

REPUBBLICA ITALIANA



*Regione Siciliana*

Assessorato dell'Economia  
Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro  
Ragioneria Generale della Regione  
Servizio 6 Vigilanza  
U.O.B. 6.1 del Servizio Vigilanza

Prot. *12569*

Palermo, *15* /04/2026

**Circolare n. *15***

Oggetto: *analisi e valutazione della spesa degli Enti e Organismi regionali. Anno 2026.*

	AI	DIPARTIMENTI REGIONALI ED UFFICI SPECIALI
	AGLI	ENTI REGIONALI
	AGLI	ORGANISMI REGIONALI
	AI	COLLEGI DEI REVISORI DEI CONTI PRESSO GLI ENTI E GLI ORGANISMI DELLA REGIONE
e.p.c.	ALL'	ON. LE PRESIDENTE DELLA REGIONE UFFICIO DI GABINETTO
	AGLI	ASSESSORI REGIONALI UFFICI DI GABINETTO
	ALLA	STRUTTURA TECNICA DI SUPPORTO DEL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI DELLA REGIONE SICILIANA
	ALLA	CORTE DEI CONTI SEZIONE DI CONTROLLO PER LA REGIONE SICILIANA
		<u>LORO SEDI</u>

La Ragioneria Generale della Regione provvede ogni anno alla pubblicazione di una Circolare finalizzata a fornire indicazioni sulle norme vigenti in materia di contenimento e razionalizzazione della spesa pubblica ("Spending Review").

Le disposizioni, nazionali e regionali, sono state riassunte in **n. 9** schede allo scopo di agevolare il lavoro degli Enti/Organismi in indirizzo nonché dei Dipartimenti che hanno compiti di tutela e vigilanza.

In particolare, in materia di personale vi è da segnalare l'**articolo 1, comma 165, della Legge 30 dicembre 2024, n. 207**, che così recita: "*Le pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, anche per lo svolgimento di attività di tutoraggio e di affiancamento ai neoassunti e per esigenze funzionali non diversamente assolvibili, possono trattenere in servizio, previa disponibilità dell'interessato, nel limite del 10 per cento delle facoltà assunzionali autorizzate a legislazione vigente, il personale dipendente di cui ritengono necessario continuare ad avvalersi, ivi compreso quello di cui all'art. 3 del predetto decreto legislativo n. 165 del 2001, con esclusione....., ai fini della salvaguardia della specificità della funzione ai sensi dell'articolo 19 della Legge 4 novembre 2010, n. 183. Il personale, individuato dalle Amministrazioni interessate esclusivamente sulla base delle esigenze organizzative di cui al primo periodo e del merito, non può permanere in servizio oltre il compimento del settantesimo anno di età*".

Tale norma riguarda quindi la possibilità del trattenimento in servizio del personale fino a settant'anni nel **limite del 10 per cento delle facoltà assunzionali autorizzate a legislazione vigente**.

Di seguito si elencano le norme considerate ricomprese nelle 9 schede:

**scheda n. 1**

**(Personale - Accordo Stato-Regione del 16/10/2023) - Facoltà assunzionali presso la Regione Siciliana)**

- L.R. 31/01/2024 n. 3, art. 50, co. 1 e co. 2;
- L.R. 31/01/2024 n. 3, art. 57, co. 1 - **Facoltà assunzionali presso gli Enti di cui all'art. 1 della L.R. n. 10/2000); Legge 30/12/2024, n. 207, art. 1, comma 165;**

**scheda n. 2**

**(Buoni pasto)**

- D.L. 06/07/2012 n. 95, art. 5, co.7  
(convertito dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135);

**scheda n. 3**

**(Acquisto di Beni e Servizi)**

- L.R. 12/05/2010 n. 11, art. 19, co. 3;
- D.L. 06/07/2012 n. 95, art. 1, co. 1  
(comma così modificato dalla Legge di conversione 07/08/2012, n. 135 e successivamente dall'art. 1, co. 154 della Legge 24/12/2012, n. 228);
- Delibera Giunta Regionale del 4/09/2012 n. 317 - punto 1.1.2;
- L.R. 11/06/2014 n. 13, art. 13, co. 1;
- D.L. 24/04/2014 n. 66, art. 8, co. 8 lett. a)  
(convertito con modificazioni dall'art. 1, co. 1 della Legge 23/06/2014, n. 89);

**scheda n. 4**

**(Spese a copertura regionale per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza, sponsorizzazioni ed altre pubblicazioni distribuite gratuitamente)**


- L.R. 12/05/2010 n. 11, art. 23, co. 1, co. 2, co. 3 e co. 4;

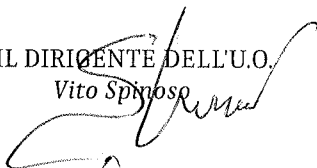
**scheda n. 5**


**(Spese per spostamenti e missioni)**

- L.R. 09/05/2012 n. 26, art.11, co. 28;

La presente circolare sarà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana ed inserita nel sito internet della Regione Siciliana nelle pagine del Dipartimento Bilancio e Tesoro – Ragioneria Generale della Regione.

  
IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Maurizio Maria

  
IL DIRIGENTE DELL'U.O.  
Vito Spinoso

  
L' ASSISTENTE AMM.VO  
Emilia Gennaro



*scheda n. 6*

*(Autovetture di servizio e di rappresentanza)*

- L.R. 15/05/2013 n. 9, art. 22, co. 1, co. 2 e co. 3;

*scheda n. 7*

*(Consulenti)*

- L.R. 15/05/2013 n. 9, art. 24, co. 2;

*scheda n. 8*

*(Canoni di affitto)*

- L.R. 15/05/2013 n. 9, art. 27, co. 1, co. 2, co. 3 e co. 4;

*scheda n. 9*

*(Compensi agli organi)*

- L.R. 17/03/2016 n. 3, art. 18, co. 1 e s.m.i.;

- L.R. 12/05/2010 n. 11 art.17, co. 1 e co. 2 (*D.P.Reg. n. 243 del 15/05/2023, art.2*).

Per quanto sopra esposto, si chiede ai responsabili della gestione degli Enti ed Organismi in indirizzo di compilare le schede allegate e farle asseverare dai rispettivi Organi di controllo interno.

Gli Enti e gli Organismi in indirizzo dovranno:

1. scaricare le schede, in formato editabile, dal sito ufficiale della Regione Siciliana – Dipartimento Bilancio e Tesoro – Ragioneria Generale della Regione – aprendo la sezione dedicata alle circolari emesse dal Dipartimento: <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-economia/dipartimento-bilancio-tesoro-razioneria-generale-regione>;
2. compilare su supporto informatico le schede scaricate;
3. stampare le schede compilate;
4. sottoscrivere le schede da parte del vertice burocratico (dirigente apicale dell'Ente) e dell'Organo di controllo interno, per asseverazione;
5. trasmettere al Dipartimento Bilancio e Tesoro, Ragioneria Generale della Regione e al Dipartimento **Tutorio**, con apposita nota di accompagnamento, sia le schede sottoscritte secondo il superiore punto 4, sia le medesime schede in formato editabile.

Si raccomanda la compilazione delle schede in parola sia in **fase di previsione della spesa sia in fase di rendicontazione della stessa.**

Le schede dovranno essere trasmesse **entro e non oltre il 30.05.2026 (ai fini dell'analisi della previsione della spesa), esclusivamente**, per posta elettronica al Servizio Vigilanza di questa Ragioneria Generale al seguente indirizzo: cert.mail: [dipartimento.bilancio@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.bilancio@certmail.regione.sicilia.it).

Per quanto attiene, invece, la fase della **rendicontazione** della spesa per l'anno **2026**, le schede dovranno essere inviate entro il **30/05/2027**.

La raccolta normativa in parola è stata depurata dalle norme soggette a scadenza o superate, mentre per le altre ne è stata verificata la vigenza e l'attualità.

A tal proposito giova rammentare che la Corte dei Conti a Sezioni Riunite, in sede di parifica sul Rendiconto Generale della Regione Siciliana per l'anno 2016, ha raccomandato, tra l'altro, *"la creazione di un adeguato sistema..... che permetta alla Ragioneria Generale un monitoraggio costante della gestione finanziaria dell'Amministrazione e degli Enti controllati con puntuale attenzione per le voci di spesa interessate dalle norme sulla spending review"*.

Si rappresenta, infine, che la medesima **Corte dei Conti richiede di anno in anno la redazione di analitici e dettagliati report sull'attività in questione.**

I Revisori dei Conti si attiveranno, con cortese sollecitudine, per garantire i suddetti adempimenti da parte dell'Ente, **asseverando le schede**, entro il termine fissato.

Si invitano, infine, i Dipartimenti regionali a garantire la massima diffusione della presente Circolare presso i propri Enti ed Organismi strumentali e ad attivare ogni utile iniziativa volta al conseguimento delle finalità indicate.