



**Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale
Dipartimento Regionale Formazione Professionale
Il Dirigente Area 1 – Affari Generali**

Tipo Provvedimento: DRA N. 273 del 02/02/2026

Oggetto

**Decreto di liquidazione fattura n. 1010990138 del 29/01/2026, noleggio triennale n. 2 stampanti multifunzione Kyocera, periodo dal 27/10/2025 al 31/12/2025.
Capitolo di spesa 372549.**



Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale
Dipartimento Regionale Formazione Professionale
Il Dirigente Area 1 – Affari Generali

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA** la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10;
- VISTO** il D.lgs n. 118 del 23 giugno 2011 e successive modifiche e integrazioni “Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio”;
- VISTO** l’art. 11 della legge regionale 13 gennaio 2015, n. 3 che disciplina le modalità applicative del sopracitato D.lgs n. 118/2011;
- VISTO** il D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. recante “Riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici, relativi ai lavori, servizi e forniture”;
- VISTA** la Legge 196/2009 art.14 come modificato dall’art.1 della legge 11 dicembre 2016 n. 23 in ordine all’obbligo di ordinare pagamenti o incassi al tesoriere o cassiere esclusivamente tramite l’infrastruttura della banca dati SIOPE+ gestita dalla Banca d’Italia nell’ambito del servizio di tesoreria statale, a decorrere dal gennaio 2018;
- VISTO** la circolare n. 19/2017, prot. n. 62652 del 18.12.2017, della Ragioneria Generale della Regione Siciliana, in ordine alle procedure di cui al SIOPE+;
- VISTA** **la circolare n. 11 dell’ 1/07/2021** e s.m.i. della Ragioneria Generale riguardante lo snellimento dei controlli delle Ragionerie Centrali, in attuazione dell’art. 9 della L.R. 9/2021;
- VISTA** la circolare n. 17 del 21/06/2024 e la successiva n. 18/2024 della Ragioneria Generale riguardante la riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni;
- VISTA** la legge regionale n. 1 del 5 gennaio 2026 – legge di stabilità regionale 2026-2028;
- VISTA** la legge regionale n. 2 del 5 gennaio 2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2026-2028;
- VISTA** la Circolare n° 1 prot. 295 del 09/01/2026 con la quale la Ragioneria Generale della Regione autorizza l’emissione dei provvedimenti di liquidazione, se ricorrono i presupposti di cui al punto 6.1 dell’ All. 4/2 al D.Lgs. n° 118/2011 e s.m-i-, per impegni esigibili e liquidabili nell’esercizio finanziario 2026;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 13 del 12 gennaio 2026 di approvazione del “Bilancio di previsione della Regione Siciliana 2026/2028. Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche ed integrazioni, Allegato 4/1 9.2. Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale, Perimetro sanitario e Piano degli indicatori”;
- VISTO** Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con delibera della Giunta regionale n. 47 del 16 febbraio 2024;
- VISTO** il D.P. Reg. 5/04/2022 n. 9 “Regolamento di attuazione del titolo II della L.R. 16/12/2008 n. 19 – Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti

Regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della L.R. 17703/2016 n. 3 e s.m.i. (pubblicato nella G.U.R.S. del 01/06/2022);

TENUTO CONTO che a seguito del sopracitato D.P. Reg. 5/04/2022 n. 9 è stato stipulato apposito protocollo di intesa (DDG n. 269/Form del 19/04/2023) attribuendo all'Area 1 Affari Generali del Dipartimento Formazione Professionale, tra le altre, le competenze afferenti i servizi comuni relativi al funzionamento degli uffici, gestione degli immobili dell'Assessorato, anche per il Dipartimento Istruzione Università e Diritto allo Studio che contribuisce in quota parte alle spese (50%) mediante i propri capitoli di bilancio regionale;

VISTO il **D.P.Reg. n. 729 del 17 febbraio 2025** con il quale è conferito ai sensi dell'art.11 della legge regionale 3 dicembre 2003 l'incarico di Dirigente generale del Dipartimento regionale della Formazione Professionale dell'Assessorato regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale alla **Dott.ssa Rossana Signorino** con decorrenza 17/02/2025 per la durata di anni due;

VISTO il DDG n. 265 del 18/04/2023 di approvazione del contratto individuale di dirigente preposto all'Area 1 Affari Generali, stipulato in data 18 aprile 2023 tra il Dirigente Generale del Dipartimento della Formazione Professionale e il Dott. Marcello Maisano, con decorrenza 7 aprile 2023 e scadenza il 31 dicembre 2025;

VISTO il D.D.G. n° 2099 del 29/12/2025 con il quale è stato approvato l'allegato addendum al contratto individuale di dirigente preposto all'Area 1 Affari Generali, stipulato in data 18 aprile 2023 tra il Dirigente Generale pro-tempore del Dipartimento della Formazione Professionale e il Dott. Marcello Maisano ed approvato con D.D.G. 265 del 18 aprile 2023, sottoscritto in data 29 dicembre 2025, che dispone il differimento della data di scadenza, fissata all'articolo 2 dell'originario contratto, inderogabilmente al 31 marzo 2026.

VISTO il **D.R.A. n. 442 del 18/05/2023** con il quale si è proceduto all'impegno poliennale, sul cap. **372549** piano dei conti **1.03.02.08.002**, per l'O.D.A. n. **7261738**, - **Cod. CIG Z2A3AD561B**, per il servizio di noleggio di n. 2 Multifunzioni marca: KYOCERA Modello: TASKalfa 5054ci con strumento di acquisto "Convenzioni" – Bando "Apparecchiature multifunzioni in noleggio 2" – Categoria "Lotto 6 Multifunzioni A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni" – offerto dalla Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. sede legale Via Monfalcone 15 – 20132 Milano (MI), per la durata complessiva di 12 trimestri (3 anni), a decorrere dal 1 settembre 2023 fino al 31 agosto 2026, per un importo per il triennio di € 7.470,48 oltre € 1.643,51 per I.V.A. dovuta, per un totale di € 9.113,00;

VISTO il **D.R.A. n. 1385 del 28.11.2023** con il quale si è proceduto alla modifica del **D.R.A. n. 442 del 18/05/2023** esclusivamente nella decorrenza del canone di noleggio e nella parte concernente la distribuzione delle somme sulla scheda poliennale come di seguito riportato:

dal	al	Totale	anno
27/07/2023	31/12/2023	€ 1.308,03	Esercizio finanziario 2023
01/01/2024	31/12/2024	€ 3.037,98	Esercizio finanziario 2024
01/01/2025	31/12/2025	€ 3.037,98	Esercizio finanziario 2025
01/01/2026	26/07/2026	€ 1.730,00	Esercizio finanziario 2026
		€ 9.113,99	

VISTA la fattura n. **1010990138 del 29/01/2026** di € 446,62 oltre I.V.A. dovuta per € 98,26 per un totale di € **544,88** prodotta dalla **Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A.** per il noleggio di n. 2 Multifunzioni **TASKalfa 5054ci** per il periodo **27/10/2025** al

31/12/2025 debitamente vistata, per quanto di competenza, dal Consegretario dell'Ass.to Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale;

VISTO il documento di regolarità contributiva prot. INPS - 48936177 del 09/01/2026 con scadenza 09/05/2026, attestante la posizione regolare della Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A** srl, corrente in Palermo, nei confronti di INPS e INAIL;

ACCERTATO quindi che la predetta Società è in regola con gli obblighi previdenziali e assistenziali, come risulta dall'allegato DURC;

ACCERTATA la regolarità e la completezza della documentazione che comprova il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi riguardo ai termini e alle condizioni pattuite;

ACCERTATO che le somme riguardanti la fattura suddetta sono certe, liquide e da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto;

CONSIDERATO che l'obbligazione giuridica è esigibile con scadenza entro l'esercizio finanziario corrente;

RITENUTO pertanto, di dover procedere al pagamento della fattura n. **1010990138 del 29/01/2026** (Split Payment -art. 17-ter del DPR n. 633/72) per una spesa complessiva di **€ 544,88** comprensiva di IVA emessa dalla **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A.**, con sede in Via Monfalcone n. 15 – Milano;

Per i motivi in premessa specificati, che qui s'intendono riportati e trascritti integralmente.

D E C R E T A

ART. 1

Si dispone la liquidazione della fattura n. **1010990138 del 29/01/2026**, inerente il noleggio di n. 2 Multifunzioni **TASKalfa 5054ci** per il periodo **27/10/2025 al 31/12/2025** mediante l'emissione del relativo titolo di spesa per **€ 446,62 I.V.A. esclusa** (split payment), a valere sull'impegno **D.R.A. n. 442 del 18/05/2023** modificato dal **D.R.A. n. 1385 del 28.11.2023** in premessa indicato, capitolo di spesa **372549** piano dei conti **1.03.02.08.002**, del Bilancio Regionale, per l'esercizio finanziario 2025, in favore Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A.** sede legale Via Monfalcone 15 – 20132 Milano (MI), - con accredito sul C/C dalla stessa intrattenuto presso **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, alla stessa intestato.

ART. 2

Si dispone, altresì, in ragione di quanto riportato al succitato Art. 1, la liquidazione di **€ 98,26** ritenuta per scissione contabile IVA, da versare sul capitolo in entrata 7500, capo 10.

Il presente decreto verrà trasmesso per la pubblicazione al Responsabile del procedimento di pubblicazione nel sito internet della Regione Siciliana, ai sensi dell'art. 68, comma 5, della legge regionale 12/08/2014, n. 21 e s.m.i. e, non soggetto a registrazione della Corte dei Conti ai sensi della Legge 14.1.1994 n° 20, è trasmesso alla Ragioneria Centrale dell'Istruzione e della Formazione Professionale per il visto di competenza, ai sensi dell'art. 9 della legge regionale del 15 aprile 2021 n. 9.

F.to Il Dirigente dell'Area 1 Affari Generali
Marcello Maisano

L'ASSISTENTE
f.to Fornaciari Antonio