

REPUBBLICA ITALIANA



*Regione Siciliana*

**Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale**

**Dipartimento Regionale Formazione Professionale**

**Il Dirigente Area 1 – Affari Generali**

**Tipo Provvedimento: DRA N. 273 del 02/02/2026**

**Oggetto**

**Decreto di liquidazione fattura n. 1010990138 del 29/01/2026, noleggio triennale n. 2 stampanti multifunzione Kyocera, periodo dal 27/10/2025 al 31/12/2025.  
Capitolo di spesa 372549.**

REPUBBLICA ITALIANA



*Regione Siciliana*

**Assessorato dell’Istruzione e della Formazione Professionale  
Dipartimento Regionale Formazione Professionale  
Il Dirigente Area 1 – Affari Generali**

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA** la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10;
- VISTO** il D.lgs n. 118 del 23 giugno 2011 e successive modifiche e integrazioni “Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio”;
- VISTO** l’art. 11 della legge regionale 13 gennaio 2015, n. 3 che disciplina le modalità applicative del sopracitato D.lgs n. 118/2011;
- VISTO** il D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. recante “Riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici, relativi ai lavori, servizi e forniture”;
- VISTA** la Legge 196/2009 art.14 come modificato dall’art.1 della legge 11 dicembre 2016 n. 23 in ordine all’obbligo di ordinare pagamenti o incassi al tesoriere o cassiere esclusivamente tramite l’infrastruttura della banca dati SIOPE+ gestita dalla Banca d’Italia nell’ambito del servizio di tesoreria statale, a decorrere dal gennaio 2018;
- VISTO** la circolare n. 19/2017, prot. n. 62652 del 18.12.2017, della Ragioneria Generale della Regione Siciliana, in ordine alle procedure di cui al SIOPE+;
- VISTA** la circolare n. 11 dell’ 1/07/2021 e s.m.i. della Ragioneria Generale riguardante lo snellimento dei controlli delle Ragionerie Centrali, in attuazione dell’art. 9 della L.R. 9/2021;
- VISTA** la circolare n. 17 del 21/06/2024 e la successiva n. 18/2024 della Ragioneria Generale riguardante la riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni;
- VISTA** la legge regionale n. 1 del 5 gennaio 2026 – legge di stabilità regionale 2026-2028;
- VISTA** la legge regionale n. 2 del 5 gennaio 2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2026-2028;
- VISTA** la Circolare n° 1 prot. 295 del 09/01/2026 con la quale la Ragioneria Generale della Regione autorizza l’emissione dei provvedimenti di liquidazione, se ricorrono i presupposti di cui al punto 6.1 dell’All. 4/2 al D.Lgs. n° 118/2011 e s.m.i-, per impegni esigibili e liquidabili nell’esercizio finanziario 2026;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 13 del 12 gennaio 2026 di approvazione del “Bilancio di previsione della Regione Siciliana 2026/2028. Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche ed integrazioni, Allegato 4/1 9.2. Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale, Perimetro sanitario e Piano degli indicatori”;
- VISTO** Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con delibera della Giunta regionale n. 47 del 16 febbraio 2024;
- VISTO** il D.P. Reg. 5/04/2022 n. 9 “Regolamento di attuazione del titolo II della L.R. 16/12/2008 n. 19 – Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti

Regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della L.R. 17703/2016 n. 3 e s.m.i. (pubblicato nella G.U.R.S. del 01/06/2022);

**TENUTO CONTO** che a seguito del sopracitato D.P. Reg. 5/04/2022 n. 9 è stato stipulato apposito protocollo di intesa (DDG n. 269/Form del 19/04/2023) attribuendo all'Area 1 Affari Generali del Dipartimento Formazione Professionale, tra le altre, le competenze afferenti i servizi comuni relativi al funzionamento degli uffici, gestione degli immobili dell' Assessorato, anche per il Dipartimento Istruzione Università e Diritto allo Studio che contribuisce in quota parte alle spese (50%) mediante i propri capitoli di bilancio regionale;

**VISTO** il **D.P.Reg. n. 729 del 17 febbraio 2025** con il quale è conferito ai sensi dell'art.11 della legge regionale 3 dicembre 2003 l'incarico di Dirigente generale del Dipartimento regionale della Formazione Professionale dell'Assessorato regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale alla **Dott.ssa Rossana Signorino** con decorrenza 17/02/2025 per la durata di anni due;

**VISTO** il DDG n. 265 del 18/04/2023 di approvazione del contratto individuale di dirigente preposto all'Area 1 Affari Generali, stipulato in data 18 aprile 2023 tra il Dirigente Generale del Dipartimento della Formazione Professionale e il Dott. Marcello Maisano, con decorrenza 7 aprile 2023 e scadenza il 31 dicembre 2025;

**VISTO** il D.D.G. n° 2099 del 29/12/2025 con il quale è stato approvato l'allegato addendum al contratto individuale di dirigente preposto all'Area 1 Affari Generali, stipulato in data 18 aprile 2023 tra il Dirigente Generale pro-tempore del Dipartimento della Formazione Professionale e il Dott. Marcello Maisano ed approvato con D.D.G. 265 del 18 aprile 2023, sottoscritto in data 29 dicembre 2025, che dispone il differimento della data di scadenza, fissata all'articolo 2 dell'originario contratto, inderogabilmente al 31 marzo 2026.

**VISTO** il **D.R.A. n. 442 del 18/05/2023** con il quale si è proceduto all'impegno poliennale, sul cap. **372549** piano dei conti **1.03.02.08.002**, per l'O.D.A. n. **7261738, - Cod. CIG Z2A3AD561B**, per il servizio di noleggio di n. 2 Multifunzioni marca: KYOCERA Modello: TASKalfa 5054ci con strumento di acquisto "Convenzioni" – Bando "Apparecchiature multifunzioni in noleggio 2" – Categoria "Lotto 6 Multifunzioni A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni" – offerto dalla Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. sede legale Via Monfalcone 15 – 20132 Milano (MI), per la durata complessiva di 12 trimestri (3 anni), a decorrere dal 1 settembre 2023 fino al 31 agosto 2026, per un importo per il triennio di € 7.470,48 oltre € 1.643,51 per I.V.A. dovuta, per un totale di € 9.113,00;

**VISTO** il **D.R.A. n. 1385 del 28.11.2023** con il quale si è proceduto alla modifica del **D.R.A. n. 442 del 18/05/2023** esclusivamente nella decorrenza del canone di noleggio e nella parte concernente la distribuzione delle somme sulla scheda poliennale come di seguito riportato:

dal	al	Totale	anno
27/07/2023	31/12/2023	€ 1.308,03	Esercizio finanziario 2023
01/01/2024	31/12/2024	€ 3.037,98	Esercizio finanziario 2024
01/01/2025	31/12/2025	€ 3.037,98	Esercizio finanziario 2025
01/01/2026	26/07/2026	€ 1.730,00	Esercizio finanziario 2026
		€ 9.113,99	

**VISTA** la fattura n. **1010990138 del 29/01/2026** di € 446,62 oltre I.V.A. dovuta per € 98,26 per un totale di € **544,88** prodotta dalla **Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A.** per il noleggio di n. 2 Multifunzioni **TASKalfa 5054ci** per il periodo **27/10/2025** al

**31/12/2025** debitamente vistata, per quanto di competenza, dal Consegnatario dell'Ass.to Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale;

**VISTO** il documento di regolarità contributiva prot. INPS - 48936177 del 09/01/2026 con scadenza 09/05/2026, attestante la posizione regolare della Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A** srl, corrente in Palermo, nei confronti di INPS e INAIL;

**ACCERTATO** quindi che la predetta Società è in regola con gli obblighi previdenziali e assistenziali, come risulta dall'allegato DURC;

**ACCERTATA** la regolarità e la completezza della documentazione che comprova il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi riguardo ai termini e alle condizioni pattuite;

**ACCERTATO** che le somme riguardanti la fattura suddetta sono certe, liquide e da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto;

**CONSIDERATO** che l'obbligazione giuridica è esigibile con scadenza entro l'esercizio finanziario corrente;

**RITENUTO** pertanto, di dover procedere al pagamento della fattura n. **1010990138 del 29/01/2026** (Split Payment -art. 17-ter del DPR n. 633/72) per una spesa complessiva di € **544,88** comprensiva di IVA emessa dalla **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A.**, con sede in Via Monfalcone n. 15 – Milano;

Per i motivi in premessa specificati, che qui s'intendono riportati e trascritti integralmente.

## D E C R E T A

### ART. 1

Si dispone la liquidazione della fattura n. **1010990138 del 29/01/2026**, inerente il noleggio di n. 2 Multifunzioni **TASKalfa 5054ci** per il periodo **27/10/2025 al 31/12/2025** mediante l'emissione del relativo titolo di spesa per € **446,62 I.V.A. esclusa** (split payment), a valere sull'impegno **D.R.A. n. 442 del 18/05/2023** modificato dal **D.R.A. n. 1385 del 28.11.2023** in premessa indicato, capitolo di spesa **372549** piano dei conti **1.03.02.08.002**, del Bilancio Regionale, per l'esercizio finanziario 2025, in favore Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A.** sede legale Via Monfalcone 15 – 20132 Milano (MI), - con accredito sul C/C dalla stessa intrattenuto presso **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, alla stessa intestato.

### ART. 2

Si dispone, altresì, in ragione di quanto riportato al succitato Art. 1, la liquidazione di € 98,26 ritenuta per scissione contabile IVA, da versare sul capitolo in entrata 7500, capo 10.

*Il presente decreto verrà trasmesso per la pubblicazione al Responsabile del procedimento di pubblicazione nel sito internet della Regione Siciliana, ai sensi dell'art. 68, comma 5, della legge regionale 12/08/2014, n. 21 e s.m.i. e, non soggetto a registrazione della Corte dei Conti ai sensi della Legge 14.1.1994 n° 20, è trasmesso alla Ragioneria Centrale dell'Istruzione e della Formazione Professionale per il visto di competenza, ai sensi dell'art. 9 della legge regionale del 15 aprile 2021 n. 9.*

F.to Il Dirigente dell'Area 1 Affari Generali  
Marcello Maisano

L'ASSISTENTE  
f.to Fornaciari Antonio