



**ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI E
DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO AUTONOMIE LOCALI
Servizio 5°**

**Via Trinacria 34/36
90144 - Palermo**

dipartimento.autonomie.locali@certmail.regione.sicilia.it
elettoriale@regione.sicilia.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Sara Mangione Tel. 091/7074412

Responsabile del Servizio: dott. Giovanni Corso Tel. 091/7074414

Prot. n. 6223

Del 10 aprile 2026

Trasmessa tramite mail. Non segue cartaceo

Allegati vari

OGGETTO: Elezioni amministrative 2026 – Turno ordinario – Invio prototipi degli stampati occorrenti per gli uffici di sezione.

**Alle Prefetture – Uffici territoriali del Governo di
AGRIGENTO – CALTANISSETTA – CATANIA – ENNA –
MESSINA – PALERMO – RAGUSA – SIRACUSA – TRAPANI
LORO SEDI**

e per il tramite delle Prefetture **Ai Comuni interessati al voto**

In relazione alle elezioni amministrative del 24-25 maggio 2026 si trasmettono via e-mail, e non seguirà cartaceo, i sottoelencati modelli, affinché le Amministrazioni comunali provvedano a riprodurli nelle quantità necessarie secondo le indicazioni contenute nell'elenco degli stampati “CS” che opportunamente si trasmette.

SERIE CS

-Mod. 25 CS	-Mod. 28 CS	-Mod.36 A	Mod. 60 CS
-Mod. 26 CS	-Mod. 32 CS	-Mod 58 A	Mod. 61 CS
-Mod. 27 CS	-Mod 33 CS	-Mod 59 CS	

I modelli serie “CS” sopra indicati dovranno essere riprodotti nelle quantità necessarie dalle amministrazioni interessate al voto.

Ove nell'elenco generale dei modelli fornito in allegato, si riscontri, in quelli evidenziati da un asterisco, la dicitura “*stampa in azzurro*”, si precisa che gli stessi potranno essere stampati o riprodotti in formato “A4” su carta bianca con stampa in “nero”.

La suddetta modulistica verrà utilizzata dai Comuni interessati alla tornata elettorale per la consegna del materiale ai Presidenti di sezione.

Il Funzionario
Dott.ssa Sara Mangione

IL DIRIGENTE
del Servizio 5° Ufficio Elettoriale
Giovanni Corso

REGIONE SICILIANA



ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA

Servizio 5/ Elettorale

CS

ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

DEL 24-25 MAGGIO 2026

STRALCIO

DELL' ELENCO DEGLI STAMPATI ^(N.B)

N.B. L'elenco non contiene i modelli allegati alle Pubblicazioni o alle Circolari.

La stampa dei modelli contrassegnati con l'asterisco (*) non è curata da questo Assessorato, bensì dalle Amministrazioni interessate alle elezioni alle quali verranno forniti da parte delle Prefetture – Uffici Territoriali del Governo, i relativi prototipi.

ELEZIONE DEI CONSIGLI COMUNALI E DEI SINDACI

Numero Modello (CS)	DENOMINAZIONE MODELLO	Formato e colore	Norme per l'uso	Numero copie occorrenti	Ufficio che utilizza il modello
2 AR/A-M	Registro dalla lettera A alla lettera M per l'annotazione del numero delle tessere elettorali	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in nero		1 per sezione	Ufficio di sezione
2 AR/N-Z	Registro dalla lettera N alla lettera Z per l'annotazione del numero delle tessere elettorali	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in nero, con angolatura a destra rossa		1 per sezione	Ufficio di sezione
2 OS-D/AR	Registro per l'annotazione del numero delle tessere elettorali degli elettori il cui voto viene raccolto in luoghi di cura o di detenzione	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in nero		1 per sezione ospedaliera, per luogo di cura o per luogo di detenzione	Ufficio di sezione interessato
4/AR	Manifesto delle principali sanzioni penali	cm. (70 x 100) carta bianca, stampa in nero		1 per sezione	Municipio
* 25 CS	Distinta degli stampati da consegnare agli uffici di sezione dei comuni sino a 15.000 abitanti	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Municipio
* 26 CS	Distinta degli stampati da consegnare per le operazioni dell'Adunanza dei presidenti (comuni sino a 15.000 abitanti e con più di una sezione)	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Municipio
* 27 CS	Distinta degli stampati da consegnare agli uffici di sezione dei comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Municipio
* 28 CS	Distinta degli stampati da consegnare per le operazioni dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 15.000 abitanti)	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Municipio

Numero Modello (CS)	DENOMINAZIONE MODELLO	Formato e colore	Norme per l'uso	Numero copie occorrenti	Ufficio che utilizza il modello
* 32 CS	Verbale di consegna degli oggetti e carte agli uffici di sezione meno la prima	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Municipio

* 33 CS	Verbale di consegna degli oggetti e carte all'ufficio della prima sezione	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Municipio
* 36 A	Verbale di consegna delle dichiarazioni di designazione dei rappresentanti presso la sezione e presso l'Ufficio Centrale	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in azzurro	da utilizzare contemporaneamente al mod. 32 o 33	2 per sezione più 2 per l'Ufficio Centrale	Municipio
38 CS	Verbale delle operazioni elettorali delle sezioni (comuni sino a 15.000 abitanti)	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Ufficio di sezione
38 CS/A	Verbale delle operazioni di proclamazione relativo ai comuni sino a 15.000 abitanti e con una sola sezione	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Ufficio di sezione
38 CS/1	Tabelle di scrutinio per le operazioni delle sezioni (comuni sino a 15.000 abitanti)	cm.(30 x 50) chiuso, carta bianca, stampa in nero, rosso, verde, copertina bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Ufficio di sezione
39 CS	Verbale delle operazioni elettorali delle sezioni (comuni oltre 15.000 abitanti)	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Ufficio di sezione
39 CS/bis	Verbale delle operazioni di votazione dei degenti in luoghi di cura con meno di 100 posti letto	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro	per la votazione nei luoghi di cura	2 per luogo di cura con meno di 100 posti letto	Ufficio di sezione interessato

Numero Modello (CS)	DENOMINAZIONE MODELLO	Formato e colore	Norme per l'uso	Numero copie occorrenti	Ufficio che utilizza il modello
39 CS/ter	Verbale delle operazioni di votazione dei degenti in luoghi di cura con almeno 100 e sino a 199 posti letto	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro	per la votazione nei luoghi di cura	2 per luogo di cura da 100 a 199 posti	Seggio speciale

39 CS/ quater	Verbale delle operazioni di votazione dei degenti nelle sezioni ospedaliere impossibilitati ad accedere alla cabina	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro	per la votazione nei luoghi di cura	2 per sezione ospedaliera	Seggio speciale
39 CS/ quinquies	Verbale delle operazioni di votazione dei detenuti aventi diritto al voto	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro	per la votazione nei luoghi di detenzione	2 per luogo di detenzione	Seggio speciale
39 CS/ sexies	Verbale per la raccolta del voto presso il domicilio degli elettori	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca	per la raccolta del voto domiciliare	2 per sezione	Ufficio di sezione interessato
39 CS/1	Tabelle di scrutinio per le operazioni delle sezioni (comuni oltre 15.000 abitanti)	cm. (50 x 35) chiuso, carta bianca, stampa in nero, rosso, verde, copertina bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Ufficio di sezione
40 CS	Verbale dell'Adunanza dei presidenti di sezione (comuni sino a 15.000 abitanti e con più di una sezione elettorale)	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Ufficio di 1ª sezione
40 CS/1	Elezione del sindaco – Prospetto dei voti validi occorrenti per le operazioni dell'Adunanza dei presidenti (comuni sino a 15.000 abitanti e con più di una sezione elettorale)	cm. (29,7 x 42) carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 40 CS	2 per comune	Ufficio di 1ª sezione
40 CS/2	Elezione del consiglio comunale. Prospetto dei voti di lista per le operazioni della Adunanza dei presidenti (comuni sino a 15.000 abitanti e con più di una sezione elettorale)	cm. (29,7 x 42) carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 40 CS	2 per comune	Ufficio di 1ª sezione

Numero Modello (CS)	DENOMINAZIONE MODELLO	Formato e colore	Norme per l'uso	Numero copie occorrenti	Ufficio che utilizza il modello
----------------------------	------------------------------	-------------------------	------------------------	--------------------------------	--

40 CS/3	Elezione del consiglio comunale. Prospetto voti di preferenza occorrente per le operazioni dell'Adunanza dei presidenti (comuni sino a 15.000 abitanti e con più di una sezione elettorale) - più intercalari	cm. (29,7 x 42) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 40 CS	2 per comune <u>più intercalari</u>	Ufficio di 1ª sezione
41 CS	Verbale dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 15.000 abitanti)	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Ufficio di 1ª sezione
41 CS/1	Elezione del sindaco. Prospetto voti validi per le operazioni dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 15.000 abitanti) - più intercalari	cm. (29,7 x 42) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 41 CS	2 per comune <u>più intercalari</u>	Ufficio di 1ª sezione
41 CS/2	Elezione del consiglio comunale. Prospetto voti di lista per le operazioni dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 15.000 abitanti) - più intercalari	cm. (29,7 x 42) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 41 CS	2 per comune <u>più intercalari</u>	Ufficio di 1ª sezione
41 CS/3	Elezione del consiglio comunale. Prospetto voti di preferenza per le operazioni dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 15.000 abitanti) - più intercalari	cm. (35 x 40) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 41 CS	2 per numero liste per comune <u>più intercalari</u>	Ufficio di 1ª sezione
42 CS	Prospetto dei quozienti per le operazioni dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 15.000 abitanti)	cm. (35 x 50) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 41 CS	2 per comune	Ufficio Centrale
42 CS/1	Prospetto dei quozienti per le operazioni dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 15.000 abitanti)	cm. (35 x 50) carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 41 CS	2 per ogni gruppo di liste collegate, per comune	Ufficio Centrale
43 CS	Elezione del sindaco Estratto del verbale mod. 40 CS (comuni con popolazione sino a 15.000 abitanti)	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Ufficio di 1ª sezione
44 CS	Elezione del sindaco Estratto del verbale mod. 41 CS (comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti)	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Ufficio di 1ª sezione

Numero Modello (CS)	DENOMINAZIONE MODELLO	Formato e colore	Norme per l'uso	Numero copie occorrenti	Ufficio che utilizza il modello
45 S	Elezione del sindaco Ricevuta di deposito plichi, contenenti copia estratto del verbale (mod. 43 CS e mod. 44 CS) presso la segreteria della C.E.CI. e la segreteria del comune	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero con perforazione verticale		2 per comune	Ufficio di 1 ^a sezione
54 CS	Fascicolo con moduli di ricevuta per l'invio dei plichi da parte dell'ufficio di sezione	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro		1 per sezione	Ufficio di sezione
54 CS/bis	Fascicolo con moduli di ricevuta per la consegna dei plichi da parte dell'ufficio di sezione all'incaricato del comune	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro		1 per sezione	Ufficio di sezione
56 AR/A-M	Lista dalla lettera A alla lettera M per la votazione dei degenti in luoghi di cura e dei detenuti aventi diritto al voto – <u>più intercalari</u>	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero		1 per sezione ospedaliera o per luogo di cura o per luogo di detenzione	Ufficio di sezione
56 AR/N-Z	Lista dalla lettera N alla lettera Z per la votazione delle degenti in luoghi di cura e delle detenute aventi diritto al voto – <u>più intercalari</u>	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, angolatura destra con inchiostro rosso		1 per sezione ospedaliera o per luogo di cura o per luogo di detenzione	Ufficio di sezione
* 58 A	Verbale di riconsegna al comune del materiale elettorale	cm. (21 x 29,7) carta bianca		2 per sezione	Ufficio di sezione
* 59 CS	Ricevuta di deposito plichi presso la segreteria del comune dei verbali dell'Adunanza dei presidenti o dell'Ufficio Centrale (comuni aventi più di una sezione elettorale)	cm. (21 x 29,7) carta bianca		2 per comune	Ufficio di 1 ^a sezione
* 60 CS	Ricevuta di deposito plichi presso l'Ufficio Territoriale del Governo	cm. (21 x 29,7) carta bianca		2 per comune	Ufficio di 1 ^a sezione

Numero Modello (CS)	DENOMINAZIONE MODELLO	Formato e colore	Norme per l'uso	Numero copie occorrenti	Ufficio che utilizza il modello
* 61 CS	Ricevuta per la consegna al Tribunale da parte della segreteria del comune delle buste n. 2 e n. 3	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in nero		2 per comune	Municipio
62 CS	Fascicolo per i moduli di ricevuta per la consegna all'Ufficio della 1ª sezione da parte della segreteria del comune delle buste n. 4 e n. 5	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Municipio
BUSTE Serie CS	N.11 buste per la confezione dei plichi da parte degli uffici di sezione	carta sealing, formati diversi, stampa in azzurro		1 serie per sezione	Ufficio di sezione
BUSTE Serie CS/1	N. 2 buste per la confezione dei plichi da parte dello Ufficio Centrale o dell'Adunanza dei presidenti (comuni aventi più di una sezione elettorale)	cm. (32 x 50) carta sealing, stampa in azzurro		1 serie per comune	Ufficio di 1ª sezione
BUSTE Serie OS-D/CS	N. 3 Buste per la votazione nei luoghi di cura o di detenzione	carta sealing, formati diversi, stampa in azzurro	Per la votazione nei luoghi di cura e di detenzione	1 serie per sezione ospedaliera o luogo di cura o luogo di detenzione	Ufficio di sezione interessato
BUSTA (C.E.CI.)	Elezione del Sindaco – Busta per la trasmissione alla C.E.CI. dell'estratto del verbale (mod. n. 43 CS o 44 CS)	carta sealing, stampa in marrone		1 per comune	Ufficio di 1ª sezione
BUSTA (SE.CO.)	Elezione del Sindaco – Busta per la trasmissione alla segreteria del comune dell'estratto del verbale (mod. n. 43 CS o 44 CS)	carta sealing, stampa in marrone		1 per comune	Ufficio di sezione
STRISCE	Elezione del sindaco e del consiglio comunale – Schede da consegnare agli elettori	cm. (15 x 45) carta bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Ufficio di sezione
STRISCE	Elezione del sindaco e del consiglio comunale – Schede votate	cm. (15 x 45), carta bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Ufficio di sezione
Targhetta	Cassetina contenente il bollo	cm. (11 x 15), carta bianca, adesiva		1 per sezione	Ufficio di sezione
Bustone	Busta a sacco per la raccolta del materiale destinato alla sezione	cm. (60 x 70), carta sealing, stampa in nero		1 per sezione	Municipio

ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO _____

LIBERO CONSORZIO/CITTÀ METROPOLITANA DI _____

COMUNE DI _____ SEZIONE N. _____

DISTINTA DEGLI STAMPATI

CONTENUTI NEL PLICO DI CUI AL N. 13 DEL VERBALE DI CONSEGNA DEGLI OGGETTI E DELLE CARTE (Mod. 32 CS) OCCORRENTI ALL'UFFICIO DI SEZIONE PER LE OPERAZIONI DI VOTAZIONE E DI SCRUTINIO

Publicazione n. 1	Norme per l'elezione dei Sindaci e dei Consigli Comunali, dei Presidenti di Circoscrizione e dei Consigli Circoscrizionali	Copie n. 1
Publicazione n. 3	Istruzioni per le operazioni degli uffici elettorali di sezione	Copie n. 1.
Mod. n. 38 CS	Verbale delle operazioni elettorali della sezione per le elezioni del sindaco e del consiglio comunale	Copie n. 2
Mod. n. 38 CS/A	Verbale delle operazioni di proclamazione relativo ai comuni con una sola sezione	Copie n. 2
Mod. n. 38 CS/1	Tabelle di scrutinio per le elezioni del sindaco e del consiglio comunale	Copie n. 2
Mod. n. 39 CS bis	Verbale delle operazioni per la votazione dei degenti nei luoghi di cura con meno 100 posti letto ¹	Copie n. __
Mod. n. 39 CS ter	Verbale delle operazioni per la votazione dei degenti nei luoghi di cura con almeno 100 e sino a 199 posti-letto ¹	Copie n. __
Mod. n. 39 CS quater	Verbale delle operazioni per la votazione dei degenti in sezioni ospedaliere impossibilitati ad accedere alla cabina ¹	Copie n. __
Mod. n. 39 CS quinquies	Verbale delle operazioni per la votazione dei detenuti aventi diritto al voto ¹	Copie n. __
Mod. n. 39 CS sexies	Verbale per la raccolta del voto presso il domicilio degli elettori ²	Copie n. __

¹In ragione di due copie per ogni sezione ospedaliera, per ogni luogo di cura minore, per ogni luogo di detenzione.

²In ragione di due copie per ogni sezione, per la raccolta del voto domiciliare.

Mod. n. 54 CS	Fascicolo con moduli di ricevuta per l'invio dei plichi da parte dell'Ufficio di sezione	Copie n. 1
Mod. n. 54 CS bis	Fascicolo con moduli di ricevuta per la consegna dei plichi da parte dell'Ufficio di sezione all'incaricato del comune	Copie n. 1
Mod. n. 56 AR/A-M	Lista dalla lettera A alla lettera M per la votazione dei degenti in luoghi di cura ³ e dei detenuti aventi diritto al voto Teste Intercalari	Copie n. 1 Copie n. __
Mod. n. 56 AR/N-Z	Lista dalla lettera N alla lettera Z per la votazione dei degenti in luoghi di cura e dei detenuti aventi diritto al voto Teste Intercalari	Copie n. 1 Copie n. __
Mod. n. 2 AR/A-M	Registro dalla lettera A alla lettera M per l'annotazione del numero delle tessere elettorali	Copie n. 1
Mod. n. 2 AR/N-Z	Registro dalla lettera N alla lettera Z per l'annotazione del numero delle tessere elettorali	Copie n. 1
Mod. n. 2OS-D/AR	Registro per l'annotazione del numero delle tessere elettorali degli elettori il cui voto viene raccolto in luoghi di cura o detenzione ⁴	Copie n. __
Mod. n. 58/A	Verbale di riconsegna al comune del materiale elettorale	Copie n. 2
Serie di Buste "CS"	Per la confezione e la spedizione dei plichi	Serie n. 1
Serie di Buste "OS-D/CS"	Per la votazione nei luoghi di cura o di detenzione	Serie n. __
Serie di Buste "SE.CO."	Per la trasmissione alla segreteria del comune dell'estratto del verbale (mod. 43 CS)	Serie n. 1
Bustone	Per la raccolta del materiale destinato alla sezione	Copie n. 1

Bollo
del
Comune

L'INCARICATO DELLA CONFEZIONE DEL PACCO

³In ragione di due copie per ogni sezione ospedaliera, per ogni luogo di cura minore, per ogni luogo di detenzione, con gli intercalari eventualmente occorrenti.

⁴In ragione di una copia per ogni luogo di cura e detenzione.

ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO

LIBERO CONSORZIO/CITTÀ METROPOLITANA DI.....

COMUNE DI

1ª SEZIONE

DISTINTA DEGLI STAMPATI

OCCORRENTI PER LE OPERAZIONI DELL'ADUNANZA DEI PRESIDENTI DELLE SEZIONI ⁽¹⁾

Mod. n. 40 CS	Verbale dell'adunanza dei presidenti delle sezioni		Copie n. 2
Mod. n. 40 CS/1	Elezioni del Sindaco – Prospetto voti validi		Copie n. 2
Mod. n. 40 CS/2	Elezioni del Consiglio comunale Prospetto voti di lista validi Teste		Copie n. 2
Mod. n. 40 CS/3	Elezioni del Consiglio comunale Prospetto voti di preferenza	Teste Intercalare ²	Copie n. 2 Copie n. __
Mod. n. 43CS	Estratto del verbale mod. n. 40 CS		Copie n. 2
Mod. n. 45 S	Ricevuta di deposito plico contenente copia dell'estratto del verbale mod. 43 CS		Copie n. 2
Mod. n. 59 CS	Ricevuta di deposito presso la segreteria del comune del verbale dell'Adunanza dei Presidenti		Copie n. 2
Mod. n. 60 CS	Ricevuta di deposito plichi presso l'Ufficio Territoriale del Governo		Copie n. 2
Serie di Buste "CS/1"	Per la confezione dei plichi da parte dell'Adunanza dei Presidenti		Serie n. 1

¹Da consegnare al presidente della 1ª sezione in aggiunta alla distinta di cui al mod. n. 25 CS.

²Solo nel caso in cui sono state presentate più di due liste e tenendo presente che ogni intercalare può essere usato per due liste.

Serie di Buste "C.E.CI."

Per la trasmissione alla C.E.CI. dell'estratto del verbale
(mod. 43 CS)

Serie n. 1

Bustone

Per la raccolta del materiale destinato alla sezione

Copie n. 1

Bollo
del
Comune

L'INCARICATO DELLA CONFEZIONE DEL PACCO

.....

ELEZIONI, DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO

LIBERO CONSORZIO/CITTÀ METROPOLITANA DI

COMUNE DI

SEZIONE N.

DISTINTA DEGLI STAMPATI

CONTENUTI NEL PLICO DI CUI AL N. 13 DEL VERBALE DI CONSEGNA DEGLI OGGETTI E DELLE CARTE (MOD. 32 CS) OCCORRENTI ALL'UFFICIO DI SEZIONE PER LE OPERAZIONI DI VOTAZIONE E DI SCRUTINIO

Pubblicazione n. 1	Norme per l'elezione dei Sindaci e dei Consigli Comunali, dei Presidenti di Circostrizione e dei Consigli Circostrizionali	Copie n. 1
Pubblicazione n. 3	Istruzioni per le operazioni degli uffici elettorali di sezione	Copie n. 1
Mod. n. 39 CS	Verbale delle operazioni elettorali della sezione per le elezioni del sindaco e del consiglio comunale	Copie n. 2
Mod. n. 39 CS bis	Verbale delle operazioni per la votazione dei degenti nei luoghi di cura con meno 100 posti letto ¹	Copie n. __
Mod. n. 39 CS ter	Verbale delle operazioni per la votazione dei degenti nei luoghi di cura con almeno 100 e sino a 199 posti-letto ¹	Copie n. __
Mod. n. 39 CS quater	Verbale delle operazioni per la votazione dei degenti in sezioni ospedaliere impossibilitati ad accedere alla cabina ¹	Copie n. __
Mod. n. 39 CS quinquies	Verbale delle operazioni per la votazione dei detenuti aventi diritto al voto ¹	Copie n. __
Mod. n. 39 CS sexies	Verbale per la raccolta del voto presso il domicilio degli elettori ²	Copie n. __
Mod. n. 39 CS/1	Tabelle di scrutinio per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale	Copie n. 2
Mod. n. 54 CS	Fascicolo con moduli di ricevuta per l'invio dei plichi da parte dell'Ufficio di sezione	Copie n. 1
Mod. n. 54 CS bis	Fascicolo con moduli di ricevuta per la consegna dei plichi da parte dell'Ufficio di sezione all'incaricato del comune	Copie n. 1
Mod. n. 56 AR/A-M	Lista dalla lettera A alla lettera M per la votazione dei degenti in luoghi di cura ³ e dei detenuti aventi diritto al voto Teste Intercalari	Copie n. 1 Copie n. __
Mod. n. 56 AR/N-Z	Lista dalla lettera N alla lettera Z per la votazione dei degenti in luoghi di cura e dei detenuti aventi diritto al voto Teste Intercalari	Copie n. 1 Copie n. __

¹In ragione di due copie per ogni sezione ospedaliera, per ogni luogo di cura minore, per ogni luogo di detenzione.

²In ragione di due copie per ogni sezione, per la raccolta del voto domiciliare.

³In ragione di due copie per ogni sezione ospedaliera, per ogni luogo di cura minore, per ogni luogo di detenzione, con gli intercalari eventualmente occorrenti.

Mod. n. 2 AR/A-M	Registro dalla lettera A alla lettera M per l'annotazione del numero delle tessere elettorali	Copie n. 1
Mod. n. 2 AR/N-Z	Registro dalla lettera N alla lettera Z per l'annotazione del numero delle tessere elettorali	Copie n. 1
Mod. n. 2 OS-D/AR	Registro per l'annotazione del numero delle tessere elettorali degli elettori il cui voto viene raccolto in luoghi di cura o detenzione ⁴	Copie n. __
Mod. n. 58/A	Verbale di riconsegna al comune del materiale elettorale	Copie n. 2
Serie di Buste "CS"	Per la confezione e la spedizione dei plichi	Serie n. 1
Serie di Buste "OS-D/CS"	Per la votazione nei luoghi di cura o di detenzione	Serie n. __
Serie di Buste "SE.CO."	Per la trasmissione alla segreteria del comune dell'estratto del verbale (mod. 44 CS)	Serie n. 1
Bustone	Per la raccolta del materiale destinato alla sezione	Copie n. 1

Bollo del Comune

L'INCARICATO DELLA CONFEZIONE DEL PACCO

.....

⁴In ragione di una copia per ogni luogo di cura e detenzione.

ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO

LIBERO CONSORZIO/CITTÀ METROPOLITANA DI.....

COMUNE DI

1ª SEZIONE

DISTINTA DEGLI STAMPATI

OCCORRENTI PER LE OPERAZIONI DELL'UFFICIO CENTRALE ⁽¹⁾

Mod. n. 41 CS	Verbale dell'Ufficio Centrale		Copie n. 2
Mod. n. 41 CS/1	Elezioni del Sindaco – Prospetto voti validi	Teste Intercalare	Copie n. 2 Copie n. __
Mod. n. 41 CS/2	Elezioni del Consiglio comunale Prospetto voti di lista validi	Teste Intercalare	Copie n. 2 Copie n. __
Mod. n. 41 CS/3	Elezioni del Consiglio comunale Prospetto voti di preferenza	Teste Intercalare	Copie n. 2 Copie n. __
Mod. n. 42 CS	Prospetto dei quozienti per le operazioni dell'ufficio centrale		Copie n. __
Mod. n. 42 CS/1	Prospetto dei quozienti per le operazioni dell'ufficio centrale		Copie n. __
Mod. n. 44 CS	Estratto del verbale mod. n. 41 CS		Copie n. 2
Mod. n. 45 S	Ricevuta di deposito plico contenente copia dell'estratto del verbale mod. 44 CS		Copie n. 2
Mod. n. 59 CS	Ricevuta di deposito presso la segreteria del comune del verbale dell'ufficio centrale		Copie n. 2
Mod. n. 60 CS	Ricevuta di deposito plichi presso l'Ufficio Territoriale del Governo		Copie n. 2

¹Da consegnare al presidente della 1ª sezione in aggiunta alla distinta di cui al mod. n. 27 CS o 27 CSQ.

Serie di Buste "CS/1" Per la confezione dei plichi da parte d'ufficio centrale Serie n. 1

Serie di Buste "C.E.CI." Per la trasmissione alla C.E.CI. dell'estratto del verbale
(mod. 44 CS) Serie n. 1

Bustone Per la raccolta del materiale destinato alla sezione Copie n. 1

Bollo
del
Comune

L'INCARICATO DELLA CONFEZIONE DEL PACCO

.....

ELEZIONE DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO

LIBERO CONSORZIO/CITTÀ METROPOLITANA DI

COMUNE DI

SEZIONE N.⁽¹⁾**V E R B A L E****DI CONSEGNA AL PRESIDENTE DELLA SEZIONE N. DEGLI OGGETTI E DELLE
CARTE OCCORRENTI PER LE OPERAZIONI DI VOTAZIONE E DI SCRUTINIO DELL'UFFICIO DI
SEZIONE**

L'anno, addì del mese di alle
ore, nel comune di nei locali destinati all'ufficio elettorale della
sezione n. in via n. sono intervenuti:
il sig.⁽²⁾ presidente dell'ufficio elettorale della predetta
sezione, nominato con provvedimento del Presidente della Corte di Appello di
in data, ed il sig.⁽³⁾, sindaco del comune⁽³⁾,
oppure il sig., all'uopo delegato dal sindaco.

In esecuzione di quanto prescrive l'art. 16 del T.U. reg. 20 agosto 1960, n. 3, il sindaco ha consegnato al
presidente dell'ufficio elettorale:

1. n. 1 urna o cassetta o scatola per la votazione;
2. n. 1 cassetta o scatola per le schede autenticate (se consegnata);
3. n. ... pacchi di schede, sigillati dall'Ufficio Territoriale del Governo, con l'indicazione sull'esterno
dell'involucro: "N. schede per la elezione del sindaco e del consiglio comunale";
4. una cassetta sigillata contenente il bollo della sezione;
5. n. 4 matite copiative per il voto;
6. un esemplare della lista degli elettori della sezione, autenticata dalla Commissione elettorale circondariale,
comprendente n. elettori;
7. copia della stessa lista, autenticata in ciascun foglio dal sindaco e dal segretario comunale;
8. n. ... copie del manifesto recante le candidature per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale;
9. n. ... copie del manifesto recante l'indicazione delle principali sanzioni penali;

¹ Per tutte le sezioni ad eccezione della 1^a.

² In caso di assenza del presidente, la consegna verrà fatta allo scrutatore più anziano, prendendosene nota nel verbale.

³ Depennare il caso che non ricorre.

10. gli eventuali elenchi degli elettori, iscritti nelle liste della sezione, che hanno chiesto di votare in ospedale o casa di cura o luogo di detenzione appartenenti ad altra sezione;
11. gli eventuali elenchi degli elettori che hanno chiesto di votare in ospedale o casa di cura o luogo di detenzione appartenenti alla sezione;
12. gli eventuali elenchi degli elettori ammessi al voto domiciliare;
13. il pacco degli stampati necessari all'ufficio di sezione per le operazioni elettorali ⁽⁴⁾;
14. il pacco della cancelleria necessaria per le operazioni elettorali;
15. una cassetta contenente un bollo da utilizzare per le tessere elettorali nei luoghi di cura o di detenzione;
16. l'estratto della deliberazione dell'ufficiale elettorale o della Commissione elettorale comunale relativa alla nomina degli scrutatori, nonché⁵ l'estratto della deliberazione relativa alla nomina degli scrutatori del seggio speciale.

Dell'avvenuta consegna si redige il presente verbale, in doppio esemplare, restando d'ora innanzi a carico del presidente dell'ufficio elettorale la responsabilità della custodia delle cose descritte.

IL SINDACO

IL PRESIDENTE DELL'UFFICIO ELETTORALE

.....

.....

⁴ Di cui al Mod. n. 25 CS e 27 CS

⁵ Qualora si verifichi l'ipotesi

N.B. – Dal presente verbale – da redigersi in duplice esemplare – vanno depennate le parti che non interessano.

ELEZIONE DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO

LIBERO CONSORZIO/CITTÀ' METROPOLITANA DI

COMUNE DI

1^a SEZIONE**V E R B A L E****DI CONSEGNA AL PRESIDENTE DELLA 1^a SEZIONE ⁽¹⁾ DEGLI OGGETTI E DELLE CARTE
OCCORRENTI PER LE OPERAZIONI DI VOTAZIONE E DI SCRUTINIO**

L'anno, addì del mese di
alle ore, nel comune di nei locali destinati all'ufficio
elettorale della sezione n. in via n.
sono intervenuti: il sig. ⁽²⁾ presidente dell'ufficio
elettorale della predetta sezione, nominato con provvedimento del Presidente della Corte di Appello
di in data, ed il sig.,
sindaco del comune, oppure il sig., all'uopo delegato dal sindaco.

In esecuzione di quanto prescrive l'art. 16 del T.U. reg. 20 agosto 1960, n. 3, il sindaco ha consegnato
al presidente dell'Ufficio elettorale:

1. n. 1 urna o cassetta o scatola per la votazione;
2. n. 1 cassetta o scatola per le schede autenticate (se consegnata);
3. n. ... pacchi di schede, sigillati dall'Ufficio Territoriale del Governo, con l'indicazione sull'esterno
dell'involucro: "N. schede per la elezione del sindaco e del consiglio comunale";
4. una cassetta sigillata contenente il bollo della sezione;
5. n. 4 matite copiative per il voto;
6. un esemplare della lista degli elettori della sezione, autenticata dalla Commissione elettorale circondariale,
comprendente n. elettori;
7. copia della stessa lista, autenticata in ciascun foglio dal sindaco e dal segretario comunale;
8. n. ... copie del manifesto recante le candidature per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale;

¹ Quella in cui viene costituita l'Adunanza dei Presidenti delle sezioni (comuni con popolazione sino a 15.000 abitanti) o dell'Ufficio Centrale (comuni con
popolazione superiore a 15.000 abitanti) per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale.

² In caso di assenza del presidente, la consegna verrà fatta allo scrutatore più anziano, prendendosene nota nel verbale.

9. n. ... copie del manifesto recante l'indicazione delle principali sanzioni penali;
10. gli eventuali elenchi degli elettori, iscritti nelle liste della sezione, che hanno chiesto di votare in ospedale o casa di cura o luogo di detenzione appartenenti ad altra sezione;
11. gli eventuali elenchi degli elettori che hanno chiesto di votare in ospedale o casa di cura o luogo di detenzione appartenenti alla sezione;
12. gli eventuali elenchi degli elettori ammessi al voto domiciliare;
13. il pacco degli stampati necessari all'ufficio di sezione per le operazioni elettorali ⁽³⁾;
14. il pacco della cancelleria necessaria per le operazioni elettorali;
15. una cassetta contenente un bollo da utilizzare per le tessere elettorali nei luoghi di cura o di detenzione;
16. l'estratto della deliberazione dell'ufficiale elettorale o della Commissione elettorale comunale relativa alla nomina degli scrutatori, nonché⁴ l'estratto della deliberazione relativa alla nomina degli scrutatori del seggio speciale.

Inoltre, tenuto conto che nella sezione avrà sede⁵,
 al presidente della sezione stessa viene consegnato il pacco degli stampati di cui alla distinta
 mod.⁶

Dell'avvenuta consegna si redige il presente verbale, in doppio esemplare, restando d'ora innanzi
 a cura del presidente dell'ufficio elettorale la responsabilità della custodia delle cose descritte.

IL SINDACO

IL PRESIDENTE DELL'UFFICIO ELETTORALE

.....

.....

³ Di cui al Mod. n. 25 CS e 27 CS

⁴ Qualora si verifichi l'ipotesi

⁵ Indicare se trattasi dell'Adunanza dei Presidenti delle sezioni (comuni con popolazione sino a 15.000 abitanti) o dell'Ufficio Centrale (comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti).

⁶ Indicare il numero del modello a seconda che trattasi dell'Adunanza dei Presidenti delle sezioni (mod. 26 CS) o dell'Ufficio Centrale (mod. 28 CS).

N.B. Dal presente verbale – da redigersi in duplice esemplare – vanno depennate le parti che non interessano

ELEZIONI AMMINISTRATIVE DEL _____

COMUNE DI _____

CIRCOSCRIZIONE _____

SEZIONE N. _____

L'anno duemila, addì del mese di,
alle ore....., nella sede della sezione elettorale N. tra il Sig.
..... segretario del comune, oppure delegato dal Segretario del comune,
ed il Sig. Presidente della sezione predetta
è avvenuta la consegna di N. dichiarazioni sottoscritte e debitamente autenticate, contenenti le
designazioni dei rappresentanti di lista presso la sezione o presso l'Ufficio Centrale relativamente alle elezioni
del sindaco e del consiglio comunale ⁽¹⁾
del consiglio circoscrizionale ⁽¹⁾
delle seguenti liste:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dell'avvenuta consegna si redige il presente verbale, in doppio esemplare.

IL SEGRETARIO DEL COMUNE

IL PRESIDENTE DELL'UFFICIO ELETTORALE

¹ Depennare la parte che non interessa.

ELEZIONI AMMINISTRATIVE ANNO

LIBERO CONSORZIO/CITTÀ METROPOLITANA DI

COMUNE DI

SEZIONE N.

V E R B A L E

DI RICONSEGNA AL COMUNE DEL MATERIALE ELETTORALE

L'anno, addì del mese di, nei locali già destinati a sede della Sezione elettorale n. in via n. sono intervenuti: il Sig.⁽¹⁾ Presidente della Sezione stessa, ed il Sig. Sindaco del comune, **oppure** delegato del Sindaco, **oppure** rappresentante della Forza pubblica.

Il Presidente ha riconsegnato:

- una cassetta con il timbro dell'Ufficio elettorale;
- una cassetta contenente il bollo da utilizzare per le tessere elettorali nei luoghi di cura o detenzione²;
- n. urna, usata per contenere le schede votate;
- n. cassetta o scatola, usata per contenere le schede autenticate²;
- n. matite copiative usate per la votazione;
- la copia della lista della sezione, autenticata in ciascun foglio dal Sindaco e dal Segretario comunale, che era stata affissa nella sala;

Ha riconsegnato, altresì, il seguente altro materiale che è risultato avanzato al termine delle operazioni elettorali (stampati, oggetti di cancelleria, ecc.):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dell'avvenuta consegna si redige il presente verbale, in doppio esemplare.

IL SINDACO

**IL PRESIDENTE
DELLA SEZIONE ELETTORALE N.**

¹ In caso di assenza del Presidente la consegna verrà fatta dal Vice-Presidente, prendendone nota sul verbale.

² Nel caso in cui sia stata fornita al seggio.

ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

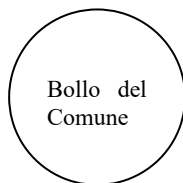
ANNO

LIBERO CONSORZIO/CITTÀ METROPOLITANA DI

COMUNE DI

L'anno, addì
del mese di nella segreteria del comune si è presentato alle ore
il sig. il quale, nella sua qualità di ⁽¹⁾
..... dell'⁽²⁾,
ha depositato un plico contenente un esemplare del verbale dell'⁽²⁾
....., per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale,
con allegati tutti i prospetti che fanno parte integrante del verbale.

IL SEGRETARIO COMUNALE



.....

¹ Indicare la qualità di presidente, componente o segretario

² Adunanza dei Presidenti di sezione (nei comuni sino a 15.000 abitanti) o Ufficio centrale (nei comuni con più di 15.000 abitanti).

ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO

UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO DI

L'anno duemila, addì del mese di, nella sede di questa Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo - si sono presentati alle ore

il sig. ed il sig. i quali, rispettivamente, nella qualità di ⁽¹⁾

dell'⁽²⁾ del comune di hanno effettuato la consegna di un plico recante n. sigilli ⁽³⁾ con l'impronta del bollo della 1^a sezione del comune recante il n. e con le firme dei sigg.:

.....
.....
.....

Il plico reca la seguente indicazione:

COMUNE DI

SEZIONE 1^a

ELEZIONE DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

Verbale dell'⁽²⁾.....

Le persone che hanno consegnato il plico hanno dichiarato che esso contiene quanto sullo stesso indicato.

Contemporaneamente gli anzidetti signori hanno effettuato la consegna di n. plichi contenenti i verbali di sezione con tutti gli allegati prescritti, e di n. plichi sigillati contenenti le schede valide di tutte le sezioni del predetto comune, relativi all'elezione del sindaco e del consiglio comunale.

In fede si rilascia la presente ricevuta.

Bollo
Ufficio
Territoriale
del Governo

**IL FUNZIONARIO INCARICATO
dell'Ufficio Territoriale del Governo**

.....

¹ Indicare la qualità di presidente, componente o segretario di ognuno di essi.

² Adunanza dei Presidenti di sezione (nei comuni sino a 15.000 abitanti) o Ufficio Centrale (nei comuni con più di 15.000 abitanti).

³ In ceralacca o in carta incollata.

ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO

TRIBUNALE DI

L'anno, addìdel mese di,
nel Tribunale di ⁽¹⁾ si sono presentati
i sigg.
impiegati del comune di appositamente incaricati della consegna di
n. pliche chiuse portanti la seguente intestazione:

“LISTE DI VOTAZIONE E PLICO CONTENENTE I REGISTRI PER L'ANNOTAZIONE DEL
NUMERO DELLE TESSERE ELETTORALI DI COLORO CHE HANNO VOTATO NELLE SEZIONI”

Gli stessi incaricati effettuano anche la consegna di n. pliche chiuse portanti la seguente intestazione:

“SCHEDE PER L'ELEZIONE DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE AUTENTICATE
E NON AUTENTICATE AVANZATE ALLA CHIUSURA DELLA VOTAZIONE”

In fede, si rilascia la presente ricevuta.

Bollo
dell'
Ufficio

L'INCARICATO DEL TRIBUNALE ⁽¹⁾

.....

¹ Indicare la eventuale sezione distaccata.