

REPUBBLICA ITALIANA

Regione Siciliana



REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO DELL'ECONOMIA

UFFICIO SPECIALE

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI

dipartimento.bilancio1@certmail.regione.sicilia.it

Lettera di invito/disciplinare di gara per la partecipazione alla procedura di gara negoziata, ai sensi dell'art. 76, co. 2, lett. b) nn. 2 e 3, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii, indetta dall'Ufficio Speciale Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di beni e servizi, per l'affidamento della fornitura triennale, in somministrazione, suddivisa in n. 47 lotti, di sacche per nutrizione parenterale in regime di esclusività, occorrenti alle Aziende Sanitarie Provinciali ed Ospedaliere della Regione Siciliana.

1. PREMESSE

Con Decreto Dirigenziale n. 36 del 10 marzo 2026 l'Ufficio Speciale "Centrale Unica Di Committenza per l'acquisizione di Beni e Servizi" (di seguito, per brevità, C.U.C.R.S.) ha autorizzato l'indizione di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), n. 2 e 3 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., avente ad oggetto l'affidamento della fornitura triennale, in somministrazione, suddivisa in n. 47 lotti, di sacche per nutrizione parenterale in regime di esclusività, occorrenti alle Aziende Sanitarie Provinciali ed Ospedaliere della Regione Siciliana, nel rispetto delle previsioni di cui al D.P.C.M. 11.7.2018, con partecipazione riservata agli OO.EE. esclusivisti invitati, commercializzanti i prodotti inseriti nei predetti lotti.

La presente procedura verrà espletata interamente in modalità telematica tramite la Piattaforma di approvvigionamento digitale in uso all'Ufficio Speciale accessibile all'indirizzo web: <https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it>, in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

L'affidamento avviene mediante procedura negoziata con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., trattandosi di forniture con carattere standardizzato.

La C.U.C.R.S. si riserva la facoltà di sospendere la gara e/o di non addivenire all'aggiudicazione di uno o più lotti nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione della stessa, ovvero nessuna delle offerte presentate risulti valida, conveniente o congrua per l'amministrazione.

La durata prevista per il presente procedimento è pari a tre (3) mesi dall'invio dell'invito sulla Piattaforma ai sensi dell'art. 17, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

La durata della fornitura in somministrazione è prevista in 36 mesi dall'aggiudicazione.

Alla procedura in argomento, trattandosi di prodotti esclusivi, potranno partecipare soltanto gli OO.EE. esclusivisti invitati, in quanto i soli a commercializzare i prodotti di interesse, indicati nella sottostante Tabella Elenco Lotti, nella quale non sono state indicate le singole basi d'asta ed i quantitativi in modo tale da mantenere la riservatezza sui prezzi nel caso venga formulata apposita istanza in sede di procedura adeguatamente motivata:

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 76, COMMA 2, LETT. B), N. 2 E 3 DEL D.LGS. 36/2023 E SS.MM.II., INDETTA DALL'UFFICIO SPECIALE "CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI", PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SOMMINISTRAZIONE TRIENNALE, SUDDIVISA IN N. 47 LOTTI, AVENTE AD OGGETTO SACCHE PER NUTRIZIONE PARENTERALI ESCLUSIVE, OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI ED OSPEDALIERE DELLA REGIONE SICILIANA, NEL RISPETTO DELLE PREVISIONI DI CUI AL D.P.C.M. 11.7.2018

LOTTO	SUBLOTTO	PRINCIPIO ATTIVO	NOME COMMERCIALE	Dosaggio	Via di somministrazione	Unità per confezione	Unità di misura	Codice ATC	Codice AIC	Ditta
1	A	POLIAMINACIDI/GLUCOSIO MONIDRATO/OLIO DI OLIVA/OLIO DI SOIA/NE	Olimel Periferico N4E 1000 ml	1.000 ML	Endovenosa	6	SACCA	B05BA10	039941012	BAXTER SPA
2	A	POLIAMINACIDI/GLUCOSIO MONIDRATO/OLIO DI OLIVA/OLIO DI SOIA/NE	Olimel Periferico N4E 1500 ml	1.500 ML	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	039941024	BAXTER SPA
3	A	POLIAMINACIDI/GLUCOSIO MONIDRATO/OLIO DI OLIVA/OLIO DI SOIA/NE	Olimel Periferico N4E 2000 ml	2.000 ML	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	039941036	BAXTER SPA
4	A	POLIAMINACIDI/GLUCOSIO MONIDRATO/OLIO DI OLIVA/OLIO DI SOIA	Olimel Periferico N4E 2500 ml	2.500 ML	Endovenosa	2	SACCA	B05BA10	039941048	BAXTER SPA
5	A	POLIAMINACIDI/GLUCOSIO MONIDRATO/OLIO DI OLIVA/OLIO DI SOIA/ELETTROLITI	Olimel N7E 1000 ml	1.000 ML	Endovenosa	6	SACCA	B05BA10	39941149	BAXTER SPA
6	A	POLIAMINACIDI/GLUCOSIO MONIDRATO/OLIO DI OLIVA/OLIO DI SOIA/ELETTROLITI	Olimel N7E 1500 ml	1.500 ML	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	039941152	BAXTER SPA
7	A	POLIAMINACIDI/GLUCOSIO MONIDRATO/OLIO DI OLIVA/OLIO DI SOIA/NE	Olimel N7E 2000 ml	2.000 ML	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	039941164	BAXTER SPA
8	A	POLIAMINACIDI/GLUCOSIO MONIDRATO/OLIO DI OLIVA/OLIO DI SOIA/NE	Olimel N9E 1000 ml	1.000 ML	Endovenosa	6	SACCA	B05BA10	039941087	BAXTER SPA
9	A	POLIAMINACIDI/GLUCOSIO MONIDRATO/OLIO DI OLIVA/OLIO DI SOIA/NE	Olimel N9E 1500 ml	1.500 ML	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	039941099	BAXTER SPA
10	A	POLIAMINACIDI/GLUCOSIO MONIDRATO/OLIO DI OLIVA/OLIO DI SOIA/NE	Olimel N9E 2000 ml	2.000 ML	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	039941101	BAXTER SPA
11	A	POLIAMINACIDI/GLUCOSIO MONIDRATO/OLIO DI OLIVA/OLIO DI SOIA/SENZA ELETTROLITI	Olimel N9 2000 ml	2.000 ML	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	039941075	BAXTER SPA
12	A	AMINOACIDI/GLUCOSIO MONIDRATO/ELETTROLITI	CLINIMX N9G15E	2.000 ML	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	032167254	BAXTER SPA
13	A	AMINOACIDI/ELETTROLITI/GLUCOSIO (DESTROSI)/CALCIO	CLINIMX N12G20E	1.000 ML + 1.000 ML	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	32167280	BAXTER SPA
14	A	AMINOACIDI/ELETTROLITI/GLUCOSIO (DESTROSI) - SENZA CALCIO	CLINIMX N12G20	1.000 ML + 1.000 ML	Endovenosa	5	SACCA	B05BA10	032167278	BAXTER SPA
15	A	AMINOACIDI/GLUCOSIO MONIDRATO/ELETTROLITI	CLINIMX N14G30E	1.000 ML + 1.000 ML	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	32167328	BAXTER SPA
16	A	AMINOACIDI/GLUCOSIO MONIDRATO/ELETTROLITI	CLINIMX N17G35E	1.000 ML + 1.000 ML	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	32167316	BAXTER SPA
17	A	SOLUZIONE DI AMINOACIDI E GLUCOSIO CON ELETTROLITI	OLIMEL N12E 650ML	650ML	endovenosa	10	SACCA	B05BA10	039941392	BAXTER SPA
18	A	SOLUZIONE DI AMINOACIDI E GLUCOSIO CON ELETTROLITI	OLIMEL N12 650ML	650ML	endovenosa	10	SACCA	B05BA10	039941430	BAXTER SPA
19	A	SOLUZIONE DI AMINOACIDI E GLUCOSIO CON ELETTROLITI	OLIMEL N12E 1000ML	1000ML	endovenosa	6	SACCA	B05BA10	039941404	BAXTER SPA
20	A	SOLUZIONE DI AMINOACIDI E GLUCOSIO CON ELETTROLITI	OLIMEL N12 1000 ml	1000ML	endovenosa	6	SACCA	B05BA10	039941442	BAXTER SPA
21	A	SOLUZIONE DI AMINOACIDI E GLUCOSIO CON ELETTROLITI	OLIMEL N12E 1500 ml	1500ML	endovenosa	4	SACCA	B05BA10	039941416	BAXTER SPA
22	A	SOLUZIONE DI AMINOACIDI E GLUCOSIO CON ELETTROLITI	OLIMEL N12E 2000 ml	2000ML	endovenosa	4	SACCA	B05BA10	039941428	BAXTER SPA

23	A	POLIAMINOACIDI/GLUCOSIO MONOIDRATO/OLIO DI OLIVA/OLIO DI SOIA	NUMETA G 19E 1000 ML	1.000 ML	Endovenosa	6	SACCA	B05BA10	040774034	BAXTER SPA
24	A	POLIAMINOACIDI/GLUCOSIO MONOIDRATO/OLIO DI OLIVA/OLIO DI SOIA	NUMETA G 13E 300 ML	300 ML	Endovenosa	10	SACCA	B05BA10	040774073	BAXTER SPA
25	A	POLIAMINOACIDI/GLUCOSIO MONOIDRATO/OLIO DI OLIVA/OLIO DI SOIA	NUMETA G 16E 500 ML	500 ML	Endovenosa	6	SACCA	B05BA10	040774022	BAXTER SPA
26	A	AMINOACIDI (SOLUZIONE AUXOLOGICA PEDIATRICA)	PRIMENE 10% 100 ML	100ML	endovenosa	20	FLACONE	B05BA01	026905099	BAXTER SPA
27	A	AMINOACIDI (SOLUZIONE AUXOLOGICA PEDIATRICA)	PRIMENE 10% 250 ML	250ML	endovenosa	10	FLACONE	B05BA01	026905101	BAXTER SPA
28	A	AMINOACIDI SOLUZIONE PER INFUSIONE	ISOPURAMIN 10% 500 ML	500 ML	endovenosa	20	FLACONE	B05BA01	020580231	BAXTER SPA
29	A	AMINOACIDI/GLUCOSIO (DESTROSI) ANDRO/LIPIDI CON ACIDI GRASSI OMEGA 3, TAURINA E ZINCO CON ELETTROLITI	SmofKabiven 1970 ml	SmofKabiven 2.200 KCAL/1970 ml	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	40716122	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
30	A	AMINOACIDI/GLUCOSIO (DESTROSI) ANDRO/LIPIDI CON ACIDI GRASSI OMEGA 3, TAURINA E ZINCO CON ELETTROLITI	SmofKabiven 1477 ml	SmofKabiven 1.600 KCAL/1477 ml	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	40716084	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
31	A	AMINOACIDI/GLUCOSIO (DESTROSI) ANDRO/LIPIDI CON ACIDI GRASSI OMEGA 3, TAURINA E ZINCO CON ELETTROLITI	SmofKabiven 986 ml	SmofKabiven 1.100KCAL/986 ml	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	40716045	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
32	A	AMINOACIDI/GLUCOSIO (DESTROSI) ANDRO/LIPIDI CON ACIDI GRASSI OMEGA 3, TAURINA E ZINCO	SmofKabiven SE 1970 ml	SmofKabiven SE 2.200 KCAL/1970 ml	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	40716286	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
33	A	AMINOACIDI/GLUCOSIO (DESTROSI) ANDRO/LIPIDI CON ACIDI GRASSI OMEGA 3, TAURINA E ZINCO	SmofKabiven SE 1477 ml	SmofKabiven SE 1.600 KCAL/1477 ml	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	40716247	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
34	A	GLUCOSIO MONOIDRATO/POLIAMINACIDI/OLIO DI SOIA/ELETTROLITI	KABIVEN 2053 ml	Kabiven 1.900 KCAL/2.053 ML	endovenosa	4	SACCA	B05BA10	34382061	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
35	A	AMINOACIDI/ELETTROLITI/GLUCOSIO (DESTROSI) ANDRO/LIPIDI CON ACIDI GRASSI OMEGA 3, TAURINA E ZINCO	PERISMOFVEN 1904 ML	PERISMOFVEN 1.300 KCAL/1904 ML	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	41473087	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
36	A	AMINOACIDI/ELETTROLITI/GLUCOSIO (DESTROSI) ANDRO/LIPIDI CON ACIDI GRASSI OMEGA 3, TAURINA E ZINCO	PERISMOFVEN 1448 ML	PERISMOFVEN 1.000 KCAL/1448 ML	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	41473113	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
37	A	AMINOACIDI/ELETTROLITI/GLUCOSIO (DESTROSI) ANDRO/LIPIDI CON ACIDI GRASSI OMEGA 3, TAURINA E ZINCO	PERISMOFVEN 1206 ML	PERISMOFVEN 835 KCAL/1206 ML	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	41473048	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
38	A	GLUCOSIO MONOIDRATO/POLIAMINACIDI/OLIO DI SOIA/ELETTROLITI	PERIVEN 1440 ml	Periven 1.000 KCAL/1.440 ML	endovenosa	4	SACCA	B05BA10	35508062	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
39	A	GLUCOSIO MONOIDRATO/POLIAMINACIDI/OLIO DI SOIA/ELETTROLITI	PERIVEN 1920 ml	Periven 1.400 KCAL/1.920 ML	endovenosa	4	SACCA	B05BA10	35508050	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
40	A	AMINOACIDI/GLUCOSIO (DESTROSI) ANDRO/LIPIDI CON ACIDI GRASSI OMEGA 3, TAURINA E ZINCO	Perismofven 750 mOsm/L 1400ML	Perismofven 750 mOsm/L 1400ML Azoto 5,80 g	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	041473164	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
41	A	AMINOACIDI/GLUCOSIO (DESTROSI) ANDRO/LIPIDI CON ACIDI GRASSI OMEGA 3, TAURINA E ZINCO	Perismofven 750 mOsm/L 1950ML	Perismofven 750 mOsm/L 1950ML Azoto 7,80 g	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	041473188	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
42	A	AMINOACIDI/GLUCOSIO (DESTROSI) ANDRO/LIPIDI CON ACIDI GRASSI OMEGA 3, TAURINA E ZINCO	SmofKabiven AA 6,5% 506ML	SmofKabiven AA 6,5% 506ML Azoto 5,6 g	Endovenosa	6	SACCA	B05BA10	40716387	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
43	A	AMINOACIDI/GLUCOSIO (DESTROSI) ANDRO/LIPIDI CON ACIDI GRASSI OMEGA 3, TAURINA E ZINCO	SmofKabiven AA 6,5% 1012ML	SmofKabiven AA 6,5% 1012ML Azoto 10,6 g	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	040716401	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
44	A	AMINOACIDI/GLUCOSIO (DESTROSI) ANDRO/LIPIDI CON ACIDI GRASSI OMEGA 3, TAURINA E ZINCO	SmofKabiven AA 6,5% 1518ML	SmofKabiven AA 6,5% 1518ML Azoto 15,9 g	Endovenosa	4	SACCA	B05BA10	40716449	FRESENIUS KABI ITALIA SRL
45	A	GLUCOSIO MONOIDRATO/POLIAMINACIDI/SALI MINERALI/OLIO DI SOIA/TRIGLICERIDIA MEDIA CATENASODIO DROSSIDO	Omegapro	AA 56/G144/L40EMULSIONE / 625 ML AZOTO 5 g	Endovenosa	5	SACCA	B05BA10	43916016	B. BRAUN MILANO SPA
46	A	GLUCOSIO MONOIDRATO/POLIAMINACIDI/SALI MINERALI/OLIO DI SOIA/TRIGLICERIDIA MEDIA CATENASODIO DROSSIDO	Omegapro	AA 56/G144/L40 EMULSIONE/1250 ML/AZOTO 10 g	Endovenosa	5	SACCA	B05BA10	43916028	B. BRAUN MILANO SPA
47	A	GLUCOSIO MONOIDRATO/POLIAMINACIDI/SALI MINERALI/OLIO DI SOIA/TRIGLICERIDIA MEDIA CATENASODIO DROSSIDO	LPOFLEX	AA 32/G64 /1875 ML	Endovenosa	5	SACCA	B05BA10	43568056	B. BRAUN MILANO SPA

La tabella contenente anche i fabbisogni ed i quantitativi sarà annessa alla documentazione pubblicata sulla PAD onde consentire la corretta formulazione dell’offerta agli OO.EE. partecipanti. In sede di aggiudicazione saranno mantenuti riservati solo gli importi ed i relativi fabbisogni delle sacche per nutrizione parenterale rispetto ai quali gli OO.EE. avranno presentato dichiarazione di riservatezza, supportata da idonea documentazione, come richiesto al paragrafo 14 lett. O della *lex specialis* di gara.

Le ulteriori specifiche tecniche sono contenute nel Capitolato tecnico che, allegato alla presente lettera di invito/disciplinare di gara, ne costituisce parte integrante.

In caso di eventuali discordanze tra quanto contenuto nella presente lettera di invito/disciplinare di gara e nel capitolato tecnico, a prevalere saranno le indicazioni contenute nella lettera di invito/disciplinare di gara.

Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi e per gli effetti dell’art. 15 comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. è la dott.ssa Marta Pecoraro, Funzionario Direttivo in servizio presso la C.U.C.R.S., ufficio competente per la redazione della documentazione di gara, per la fase di affidamento e per gli adempimenti connessi all’aggiudicazione della procedura *de qua*.

Per la fase successiva all’aggiudicazione della procedura di gara, le singole Aziende Sanitarie Provinciali ed Ospedaliere del S.S.R. della Regione Siciliana nomineranno il R.U.P. (che acquisirà i CIG derivati) e il Direttore dell’esecuzione del contratto.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La procedura si svolge attraverso l’utilizzo di piattaforma telematica di e-procurement, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell’offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara. La piattaforma telematica ed il sistema utilizzati (di seguito, per brevità, denominati solo “Sistema” o “Piattaforma”) sono nella disponibilità della Stazione Appaltante e sono accessibili dall’indirizzo internet <https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/>.

L'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema e deve di volta in volta accertarsi che sia utile avvenuto l'invio degli atti al Sistema stesso, e più in specifico deve accertarsi di avere effettuato l'invio utile in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) dei documenti sulla piattaforma telematica.

Le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/norme_tecniche.php, in detto documento sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: (+39) 02 40 031 280 o all'indirizzo assistenza@tuttogare.it.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'operatore economico all'indirizzo: <https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/register.php>

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023 ivi compresi gli Allegati nonché degli atti di attuazione del Codice dei Contratti Pubblici vigenti, e delle Regole tecniche di cui all'art. 26 D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nelle norme tecniche di utilizzo, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Norme tecniche di Utilizzo, ove sono riportate le modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma e la modalità di partecipazione alla procedura.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sulla medesima Piattaforma e sul proprio sito istituzionale, dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui

documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia così come esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Norme Tecniche di Utilizzo, che costituisce parte integrante del presente Disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile 24/24 h.

2.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento Norme Tecniche di Utilizzo, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

1. disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
2. avere un domicilio digitale per le comunicazioni o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
3. avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 1. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 2. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 3. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere in Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito mediante credenziali identificative (username / password), o attraverso autenticazione SPID e CIE, rilasciate a seguito della registrazione al portale da effettuare tramite

l'apposita sezione che compare dopo aver cliccato su "Registrati" visualizzabile in Homepage <https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/register.php>.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'accesso alla Piattaforma devono essere inoltrate all'indirizzo e al numero di contatto visualizzabili sulla Piattaforma in homepage.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Lettera di invito/Disciplinare di gara;

- Capitolato Tecnico;
- Domanda di partecipazione;
- Request DGUE in formato .pdf e .xml;
- Tabella Elenco Lotti;
- Tabella Elenco cauzioni e contributi ANAC;
- Modello di dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informativa antimafia e dei familiari conviventi;
- Modello di dichiarazione sostitutiva “Rapporti tra l'amministrazione e soggetti esterni” (MISURA 12 PIAO);
- Patto di integrità;
- Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari ex L. 136/10 e ss.mm.ii.;
- Informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente consultando il sito istituzionale della stazione appaltante ed è pubblicata nella sezione “Amministrazione trasparente” al link <https://amministrazionetrasparente.regione.sicilia.it>; la documentazione è inoltre accessibile sulla piattaforma di e-procurement raggiungibile al link <https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it>.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara saranno pubblicate negli stessi siti informatici.

Gli OO.EE. interessati sono tenuti a prendere visione, ai fini della partecipazione alla procedura de qua, del Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa e del Protocollo di intesa tra Regione Siciliana e Guardia di Finanza consultabili e reperibili al link <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-economia/ufficio-speciale-centrale-unica-committenza-l-acquisizione-beni-servizi/altri-contenuti>, nonché del Codice di comportamento adottato dalla Regione Siciliana consultabile e reperibile sul sito <https://amministrazionetrasparente.regione.sicilia.it/node?uuid=80f0ea3d-f4b3-4f39-b4bf-dace3b569d1d#/> i cui contenuti dovranno essere accettati mediante sottoscrizione della domanda di partecipazione.

3.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro le ore 11:30 del giorno 19/03/2026** attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti. Per l'invio di una richiesta di chiarimento è necessario accedere nella propria area riservata e, nel pannello della gara di interesse, cliccare sul comando “Richiedi chiarimento”. Dopo aver formulato la domanda e inviato il quesito, l'operatore economico riceve notifica di accettazione e consegna attestante l'invio del quesito.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non saranno riscontrate richieste di chiarimenti inoltrate dopo la scadenza suddetta, ovvero inoltrate con un differente mezzo.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile saranno fornite in formato elettronico **entro le ore 14:00 del 19/03/2026**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella medesima area della piattaforma dedicata alla procedura di gara di interesse. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Detta pubblicazione avrà valore di notifica e le risposte ai chiarimenti fornite diverranno parte integrante della documentazione di gara. Gli OO.EE. partecipanti avranno l'onere di verificare, fino alla data e ora di scadenza per la presentazione delle offerte, la pubblicazione di eventuali ulteriori informazioni utili alla redazione dell'offerta e/o comunicazioni le quali avranno valore di notifica e diverranno parimenti parte integrante della *lex specialis* di gara.

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

La Piattaforma invia automaticamente all'operatore economico richiedente una segnalazione di avviso. Per maggiori informazioni si invita a consultare il documento Norme Tecniche di Utilizzo visionabili al link https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/norme_tecniche.php.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

3.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra C.U.C.R.S. e operatori economici di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, in conformità con quanto disposto dal D.Lgs. n. 82/2005, tramite la Piattaforma e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del “domicilio digitale” estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della Piattaforma, la C.U.C.R.S. provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6 bis, 6 ter, 6 quater del D.Lgs. n.82/2005. Le comunicazioni tra la C.U.C.R.S. e operatori economici sono accessibili in Piattaforma nella sezione “Comunicazioni” presente nell’area riservata dell’operatore economico, visualizzabile dopo aver effettuato il login. È onere esclusivo dell’operatore economico consultare la sezione “Comunicazioni”, all’interno della quale si rinvergono le notifiche riguardanti la presente procedura.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Tutte le Comunicazioni, in particolare quelle di cui all’art. 90 comma 1 D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, avvengono utilizzando la casella di posta inserita in sede di registrazione al portale e presso la sezione Comunicazioni della Piattaforma, costituenti domicilio digitale eletto dell’operatore economico.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 65, comma 2, lettera b) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura, suddivisa in n. 47 lotti, riguarda la fornitura triennale, in somministrazione, di sacche per nutrizione parenterale occorrenti alle Aziende Sanitarie Provinciali ed Ospedaliere della Regione Siciliana, come indicati nella Tabella Elenco Lotti di cui al par. 1 del presente disciplinare.

L’oggetto, le basi d’asta unitarie e il CIG di ogni lotto sono riportati nella predetta Tabella Elenco Lotti.

Il CPV principale per tutti i lotti è: 33690000-3 “medicinali vari”.

Gli importi unitari a base d’asta sono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

In considerazione della natura della fornitura oggetto della presente procedura, non sussiste, ai sensi dell’art. 26, c. 3 bis del D.Lgs. 9/04/08 n. 81, l’obbligo di procedere alla redazione del Duvri. Pertanto l’importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00,

Resta, invece, inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi della sicurezza afferenti all’esercizio dell’attività svolta di cui all’art. 108, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

L’appalto è finanziato con i fondi di bilancio degli esercizi di competenza di ciascuna Azienda Sanitaria Provinciale ed Ospedaliera del Servizio Sanitario della Regione Siciliana.

Le basi d’asta sono state estrapolate da gare svolte nel 2025 e nel 2024 in altre regioni d’Italia riportati in banca dati Farmagare, con una maggiorazione di circa il 10%, giusta nota prot. C.U.C.R.S. n. 257 del 16.01.2025

L’importo complessivo a base d’asta è pari ad **€ 28.480.031,00**, oltre IVA (**€ 31.328.034,10** Iva al 10% inclusa) importi tutti già comprensivi del 20% a titolo di quinto d’obbligo, ex art. 120 comma 9 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

La scadenza per la presentazione delle offerte è fissata, a pena di esclusione, alle ore 9:30 del 26/03/2026.

4.1 DURATA

La durata della fornitura in somministrazione è di 36 mesi decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

4.2 REVISIONE PREZZI – INADEMPIMENTI E PENALI

Nel corso di esecuzione del contratto è ammessa la revisione dei prezzi alle condizioni previste nel contratto e al paragrafo 12 del Capitolato tecnico “Adeguamento prezzi” che qui si intende integralmente richiamato.

Inoltre la revisione del prezzo può essere richiesta solo dopo la prima annualità contrattuale, qualora nel corso di esecuzione del contratto, particolari condizioni di natura oggettiva, determinino una variazione, in aumento, del costo dei beni superiore al cinque per cento dell’importo complessivo. I prezzi potranno essere, in tal caso,

aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5% applicata alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi in aumento, gli stessi sono aggiornati sulla base delle indicazioni dell'AIFA.

Trattandosi di fase relativa all'esecuzione contrattuale la revisione dei prezzi spetta alla singola Azienda Sanitaria Provinciale od Ospedaliera beneficiaria della presente procedura di gara.

Per quanto attiene agli eventuali inadempimenti e penali si rimanda integralmente a quanto riportato nel paragrafo 11 del Capitolato tecnico allegato al presente documento e costituente parte integrante.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Possono essere esclusi dalla procedura di gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla procedura di gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile.

Il concorrente che partecipa al lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la C.U.C. accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa procedura di gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, al singolo lotto in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla procedura di gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo e devono avere già attivato il profilo Operatore Economico necessario per accedere al Servizio FVOE 2.0 lato Operatore Economico e, in caso contrario, provvedere tempestivamente a prendere visione del Manuale utente degli Operatori Economici per l'accesso al Servizio FVOE eseguendo tutte le attività necessarie per accedere al suddetto servizio.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale anche accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE 2.0), fatto salvo quanto previsto nell'art. 24 del presente disciplinare di gara.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE 2.0, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, e tramite la sottoscrizione dell'informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016-679.

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, i requisiti di che trattasi sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la CUC ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore/consorziato avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16 *ter*, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di intesa tra Regione Siciliana e Guardia di Finanza, nel Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa, e nel Patto di integrità, nonché la loro inosservanza costituiscono causa di esclusione dalla presente procedura di gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La C.U.C. verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, il requisito di seguito indicato:

1) Iscrizione nel Registro delle Imprese per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla CUC tramite il FVOE 2.0, nel quale, pertanto, gli OO.EE. avranno cura di inserirle. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

7.2 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui all'art. 7.1 della presente lettera d'invito/disciplinare di gara, deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

7.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui all'art. 7.1 della presente lettera d'invito/disciplinare di gara deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

8. AVVALIMENTO

Alla luce del fatto che, ai fini della partecipazione alla presente procedura, non sono previsti requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale non è prevista la possibilità di ricorso all'avvalimento. Si evidenzia, infatti, che non è consentito l'avvalimento dei requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica, nell'apposita sezione del DGUE, le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a 2% del valore complessivo dell'appalto ai sensi dell'articolo 106, comma 1, del Codice. I singoli importi sono dettagliati nell'allegata Tabella elenco contributi ANAC e cauzioni.

La cauzione dovrà essere intestata a **Regione Siciliana – Ufficio Speciale “Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di beni e servizi” Via Notarbartolo, 17 - 90141 PA (P.I. 80012000826).**

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto IT72J0200804625000106958996 intestato a Centrale Unica di Committenza Regione Siciliana, via Notarbartolo, 17- 90141 Palermo.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso il sito internet indicato dall'emittente avente le caratteristiche richieste dalla Delibera ANAC n. 606 del 19/12/2023, così come chiarito anche dal Comunicato del Presidente dell'ANAC, del 31 gennaio 2024 e confermato dal successivo Comunicato del Presidente del 28 giugno 2024.

La fideiussione provvisoria deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (C.U.C.);
b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;

3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della C.U.C.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente dovrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o, in alternativa, di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia può essere ridotta ai sensi e nei casi previsti dall'art. 106, comma 8, del Codice.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

a) riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.

b) riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c) riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:

- gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;

- verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.

d) Riduzione del 20%, cumulabile con quelle indicate alle lettere a), b) e c), quando l'operatore economico possieda uno o più delle seguenti certificazioni o marchi individuati, tra quelli previsti dall'allegato II.13 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.:

- UNI EN ISO 14001 Sistemi di gestione ambientale in corso di validità;

- UNI ISO 45001 Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro;

- UNI/PdR 125 Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere all'interno delle organizzazioni;

- Attestazione modello organizzativo ai sensi del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;

- UNI CEI EN ISO 13485:2016 Dispositivi medici – Sistemi gestione per la qualità – Requisiti per scopi regolamentari.

In caso di cumulo di riduzioni la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

N.B. La garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 106 commi 7 e 10 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., si intenderà automaticamente svincolata una volta sottoscritti i relativi contratti attuativi tra l'O.E.A. e le Aziende Sanitarie Provinciali ed Ospedaliere del S.S.R. della Regione Siciliana beneficiarie che provvederanno, altresì, a richiedere la costituzione della polizza definitiva.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. I singoli importi sono dettagliati nell'allegata Tabella elenco contributi ANAC e cauzioni.

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, consultando il seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/-/avviso-del-17-maggio-2024-avviso-agli-operatori-economici-per-il-pagamento-del-contributo-gara-a-favore-dell-autorit%C3%A0>

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella tabella elenco contributi ANAC.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato dalla C.U.C.R.S. mediante allegazione dell'attestazione di pagamento da parte di ciascun O.E. (ricevuta di avvenuto pagamento) e per ognuno dei lotti di partecipazione. In caso di mancata allegazione della predetta attestazione è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate, **a pena di esclusione**, attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare, ovvero presentate fuori termine. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentante dell'O.E. partecipante o da altro soggetto a ciò delegato munito di apposita procura, **a pena di esclusione**.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt.19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 e sotto responsabilità ex art. 76 del medesimo DPR. Alle stesse andrà allegata copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine indicato nella presente lettera d'invito/disciplinare di gara a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono a esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'accesso al portale è consentito dall'indirizzo web appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a sistema dalla pagina raggiungibile al seguente link <https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/register.php> secondo le modalità esplicitate nelle Norme tecniche di Utilizzo, raggiungibile al link https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/norme_tecniche.php

Con la registrazione a portale e, comunque, con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della piattaforma telematica dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account s'intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e nelle Norme tecniche di utilizzo, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sulla piattaforma o le eventuali comunicazioni.

Dopo aver effettuato l'accesso alla propria area riservata ed aver individuato la gara, l'operatore economico dovrà cliccare sull'Oggetto di gara, dal quale accederà a tutti i dettagli della procedura e potrà proporre la propria candidatura cliccando sul tasto "Partecipa". Detto pulsante sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già avviate. È importante, dunque, che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara.

Dopo aver cliccato sul tasto "Partecipa", l'operatore economico accederà ad una schermata che gli consentirà anzitutto di inserire eventuali Raggruppamenti d'Impresa. Per inserire la struttura del Raggruppamento sarà sufficiente cliccare sul tasto Aggiungi partecipante al Raggruppamento e compilare i campi richiesti.

In caso di partecipazione alla Gara in Raggruppamento d'Impresa, l'onere della trasmissione della documentazione sarà in carico unicamente all'Operatore Economico Capogruppo, il quale, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel Sistema i partecipanti al Raggruppamento stesso.

La Registrazione al portale è obbligatoria per l'Operatore Economico mandatario, mentre non è obbligatoria per gli Operatori Economici mandanti.

Dopo aver inserito l'eventuale Raggruppamento, l'Operatore Economico potrà caricare la documentazione in corrispondenza della sezione dedicata a ciascuna busta telematica.

Per maggiori informazioni in ordine alle modalità tecniche di caricamento e invio dell'offerta si invita a leggere attentamente le Norme Tecniche di Utilizzo del portale.

L'Offerta è composta da:

- **Busta A - Documentazione Amministrativa;**
- **Busta B - Offerta Economica** (una per ogni Lotto per il quale si intenderà partecipare).

L'O.E. avrà la facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiranno ed annulleranno la precedente, ovvero di ritirare l'offerta presentata nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La CUC considererà esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, sarà vincolante per il concorrente per **180 giorni** dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata. La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale, fatta salva l'ipotesi di malfunzionamento della Piattaforma stessa, si assumerà qualsiasi rischio in caso di mancato o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della C.U.C.R.S. ove, per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio in scadenza.

In caso di OO.EE. non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza ed in lingua italiana.

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana. Si precisa che in caso di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa sarà attivato il soccorso istruttorio.

All'O.E. di altro stato membro non residente in Italia, sarà richiesto di produrre la documentazione ove prevista dall'art. 100 comma 3 e seguenti del Codice. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applicherà l'art. 101, lettera b, del Codice.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio la C.U.C.R.S. assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la C.U.C.R.S. procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la C.U.C.R.S. può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La C.U.C.R.S. può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla C.U.C.R.S. che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Eventuali richieste di Soccorso Istruttorio, vengono inoltrate all'operatore economico tramite apposito avviso che l'operatore riceve e visualizza nella sezione "Richieste e integrazioni" della propria area riservata, predisposta per ogni richiesta integrativa rivolta all'operatore, e dalla quale provvede ad inserire e trasmettere la documentazione integrativa.

Per maggiori dettagli in ordine alle modalità di invio della documentazione integrativa si invita a consultare le Norme Tecniche di Utilizzo.

14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce a sistema, nella "**Busta A - Documentazione Amministrativa**", a pena di esclusione fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione;
- b) *Response* del DGUE in formato .pdf e .xml;
- c) Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informativa Antimafia e dei familiari conviventi;

- d) Dichiarazione sostitutiva “*Rapporti tra l’amministrazione ed i soggetti esterni*” (Misura 12 PIAO);
- e) Patto di integrità;
- f) Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 ss.mm.ii;
- g) Garanzia provvisoria ed eventuale documentazione a corredo della garanzia provvisoria (per ciascun lotto al quale l’O.E. intende partecipare);
- h) Documentazione ulteriore per i soggetti associati;
- i) Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 372 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14;
- j) Ricevuta dell’avvenuto pagamento del contributo a favore di ANAC (per ciascun lotto al quale l’O.E. intende partecipare);
- k) Documentazione attestante il pagamento del bollo;
- l) Dichiarazione relativa al prodotto offerto con specifica del lotto e AIC;
- m) Dichiarazione di esclusività dei prodotti offerti;
- n) Dichiarazione di allineamento prezzi;
- o) Dichiarazione attestante il consenso all’ostensione della documentazione amministrativa e dell’offerta economica in ottemperanza al disposto di cui all’art. 35 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e di quanto dettagliato al successivo paragrafo 28 “Accesso agli atti”;
- p) Informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. n. 2016/679;
- q) Eventuale documentazione a corredo e/o dichiarazioni integrative.

Nella “**Documentazione Amministrativa**” non andrà inserito, **a pena di esclusione**, alcun riferimento all’Offerta Economica.

A. Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato al presente disciplinare, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale Rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura da allegare. **In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all’originale della procura.** Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all’art. 94, commi 1 e 2, del Codice, saranno rese dall’O.E. in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo 94.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle cause non automatiche di esclusione, di cui all’articolo 98, comma 3, lettere g) ed h), del Codice, saranno rese dall’O.E. in relazione ai soggetti di cui al capoverso precedente.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle altre cause di esclusione saranno rese in relazione all’O.E. Con riferimento alle cause di esclusione, di cui all’articolo 95 del Codice, il concorrente dichiarerà:

- le gravi infrazioni, di cui all’articolo 95, comma 1, lettera a), del Codice, commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti, indicati all’articolo 98, comma 6, del Codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti, di cui all’articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra dovrà essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L’Operatore economico dichiarerà la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell’offerta e indicherà le misure di self cleaning adottate, oppure dimostrerà l’impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell’offerta.

L’Operatore economico adotterà le misure di self cleaning che sarà stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell’offerta e quelle relative a cause di esclusione che si saranno verificate dopo tale momento.

Se l’Operatore economico ometterà di comunicare alla C.U.C.R.S. la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che potranno costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE 2.0, il triennio inizierà a decorrere dalla data in cui la C.U.C.R.S. avrà acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall’adozione del provvedimento.

Il concorrente compilerà tutte le informazioni richieste nelle parti pertinenti, rendendo la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni ostative indicate nel presente disciplinare.

Il concorrente indicherà nella domanda di partecipazione per quale lotto concorrerà.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornirà i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, partita iva, sede legale e amministrativa) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c), d), del Codice, il consorzio indicherà il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il Legale Rappresentante dichiara ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

- i propri dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza), nonché i dati identificativi dell'Impresa rappresentata (denominazione, sede legale, sede amministrativa, Partita IVA, codice fiscale);

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto ove presente, ovvero indicherà la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi potranno essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- il possesso del seguente requisito di ordine speciale, in conformità a quanto previsto dal paragrafo 7 della presente lettera d'invito/disciplinare:

- Iscrizione nel Registro delle Imprese per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

- per ciascun Lotto per il quale è presentata offerta: di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'Operatore economico dichiarerà di partecipare in più di una forma, allegherà la documentazione che dimostrerà che la circostanza non influirà sulla gara, né sarà idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- (nel caso di associazione o consorzio non ancora costituito) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'Impresa ...;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione appaltante, reperibile sul sito <https://amministrazionetrasparente.regione.sicilia.it/node?uuid=80f0ea3d-f4b3-4f39-b4bf-dace3b569d1d#/> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa, nel Protocollo di Intesa Regione Siciliana – Guardia di Finanza accessibili al seguente link <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-economia/ufficio-speciale-centrale-unica-committenza-l-acquisizione-beni-servizi/altri-contenuti>;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Patto di Integrità che dovrà essere sottoscritto a pena di nullità;

- di aver letto, compreso ed accettato integralmente il presente disciplinare di gara ed il capitolato tecnico, tabella elenco lotti ed i relativi allegati, pubblicati in consultazione nella Piattaforma di e-procurement al link <https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/> e nel sito web istituzionale della C.U.C.R.S.;

- di impegnarsi a mantenere vincolante la propria offerta per almeno 180 giorni dal termine ultimo di presentazione della stessa;

- di essere in possesso delle eventuali certificazioni per l'applicazione, ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice, delle riduzioni in relazione alla garanzia provvisoria;

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 30 del presente disciplinare di gara;

- di attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 nonché dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo e di concedere il relativo consenso anche con riferimento alla verifica tramite il FVOE 2.0 - Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico di cui agli artt. 24 e 35, comma 5 bis, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del predetto decreto, nonché per le altre finalità previste dal codice dei contratti pubblici e di avere preso visione dell'Informativa allegata al disciplinare di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni saranno sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura e, in tal caso, il concorrente alleggerà alla domanda copia conforme all'originale della procura. In tal caso, il concorrente allegga alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La sottoscrizione, in particolare, dovrà essere apposta:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - se la rete sarà dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € **16,00** verrà effettuato tramite F24 (inserendo cod. 2501, ovvero 1573), bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio@e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli Operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN:IT07Y0100003245348008120501e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente alleggerà la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 avendo cura di annullarla, sbarrandola e siglandola. In tal caso, ai fini dell'attestazione dell'assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo dovrà essere resa una dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, firmata digitalmente, che le marche da bollo contrassegnate dal numero seriale ... sono state utilizzate esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

B. Documento unico della procedura di gara (DGUE) - Response in formato .pdf e .xml;

Il concorrente compila il Documento di Gara Unico Europeo – DGUE - esclusivamente in modalità on line utilizzando il compilatore automatico presente sulla Piattaforma e seguendo le indicazioni tecniche presenti nelle Norme Tecniche di Utilizzo presenti sulla Piattaforma stessa.

Il concorrente dovrà produrre la “Response” del DGUE, in formato .pdf e .xml, rispondendo puntualmente ai quesiti posti dalla Stazione Appaltante, conformemente alle specifiche eDGUE-IT definite da AgID.

Una volta scaricato il file xml sul proprio PC/dispositivo, questo potrà essere gestito come gli altri documenti di gara, quindi firmato digitalmente e allegato alla documentazione di gara.

Riguardo la firma digitale del file xml, si consiglia di utilizzare il formato CAdES (estensione.p7m) in quanto questo è nativamente supportato dalla piattaforma di e-procurement, oppure XAdES (estensione xml) che è il formato specifico per file xml.

Si rammenta che gli offerenti possono essere esclusi dalla procedura di appalto o essere perseguiti se nel DGUE sono presentate informazioni gravemente mendaci, omesse o che non possono essere comprovate dai documenti complementari.

Il DGUE response deve essere presentato:

- da eventuali soggetti ausiliari e per ciascun eventuale subappaltatore;

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94 e seguenti del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all' articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE 2.0, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

C. Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informativa Antimafia e dei familiari conviventi

La dichiarazione deve essere compilata dai medesimi soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi maggiorenni, secondo il modello allegato al presente disciplinare, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificato camerale contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 del d.lgs. 159/2011.

Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

D. Dichiarazione sostitutiva su “Rapporti tra Amministrazione e privati” (Misura 12 PIAO)

L'operatore economico dovrà produrre la dichiarazione del soggetto esterno (titolare, rappresentante legale o procuratore incaricato da imprese o enti a trattare con la P.A.), redatta secondo il modello allegato al presente disciplinare, di non trovarsi, per quanto a propria conoscenza, né lui né i dipendenti incaricati di trattare con l'Amministrazione, in rapporti di coniugio, convivenza, parentela o affinità con i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione deputati alla trattazione del procedimento, avvalendosi di in modello apposito elaborato dalla C.U.C.R.S.

Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

E. Patto di integrità

Il documento, allegato al presente disciplinare, deve essere sottoscritto con firma digitale.

F. Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 ss.mm.ii

Il documento, allegato al presente disciplinare, deve essere sottoscritto con firma digitale.

G. Garanzia Provvisoria ed eventuale dichiarazione a corredo della garanzia provvisoria

Il concorrente, a corredo dell'offerta, dovrà produrre una garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 106 del Codice, pari al 2% del valore complessivo del lotto di riferimento, nella forma e con il contenuto richiesto dal paragrafo. 11 del presente disciplinare. Nell'ipotesi di applicazione delle riduzioni di cui all'art. 106, comma 8, del Codice, dovrà essere allegata copia delle certificazioni di qualità o di altre certificazioni possedute.

Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

H. Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
- a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;

- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:

a) [Eventuale in caso di adozione di misure di self-cleaning]: di avere inserito nel FVOE 2.0 la relazione che illustra le misure di self-cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE il riferimento al documento caricato nel FVOE 2.0;

(o, in alternativa)

di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self-cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;

b) [Eventuale, in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]:

- che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da

- che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da

c) [Eventuale, in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice]:

- che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di;

d) [solo per i consorzi stabili] di non partecipare a più di un consorzio stabile;

e) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio)

(o, in alternativa)

di partecipare in più di una forma, [indicare quali] e inserisce nel FVOE 2.0 idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

f) di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE 2.0, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

Tutte le dichiarazioni vanno firmate digitalmente.

I. Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47, 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento o in coassicurazione non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del decreto Legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale.

J. Ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo a favore di ANAC

Ricevuta in originale o in copia dichiarata autentica firmato digitalmente e corredata da un valido documento di identità del dichiarante, dell'avvenuto pagamento della contribuzione a favore dell'ANAC.

Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

K. Documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo

Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

L. Dichiarazione relativa al prodotto offerto con specifica del lotto e AIC

Il concorrente dovrà produrre una dichiarazione, in carta libera e sottoscritta digitalmente, con l'indicazione dei lotti di partecipazione, la descrizione del prodotto offerto e il numero dell'AIC.

M. Dichiarazione di esclusività dei prodotti offerti

La dichiarazione deve indicare la specialità medicinale e la specifica della commercializzazione/distribuzione in esclusiva resa da parte dell'O.E. partecipante ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000. Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

N. Dichiarazione di allineamento prezzi

Il concorrente dovrà produrre una dichiarazione, in carta libera e sottoscritta digitalmente, resa ai sensi del DPR. 445/2000 e ss.mm.ii., rappresentando che "il prezzo offerto non è superiore a quello praticato a livello nazionale negli ultimi 6 mesi e di essere disponibile a variare il prezzo, ai sensi di quanto previsto all'art. 120, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., in osservanza di quanto disposto all'art. 1, comma 511, della Legge 208/2015".

O. Dichiarazione attestante il consenso all'ostensione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica

La dichiarazione dovrà attestare il consenso all'ostensione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica in ottemperanza al disposto di cui all'art. 35 del D.Lgs. 36/2023 e di quanto dettagliato al successivo paragrafo 28 "Accesso agli atti".

In caso di diniego all'ostensione integrale dovranno essere specificate ed adeguatamente motivate le ragioni di eventuali oscuramenti di parte dei documenti, avendo cura di accludere separatamente e rispettivamente nella BUSTA A "Documentazione Amministrativa", nella BUSTA B "Offerta Economica" i rispettivi documenti con le parti oscurate e le motivazioni relative all'oscuramento.

In caso di dichiarazione di riservatezza dei prezzi, la stessa dovrà essere adeguatamente motivata ed a supporto dovrà essere allegata la Gazzetta Ufficiale ove è pubblicato l'accordo con AIFA.

Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

P. Informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. n. 2016/679

L'O.E. dovrà sottoscrivere per accettazione l'informativa allegata con firma digitale. In caso di raggruppamento, ciascun soggetto dovrà prestare il proprio consenso compilando e sottoscrivendo la predetta informativa.

Q. Eventuale documentazione a corredo e/o dichiarazioni integrative**15. OFFERTA ECONOMICA**

L'operatore economico inserisce in Piattaforma, a pena di esclusione, per ogni singolo lotto a cui intende partecipare la documentazione economica, secondo le modalità dettagliatamente descritte nelle Norme Tecniche di Utilizzo della Piattaforma raggiungibili al link https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/norme_tecniche.php

Il modello di offerta economica generato automaticamente da sistema dovrà essere compilato dall'O.E. nelle singole voci richieste e restituito firmato digitalmente.

In particolare, l'offerta dovrà indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

1. Denominazione Commerciale: ovvero la denominazione del medicinale offerto che può essere una denominazione comune o scientifica accompagnata da un marchio o dal nome del titolare dell'autorizzazione all'immissione in commercio;
2. Codice prodotto;
3. Codice AIC: nel caso il lotto richieda più dosaggi il concorrente indicherà un solo AIC nell'offerta. In allegato dovrà essere trasmesso un documento riepilogativo di tutti gli AIC offerti, completo di tutte le informazioni richieste dai punti da 1 a 21 del presente paragrafo;
4. Codice ATC;
5. Principio attivo;
6. Forma farmaceutica;

7. Via di somministrazione;
8. Classe di rimborsabilità: A, C, H, SOP/OTC;
9. Unità per confezione: per i prodotti ove il lotto preveda più di un dosaggio o dove è prevista la formulazione del prezzo in unità di misura (es. ml, UI, ecc.) diversa dall'unità di vendita (es. tubo, flacone, ecc.) il concorrente dovrà indicare la quantità per unità di misura contenuta nella confezione;
10. Unità di misura;
11. Dosaggio;
12. Prodotto in esclusiva: SI, NO;
13. Data scadenza del brevetto: inserire data (gg/mm/aaaa).
14. Prezzo unitario di cessione al servizio sanitario nazionale IVA esclusa: indicare il prezzo riferito all'unità di misura ovvero il prezzo al netto dello sconto obbligatorio per legge. Tale prezzo deve essere espresso con massimo cinque cifre decimali dopo la virgola. Si precisa che per i medicinali con prezzo *ex factory*, lo sconto obbligatorio per prodotto, calcolato come di seguito indicato, deve essere almeno pari al 33,35%. Per i medicinali il cui prezzo di vendita al pubblico è regolamentato dall'art. 9, quinto comma, del D.L. 8/7/1974, n. 264, convertito in L. 17/8/1974, n. 386 e dall'art. 3, comma 128, della L. 28/12/1995, n. 549, lo sconto obbligatorio per prodotto, calcolato come di seguito indicato, deve essere almeno pari al 50%;
15. Prezzo di vendita al pubblico IVA esclusa: campo obbligatorio. Si precisa che deve essere indicato il prezzo per confezione. Tale prezzo deve essere espresso con massimo due cifre decimali dopo la virgola;
16. Percentuale IVA;
17. Sconto obbligatorio per legge (Tipologia prezzo di riferimento): *ex factory*, 50%, emoderivato;
18. Prezzo *ex factory*;
19. % di ribasso rispetto alla base d'asta;
20. Sconto offerto per prodotto sul prezzo al pubblico;
21. Note

Il totale offerto per lotto sarà dato dalla sommatoria dei prezzi unitari inseriti dall'O.E. per le quantità dei prodotti componenti il lotto.

Lo sconto offerto per prodotto resta fisso ed invariabile per tutta la durata contrattuale.

Tutti i prezzi si intendono comprensivi del costo dovuto all'imballaggio, al trasporto, allo scarico a terra ed ogni ulteriore onere accessorio anche di natura fiscale, ad esclusione dell'IVA, che dovrà venir addebitata sulla fattura a norma di Legge.

Il concorrente dovrà inoltre dichiarare di impegnarsi a mantenere l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della medesima.

Verranno prese in considerazione fino a **5 (cinque) cifre decimali**. In caso sia indicato un numero superiore di cifre decimali, quelle in eccesso saranno automaticamente troncate.

Non saranno ammesse offerte condizionate, plurime, indeterminate o tra loro alternative e non sottoscritte digitalmente, a pena di esclusione.

Sono inoltre inammissibili e, pertanto, soggette ad esclusione, le offerte economiche che superino l'importo posto a base d'asta. Costituisce, altresì, causa di esclusione, l'inserimento delle offerte economiche all'interno della Documentazione Amministrativa.

16. SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale:

- dal legale rappresentante/procuratore del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa/Consorzio nella presente procedura, in caso di impresa singola o dei Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura verrà aggiudicata in base al criterio dell'offerta del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del Codice, trattandosi di forniture con carattere standardizzato, previa verifica di conformità tecnica rispetto alle caratteristiche dettagliate nella tabella elenco lotti. Detta verifica di rispondenza tecnica verrà effettuata dal referente per i farmaci della C.U.C.R.S.

La procedura di gara verrà aggiudicata agli OO.EE. esclusivisti relativamente ai p.a. offerti nei lotti di pertinenza di ciascuno, in presenza di un'offerta pervenuta purché ritenuta valida, congrua e conveniente per l'Amministrazione. Si veda, altresì, quanto dettagliato in merito alla formulazione dell'offerta al precedente paragrafo 15 "Offerta Economica".

18. SEGGIO DI GARA

Il Seggio di gara composto da un numero pari a 3 membri interni alla C.U.C.R.S. di cui un dirigente con funzioni di presidente. Il Seggio di gara è responsabile della verifica della documentazione amministrativa e della valutazione delle offerte economiche dei concorrenti e può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta di gara avrà luogo il giorno stesso della scadenza della presentazione delle offerte indicato al punto 4 del presente disciplinare con **inizio alle ore 10:00.**

Eventuali variazione della data o dell'orario saranno comunicati per tempo tramite la Piattaforma, con valore di notifica.

Il Sistema consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

Il Sistema garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Si precisa che alle operazioni di apertura delle buste amministrative ed economiche i concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari che saranno comunicati (ad eccezione delle date già indicate in documentazione di gara).

I legali rappresentanti/procuratori delle imprese che avranno presentato offerta oppure persone munite di specifica delega potranno partecipare da remoto tramite accesso con link che sarà comunicato in Piattaforma nella sezione "avvisi pubblici" attesa l'immodificabilità degli atti e delle operazioni di gara tracciate su detta piattaforma che garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta, chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- c) verificare la conformità della documentazione tecnica ai fini della rispondenza tra le caratteristiche del farmaco richiesto e quelle del farmaco offerto a mezzo di valutazione operata dal referente tecnico per i farmaci della C.U.C.R.S.;

d) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Nel caso di rinvio ad altra data in conseguenza dell'attivazione di soccorso istruttorio si procederà all'apertura delle offerte economiche nella data e ora che saranno comunicate tramite la Piattaforma al concorrente ammesso alla predetta fase di gara. Nel caso in cui invece non si attivi alcun soccorso istruttorio, si procederà alla fase di apertura dell'offerta economica dell'O.E. ammesso nella stessa seduta pubblica deputata all'apertura della busta amministrativa. Il Seggio di gara procederà all'apertura e alla valutazione dell'offerta economica, rendendo visibili gli importi complessivi offerti.

L'offerta è esclusa in caso di:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, superiori alla base d'asta, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La C.U.C.R.S. si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui le singole offerte appaiano anormalmente basse, il RUP avvalendosi del Referente Tecnico ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP con il Referente Tecnico, esamina le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione per ciascun lotto è formulata dal seggio di gara in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la C.U.C.R.S. può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP predisporrà il provvedimento a firma dirigenziale per l'aggiudicazione di ogni lotto, fatto salvo l'esito positivo dei controlli di legge attivati sul FVOE 2.0 e BDNA.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

La C.U.C.R.S. procederà, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. b) e c), alla notifica dell'aggiudicazione all'operatore aggiudicatario di ciascun lotto.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione del concorrente, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

La C.U.C.R.S., in ogni caso, si riserva la facoltà per ciascun lotto:

- di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice, se nessuna offerta risulti valida, conveniente o congrua in relazione all'oggetto contrattuale o qualora nessuna delle offerte sia ritenuta non più rispondente a ragioni di pubblico interesse per eventi sopravvenuti;
- di non procedere all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;

- di non procedere all'aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi titolo, neanche ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del Codice civile;
- di non procedere all'apertura delle offerte economiche, ovvero di sospendere e/o revocare la gara per motivate ragioni;
- di prorogare il termine perentorio di presentazione delle offerte in caso di esigenze motivate.

Gli OO.EE. non potranno addurre alcuna pretesa al riguardo e nulla sarà dovuto dalla C.U.C.R.S. al verificarsi di quanto sopra indicato.

Il contratto verrà stipulato dalle singole Aziende Sanitarie Provinciali ed Ospedaliere del S.S.R. L'esecuzione del contratto può essere iniziata anche prima della stipula per motivate ragioni ai sensi dell'art. 17, comma 8, del Codice nonché quando ricorrono eventi oggettivamente imprevedibili per la tutela della salute e dell'interesse pubblico ai sensi del comma 9 del predetto articolo.

Come già indicato nel paragrafo 10 del presente disciplinare, la garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 106 commi 7 e 10 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., si intenderà automaticamente svincolata una volta sottoscritti i relativi contratti attuativi tra l'O.E.A. e le Aziende Sanitarie Provinciali ed Ospedaliere del S.S.R. della Regione Siciliana beneficiarie che provvederanno, altresì, a richiedere la costituzione della polizza definitiva. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso. L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione. Il contratto è stipulato mediante disposizioni fissate dalla stazione appaltante. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

In seguito alla comunicazione di cui all'art. 90, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., le singole Aziende Sanitarie Provinciali ed Ospedaliere del S.S.R. della Regione Siciliana richiedono la seguente documentazione da inoltrare entro 10 giorni:

- a) dichiarazione sugli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva al contratto, nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n.136/2010;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore delle singole stazioni appaltanti, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel presente Disciplinare;
- c) Patto di Integrità debitamente sottoscritto;
- d) Dichiarazione pantouflage.

In caso di R.T.I. Consorzi ordinari e Aggregazioni senza soggettività giuridica dovranno altresì essere prodotti:

- in caso di RTI e di Aggregazioni senza soggettività giuridica, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione della fornitura che ciascuna impresa svolgerà;
- in caso di Consorzi ordinari l'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato speciale del RTI/Aggregazione e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI/Rete o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP, ora A.N.AC. n. 4 del 7/7/11).

25. GARANZIA DEFINITIVA PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto che sarà sottoscritto dalle singole Aziende Sanitarie Provinciali ed Ospedaliere del S.S.R. della Regione Siciliana con i vari OO.EE. aggiudicatari, questi ultimi dovranno prestare, come detto al precedente paragrafo 23, a richiesta e nei confronti

delle stesse Aziende, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., una garanzia definitiva che dovrà essere predisposta al fine della stipula del contratto con le medesime e rispettare tutte le condizioni previste dall'art. 117 richiamato.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto, gli eventuali contratti di subappalto e i sub-affidamenti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro 7 (sette) giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da € 500 a € 3.000.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

27. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa C.U.C.R.S. e nel PIAO, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Regione Siciliana.

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva verranno messi a disposizione, mediante la PAD, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità della documentazione di gara viene garantita a mezzo pubblicazione aperta a tutti sulla PAD, mentre l'offerta dell'O.E. aggiudicatario sarà garantita tramite invio dalla sezione delle "Comunicazioni" ed indirizzata agli interessati.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi mediante le stesse modalità sopra indicate. La disponibilità della documentazione è comunicata agli interessati sempre tramite la sezione "Comunicazioni".

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90. L'accesso è consentito tramite le modalità elettroniche sopra indicate.

Al fine di agevolare un più celere ed efficiente esercizio del diritto di accesso agli atti da parte degli OO.EE. concorrenti, l'O.E. è tenuto a presentare nella busta A – Documentazione amministrativa una dichiarazione attestante il consenso all'ostensione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica

In caso di diniego all'ostensione integrale dovranno essere specificate ed adeguatamente motivate le ragioni di eventuali oscuramenti di parte dei documenti, avendo cura di accludere separatamente e rispettivamente

nella BUSTA A “Documentazione Amministrativa” e nella BUSTA B “Offerta Economica” i rispettivi documenti con le parti oscurate e le motivazioni relative all’oscuramento.

In caso di dichiarazione di riservatezza dei prezzi, la stessa dovrà essere adeguatamente motivata ed a supporto dovrà essere allegata la Gazzetta Ufficiale ove è pubblicato l’accordo con AIFA.

In caso di assenza della suddetta versione oscurata, ovvero in caso di oscuramento parziale o non ritenuto adeguato, l’amministrazione procederà comunque all’evasione delle eventuali istanze di accesso agli atti pervenute nei termini di legge, con le modalità previste dalla normativa vigente. In tal caso la S.A. non sarà responsabile per l’eventuale ostensione di dati che l’O.E. concorrente avrebbe potuto indicare come riservati nella versione oscurata dell’offerta economica. Nel caso in cui sia richiesto l’oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all’accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal RUP.

Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata. Fatti salvi i casi di esclusione di cui all’articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell’articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L’esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell’articolo 35 del codice.

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie relative alla presente procedura di gara, quindi per le controversie relative alla procedura di gara che dovessero insorgere tra la C.U.C.R.S. e gli OO.EE., sarà competente il TAR di Palermo.

Per le controversie derivanti dal contratto saranno competenti i fori di rispettiva competenza territoriale delle singole Aziende Sanitarie Provinciali ed Ospedaliere del S.S.R. della Regione Siciliana, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri. Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall’esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell’accordo bonario di cui agli artt. 210 e 211 del D.lgs.36/2023 e ss.mm.ii., sono deferite alla competenza arbitrale, mediante clausola compromissoria che è inserita nel contratto, salvo ricusazione da parte dell’aggiudicatario, da comunicare alla C.U.C.R.S. entro 20 giorni dalla conoscenza dell’aggiudicazione

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss. mm., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell’Informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, allegata al presente disciplinare di gara.

Allegati:

- Capitolato tecnico;
- Tabella Elenco Lotti;
- Tabella cauzioni e contributi ANAC;
- Domanda di partecipazione;
- Request xml e pdf del DGUE;
- Modello Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell’informativa Antimafia;
- Modello Dichiarazione sostitutiva su “Rapporti tra Amministrazione e privati” (Misura 12 PIAO);
- Patto di integrità;
- Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 ss.mm.ii;
- Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. n. 2016/679.

Il Dirigente Responsabile dell’Ufficio Speciale
Centrale Unica di Committenza Regione Siciliana
Avv. Roberta Milazzo