



**ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI E  
DELLA FUNZIONE PUBBLICA  
DIPARTIMENTO AUTONOMIE LOCALI  
Servizio 5°**

**Via Trinacria 34/36  
90144 - Palermo**

[dipartimento.autonomie.locali@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.autonomie.locali@certmail.regione.sicilia.it)  
[elettoriale@regione.sicilia.it](mailto:elettoriale@regione.sicilia.it)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Sara Mangione Tel. 091/7074412

Responsabile del Servizio: dott. Giovanni Corso Tel. 091/7074414

**Prot. n. 6396**

**Del 14 aprile 2026**

Trasmessa tramite mail. Non segue cartaceo

**Allegati vari**

**OGGETTO: Elezioni amministrative 2026 – Turno ordinario – Invio prototipi degli stampati occorrenti per gli uffici di sezione – Elezione dei presidenti dei consigli circoscrizionali e dei consigli circoscrizionali.**

**Alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di  
MESSINA**

e per il tramite della Prefettura **Al Comune di Messina**

In relazione alle elezioni amministrative del 24-25 maggio 2026 si trasmettono via e-mail, e non seguirà cartaceo, i sottoelencati modelli, affinché codesta Amministrazione comunale interessata alle elezioni dei Presidenti dei Consigli Circoscrizionali e dei Consigli Circoscrizionali, provveda a riprodurli nelle quantità necessarie secondo le indicazioni contenute nell'elenco degli stampati "Q" che opportunamente si trasmette.

**SERIE Q**

-Mod. 27 CSQ	-Mod. 33 CSQ/1	-Mod. 58 A	-Mod. 61 Q
-Mod. 28 Q	-Mod. 33 CSQ/2	-Mod. 59 Q	
-Mod. 32 CSQ	-Mod. 36 Q	-Mod. 60 Q	

I modelli serie "Q" sopra indicati dovranno essere riprodotti nelle quantità necessarie dalle amministrazioni interessate al voto.

Ove nell'elenco generale dei modelli fornito in allegato, si riscontri, in quelli evidenziati da un asterisco, la dicitura "stampa in azzurro", si precisa che gli stessi potranno essere stampati o riprodotti in formato "A4" su carta bianca con stampa in "nero".

La suddetta modulistica verrà utilizzata dal Comune interessato alla tornata elettorale per la consegna del materiale ai Presidenti di sezione.

Il Funzionario  
Dott.ssa Sara Mangione



SARA MANGIONE  
REGIONE  
SICILIANA  
14.04.2026  
09:47:07  
GMT+02:00

**IL DIRIGENTE**  
del Servizio 5° Ufficio Elettorale  
**Giovanni Corso**

GIOVANNI CORSO  
Firmato digitalmente  
da GIOVANNI CORSO  
Data: 2026.04.14  
09:48:47 +02'00'

**ELEZIONI DEL SINDACO, DEL CONSIGLIO COMUNALE, DEL PRESIDENTE DI  
CIRCOSCRIZIONE E DEL CONSIGLIO CIRCOSCRIZIONALE**

ANNO .....

COMUNE DI .....

CIRCOSCRIZIONE.....

SEZIONE N. ....

**DISTINTA DEGLI STAMPATI**

**CONTENUTI NEL Plico DI CUI AL N. 17 DEL VERBALE DI CONSEGNA DEGLI OGGETTI E  
DELLE CARTE (MOD. 32 CSQ) OCCORRENTI ALL'UFFICIO DI SEZIONE PER LE  
OPERAZIONI DI VOTAZIONE E DI SCRUTINIO**

	<u>Numero Copie</u>
Publicazione n. 1 - Norme per l'elezione dei Sindaci e dei Consigli Comunali, dei Presidenti di Circoscrizione e dei Consigli Circoscrizionali	1
Publicazione n. 3 - Istruzioni per le operazioni degli uffici elettorali di sezione .....	1
Mod. n. 39 CS - Verbale delle operazioni elettorali della sezione per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale .....	2
Mod. n. 39 CS/bis - Verbale delle operazioni di votazione dei degenti in luoghi di cura con meno di 100 posti letto <sup>(1)</sup> .....	2
Mod. n. 39 CS/ter - Verbale delle operazioni di votazione dei degenti in luoghi di cura con almeno 100 e sino a 199 posti letto <sup>(1)</sup> .....	2
Mod. n. 39 CS/quarter - Verbale delle operazioni di votazione dei degenti in sezioni ospedaliere impossibilitati ad accedere alle cabina <sup>(1)</sup> .....	2
Mod. n. 39 CS/quinquies - Verbale delle operazioni di votazione dei detenuti aventi diritto al voto <sup>(1)</sup> .....	2
Mod. n. 39 CS/sexies - Verbale per la raccolta del voto presso il domicilio degli elettori <sup>(1)</sup> .....	2
Mod. n. 39 CS/1 - Tabelle di scrutinio per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale .....	2
Mod. n. 39 Q - Verbale delle operazioni elettorali della sezione per l'elezione del consiglio circoscrizionale	1
Mod. n. 39 Q/bis - Verbale delle operazioni di votazione dei degenti in luoghi di cura con meno di 100 posti letto <sup>(1)</sup> .....	2
Mod. n. 39 Q/ter - Verbale delle operazioni di votazione dei degenti in luoghi di cura con almeno 100 posti letto e fino a 199 posti letto <sup>(1)</sup> .....	2
Mod. n. 39 Q/quarter - Verbale delle operazioni di votazione dei degenti in sezioni ospedaliere impossibilitati ad accedere alla cabina <sup>(1)</sup> .....	2
Mod. n. 39 Q/quinquies - Verbale delle operazioni di votazione dei detenuti aventi diritto al voto <sup>(1)</sup> .....	2
Mod. n. 39 Q/sexies - Verbale dell'ufficio elettorale distaccato per la raccolta del voto presso il domicilio degli elettori	2
Mod. n. 39 Q/1 - Tabelle di scrutinio per l'elezione del consiglio circoscrizionale	2
Mod. n. 54 CS - Fascicolo con moduli di ricevuta per l'invio di plichi da parte degli uffici di sezione .....	1
Mod. n. 54 CS/bis - Fascicolo con moduli di ricevuta per la consegna dei plichi dell'ufficio di sezione all'incaricato del comune .....	1
Mod. n. 54 Q - Fascicolo con moduli di ricevuta per l'invio dei plichi da parte degli uffici di sezione	1
Mod. n. 54 Qbis - Fascicolo con moduli di ricevuta per la consegna dei plichi dell'ufficio di sezione all'incaricato del comune	1
Mod. n. 56 AR/A-M - Lista per la votazione dei degenti in luoghi di cura e dei detenuti aventi diritto al voto <sup>(2)</sup>	
Teste .....	1
Intercalari .....	1
Mod. n. 56 AR/N-Z - Lista per la votazione dei degenti in luoghi di cura e dei detenuti aventi diritto al voto <sup>(2)</sup>	
Teste .....	1
Intercalari .....	1
Mod. n. 21AR/A-M - Registro per l'annotazione del numero delle tessere elettorali .....	1
Mod. n. 21AR/N-Z - Registro per l'annotazione del numero delle tessere elettorali .....	1
Mod. n. 20S-D /AR - Registro per l'annotazione del numero delle tessere elettorali degli elettori il cui voto viene raccolto in luoghi di cura o detenzione <sup>(1)</sup> .....	1
<del>Mod. n. 20S-D/AR - Registro femminile per l'annotazione del numero delle tessere elettorali delle elettrici il cui voto viene raccolto in luoghi di cura o detenzione<sup>(1)</sup> .....</del>	<del>1</del>

<sup>1)</sup> In ragione di due copie per ogni sezione ospedaliera, per ogni luogo di cura minore, per ogni luogo di detenzione.

<sup>2)</sup> In ragione di una copia per ogni sezione ospedaliera, per ogni luogo di cura minore, per ogni luogo di detenzione con gli intercalari eventualmente occorrenti.

<sup>3)</sup> In ragione di una copia per ogni luogo di cura e detenzione.

Mod. 58/A	- Verbale di riconsegna al comune del materiale elettorale .....	" 2
Serie di BUSTE "CS"	- Per la confezione e la spedizione dei plichi .....	Serie n.1
Serie di BUSTE "Q"	- Per la confezione e la spedizione di plichi .....	Serie n.1
Serie di BUSTE "OS-D/Q"	- Per la votazione nei luoghi di cura o di detenzione <sup>(4)</sup> .....	Serie n.1
Serie di BUSTE "OS-D/CS"	Per la votazione nei luoghi di cura o detenzione <sup>(5)</sup>	Serie n.1

Bollo  
del  
Comune

**L'INCARICATO DELLA CONFEZIONE DEL PACCO**

.....

<sup>4)-(5)</sup> In ragione di una serie per ogni sezione ospedaliera, per ogni luogo di cura minore, per ogni luogo di detenzione

## ELEZIONI CIRCOSCRIZIONALI

ANNO .....

COMUNE DI .....

CIRCOSCRIZIONE .....

SEZIONE .....<sup>(1)</sup>

### DISTINTA DEGLI STAMPATI OCCORRENTI PER LE OPERAZIONI DELL'UFFICIO CENTRALE <sup>(1)</sup>

Mod. n. 41 Q	- Verbale dell'ufficio centrale .....	Copie	n. 2
Mod. n. 41 Q/1	- Prospetto dei voti validi		
	Teste .....	"	" 2
	Intercalari .....	"	" ..
Mod. n. 41 Q/2	- Prospetto dei voti di preferenza		
	Teste .....	"	" ..
	Intercalari .....	"	" ..
Mod. n. 59 Q	- Ricevuta di deposito presso la segreteria del comune del verbale dello ufficio centrale di circoscrizione .....	"	" ..
Mod. n. 60 Q	- Ricevuta di deposito plichi presso l'Ufficio Territoriale del Governo .....	"	" ..
	" ..		
Serie di BUSTE "Q/1"	- Per la trasmissione dei verbali con gli allegati all'Ufficio Territoriale del Governo e al comune .....	Serie	n. 1



L'INCARICATO DELLA CONFEZIONE DEL PACCO

.....

<sup>1</sup> Da consegnare al presidente della sezione che nella circoscrizione è contrassegnata dal numero più basso in aggiunta alla distinta di cui al mod. 27 CSQ o 27 Q

**ELEZIONE DEL SINDACO DEL CONSIGLIO COMUNALE, DEL PRESIDENTE DI  
CIRCOSCRIZIONE E DEL CONSIGLIO CIRCOSCRIZIONALE  
ANNO .....**

COMUNE DI .....

SEZIONE N. ....<sup>(1)</sup>

CIRCOSCRIZIONE.....

## V E R B A L E

**DI CONSEGNA AL PRESIDENTE DELLA SEZIONE N. .... DEGLI OGGETTI  
E DELLE CARTE OCCORRENTI PER LE OPERAZIONI DI VOTAZIONE E DI SCRUTINIO  
DELL'UFFICIO DI SEZIONE**

L'anno ....., addì ..... del mese di ..... alle  
ore ....., nel comune di ..... nei locali destinati all'ufficio elettorale della  
sezione n.<sup>(1)</sup> ..... in via ..... n. .... sono  
intervenuti: il sig. ....<sup>(2)</sup> presidente dell'ufficio elettorale  
della predetta sezione, nominato con provvedimento del Presidente della Corte di Appello  
di ..... in data ....., ed il  
sig. ...., sindaco del comune <sup>(3)</sup>, oppure il  
sig. ...., all'uopo delegato dal sindaco.

In esecuzione di quanto prescrive l'art. 16 del T.U. reg. 20 agosto 1960, n. 3, il sindaco ha consegnato al  
presidente dell'ufficio elettorale:

- 1) n. 1 urna o cassetta o scatola per la votazione del Sindaco e del Consiglio Comunale;  
n. 1 urna o cassetta o scatola per la votazione del Consiglio Circostrizionale
- 2) un pacco di schede, sigillato dall'Ufficio Territoriale del Governo, con l'indicazione sull'esterno  
dell'involucro: "N. .... schede per la elezione del sindaco e del consiglio comunale";
- 3) un pacco di schede, sigillato dall'Ufficio Territoriale del Governo, con l'indicazione sull'esterno  
dell'involucro: "N. .... schede per la elezione del consiglio circostrizionale
- 4) una cassetina sigillata contenente il bollo della sezione;
- 5) n. 6 matite copiative per il voto;
- 6) un esemplare della lista degli elettori della sezione, autenticata dalla Commissione elettorale circondariale,  
comprendente n. .... elettori;
- 7) copia della stessa lista, autenticata in ciascun foglio dal sindaco e dal segretario comunale;
- 8) n.... bobine tagliando antifrode

<sup>1)</sup> per tutte le sezioni tranne quella in cui viene costituito l'ufficio centrale.

<sup>2)</sup> In caso di assenza del presidente, la consegna verrà fatta allo scrutatore più anziano, prendendosene nota nel verbale.

<sup>3)</sup> Dipendere il caso che non ricorre.

**ELEZIONE DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL PRESIDENTE DI  
CIRCOSCRIZIONE E DEL CONSIGLIO CIRCOSCRIZIONALE**

ANNO .....

COMUNE DI .....

1<sup>a</sup> SEZIONE

**V E R B A L E**

**DI CONSEGNA AL PRESIDENTE DELLA 1<sup>a</sup> SEZIONE <sup>(1)</sup> DEGLI OGGETTI E DELLE CARTE  
OCCORRENTI PER LE OPERAZIONI DI VOTAZIONE E DI SCRUTINIO**

L'anno ....., addì ..... del mese di ..... alle  
ore ....., nel comune di ..... nei locali destinati all'ufficio elettorale  
della sezione n. .... in via ..... n. .... sono interve-  
nuti: il sig. .... <sup>(2)</sup> presidente dell'ufficio elettorale della predetta  
sezione, nominato con provvedimento del Presidente della Corte di Appello di .....  
in data ....., ed il sig. .... sindaco del comune,  
oppure il sig. .... all'uopo delegato dal sindaco.

In esecuzione di quanto prescrive l'art. 16 del T.U. reg. 20 agosto 1960, n. 3, il sindaco ha consegnato al  
presidente dell'ufficio elettorale:

- 1) n. 2 urne o cassette o scatole per la votazione;
- 2) n. 2 cassette o scatole per le schede autenticate (se consegnate);
- 3) un pacco di schede, sigillato dall'Ufficio Territoriale del Governo, con l'indicazione sull'esterno dell'involucro:  
"N. .... schede per la elezione del sindaco e del consiglio comunale";
- 4) un pacco di schede, sigillato dall'ufficio Territoriale del Governo, con l'indicazione sul retro dell'involucro:  
"N. .... schede per la elezione del consiglio circoscrizionale .....";
- 5) una cassetta sigillata contenente il bollo della sezione;
- 6) n. 6 matite copiative per il voto;
- 7) un esemplare della lista degli elettori della sezione, autenticata dalla commissione elettorale circondariale,  
comprendente n. .... elettori;
- 8) copia della lista, autenticata in ciascun foglio dal sindaco e dal segretario comunale;
- 9) n. .... copie del manifesto recante le liste dei candidati alla elezione del sindaco e del consiglio comunale;

<sup>1)</sup> Quella in cui viene costituito l'Ufficio Centrale per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale.

<sup>2)</sup> In caso di assenza del presidente, la consegna verrà fatta allo scrutatore più anziano, prendendosene nota nel verbale.

**9 bis) n.... bobine tagliando antifrode**

- 8) n. .... copie del manifesto recante le liste dei candidati per l'elezione del sindaco e del Consiglio Comunale;
- 9) n. .... copie del manifesto recante le liste dei candidati per l'elezione del Presidente e del consiglio circoscrizionale;
- 10) una copia del manifesto recante l'indicazione delle principali sanzioni penali;
- 11) l'estratto della deliberazione dell'ufficiale elettorale o della Commissione elettorale comunale relativa alla nomina degli scrutatori, nonché<sup>(4)</sup> l'estratto della deliberazione relativa alla nomina degli scrutatori del seggio speciale.
- 12) L'elenco dei delegati autorizzati a designare i rappresentanti di lista per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale<sup>(5)</sup>
- 13) l'elenco dei delegati autorizzati a designare, per l'elezione del consiglio circoscrizionale, i rappresentantidi lista presso la sezione<sup>(5)</sup>
- 14) gli eventuali elenchi degli elettori ~~e delle elettrici~~, iscritti nelle liste della sezione, che hanno chiesto di votare in ospedale o casa di cura o luogo di detenzione appartenenti ad altra sezione;
- 15) gli eventuali elenchi degli elettori ~~e delle elettrici~~, che hanno chiesto di votare in ospedale o casa di cura o luogo di detenzione appartenenti alla sezione;
- 16) gli eventuali elenchi degli elettori ~~e delle elettrici~~, ammessi al voto domiciliare
- 17) il pacco degli stampati necessari all'ufficio di sezione per le operazioni elettorali<sup>(6)</sup>;
- 18) il pacco della cancelleria necessaria per le operazioni elettorali;
- 19) una cassetina contenente un bollo da utilizzare per le tessere elettorali nei luoghi di cura o di detenzione.

Dell'avvenuta consegna si redige il presente verbale, in doppio esemplare, restando d'ora innanzi a carico del presidente dell'ufficio elettorale la responsabilità della custodia delle cose descritte.

**IL SINDACO**

**IL PRESIDENTE DELL'UFFICIO ELETTORALE**

.....

.....

4) Qualora si verifichi l'ipotesi

5) Nel caso in cui non sia ancora avvenuta la designazione dei rappresentanti di lista presso la sezione

6) Di cui al mod. 27 CSQ

N.B. - Dal presente verbale- da redigersi in duplice esemplare - vanno depernate le parti che non interessano

ELEZIONE DEL SINDACO, DEL CONSIGLIO COMUNALE,  
DEL PRESIDENTE DI CIRCOSCRIZIONE E  
DEL CONSIGLIO CIRCOSCRIZIONALE

ANNO .....

COMUNE DI .....

CIRCOSCRIZIONE .....

SEZIONE N. ....

VERBALE

DI CONSEGNA AL PRESIDENTE DELLA SEZIONE N. ....<sup>(1)</sup> DEGLI OGGETTI E  
DELLE CARTE OCCORRENTI PER LE OPERAZIONI DI VOTAZIONE E DI SCRUTINIO

L'anno ....., addì ..... del mese di ..... alle  
ore ....., nel comune di ..... nei locali destinati all'ufficio elettorale  
della sezione n. .... in via ..... n. .... sono interve-  
nuti: il sig. ....<sup>(2)</sup> presidente dell'ufficio elettorale della predetta  
sezione, nominato con provvedimento del Presidente della Corte di Appello di .....  
in data ....., ed il sig. ...., sindaco del comune,  
oppure il sig. ...., all'uopo delegato dal sindaco.

In esecuzione di quanto prescrive l'art. 16 del T.U. reg. 20 agosto 1960, n. 3, il sindaco ha consegnato al  
presidente dell'ufficio elettorale:

- 1) n. 2 urne o cassette o scatole per la votazione;
  - 2) n. 2 cassette o scatole per le schede autenticate (se consegnate);
  - 3) un pacco di schede, sigillato dall'Ufficio Territoriale del Governo, con l'indicazione sull'esterno dell'involucro:  
"N. .... schede per la elezione del sindaco e del consiglio comunale";
  - 4) un pacco di schede, sigillato dall'ufficio Territoriale del Governo, con l'indicazione sul retro dell'involucro:  
"N. .... schede per la elezione del consiglio circoscrizionale .....";
  - 5) una cassetina sigillata contenente il bollo della sezione;
  - 6) n. 6 matite copiative per il voto;
- 6 bis) n.... bobine tagliando antifrode**

<sup>1</sup> ) Quella in cui viene costituito l'Ufficio centrale per l'elezione del consiglio circoscrizionale (sezione con il numero più basso nell'ambito della circoscrizione).

<sup>2</sup> ) In caso di assenza del presidente, la consegna verrà fatta allo scrutatore più anziano, prendendosene nota nel verbale.

- 10) n. .... copie del manifesto recante le liste dei candidati alla elezione del consiglio circoscrizionale;
- 11) una copia del manifesto recante l'indicazione delle principali sanzioni penali;
- 12) l'estratto della deliberazione dell'ufficio elettorale o della Commissione elettorale comunale relativa alla nomina degli scrutatori, nonché<sup>(3)</sup> l'estratto della deliberazione relativa alla nomina degli scrutatori del seggio speciale.
- 13) l'elenco dei delegati autorizzati a designare i rappresentanti di lista per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale<sup>(4)</sup>;
- 14) l'elenco dei delegati autorizzati a designare, per l'elezione del consiglio circoscrizionale, i rappresentanti di lista presso la sezione<sup>(4)</sup>;
- 15) gli eventuali elenchi degli elettori ~~e delle elettrici~~, iscritti nelle liste della sezione, che hanno chiesto di votare in ospedale o casa di cura minore o luogo di detenzione appartenenti ad altra sezione;
- 16) gli eventuali elenchi degli elettori ~~e delle elettrici~~, che hanno chiesto di votare in ospedale o casa di cura minore o luogo di detenzione appartenenti alla sezione;
- 17) gli eventuali elenchi degli elettori ~~e delle elettrici~~ ammessi al voto domiciliare;
- 18) il pacco degli stampati necessari all'ufficio di sezione per le operazioni elettorali<sup>(5)</sup>;
- 19) il pacco della cancelleria necessaria per le operazioni elettorali;
- 20) una cassetta contenente il bollo da utilizzare per le tessere elettorali nei luoghi di cura o di detenzione.

Inoltre, tenuto conto che nella sezione avrà sede ....., <sup>(6)</sup> al presidente della sezione stessa viene consegnato il pacco degli stampati di cui alla distinta mod. ....<sup>(7)</sup>

Dell'avvenuta consegna si redige il presente verbale, in doppio esemplare, restando d'ora innanzi a cura del presidente dell'ufficio elettorale la responsabilità della custodia delle cose descritte.

**IL SINDACO**

**IL PRESIDENTE DELL'UFFICIO ELETTORALE**

.....

.....

3. Qualora si verifichi l'ipotesi
4. Qualora non sia ancora avvenuta la designazione dei rappresentanti di lista presso il comune
5. Di cui al Mod. 27 CSQ
6. Ufficio centrale
7. Mod. 28 CS

N.B.

Dal presente verbale - da redigersi in duplice copia- vanno depennate le parti che non interessano



- 7) un esemplare della lista degli elettori della sezione, autenticata dalla commissione elettorale circondariale, comprendente n. .... elettori;
- 8) copia della lista, autenticata in ciascun foglio dal sindaco e dal segretario comunale;
- 9) n. .... copie del manifesto recante le liste dei candidati alla elezione del sindaco e del consiglio comunale;
- 10) n. .... copie del manifesto recante le liste dei candidati alla elezione del consiglio circoscrizionale;
- 11) una copia del manifesto recante l'indicazione delle principali sanzioni penali;
- 12) l'estratto della deliberazione dell'ufficio elettorale o della Commissione elettorale comunale relativa alla nomina degli scrutatori, nonché <sup>(3)</sup> l'estratto della deliberazione relativa alla nomina degli scrutatori del seggio speciale.
- 13) l'elenco dei delegati autorizzati a designare i rappresentanti di lista per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale <sup>(4)</sup>;
- 14) l'elenco dei delegati autorizzati a designare, per l'elezione del consiglio circoscrizionale, i rappresentanti di lista presso la sezione <sup>(4)</sup>;
- 15) gli eventuali elenchi degli elettori e ~~delle elettrici~~, iscritti nelle liste della sezione, che hanno chiesto di votare in ospedale o casa di cura minore o luogo di detenzione appartenenti ad altra sezione;
- 16) gli eventuali elenchi degli elettori e ~~delle elettrici~~, che hanno chiesto di votare in ospedale o casa di cura minore o luogo di detenzione appartenenti alla sezione;
- 17) gli eventuali elenchi degli elettori ~~o delle elettrici~~ ammessi al voto domiciliare;
- 18) il pacco degli stampati necessari all'ufficio di sezione per le operazioni elettorali <sup>(5)</sup>;
- 19) il pacco della cancelleria necessaria per le operazioni elettorali;
- 20) una cassetina contenente il bollo da utilizzare per le tessere elettorali nei luoghi di cura o di detenzione.

Inoltre, tenuto conto che nella sezione avrà sede l'ufficio centrale della circoscrizione, al presidente della sezione stessa viene consegnato il pacco degli stampati di cui alla distinta mod. n. 28 Q.

Dell'avvenuta consegna si redige il presente verbale, in doppio esemplare, restando d'ora innanzi a cura del presidente dell'ufficio elettorale la responsabilità della custodia delle cose descritte.

IL SINDACO

IL PRESIDENTE DELL'UFFICIO ELETTORALE

<sup>3)</sup> Qualora si verifichi l'ipotesi.

<sup>4)</sup> Qualora non sia ancora avvenuta la designazione dei rappresentanti di lista presso la sezione

<sup>5)</sup> Di cui al Mod. n. 27 CSQ.

## ELEZIONI AMMINISTRATIVE ANNO .....

PROVINCIA DI .....

COMUNE DI .....

SEZIONE N. ....

### V E R B A L E

#### DI RICONSEGNA AL COMUNE DEL MATERIALE ELETTORALE

L'anno ....., addì ..... del mese di ....., nei locali già destinati a sede della Sezione elettorale n. .... in via ..... n. .... sono intervenuti: il Sig. ....<sup>(1)</sup> Presidente della Sezione stessa, ed il Sig. .... Sindaco del comune, oppure delegato del Sindaco, oppure rappresentante della Forza pubblica.

Il Presidente ha riconsegnato:

- una cassetina con il timbro dell'Ufficio elettorale;
- una cassetina contenente il bollo da utilizzare per le tessere elettorali nei luoghi di cura o detenzione<sup>(2)</sup>;
- n. .... urna, usata per contenere le schede votate;
- n. .... cassetta o scatola, usata per contenere le schede autenticate<sup>(3)</sup>;
- n. .... matite copiative usate per la votazione;
- la copia della lista della sezione, autenticata in ciascun foglio dal Sindaco e dal Segretario comunale, che era stata affissa nella sala;

Ha riconsegnato, altresì, il seguente altro materiale che è risultato avanzato al termine delle operazioni elettorali (stampati, oggetti di cancelleria, ecc.): .....

Dell'avvenuta consegna si redige il presente verbale, in doppio esemplare.

**IL SINDACO**

**IL PRESIDENTE  
DELLA SEZIONE ELETTORALE N. ....**

<sup>1</sup> In caso di assenza del Presidente la consegna verrà fatta dal Vice-Presidente, prendendone nota sul verbale.

(2) Nel caso in cui sia stata fornita al seggio.

(3) Nel caso in cui sia stata fornita al seggio.

Dell'avvenuta consegna si redige il presente verbale, in duplice esemplare, di cui uno trattenuto dal Presidente della sezione e l'altro è consegnato al segretario del comune o al suo delegato..

**IL SEGRETARIO DEL COMUNE**

**IL PRESIDENTE DELL'UFFICIO ELETTORALE**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

N.B. – Dal presente verbale vanno depennate le parti che non interessano

## ELEZIONE DEL PRESIDENTE DI CIRCOSCRIZIONE E DEL CONSIGLIO CIRCOSCRIZIONALE

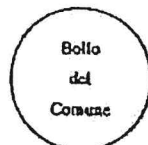
ANNO .....

COMUNE DI .....

L'anno ....., addi .....  
del mese di ..... nella segreteria del Comune si è presentato alle ore .....  
il sig. .... il quale, nella sua qualità di <sup>(1)</sup>  
..... dell'Ufficio Centrale della circoscrizione  
....., ha depositato un plico contenente un  
esemplare del verbale dell'Ufficio Centrale con allegati tutti i prospetti che fanno parte integrante  
del verbale.

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....



<sup>1</sup> Indicare la qualità di presidente, componente o segretario

## ELEZIONE DEL PRESIDENTE DI CIRCOSCRIZIONE E DEL CONSIGLIO CIRCOSCRIZIONALE

ANNO .....

UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO DI .....

L'anno duemila ....., addì ..... del mese di .....  
nella sede di questo Ufficio Territoriale del Governo si sono presentati alle ore .....  
il sig. .... ed il sig. ....  
i quali, rispettivamente, nella qualità di <sup>(1)</sup> .....  
dell'ufficio centrale della circoscrizione .....  
del comune di ..... hanno effettuato la consegna di un plico recante  
n. .... sigilli <sup>(2)</sup> ..... con l'impronta del bollo della sezione n. ....  
e con le firme dei sigg.: .....

Il plico reca la seguente indicazione:

COMUNE DI ..... CIRCOSCRIZIONE .....

### ELEZIONE DEL PRESIDENTE DI CIRCOSCRIZIONE E DEL CONSIGLIO CIRCOSCRIZIONALE

Verbale dell' Ufficio Centrale.

Le persone che hanno consegnato il plico dichiarano che esso contiene quanto sullo stesso indicato.  
Contemporaneamente gli anzidetti signori hanno effettuato la consegna di n. .... plichi contenenti  
i verbali di sezione con tutti gli allegati prescritti, e di n. .... plichi sigillati contenenti le schede  
valide di tutte le sezioni della predetta circoscrizione.

In fede si rilascia la presente ricevuta.



IL FUNZIONARIO INCARICATO  
dell'Ufficio Territoriale del Governo

.....

<sup>1)</sup> Indicare la qualità di presidente, componente o segretario.

<sup>2)</sup> In ceralacca o in carta incollata.

Da usare per la consegna delle  
BUSTE nn. 2 Q e 3 Q  
da parte della segreteria del Comune

Mod. N. 61 Q  
Consegna al Tribunale dei  
plichii nn. 2 Q e 3 Q

ELEZIONE DEL PRESIDENTE DI CIRCOSCRIZIONE  
E DEL CONSIGLIO CIRCOSCRIZIONALE

ANNO .....

TRIBUNALE DI .....

L'anno ....., addi .....  
del mese di ....., nel Tribunale di <sup>(1)</sup> ..... si sono presentati  
i sigg. ....  
impiegati del comune di ....., appositamente incaricati della consegna di  
n. .... plichii chiusi portanti la seguente intestazione:

"LISTE DI VOTAZIONE E PLICO CONTENENTE I REGISTRI PER L'ANNOTAZIONE DEL  
NUMERO DELLE TESSERE ELETTORALI DI COLORO CHE HANNO VOTATO NELLE SEZIONI".

Gli stessi incaricati effettuano anche la consegna di n. .... plichii chiusi portanti la seguente intestazione:

"SCHEDE PER L'ELEZIONE DEL PRESIDENTE DI CIRCOSCRIZIONE E DEL CONSIGLIO  
CIRCOSCRIZIONALE AUTENTICATE E NON AUTENTICATE AVANZATE ALLA CHIUSURA  
DELLA VOTAZIONE".

In fede, si rilascia la presente ricevuta.

Bollo  
dello  
Ufficio

L'INCARICATO DEL TRIBUNALE <sup>(1)</sup>

---

<sup>(1)</sup> - Indicare la eventuale sezione distaccata.

REGIONE SICILIANA



ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI  
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA  
Servizio 5° - Ufficio Elettorale

Q

ELEZIONI DEL PRESIDENTE DI CIRCOSCRIZIONE  
E DEL CONSIGLIO CIRCOSCRIZIONALE

**DEL 24-25 Maggio 2026**

STRALCIO  
ELENCO DEGLI STAMPATI <sup>(N.B)</sup>

---

**N.B.** L'elenco non contiene i modelli allegati alle Pubblicazioni o alle Circolari.

La stampa dei modelli contrassegnati con l'asterisco (\*) non è curata da questo Assessorato, bensì dalle Amministrazioni interessate alle elezioni alle quali verranno forniti da parte delle Prefetture – Uffici Territoriali del Governo, i relativi prototipi.

<b>Numero Modello (Q)</b>	<b>DENOMINAZIONE MODELLO</b>	<b>Formato e colore</b>	<b>Norme per l'uso</b>	<b>Numero copie occorrenti</b>	<b>Ufficio che utilizza il modello</b>
<b>2 AR/A-M</b>	Registro dalla lettera A alla lettera M per l'annotazione del numero delle tessere elettorali	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in nero		<b>1</b> per sezione	Ufficio di sezione
<b>2 AR/N-Z</b>	Registro dalla lettera N alla lettera Z per l'annotazione del numero delle tessere elettorali	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in nero, con angolatura a destra rossa		<b>1</b> per sezione	Ufficio di sezione
<b>2OS-D/AR</b>	Registro per l'annotazione del numero delle tessere elettorali degli elettori il cui voto viene raccolto in luoghi di cura o di detenzione	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in nero		<b>1</b> per sezione ospedaliera, per luogo di cura o per luogo di detenzione	Ufficio di sezione interessato
<b>4 /AR</b>	Manifesto delle principali sanzioni penali	cm. (70 x 100) carta bianca, stampa in nero		<b>1</b> per sezione	Municipio
<b>* 27 CSQ</b>	Distinta degli stampati da consegnare agli uffici di sezione	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in rosso		<b>2</b> per numero sezioni della circoscrizione	Municipio
<b>* 28 Q</b>	Distinta degli stampati da consegnare per le operazioni dell'Ufficio Centrale di circoscrizione	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in rosso		<b>2</b> per circoscrizione	Municipio
<b>* 32 CSQ</b>	Verbale di consegna degli oggetti e carte agli uffici di sezione meno quella contrassegnata con il numero più basso	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in rosso		<b>2</b> per sezione meno la 1 <sup>a</sup>	Municipio
<b>* 33 CSQ/1</b>	Verbale di consegna degli oggetti e carte alla sezione in cui viene costituito l'Ufficio Centrale	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in rosso		<b>2</b> per comune	Municipio
<b>* 33 CSQ/2</b>	Verbale di consegna degli oggetti e carte alla sezione in cui viene costituito l'Ufficio Centrale di circoscrizione	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in rosso		<b>2</b> per circoscrizione	Municipio

<b>Numero Modello (Q)</b>	<b>DENOMINAZIONE MODELLO</b>	<b>Formato e colore</b>	<b>Norme per l'uso</b>	<b>Numero copie occorrenti</b>	<b>Ufficio che utilizza il modello</b>
<b>*</b>	Verbale di consegna delle dichiarazioni di	cm. (21 x 29,7)		<b>2</b> per numero sezioni della	Municipio

<b>36 Q</b>	designazione dei rappresentanti di lista presso la sezione e presso l'Ufficio Centrale di circoscrizione	carta bianca, stampa in rosso		circoscrizione + 2 per l'Ufficio Centrale di circoscrizione	
<b>39 Q</b>	Verbale delle operazioni elettorali delle sezioni	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in rosso		2 per numero sezioni della circoscrizione	Ufficio di sezione
<b>39 Q/1</b>	Tabelle di scrutinio per le operazioni delle sezioni	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, rosso, verde - copertina bianca, stampa in rosso		2 per numero sezioni della circoscrizione	Ufficio di sezione
<b>39 Q/bis</b>	Verbale delle operazioni di votazione dei degenti in luoghi di cura con meno di 100 posti letto	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in rosso	per la votazione nei luoghi di cura	2 per luogo di cura con meno di 100 posti letto	Ufficio di sezione interessato
<b>39 Q/ter</b>	Verbale delle operazioni di votazione dei degenti in luoghi di cura con almeno 100 e sino a 199 posti letto	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in rosso	per la votazione nei luoghi di cura	2 per luogo di cura da 100 a 199 posti letto	Seggio speciale
<b>39 Q/ quater</b>	Verbale delle operazioni di votazione dei degenti nelle sezioni ospedaliere impossibilitati ad accedere alla cabina	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in rosso	per la votazione nei luoghi di cura	2 per sezione ospedaliera	Seggio speciale
<b>39 Q/ quinquies</b>	Verbale delle operazioni di votazione dei detenuti aventi diritto al voto	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in rosso	per la votazione nei luoghi di detenzione	2 per luogo di detenzione	Seggio speciale
<b>39 Q/ sexies</b>	Verbale per la raccolta del voto presso il domicilio degli elettori	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in rosso	per la raccolta del voto domiciliare	2 per sezione	Ufficio di sezione interessato
<b>41 Q</b>	Verbale dell'Ufficio centrale di circoscrizione	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in rosso		2 per circoscrizione	Ufficio della sezione col numero più basso

<b>Numero Modello (Q)</b>	<b>DENOMINAZIONE MODELLO</b>	<b>Formato e colore</b>	<b>Norme per l'uso</b>	<b>Numero copie occorrenti</b>	<b>Ufficio che utilizza il modello</b>
<b>41 Q/1</b>	Prospetto dei voti di lista per le operazioni dell'Ufficio Centrale di circoscrizione ( <b>più intercalari</b> )	cm. (25 x 35) chiuso, carta bianca, stampa in rosso	da allegare al verbale mod. 41 Q	<b>2</b> per circoscrizione <u>più intercalari</u>	Ufficio della sezione col numero più basso
<b>41 Q/1 bis</b>	Prospetto dei voti di lista validi ottenuti in tutte le sezioni elettorali ( <b>più intercalari</b> )	cm. (25 x 35) chiuso, carta bianca, stampa in rosso	da allegare al verbale mod. 41 Q	<b>2</b> per circoscrizione <u>più intercalari</u>	Ufficio Centrale
<b>41 Q/2</b>	Prospetto dei voti di preferenza per le operazioni dell'Ufficio Centrale di circoscrizione ( <b>più intercalari</b> )	cm. (25 x 35) chiuso, carta bianca, stampa in rosso	da allegare al verbale mod. 41 Q	<b>2</b> per numero liste per circoscrizione <u>più intercalari</u>	Ufficio della sezione col numero più basso
<b>42 Q</b>	Prospetto dei quozienti per le operazioni dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 15.000 abitanti)	cm. (35 x 50) chiuso, carta bianca, stampa in rosso	da allegare al verbale mod. 41 Q	<b>2</b> per circoscrizione	Ufficio Centrale
<b>42 Q/1</b>	Prospetto dei quozienti per le operazioni dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 15.000 abitanti)	cm. (35 x 50) carta bianca, stampa in rosso	da allegare al verbale mod. 41 Q	<b>2</b> per ogni gruppo di liste collegate, per circoscrizione	Ufficio Centrale
<b>54 Q</b>	Fascicolo con moduli di ricevuta per l'invio dei plichi da parte dell'ufficio di sezione	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in rosso		<b>1</b> per sezione	Ufficio di sezione
<b>54 Q/bis</b>	Fascicolo con moduli di ricevuta per la consegna dei plichi da parte dell'ufficio di sezione all'incaricato del comune	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in rosso		<b>1</b> per numero sezioni della circoscrizione	Ufficio di sezione
<b>56 AR/A-M</b>	Lista dalla lettera A alla lettera M per la votazione dei degenti in luoghi di cura e dei detenuti aventi diritto al voto <u>più intercalari</u>	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero		<b>1</b> per sezione ospedaliera o per luogo di cura o per luogo di detenzione, <u>più intercalari</u>	Ufficio di sezione interessato
<b>56 AR/N-Z</b>	Lista dalla lettera N alla lettera Z per la votazione dei degenti in luoghi di cura e dei detenuti aventi diritto al voto <u>più intercalari</u>	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, angolatura destra con inchiostro rosso		<b>1</b> per sezione ospedaliera o per luogo di cura o per luogo di detenzione, <u>più intercalari</u>	Ufficio di sezione interessato
<b>* 58 / A</b>	Verbale di riconsegna al comune del materiale elettorale	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in rosso		<b>2</b> per numero sezioni della circoscrizione	Ufficio di sezione

<b>Numero Modello (Q)</b>	<b>DENOMINAZIONE MODELLO</b>	<b>Formato e colore</b>	<b>Norme per l'uso</b>	<b>Numero copie occorrenti</b>	<b>Ufficio che utilizza il modello</b>
<b>* 59 Q</b>	Ricevuta di deposito presso la segreteria del comune del verbale dell'Ufficio Centrale di circoscrizione.	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in rosso		<b>2</b> per circoscrizione	Ufficio di sezione
<b>* 60 Q</b>	Ricevuta di deposito plichi presso l'Ufficio Territoriale del Governo	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in rosso		<b>2</b> per circoscrizione	Ufficio della sezione col numero più basso
<b>* 61 Q</b>	Ricevuta per la consegna al Tribunale da parte della segreteria del comune delle buste n. 3 Q	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in rosso		<b>2</b> per circoscrizione	Municipio
<b>62 Q</b>	Ricevuta per la consegna all'Ufficio della sezione contrassegnata con il numero più basso da parte della segreteria del comune delle buste n. 4 Q e n. 5 Q	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in rosso		<b>2</b> per circoscrizione	Municipio
<b>BUSTE Serie Q</b>	N. 6 buste per la confezione dei plichi da parte degli uffici di sezione.	carta sealing, formati diversi, stampa in rosso		<b>1</b> per numero sezioni della circoscrizione	Ufficio di sezione
<b>BUSTE Serie Q/1</b>	N. 2 buste per la confezione dei plichi da parte dell'Ufficio Centrale di circoscrizione	cm. (32 x 50) carta sealing, stampa in rosso		<b>1</b> per circoscrizione	Ufficio della sezione col numero più basso
<b>BUSTE Serie OS-D/Q</b>	N. 3 Buste per la votazione nei luoghi di cura o di detenzione	carta sealing, stampa in rosso	per la votazione nei luoghi di cura o di detenzione	<b>1</b> per sezione ospedaliera o luogo di cura o luogo di detenzione	Ufficio di sezione interessato
<b>STRISCE</b>	Schede da consegnare agli elettori.	cm. (15 x 45) carta bianca, stampa in rosso		<b>2</b> per numero sezioni della circoscrizione	Ufficio di sezione
<b>STRISCE</b>	Schede votate	cm. (15 x 45), carta bianca, stampa in rosso		<b>2</b> per numero sezioni della circoscrizione	Ufficio di sezione
<b>Targhetta</b>	Cassetina contenente il bollo	cm. (11 x 15), carta bianca, stampa in nero		<b>1</b> per sezione	Ufficio di sezione
<b>Bustone</b>	Busta a sacco per la raccolta del materiale destinato alla sezione	cm. (60 x 70), carta sealing, stampa in nero		<b>1</b> per sezione	Municipio