

REGIONE SICILIANA



PRESIDENZA

DIPARTIMENTO DEGLI AFFARI EXTRAREGIONALI

Servizio 3

*“Coordinamento di Attività di Internazionalizzazione e raccordo con l’Ufficio di Bruxelles della Presidenza della Regione”*

**Il Dirigente**

- VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTO il Testo Unico sull'Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione Regionale approvato con D. P. Reg. del 28/02/1979, n. 70 e ss.mm.ii.;
- VISTA la L.R. 08.07.1977, n. 47 “Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione Siciliana” e ss. mm. ii.;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 e ss. mm. ii. “Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio”;
- VISTO l’art.11 della legge regionale 13.01.2015, n. 3 secondo il quale la Regione applica le disposizioni del decreto legislativo 23.06.2011, n. 118 e ss.mm.ii.;
- VISTO l’art.98, com.6 della L.R. n.9/2015, che ha sostituito l’art.68, com.5 della L.R.21/2014;
- VISTA la L.R. 15 aprile 2021, n. 9, art. 9 “Snellimento dei controlli delle Ragionerie Centrali”;
- VISTA la Circolare n. 17 del 10/12/2021 “Controllo contabile di cui all’art. 9 della L.R. n. 9/2021 - integrazione alla Circolare n. 11/2021”;
- VISTO il D.P.Reg. 5 aprile 2022, n. 9 concernente: “Regolamento di attuazione del Titolo II della L.R. 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei dipartimenti regionali ai sensi dell’art. 13, comma 3 della L.R. 17 marzo 2016, n. 3;
- VISTA la L.R. 05 gennaio 2026, n.1 ”Legge di stabilità regionale 2026-2028”;
- VISTA la L.R. 05 gennaio 2026, n.2 “Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2026-2028”;
- VISTA la Delibera di Giunta di Governo Regionale n. 13 del 12 gennaio 2026 “L.R. 05 gennaio 2026, n.2. Bilancio di previsione della Regione Siciliana 2026-2028. Decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modifiche ed integrazioni, Allegato 4/1 – 9.2. Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale, Perimetro sanitario e Piano degli indicatori”;
- VISTA la Delibera della Giunta regionale n.76 del 24 febbraio 2026 con la quale è stata conferita alla Dott.ssa Margherita Rizza la proroga tecnica dell’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento regionale degli Affari Extraregionali della Presidenza della Regione;
- VISTA la Delibera della Giunta regionale n. 120 del 18 marzo 2026, con la quale è stato disposto di conferire alla dott.ssa Margherita Rizza l’incarico di Dirigente generale ad interim del Dipartimento regionale degli Affari Extraregionali della Presidenza della Regione e, di conseguenza, per gli effetti della Deliberazione della Giunta regionale n. 217 del 10/6/2019, la cura degli affari di competenza dell’Ufficio di Bruxelles, nonché di revocare la deliberazione della Giunta regionale del 24 febbraio 2026, n.76 con la quale era stata disposta la proroga tecnica;
- VISTO il D.P.Reg. n.1455 del 19 marzo 2026 con il quale è conferito alla dott.ssa Margherita Rizza l’incarico di Dirigente generale ad interim del Dipartimento regionale degli affari extraregionali della Presidenza della Regione ed è revocata la deliberazione della Giunta regionale 24 febbraio 2026, n.76, con la quale era stata disposta la proroga tecnica per il medesimo incarico, già conferito alla dott.ssa Margherita Rizza, giusta deliberazione della Giunta regionale 1 marzo 2024, n.68.
- VISTO il D.D.G. n.119 del 24 giugno 2024 con il quale a decorrere dal 1 luglio 2024 è conferito alla dott.ssa Loredana Guarino l’incarico di dirigente del Servizio 3 “Coordinamento di attività di internazionalizzazione e raccordo con l’ufficio di Bruxelles della Presidenza della Regione”;

## D.R.S. n. 78 del 22 aprile 2026

- VISTO il D.D.G. n.124 del 03 luglio 2024 con il quale è assegnata in via esclusiva alla dott.ssa Loredana Guarino la gestione del Capitolo 100337 “Spese per il funzionamento dell'Ufficio regionale di collegamento con le Istituzioni dell'Unione Europea, con sede in Bruxelles”, iscritto alla Rubrica 6 Amministrazione 1, del Bilancio regionale;
- VISTO il D.D.G. n.142 del 24 luglio 2024 con il quale è approvato il contratto individuale di lavoro di dirigente responsabile del Servizio 3 “Coordinamento di attività di internazionalizzazione e raccordo con l'ufficio di Bruxelles della Presidenza della Regione”;
- VISTA la nota prot. n. 7039 del 30 marzo 2023 a firma del Capo di Gabinetto dell'On.le Presidente della Regione, con la quale viene affidata la gestione del capitolo 100337 “Spese per il funzionamento dell'Ufficio regionale di collegamento con le Istituzioni dell'Unione Europea, con sede in Bruxelles” al Dipartimento degli Affari Extraregionali;
- VISTA la nota n. 1926 del 31 gennaio 2024 a firma del Capo di Gabinetto dell'On.le Presidente della Regione, assunta al protocollo del DAE in data 31.01.2024 al n. 822, con la quale viene confermata al Dipartimento degli Affari Extraregionali, nelle more della definitiva riorganizzazione, la cura degli affari di competenza dell'Ufficio di Bruxelles, e in base alla quale, conseguentemente, la gestione del capitolo 100337 “Spese per il funzionamento dell'Ufficio regionale di collegamento con le Istituzioni dell'Unione Europea, con sede in Bruxelles”;
- VISTO il contratto debitamente sottoscritto dal Dirigente generale del DAE, incaricato per la cura degli affari dell'Ufficio di Bruxelles, e dal legale Rappresentante dell'operatore estero (O.E.) Novoffice con sede legale in Avenue de Communautés, 110 – 1200 Bruxelles relativo alla fornitura a noleggio di una macchina fotocopiatrice in uso negli Uffici di Bruxelles;
- VISTO il D.D.G. n.150 del 3 novembre 2023 con il quale viene approvato il citato contratto;
- VISTA la nota n.202/Bxl del 21 aprile 2026 assunta al protocollo di questo DAE al n. 1781 del 22 aprile 2026 con la quale il funzionario in servizio presso l'Ufficio di Bruxelles ha trasmesso la fattura n.67075 del 21 aprile 2026 di € 169,39 (centosessantanove/39) relativa al pagamento delle fotocopie eccedenti la soglia gratuita prevista dal contratto della fotocopiatrice in uso negli ufficio di Bruxelles per il periodo compreso tra il 27 gennaio e il 21 aprile 2026, sito in Rue Belliard 12 – 1040 Bruxelles, emessa dall'operatore estero (O.E.) Novoffice, con sede legale in Avenue des Communautés n. 110 – 1200 Woluwe-Saint-Lambert, e ne attesta l'avvenuta fornitura;
- VISTA la fattura n.67075 del 21 aprile 2026, sopra citata, assunta al protocollo dell'Ufficio di Bruxelles al n. 201/Bxl del 21 aprile 2026;
- ATTESO che la fattura emessa dal fornitore del servizio posto in essere mediante contratti vigenti da periodi pluriennali non è in formato elettronico, ex D.Lgs. n.127/2015, bensì emessa in formato cartaceo;
- VISTO l'art. 1, comma 3 del decreto legislativo n.127/2015 che riguarda l'obbligo di fatturazione elettronica relativa alla cessione di beni e alle prestazioni di servizi effettuate tra “Soggetti residenti o stabiliti nel territorio dello Stato”, e comunque presuppone il possesso della partita IVA italiana;
- VISTO l'interpello n.6 del 6 febbraio 2009 del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali avente ad oggetto “art. 9, D.Lgs. n. 124/2004 – imprese straniere – distacco dei lavoratori dipendenti sul territorio nazionale – normativa DURC – autocertificazione regolarità contributiva” e, in particolare, l'enunciato principio secondo cui per le “imprese comunitarie trova applicazione il principio di personalità opposto al principio di territorialità vigente in materia di condizioni di lavoro”, reiterando quanto già espresso con precedente interpello n. 24 del 3 settembre 2007;
- ATTESO che, il fornitore in questione, avente sede legale in territorio belga, non è soggetto alla normativa nazionale italiana sia in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva sia di fatturazione elettronica;
- RITENUTO pertanto, di assumere l'impegno in favore della ditta Novoffice, con sede legale in Avenue des Communautés n. 110 – 1200 Woluwe-Saint-Lambert, procedere alla liquidazione e al pagamento della fattura n.67075 del 21 aprile 2026 di € 169,39 (centosessantanove/39), relativa al pagamento delle fotocopie eccedenti la soglia gratuita prevista dal contratto della fotocopiatrice in uso nell' ufficio di Bruxelles, sito in Rue Belliard 12 per il periodo compreso tra il 27 gennaio e il 21 aprile 2026 – 1040 Bruxelles, a valere sul capitolo 100337 con codice U.1.03.02.16.999 del Piano Finanziario dei Conti.

**Tutto quanto visto, atteso, considerato e ritenuto**

DECRETA

- Art. 1** Per le motivazioni espresse in premessa è impegnata in favore della ditta Novoffice, con sede legale in Avenue des Communautés n. 110 – 1200 Woluwe-Saint-Lambert, la complessiva somma di € 169,39 (centosessantanove/39) per il pagamento della fattura n.67075 del 21 aprile 2026, relativa al pagamento delle fotocopie eccedenti la soglia gratuita prevista dal contratto della fotocopiatrice in uso nell'ufficio di Bruxelles per il periodo compreso tra il 27 gennaio e il 21 aprile 2026, sito in Rue Belliard 12 – 1040 Bruxelles, a valere sul capitolo 100337 "*Spese per il funzionamento dell'Ufficio regionale di collegamento con le Istituzioni dell'Unione Europea, con sede in Bruxelles*", iscritto alla Rubrica 1 Amministrazione 1, del Bilancio regionale Esercizio Finanziario 2026, con codice U.1.03.02.16.999 del Piano Finanziario dei Conti.
- Art. 2** E' liquidata in favore dell'O.E. Novoffice, con sede legale in Avenue des Communautés n. 110 – 1200 Woluwe-Saint-Lambert, la complessiva somma di € 169,39 (centosessantanove/39).
- Art. 3** Al pagamento della succitata somma di € 169,39 (centosessantanove/39), si provvederà mediante emissione di mandato diretto intestato all' O.E. Novoffice con accredito sul conto corrente bancario [REDACTED] riportato dall'operatore estero, nella fattura specificata al precedente art.1.
- Art. 4** Il presente decreto sarà pubblicato per esteso sul sito istituzionale della Regione Siciliana ai sensi dell'art.98, com. 6 della L.R. n.9/2015, che ha sostituito l'art. 68, com. 5 della L.R. n.21/2014.
- Art. 5** Il presente decreto viene trasmesso alla competente Ragioneria Centrale delle Attività Produttive per la registrazione, ai sensi dell'art.9 della L.R. n.9 del 15.04.2021.

Il Dirigente del Servizio  
*Loredana Guarino*