONE:	ASSESSORATO ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE
UFFICIO:	DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE
DIRIGENTE:	DOTT.SSA ROSSANA SIGNORINO

Obiettivo operativo Nr	
1	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggior rilievo per lo sviluppo e la crescita della Sicilia

Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggior rilievo per il Dipartimento Formazione relativo alle istanze di accreditamento/variazione enti accreditati sul SAC	n. procedimenti amministrativi conclusi nei termini / n. procedimenti amministrativi avviati	Livello di completamento (%) % \geq 95 => 1 % \geq 85 e < 95 => 0,7 % \geq 75 e < 85 => 0,5 % < 75 => 0	31/12/2026 (Da rendicontare entro il 15/01/27)	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)					100

IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
On. Avv. Girolamo Turano F.to	Dott.ssa Rossana Signorino F.to

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:	2026				
AMMINISTRAZIONE:	ASSESSORATO ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE				
UFFICIO:	DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE				
DIRIGENTE:	DOTT.SSA ROSSANA SIGNORINO				
Obiettivo operativo Nr					
2	Riconoscione straordinaria del patrimonio regionale				
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Beni mobili e beni durevoli: migrazione delle informazioni contenute nelle banche dati disponibili (GECORS, etc.) nel nuovo software integrato per la tenuta della contabilità economico-patrimoniale e per l'inventariazione e gestione dei beni. Allineamento dei dati da comprovare con appositi verbali con la descrizione delle operazioni svolte.	%	100	31/12/26	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100
IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE			IL DIRIGENTE		
On. Avv. Girolamo Turano F.to			Dott.ssa Rossana Signorino F.to		

SCHEMA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO: 2026 AMMINISTRAZIONE: ASSESSORATO ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE UFFICIO: DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE DIRIGENTE: DOTT.SSA ROSSANA SIGNORINO					
Obiettivo operativo Nr					
3		Attività volte all'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie di competenza del Dipartimento			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	PR FSE 21/27 Raggiungimento degli obiettivi di spesa ai fini del pieno assorbimento del target al 31/12/2026, con particolare riferimento alla regola N+3	€	Cdr Formazione N+3 €.38.395.850	31/12/26	40
b	POC 14/20 Implementazione e validazione dei dati sul SIL Caronte in relazione alla spesa sostenuta nell'anno e relativa trasmissione di dichiarazione di spesa all'AdC	%	Almeno 80% della spesa sostenuta dal 01/01/2026	31/12/26	20
c	FSE 14/20 Presentazione documentale di chiusura	si/no	Si	31/12/26	40
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (20)					100

IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
On. Avv. Girolamo Turano F.to	Dott.ssa Rossana Signorino F.to

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:	2026				
AMMINISTRAZIONE:	ASSESSORATO ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE				
UFFICIO:	DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE				
DIRIGENTE:	DOTT.SSA ROSSANA SIGNORINO				
Obiettivo operativo Nr					
4	Promuovere percorsi per la neo imprenditorialità				
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	n. dei NEET che aderiscono al programma di formazione riscontrati attraverso i dati di profilazione forniti dai C.P.I. e relazione finale	n.	500	31/12/26	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)					100
IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE			IL DIRIGENTE		
On. Avv. Girolamo Turano F.to			Dott.ssa Rossana Signorino F.to		

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2026			
AMMINISTRAZIONE:		ASSESSORATO ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE			
UFFICIO:		DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE			
DIRIGENTE:		DOTT.SSA ROSSANA SIGNORINO			
Obiettivo operativo Nr					
5		Interventi per rafforzare il sistema della formazione e aumentare il livello di qualificazione professionale, sulla base delle esigenze del mercato del lavoro			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Predisposizione Linee Guida per il riconoscimento dei crediti formativi acquisiti in ambito formale (Equipollenze).	SI/NO	SI	31/12/26	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100
IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE				IL DIRIGENTE	
On. Avv. Girolamo Turano F.to				Dott.ssa Rossana Signorino F.to	

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2026			
AMMINISTRAZIONE:		ASSESSORATO ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE			
UFFICIO:		DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE			
DIRIGENTE:		DOTT.SSA ROSSANA SIGNORINO			
Obiettivo operativo Nr					
6		Attuazione del Programma PNRR-GOL regionale			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Pubblicazione sul sito di avviso per interventi di formazione professionale per i target identificati nel Programma per l'anno 2025-2026 - PAR_GOL vigente.	n.	1	30/04/26	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100

IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
On. Avv. Girolamo Turano F.to	Dott.ssa Rossana Signorino F.to

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2026			
AMMINISTRAZIONE:		ASSESSORATO ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE			
UFFICIO:		DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE			
DIRIGENTE:		DOTT.SSA ROSSANA SIGNORINO			
Obiettivo operativo Nr					
7		Aggiornare il repertorio regionale delle qualificazioni delle competenze e dei profili professionali richiesti			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Aggiornamento del repertorio delle qualificazioni. Relazione esplicativa.	si/no	si	31/12/26	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100
IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE			IL DIRIGENTE		
On. Avv. Girolamo Turano F.to			Dott.ssa Rossana Signorino F.to		

SCHEDA Proposte per la programmazione degli obiettivi triennali 2026/2028

ANNO DI RIFERIMENTO:	2026
AMMINISTRAZIONE:	ASSESSORATO ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE
UFFICIO:	DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE
DIRIGENTE:	DOTT.SSA ROSSANA SIGNORINO

VALORE PUBBLICO

OBIETTIVO TRIENNALE

Aggiornare il repertorio regionale delle qualificazioni delle competenze e dei profili professionali

AREA	
MISSIONE	15 - Politiche per il lavoro e la formazione
OBIETTIVO STRATEGICO	D15.03- Interventi per rafforzare il sistema della formazione e aumentare il livello di qualificazione professionale, sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, anche con percorsi personalizzati di ingresso o reingresso nel mercato del lavoro, di aggiornamento o riqualificazione.

RISULTATI ATTESI NEL TRIENNIO 2026/2028

INDICATORE	BASELINE (RISULTATO CONSEGUITO AL 31/12/2025)	TARGET 31/12/2026	TARGET 31/12/2027	TARGET 31/12/2028
Aggiornamento del Repertorio delle qualificazioni.	Aggiornamento al 31/12/2025	1	1	1

IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE

On. Avv. Girolamo Turano F.to

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Rossana Signorino F.to

SCHEDA Proposte per la programmazione degli obiettivi triennali 2026/2028

ANNO DI RIFERIMENTO:	2026
AMMINISTRAZIONE:	ASSESSORATO ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE
UFFICIO:	DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE
DIRIGENTE:	DOTT.SSA ROSSANA SIGNORINO

VALORE PUBBLICO
VP5_Ridurre il numero dei NET e rafforzare le competenze dei giovani siciliani
OBIETTIVO TRIENNALE

Promuovere percorsi per la neo imprenditorialità

AREA	
MISSIONE	15 - Politiche per il lavoro e la formazione
OBIETTIVO STRATEGICO	D.15.03 Interventi per rafforzare il sistema della formazione e aumentare il livello di qualificazione professionale, sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, anche con percorsi personalizzati di ingresso o reingresso nel mercato del lavoro, di aggiornamento o riqualificazione.

RISULTATI ATTESI NEL TRIENNIO 2026/2028				
INDICATORE	BASELINE (RISULTATO CONSEGUITO AL 31/12/2025)	TARGET 31/12/2026	TARGET 31/12/2027	TARGET 31/12/2028
n° NEET che aderiscono al Programma di formazione	500	500	500	500
IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE			IL DIRIGENTE	
On. Avv. Girolamo Turano F.to			Dott.ssa Rossana Signorino F.to	

SCHEDA Proposte per la programmazione degli obiettivi triennali 2026/2028

ANNO DI RIFERIMENTO:	2026
AMMINISTRAZIONE:	ASSESSORATO ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE
UFFICIO:	DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE
DIRIGENTE:	DOTT.SSA ROSSANA SIGNORINO

VALORE PUBBLICO
OBIETTIVO TRIENNALE
Pieno utilizzo delle risorse regionali ed extra regionali e raggiungimento del target annuale di spesa previsto nel PO FSE 2014/2020

AREA	
MISSIONE	15 - Politiche per il lavoro e la formazione
OBIETTIVO STRATEGICO	A01.10 -Programmazione e rimodulazione delle risorse regionali, nazionali e comunitarie finalizzate al loro pieno impiego nonché attività finalizzate ad aumentare il grado di utilizzo e la relativa azione di monitoraggio. all'accelerazione della spesa

RISULTATI ATTESI NEL TRIENNIO 2026/2028				
INDICATORE	BASELINE (RISULTATO CONSEGUITO AL 31/12/2025)	TARGET 31/12/2026	TARGET 31/12/2027	TARGET 31/12/2028
Spesa portata in certificazione per evitare il disimpegno PO FSE 2014/2020	685.000.000,00	Documentazione di chiusura		
IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE			IL DIRIGENTE	
On. Avv. Girolamo Turano F.to			Dott.ssa Rossana Signorino F.to	