

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO DELLA FAMIGLIA DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO

Dipartimento della famiglia e delle politiche sociali

IL DIRIGENTE GENERALE

*Approvazione avviso pubblico per il finanziamento di progetti inerenti
l'Alfabetizzazione mediatica e digitale dei minori – Fondo per le politiche della famiglia 2024-2025*

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTO il D.Lgs. del 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i. “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*” ed i relativi decreti legislativi di attuazione n. 33 del 14 marzo 2013 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

VISTA la legge regionale n. 3/2015 che all’art. 11 dispone l’applicazione del predetto decreto 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la circolare n. 17 del 10/12/2021 “*Controllo contabile di cui all’art. 9 della legge regionale n. 9 del 15.04.2021*”, che integra la Circolare 11/2021;

VISTO il D.P.Reg. del 05 aprile 2022, n. 9, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 25 parte I, del 01 giugno 2022, con il quale è stato emanato il “*Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell’art. 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3*”;

VISTA la legge regionale 5 gennaio 2026, n. 1 “*Legge di stabilità regionale per il triennio 2026-2028*”, pubblicata sulla GURS n. 2 del 9 gennaio 2026;

VISTA la legge regionale 5 gennaio 2026, n. 2 “*Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2026 - 2028*”, pubblicata sulla GURS n. 2 del 9 gennaio 2026;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026/2028, approvato con Delibera di Giunta n. 30 del 29 gennaio 2026;

VISTO il D.P.Reg. n. 5204 del 10 novembre 2025 con il quale, in esecuzione della deliberazione di Giunta Regionale n. 340 del 7 novembre 2025, all’Avvocato Ettore Riccardo Foti, dirigente di terza fascia dell’Amministrazione regionale, è stato conferito l’incarico di Dirigente Generale *ad interim* del Dipartimento regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali;

VISTO il D.D.G. n. 939 del 14 giugno 2022, con il quale è stato conferito l’incarico di Dirigente del Servizio 8° - *Politiche della Famiglia e Giovanili* - alla Dott.ssa Daniela Di Rosa;

VISTO il D.D.G. n. 1228 del 10 aprile 2026, con cui è stato approvato l’atto modificativo del contratto di lavoro individuale della Dott.ssa Daniela Di Rosa, stipulato in data 13.01.2026 in relazione all’incarico di dirigente del Servizio 8 “*Politiche della Famiglia e Giovanili*”, modificandone il termine di scadenza alla data del 30 giugno 2026;

VISTO l’art. 1, comma 1250 della l. 296/06, legge finanziaria 2007, che istituisce il Fondo per le Politiche della Famiglia;

VISTE le “*Linee Guida per la rendicontazione delle spese*” di cui alla nota di questo Dipartimento regionale Famiglia e Politiche sociali, prot. n. 27614 del 28.06.2023, pubblicate sul sito istituzionale del Dipartimento;

VISTO il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia del 23 dicembre 2024, di riparto alle Regioni del Fondo per le politiche della famiglia - anno 2024, che assegna alla Sicilia un importo pari a € 2.637.500,59;

VISTA la Deliberazione di Giunta del 27 maggio 2025, n. 162, Approvazione scheda progetto del “*Fondo nazionale per le politiche della Famiglia anno 2024*”;

VISTA l’Azione 4 “*Alfabetizzazione mediatica e digitale dei minori*”, richiamata nella predetta Deliberazione 162/25, che prevede uno stanziamento di € 150.000,00;

VISTO il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia del 27 giugno 2025, di riparto alle Regioni del Fondo per le politiche della famiglia - anno 2025, che assegna alla Sicilia un importo pari a € 2.940.800,00;

VISTA la Deliberazione di Giunta del 31 ottobre 2025, n. 331, Approvazione scheda progetto del “*Fondo nazionale per le politiche della Famiglia anno 2025*”;

VISTA l’Azione 2 “*Alfabetizzazione mediatica e digitale dei minori*”, richiamata nella predetta Deliberazione 331/25, che prevede uno stanziamento di € 960.000,00;

TENUTO CONTO che la dotazione finanziaria destinata alle Azioni inerenti l’ “*Alfabetizzazione mediatica e digitale dei minori*” ammonta complessivamente ad € 1.110.000,00;

RITENUTO di destinare € 1.000.000,00 al finanziamento di progetti inerenti l’*Alfabetizzazione mediatica e digitale dei minori* da individuare mediante Avviso pubblico, nonché € 110.000,00 al finanziamento di una campagna di sensibilizzazione e informazione a valenza regionale, da definire con successivo atto;

RITENUTO, pertanto, di approvare l’*Avviso pubblico per il finanziamento di progetti di alfabetizzazione mediatica e digitale dei minori*, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, corredato dagli allegati di seguito elencati, redatti in conformità alle predette “*Linee Guida per la rendicontazione delle spese*”:

- ✓ Allegato 1 “*Istanza e scheda progetto*”;
- ✓ Allegato 2 “*Richiesta erogazione prima tranche*”;
- ✓ Allegato 3 “*Fac-simile fidejussione*”;
- ✓ Allegato 4 “*Schema report intermedio di avanzamento attività*”;
- ✓ Allegato 5 “*Dichiarazione spese sostenute*”;
- ✓ Allegato 6 “*Rendiconto spese*”;
- ✓ Allegato 7 “*Richiesta erogazione II tranche/saldo*”
- ✓ Allegato 8 “*Schema relazione finale di progetto*”.

D E C R E T A

Art. 1

E’ approvato l’*Avviso pubblico per il finanziamento di progetti di alfabetizzazione mediatica e digitale dei minori*, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, corredato dagli allegati di seguito elencati, redatti in conformità alle predette “*Linee Guida per la rendicontazione delle spese*”:

- ✓ Allegato 1 “*Istanza e scheda progetto*”;
- ✓ Allegato 2 “*Richiesta erogazione prima tranche*”;
- ✓ Allegato 3 “*Fac-simile fidejussione*”;
- ✓ Allegato 4 “*Schema report intermedio di avanzamento attività*”;
- ✓ Allegato 5 “*Dichiarazione spese sostenute*”;
- ✓ Allegato 6 “*Rendiconto spese*”;
- ✓ Allegato 7 “*Richiesta erogazione II tranche/saldo*”
- ✓ Allegato 8 “*Schema relazione finale di progetto*”.

Art. 2

La dotazione finanziaria destinata al presente Avviso ammonta ad € 1.000.000,00, di cui € 150.000,00, quale quota destinata all’Azione 4 della programmazione del Fondo nazionale per le politiche della famiglia 2024, ed € 850.000,00 quale quota destinata all’Azione 2 della programmazione del Fondo nazionale per le politiche della famiglia 2025.

Art. 3

Il presente Decreto sarà pubblicato sul [sito](#) istituzionale della Regione Siciliana secondo la normativa vigente.

IL DIRIGENTE GENERALE *ad interim*

Ettore Foti



Documento firmato da:
Ettore Riccardo Foti
07.05.2026 06:57:05
UTC

AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI ALFABETIZZAZIONE MEDIATICA E DIGITALE DEI MINORI

1. Finalità dell'Avviso

L'Amministrazione intende promuovere e sostenere interventi finalizzati all'alfabetizzazione mediatica e digitale dei minori, con particolare attenzione alla tutela degli stessi rispetto ai rischi derivanti dall'esposizione a contenuti pornografici e violenti.

Gli interventi dovranno contribuire a sviluppare competenze critiche nell'uso dei media digitali, favorire un utilizzo consapevole della rete e rafforzare le capacità di prevenzione e protezione.

2. Risorse finanziarie

La dotazione finanziaria complessiva del presente Avviso ammonta ad € 1.000.000,00 e deriva da:

- Azione 4 della programmazione del Fondo nazionale per le politiche della famiglia 2024, apprezzata con deliberazione della Giunta regionale n. 162 del 27 maggio 2025, per € 150.000,00;
- Azione 2 della programmazione del Fondo nazionale per le politiche della famiglia 2025, apprezzata con deliberazione della Giunta regionale n.331 del 31 ottobre 2025, per € 850.000,00.

Il suddetto importo sarà così ripartito:

- € 500.000,00 per le province della Sicilia centro-occidentale (AG-CL-EN-PA-TP) con unico aggiudicatario
- € 500.000,00 per le province della Sicilia orientale (CT-ME-RG-SR) con unico aggiudicatario.

Non saranno ammissibili progetti già finanziati con altri fondi pubblici per le medesime finalità, pena la decadenza dal contributo. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, ex art. 71 del D.P.R. 445/2000, sulle eventuali dichiarazioni rese.

3. Soggetti beneficiari

Ciascun ente istante dovrà specificare l'ambito territoriale per cui intende partecipare (Sicilia centro-occidentale/Sicilia orientale o entrambi).

Possono partecipare esclusivamente partenariati costituiti almeno da:

1. un Ente del Terzo Settore regolarmente iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), alla data di pubblicazione del presente Avviso, **con il ruolo di capofila**;
2. almeno una Università con sede operativa in Sicilia;
3. almeno un ente pubblico (diverso da Università) ;
4. almeno un ulteriore ente del Terzo Settore, regolarmente iscritto al RUNTS, operante in almeno una delle province dell'ambito territoriale prescelto.

Almeno uno dei sopra indicati enti dovrà possedere comprovata competenza ed esperienza in:

- reati informatici;
- comunicazione.

Il partenariato dovrà formalizzarsi attraverso ATS o apposito protocollo d'intesa ove siano specificati in modo dettagliato i ruoli e i compiti di ciascuno dei partner, funzionali alla realizzazione dell'intervento. Nel caso di ATS, in fase di presentazione dell'istanza potrà essere presentata una dichiarazione di impegno a costituire l'ATS, sottoscritta da tutti i soggetti coinvolti.

La composizione del partenariato potrà essere modificata in casi eccezionali e per motivate e documentate esigenze, previa richiesta del beneficiario e conseguente autorizzazione del Dipartimento.

La responsabilità amministrativa, gestionale e finanziaria dell'intervento resta in capo al capofila.

4. Tipologia degli interventi e tempi di realizzazione

I progetti devono essere rivolti a minori e le attività devono essere differenziate in base alle seguenti fasce di età: scolare (6-12 anni), adolescenziale (13-17 anni).

Saranno finanziati progetti che, prevedono, le seguenti azioni obbligatorie:

- percorsi educativi e formativi rivolti ai minori sull'uso consapevole dei media digitali;
- attività di prevenzione dei rischi online, con particolare riferimento all'esposizione a contenuti inappropriati (pornografici e violenti);
- azioni mirate all'educazione alla responsabilità e corresponsabilità;
- iniziative di comunicazione/ sensibilizzazione rivolte anche a famiglie e comunità educanti.

I progetti dovranno avere una durata massima di 12 mesi e dovranno comunque concludersi entro il 31 ottobre 2027.

Dovranno essere garantite azioni di coordinamento/accompagnamento e monitoraggio, con l'intento di misurare l'andamento del progetto, oltreché fornire una restituzione finale degli esiti dell'intero percorso.

5. Spese ammissibili e non ammissibili

Sono ammesse le spese direttamente ed esclusivamente riferibili all'attuazione del progetto. Le spese dovranno rientrare nelle seguenti tipologie:

- Risorse umane (escluso il personale degli enti pubblici);
- Acquisto/noleggio di strumenti, attrezzature e materiali;
- Comunicazione relativa al progetto e realizzazione di materiale informativo;
- Acquisto servizi;
- Consulenze esterne;
- Spese generali - escluse utenze - (massimo 10%).

Le spese dovranno essere adeguatamente documentate, come indicato al successivo paragrafo 9 e dovranno essere sostenute a decorrere dalla data di avvio del progetto (ad eccezione delle spese per la polizza fideiussoria) e fino alla conclusione dello stesso.

Si ribadisce che ai servizi da realizzare, incluso il materiale comunicativo, dovrà, essere attribuita la dicitura riconoscibile "Finanziato con il Fondo per le politiche della famiglia 2024/2025 della Presidenza del Consiglio dei ministri".

Non sono in alcun caso eleggibili ai fini rendicontativi le spese sostenute per attività realizzate in un periodo diverso da quello di svolgimento del progetto o i documenti giustificativi intestati a soggetti diversi dal capofila o dagli enti partner.

Non sono ammessi, inoltre, i costi relativi a:

- sanzioni finanziarie (es. ritardi o inadempienze alle condizioni contrattuali stipulate con fornitori);
- ammende (ritardi pagamento delle imposte);
- azioni legali;
- interessi passivi (es. scopertura bancaria);
- interessi dovuti (es. interessi per un ritardato pagamento).

6. Termini e modalità di presentazione delle domande – ricevibilità

Le istanze di partecipazione, corredate della documentazione richiesta, dovranno pervenire dagli enti regolarmente iscritti al RUNTS, esclusivamente entro e non oltre il **15 giugno 2026** a mezzo PEC al seguente indirizzo: dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura: "**Avviso pubblico per il finanziamento di progetti di alfabetizzazione mediatica e digitale dei minori**".

Alla PEC occorre allegare la seguente documentazione:

- Istanza e scheda progetto (*Allegato 1*) da inviare in formato PDF/A con firma digitale del legale rappresentante dell'ente proponente.
- Documento di partnership: costituzione ATS o apposito protocollo d'intesa.
- Curriculum Vitae di ciascun ente coinvolto (solo se privato).

La suddetta documentazione non dovrà superare complessivamente i 30 MG ed ogni singolo file non dovrà superare i 3 MG.

7. Verifica della ricevibilità, ammissibilità delle istanze e valutazione

Il competente Servizio di questo Dipartimento, valuterà preliminarmente la ricevibilità e l'ammissibilità delle istanze presentate.

Non sono ricevibili le istanze:

- a) pervenute oltre i termini indicati al precedente art. 6;
- b) consegnate a mano o con modalità difformi da quelle specificate al precedente art. 6.

Non sono ammissibili, e quindi esclusi dalla valutazione di merito, i progetti:

- a) presentati da soggetti diversi da quelli di cui all'art. 2;
- b) la cui istanza sia priva della firma digitale da parte del Legale Rappresentante dell'ente proponente;
- c) mancanti della documentazione di cui al punto 6.

La procedura di soccorso istruttorio, come disciplinata dall'art. 6 della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 7/2019, è applicabile al presente Avviso.

Verificate le condizioni di ricevibilità e di ammissibilità delle istanze, per la successiva fase di valutazione di merito delle proposte progettuali, sarà istituita un'apposita Commissione dal Dirigente Generale del Dipartimento della famiglia e delle politiche sociali, i cui componenti saranno individuati tra il personale in servizio presso il medesimo Dipartimento, in assenza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse in relazione agli enti partecipanti.

La Commissione valuterà le proposte progettuali ammesse attraverso l'attribuzione per ciascuna di esse di un punteggio massimo di 100/100, da assegnare secondo i seguenti criteri:

1. adeguatezza dell'analisi del territorio (massimo 10 punti);
2. chiarezza degli obiettivi e coerenza del progetto rispetto alla finalità dell'Avviso (massimo 15 punti);
3. chiarezza delle attività previste e coerenza del progetto rispetto alla finalità dell'Avviso (massimo 20 punti);
4. esperienza dell'ente proponente e/o degli enti in partenariato in relazione alla specifica finalità dell'Avviso (massimo 20 punti);
5. realizzazione di una rete di collaborazione con altri soggetti pubblici e/o privati (massimo 10 punti);
6. previsione e descrizione delle spese (massimo 10 punti);
7. monitoraggio e valutazione (massimo 10 punti);
8. cofinanziamento (massimo 5 punti).

8. Avvio dei progetti

A conclusione della valutazione, con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento della famiglia e delle politiche sociali, pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento, saranno approvate due graduatorie provvisorie, una per ciascuna delle due aree geografiche, riportanti i progetti disposti in ordine decrescente di punteggio nonché gli eventuali progetti inammissibili o esclusi per le motivazioni a fianco di ciascuno riportate.

Entro 15 gg. dalla pubblicazione delle suddette graduatorie sul sito istituzionale del Dipartimento, potranno essere inviate, per PEC, eventuali osservazioni.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale del Dipartimento, che vale a tutti gli effetti come notifica.

Saranno finanziati i progetti che si collocheranno al primo posto in ciascuna graduatoria.

Il Servizio competente comunicherà l'assegnazione del contributo a mezzo PEC ai soli enti beneficiari. Ai soggetti non finanziati, pertanto, non sarà inviata alcuna comunicazione inerente l'esito della valutazione.

Entro 30 giorni dalla data della suddetta PEC, gli stessi dovranno inviare, a pena di decadenza dal finanziamento, la seguente documentazione:

- **richiesta di erogazione della I tranche (Allegato 2)**, contenente le dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito ai seguenti punti:
 - accettazione del contributo;
 - data di avvio delle attività, che dovrà avvenire entro l'1 novembre 2026;
 - insussistenza, nei confronti del rappresentante legale e dei componenti degli organi di amministrazione, delle cause di divieto, di sospensione o di decadenza di cui all'art. 67 del D. Lgs 6/11/2011 n. 159 e s.m.i;
 - estremi del conto corrente bancario dedicato alle spese di progetto nonché dei nominativi dei soggetti abilitati ad operare sul suddetto conto corrente (obbligo tracciabilità);
 - posizioni INPS e INAIL indicandone gli estremi o in alternativa di assenza delle medesime posizioni;
- **polizza fideiussoria (Allegato 3 fac simile)** a garanzia del contributo secondo le indicazioni meglio descritte al successivo punto 9.

Il competente Servizio di questo Dipartimento, avrà cura di generare i C.U.P. (Codice Unico di Progetto) e di comunicarli ai beneficiari prima dell'avvio delle attività. Il CUP dovrà essere inserito in tutti i giustificativi di spesa.

Ai servizi da realizzare, incluso il materiale comunicativo, dovrà essere attribuita la dicitura riconoscibile "Finanziato con il Fondo per le politiche della famiglia 2024/2025 della Presidenza del Consiglio dei ministri".

Sono consentite variazioni progettuali o variazioni compensative all'interno delle voci di spesa indicate nel piano economico finanziario incluso nel progetto, da comunicare a mezzo PEC al Servizio 8 del Dipartimento famiglia e politiche sociali.

I progetti dovranno comunque concludersi entro il 31 ottobre 2027.

9. Report *in itinere* dei progetti

I beneficiari dovranno trasmettere il Report intermedio di avanzamento fisico e procedurale (*Allegato 4*), entro 30 gg. successivi alla fine del primo quadrimestre di attività.

10. Modalità di finanziamento e rendicontazione

Il finanziamento concesso sarà erogato ai soggetti beneficiari in due quote, rispettivamente pari al 70% (anticipo) e al 30% (saldo o tranche intermedia), secondo le seguenti modalità:

- **Prima tranche (70%):** l'erogazione avverrà a seguito della trasmissione della "*Richiesta erogazione prima tranche*" (*Allegato 2*), debitamente corredata da idonea polizza fideiussoria (*Allegato 3*).
- **Seconda tranche (30%):** le modalità di erogazione dipendono dall'importo garantito dalla fideiussione presentata in fase di avvio:
 1. **Polizza a copertura del 70%:** l'ente potrà richiedere il saldo del 30% solo a conclusione del progetto, previa rendicontazione del **100%** dei costi sostenuti. In alternativa, qualora necessari dell'anticipazione del restante 30% prima della chiusura, dovrà trasmettere una **polizza integrativa** a copertura di tale importo.
 2. **Polizza a copertura del 100%:** l'ente potrà richiedere l'erogazione della seconda tranche una volta rendicontate le spese relative alla prima quota ricevuta.

In ogni caso, resta fermo l'obbligo di rendicontazione finale dell'intero progetto, incluse le spese relative alla seconda tranche, in conformità a quanto previsto di seguito.

Le spese sostenute dovranno essere rendicontate mediante invio, a mezzo PEC, di una nota corredata dalla seguente documentazione:

- Dichiarazione inerente le spese sostenute (*Allegato 5*);
- Rendiconto delle spese (*Allegato 6*) redatto in modo coerente con l'impostazione del Piano finanziario, accompagnato dall'elenco dei giustificativi delle spese sostenute, unitamente alle fatture quietanzate e agli altri documenti contabili aventi forza probante equivalente. La documentazione inerente la rendicontazione deve essere approvata con atto dall'organo di amministrazione del soggetto proponente;
- Richiesta erogazione II tranche/saldo (*Allegato 7*);
- Relazione finale sulla realizzazione delle attività previste nel progetto e sui risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmati (*Allegato 8*).

La rendicontazione finale dei progetti dovrà essere trasmessa a questo Dipartimento entro e non oltre il 30 novembre 2027.

Nel caso in cui, a consuntivo, il totale delle spese sostenute risulti inferiore al contributo concesso, lo stesso verrà ridotto in misura corrispondente e le somme anticipate e non spese, dovranno essere restituite allo scrivente Dipartimento.

Per quanto non espressamente indicato nel presente Avviso in materia di rendicontazione, si rimanda alle "*Linee Guida per la rendicontazione delle spese*" di cui alla nota prot. n. 27614 del 28.06.2023, pubblicate sul sito del Dipartimento famiglia, unitamente agli allegati ivi indicati.

11. Revoca del finanziamento

Nel caso in cui le attività di progetto non vengano completate nel periodo massimo indicato nei paragrafi 4 e 8 o in caso di decadenza per accertata fruizione di altri finanziamenti pubblici per le medesime finalità, si procederà alla revoca del finanziamento.

12. Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge regionale 21/05/2019, n. 7 la struttura amministrativa responsabile del procedimento è il Servizio 8 del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali, nella persona del Dirigente del Servizio.

13. Informazioni sull'Avviso

Si possono ottenere informazioni sul presente Avviso sul sito del Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali, nel quale saranno pubblicati eventuali successivi atti concernenti l'attuazione dell'intervento.

Tutte le PEC dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica: dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it.

Da presentare su carta intestata del capofila

Alla Regione Siciliana
Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali
Servizio 8 Politiche della famiglia e giovanili
PEC: dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI ALFABETIZZAZIONE MEDIATICA E DIGITALE DEI MINORI.

Il/La sottoscritto/a (*Cognome e nome*) _____
nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____
e-mail _____
cell. _____, nella qualità di rappresentante legale dell'ente denominato _____, codice fiscale _____, e-mail _____, PEC _____,
tel. _____, con sede legale in _____, via _____ n. _____, quale capofila incaricato di presentare la presente proposta progettuale in partenariato con i seguenti enti (*indicare la denominazione, la sede legale ed operativa e il codice fiscale di ciascun partner*):

1. Università: _____
2. Ente pubblico: _____
3. ETS: _____

Iscritto al RUNTS (*indicare estremi*) _____

(*aggiungere eventuali righe nel caso in cui siano presenti altri partner*)

CHIEDE

l'assegnazione del contributo di € _____ (max € 500.000) per realizzare la presente proposta progettuale da svolgere nel seguente ambito territoriale (*barrare l'ambito prescelto*):

- Sicilia centro-occidentale (AG-CL-EN-PA-TP);
- Sicilia orientale (CT-ME-RG-SR).

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R.:

- di essere il legale rappresentante dell'ente _____;
- che il suddetto ente è iscritto al RUNTS (*indicare estremi*) _____;
- di aver preso visione dell'Avviso e delle prescrizioni in esso contenute;
- che non sono già stati ricevuti altri finanziamenti pubblici per le finalità del presente progetto.

A tal fine, si allega la seguente documentazione, come indicato al paragrafo 5 dell'Avviso:

- Documento di partnership
- Curriculum Vitae dell'ente/i partner (solo se privato).

Firma digitale del legale rappresentante()*

(*) *La presente domanda deve essere firmata digitalmente ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm, dichiarando altresì che i certificati di firma utilizzati sono validi e conformi al disposto dell'art. 1, comma 1, lett.f), del medesimo Codice.*

SCHEDA PROGETTO

1. Referente progetto *(specificare nominativo, indirizzo mail e recapito telefonico, preferibilmente cellulare)*

2. Analisi territoriale

2. Obiettivi

3. Attività progettuali

4. Rete di collaborazione *(Descrivere l'eventuale rete di collaborazione con altri soggetti pubblici e/o privati diversi da quelli in partenariato: indicare l'ente/i e il concreto apporto)*

5. Cronoprogramma *(Se occorre, inserire eventuali righe in funzione delle attività da svolgere)*

AZIONI	Mesi											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

6. Monitoraggio e valutazione

7. Elementi di sostenibilità e di continuità del progetto nel tempo

8. Piano economico

Descrizione	Importo
Spese per risorse umane (escluso personale degli enti pubblici) Acquisto/noleggio di strumenti, attrezzature e materiali; Comunicazione relativa al progetto e realizzazione di materiale informativo; Acquisto servizi; Consulenze esterne; Spese generali, escluse utenze, (massimo 10%) (Dettagliare di seguito le singole tipologie di spese)	(Riportare nelle righe sottostanti i costi per ciascuna tipologia di spesa)
Totale contributo (max € 500.000,00)	
Totale cofinanziamento (facoltativo)	
COSTO TOTALE PROGETTO	

Da presentare su carta intestata del capofila

Alla Regione Siciliana
Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali
Servizio 8 Politiche della famiglia e giovanili
PEC: dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI ALFABETIZZAZIONE MEDIATICA E DIGITALE DEI MINORI – Richiesta erogazione prima tranche.

Il/La sottoscritto/a (*Cognome e nome*) _____ nato/a
a _____ il _____ codice fiscale _____ e-mail
_____ cell. _____, nella qualità di
rappresentante legale dell'ente denominato _____, codice fiscale
_____, e-mail _____, PEC
_____, tel. _____, con sede legale in
_____, via _____ n. _____, quale capofila
incaricato di presentare il progetto denominato _____, consapevole delle sanzioni penali
previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di
atti falsi,

DICHIARA

- di accettare il contributo di € _____ per la realizzazione del progetto denominato _____, ammesso al finanziamento a valere sull'Avviso Pubblico per progetti di alfabetizzazione mediatica e digitale dei minori;
- di avviare le attività progettuali in data _____ (entro 1 novembre 2026);
- insussistenza, nei confronti del rappresentante legale e dei componenti degli organi di amministrazione, delle cause di divieto, di sospensione o di decadenza di cui all'art. 67 del D. Lgs 6/11/2011 n. 159 e s.m.i;
- che il conto corrente bancario dedicato alle spese progettuali è intestato a: _____, che lo stesso è intrattenuto presso la banca _____ e che il codice IBAN è: _____, Il/I soggetti abilitati ad operare sul suddetto conto corrente sono _____;
- di essere in regola con le posizioni di seguito riportate (INPS) _____ e (INAIL) _____ o, in alternativa, di non avere posizioni INPS ed INAIL a causa del mancato utilizzo di personale dipendente presso la propria struttura.

Allegato 2 "Richiesta erogazione prima tranche"

Per tutto quanto dichiarato,

CHIEDE

l'erogazione della prima tranche nella misura del 70% del finanziamento ottenuto, pari a € _____ da
accreditare sul c/c bancario n. _____ intestato a: _____ ed intrattenuto
presso la banca _____ codice IBAN _____

Si allega polizza fidejussoria.

Data _____

Firma digitale del legale rappresentante()*

(*) La presente domanda deve essere firmata digitalmente ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm, dichiarando altresì che i certificati di firma utilizzati sono validi e conformi al disposto dell'art. 1, comma 1, lett.f), del medesimo Codice.

SCHEMA DI FIDEIUSSIONE DA PRESENTARSI IN SEDE DI RICHIESTA DELLA PRIMA TRANCHE
DEL FINANZIAMENTO CONCESSO

FIDEIUSSIONE /POLIZZA ASSICURATIVA FIDEJUSSORIA A FAVORE DI ENTI PUBBLICI
FAC-SIMILE

(carta intestata e indirizzo della filiale/agenzia emittente la garanzia)

Garanzia n. _____

OGGETTO: Progetto "(titolo)" – Polizza fideiussoria per l'erogazione della prima tranche di finanziamento.

(In caso di polizza assicurativa fidejussoria: i contenuti del presente fac-simile dovranno essere ricompresi nella polizza assicurativa fidejussoria che dovrà essere rilasciata da una compagnia assicurativa, ad esclusione degli intermediari iscritti nell'art.106 TUB, avente sede nei Paesi dell'UE autorizzata ad operare in Italia ed iscritta nel Registro Unico degli Intermediari Assicurativi, tenuto dall'IVASS ed istituito ai sensi del Decreto Legislativo 7 settembre 2005, n. 209 (Codice delle Assicurazioni), in attuazione della Direttiva n. 2002/92/CE).

La sottoscritta Compagnia assicurativa _____, in seguito denominata per brevità "Garante", iscritta nell'Albo Unico _____ (a seconda dell'Istituto che concede la Garanzia Inserire delle Banche/ dei Gruppi Bancari/Banche estere in libera prestazione di servizi) tenuto dalla Banca d'Italia al numero _____/iscritta Registro Unico degli Intermediari Assicurativi al numero _____, (di seguito denominata Società) con Sede Legale e Direzione Generale: in _____ via _____, rappresentata in questo atto da _____ nato/a a _____ il _____ in qualità di _____, casella di P.E.C. _____

PREMESSO CHE:

- a) che _____, di qui in avanti detto Contraente, con sede in _____, via _____ n° _____ CAP _____ codice fiscale _____ - partita Iva _____, è in procinto di realizzare un progetto denominato _____ (titolo progetto) in esito all'avviso pubblico per il finanziamento di iniziative e progetti di rilevanza regionale promossi da organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale per la realizzazione di attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore – Accordo di Programma 2019;
- b) che le spese per attuare le iniziative previste nel progetto sopraindicato ammontano complessivamente a € 000.000,00 (lettere);
- c) che il Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali della Regione Siciliana, di seguito Dipartimento, ha concesso al Contraente un finanziamento complessivo fino all'importo massimo di € 000.000,00 (lettere) in conformità e secondo le modalità previste dall'Avviso citato;
- d) che ai sensi dell'art. 10 "Modalità di finanziamento e rendicontazione" dell'Avviso pubblico per il finanziamento di progetti di alfabetizzazione mediatica e digitale dei minori, approvato con D.D.G. _____, la prima tranche sarà erogata in anticipo previo rilascio di idonea fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa;
- e) che il Contraente è obbligato a realizzare il progetto sopraindicato entro il _____;
- f) che il suddetto Dipartimento potrà revocare al Contraente il finanziamento concesso in conformità a quanto previsto dall'Avviso pubblico e secondo le modalità indicate nel citato Avviso, art. 11;
- g) che, alle garanzie a favore dello Stato e di cui al presente atto, si applica la normativa prevista dall'art. 1

della legge 10 giugno 1982 n. 348 e dall'art. 24, commi 32 e 33, della legge 27 dicembre 1997 n. 449, così come interpretato dall'art. 3, comma 8, della legge 23 luglio 2009, n. 99 e relative ss.mm.ii;

h) che la Banca/Società di assicurazione è surrogata, nei limiti di quanto corrisposto al Dipartimento, in tutti i diritti, ragioni ed azioni a quest'ultimo spettanti nei confronti del Contraente, suoi successori ed aventi causa per qualsiasi titolo, ai sensi dell'art. 1949 c.c.;

TUTTO CIO' PREMESSO

dichiara di prestare fidejussione solidale ed indivisibile, per sé e successori, a favore del Dipartimento, per la restituzione dell'anticipazione di cui in premessa fino a concorrenza dell'importo di € _____ - corrispondente al ____% del finanziamento concesso, maggiorato dagli interessi pari al tasso ufficiale di riferimento (TUR) vigente alla data dell'ordinativo di pagamento, incrementato di cinque punti percentuali, decorrenti dalla data dell'erogazione dell'anticipazione a quella del rimborso, alle seguenti

CONDIZIONI GENERALI

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELLA GARANZIA

La Società garantisce irrevocabilmente ed incondizionatamente al Dipartimento nei limiti della somma indicata nelle conclusioni delle premesse, la restituzione della somma complessiva di € _____, (_____/00) erogata a titolo di anticipazione al Contraente qualora lo stesso non abbia provveduto a restituire l'importo stesso entro quindici giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito a restituire formulato dalla Regione, a fronte del non corretto utilizzo delle somme anticipate.

Tale importo sarà automaticamente maggiorato degli interessi pari al tasso ufficiale di riferimento (TUR) vigenti alla data dell'ordinativo di pagamento, maggiorato di cinque punti percentuali, decorrenti dalla data dell'erogazione dell'anticipazione a quella del rimborso.

ARTICOLO 2 - DURATA DELLA GARANZIA E SVINCOLO

La garanzia ha durata ed efficacia fino alla conclusione della verifica positiva, da parte del Dipartimento, della documentazione rendicontativa del 100% del finanziamento concesso.

La garanzia potrà cessare ed essere svincolata solo ed esclusivamente previa autorizzazione da parte del Dipartimento con comunicazione scritta.

ARTICOLO 3 - PAGAMENTO DEL RIMBORSO E RINUNCE

La Società s'impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta del Dipartimento, formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dello stesso Dipartimento non oltre 45 (quarantacinque) giorni dalla ricezione di detta richiesta, cui peraltro non potrà opporre alcuna eccezione anche in caso che il Contraente sia dichiarato nel frattempo fallito, ovvero sottoposto a procedure concorsuali o posto in liquidazione.

La richiesta di rimborso dovrà essere fatta dal Dipartimento a mezzo posta elettronica certificata intestata alla "Società", così come risultante in premessa, e dovrà contenere le modalità di rimborso.

La "Società" rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'articolo 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il Contraente e, nell'ambito del periodo di durata della garanzia di cui all'art. 2, rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'articolo 1957 c.c..

Nel caso di ritardo nella liquidazione dell'importo garantito, comprensivo di interessi e spese, la Società corrisponderà i relativi interessi moratori in misura pari al tasso ufficiale di riferimento (TUR), maggiorato di cinque punti, con decorrenza dal quarantaseiesimo giorno successivo a quello della ricezione della richiesta di escussione, senza necessità di costituzione in mora.

Restano salve le azioni di legge nel caso in cui le somme pagate ai sensi del presente articolo risultassero, parzialmente o totalmente, non dovute.

ARTICOLO 4 - PAGAMENTO DELLA COMMISSIONE/PREMIO

Il mancato pagamento della commissione/premio e degli eventuali supplementi di commissione/premio da parte del “Contraente” non potrà essere opposto all’ “Ente garantito”, né potrà limitare l’efficacia o la durata della presente garanzia.

ARTICOLO 5 - INEFFICACIA DI CLAUSOLE LIMITATIVE DELLA GARANZIA

Sono da considerare inefficaci eventuali limitazioni dell’irrevocabilità, incondizionabilità ed escutibilità a prima richiesta della presente fidejussione.

ARTICOLO 6 - FORMA DELLE COMUNICAZIONI ALLA SOCIETA

Tutti gli avvisi, comunicazioni e notificazioni alla Società in dipendenza dal presente atto, per essere validi, devono essere effettuati esclusivamente per mezzo di posta elettronica certificata o di lettera raccomandata o di ufficiale giudiziario, indirizzati al domicilio della Società, così come risultante in premessa, o all’Agenzia alla quale è assegnato il presente contratto.

ARTICOLO 7 – FORO COMPETENTE

Il foro competente per ogni controversia relativa alla presente garanzia è esclusivamente quello di Palermo.

(Firma/e)

Agli effetti degli articoli 1341 e 1342 del cod. civ. il sottoscritto “Contraente” dichiara di approvare specificamente le disposizioni degli articoli seguenti delle Condizioni generali:

- Art. 1 – (Oggetto della garanzia)
- Art. 2 – (Durata della garanzia e svincolo)
- Art. 3 – (Pagamento del rimborso e rinunce)
- Art. 4 – (Pagamento della Commissione/Premio)
- Art. 5 – (Inefficacia di clausole limitative della garanzia)
- Art. 6 – (Forma delle comunicazioni alla “Società”)
- Art. 7 – (Foro Competente)

(Firma/e)

Da presentare su carta intestata del capofila

Ala Regione Siciliana
Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali
Servizio 8 Politiche della famiglia e giovanili
PEC: dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI ALFABETIZZAZIONE MEDIATICA E DIGITALE DEI MINORI - REPORT INTERMEDIO DI AVANZAMENTO FISICO E PROCEDURALE

Titolo del progetto:

CUP:

Soggetto beneficiario proponente:

Partner:

- 1.
- 2.
- 3.

OBIETTIVI GENERALI: _____

AREE PRIORITARIE DI INTERVENTO: _____

Luogo di realizzazione del progetto:

Periodo di riferimento del report dal al

Descrizione delle principali attività svolte, dei risultati conseguiti, degli output e dei principali prodotti realizzati

Descrizione dei principali punti di forza e delle criticità riscontrate nella gestione dell'intervento

<i>Sono stati rilevati scostamenti rispetto alla programmazione delle attività esplicitata nel progetto esecutivo e nel cronoprogramma?</i>	<input type="checkbox"/> <i>Si</i> <input type="checkbox"/> <i>No</i>
<i>Se sì, indicare quali, esplicitando per ciascuno scostamento le ragioni che lo hanno generato e le soluzioni adottate per riallineare le attività progettuali.</i>	
<p><i>Scostamento 1: (descrizione)</i> <i>Cause:</i> <i>Soluzioni adottate:</i></p> <p><i>Scostamento 2: (descrizione)</i> <i>Cause:</i> <i>Soluzioni adottate:</i></p> <p><i>Scostamento 3: (descrizione)</i> <i>Cause:</i> <i>Soluzioni adottate:</i></p>	

<i>Indicare il livello di raggiungimento dei risultati attesi e motivare gli eventuali scostamenti rispetto a quanto riportato in sede di progetto esecutivo</i>

<i>Indicare le modalità di coinvolgimento dei soggetti partner, dei collaboratori e dei soggetti destinatari dell'intervento</i>

AVANZAMENTO DELLE ATTIVITA'

N.	Titolo Attività	Ente responsabile (titolare/partner)	Descrizione	Data Inizio	Data Fine
1.1				Programmato **/**/****	Programmato **/**/****
				Effettivo **/**/****	Effettivo **/**/****
1.2				Programmato **/**/****	Programmato **/**/****
				Effettivo **/**/****	Effettivo **/**/****
1.3				Programmato **/**/****	Programmato **/**/****
				Effettivo **/**/****	Effettivo **/**/****
1.4				Programmato **/**/****	Programmato **/**/****
				Effettivo **/**/****	Effettivo **/**/****
1.5				Programmato **/**/****	Programmato **/**/****
				Effettivo **/**/****	Effettivo **/**/****

Firma digitale del legale rappresentante()*

(*) La presente domanda deve essere firmata digitalmente ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. dichiarando altresì che i certificati di firma utilizzati sono validi e conformi al disposto dell'art. 1, comma 1, lett.f), del medesimo Codice.

Da presentare su carta intestata del capofila

Ala Regione Siciliana
Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali
Servizio 8 Politiche della famiglia e giovanili
PEC: dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it

Oggetto: Dichiarazione spese sostenute per la realizzazione del progetto denominato "....." – CUP – AVVISO PUBBLICO PER PROGETTI DI ALFABETIZZAZIONE MEDIATICA E DIGITALE DEI MINORI.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ nella sua qualità di legale rappresentante dell'Ente _____ avente sede legale in _____ Via _____ CAP _____ Provincia _____ CF _____ tel. _____ PEC _____ in qualità di "Soggetto beneficiario" del progetto specificato in oggetto, ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € _____ a valere sulle risorse di cui all'Avviso pubblico in oggetto, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità,

DICHIARA CHE LE SPESE SOSTENUTE SONO:

- realmente sostenute, chiaramente riferibili all'intervento progettuale, nonché coerenti e riconducibili con le voci di costo ammissibili, così come esplicitate nel Piano economico - finanziario approvato;
- conformi alle normative contabili, fiscali e contributive nazionali;
- registrate nella contabilità generale dei soggetti che rendicontano;
- riferibili temporalmente al periodo di attuazione dell'intervento;
- documentate da fatture o da altri atti di equivalente valore probatorio, come previsto dall'Avviso;
- regolarmente e interamente quietanzate e pagate entro 45 giorni decorrenti dal termine di conclusione delle attività progettuali.

Altresì,

DICHIARA

che tutti i documenti giustificativi di spesa riportati nell'allegato _____ e trasmessi a mezzo PEC al Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali della Regione Siciliana, sono conformi all'originale.

La documentazione contabile in originale è regolarmente conservata presso:

1. _____ ragione sociale _____, _____ (indirizzo) _____;
2. _____ ragione sociale _____, _____ (indirizzo) _____;
3.

fermi restando i vincoli imposti dalla normativa vigente, a disposizione per ogni eventuale controllo da parte degli Organi preposti.

Luogo e data

Firma digitale del legale rappresentante()*

(*) La presente domanda deve essere firmata digitalmente ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm, dichiarando altresì che i certificati di firma utilizzati sono validi e conformi al disposto dell'art. 1, comma 1, lett.f), del medesimo Codice.



REGIONE SICILIANA
Dipartimento Famiglia e Politiche sociali

AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI ALFABETIZZAZIONE MEDIATICA E DIGITALE DEI MINORI
Fondo Nazionale per le politiche della famiglia - Anni 2024/2025

Ente capofila: _____ CUP: _____

Risorse umane (escluso personale enti pubblici)										
N.	Tipo giustificativo	Data giustificativo	Numero giustificativo	Denominazione di chi ha emesso il giustificativo	Importo	Data Pagamento	Numero pagamento	Importo imputato al progetto	Importo imputato al cofinanziamento	Importo rendicontabile riservato alla Regione
1										
2										
3										
4										
Acquisto/noleggio di strumenti, attrezzature e materiali										
N.	Tipo giustificativo	Data giustificativo	Numero giustificativo	Denominazione di chi ha emesso il giustificativo	Importo	Data Pagamento	Numero pagamento	Importo imputato al progetto	Importo pagamento	Importo rendicontabile riservato alla Regione
1										
2										
3										
Comunicazione relativa al progetto e realizzazione di materiale informativo										
N.	Tipo giustificativo	Data giustificativo	Numero giustificativo	Denominazione di chi ha emesso il giustificativo	Importo	Data Pagamento	Numero pagamento	Importo imputato al progetto	Importo pagamento	Importo rendicontabile riservato alla Regione
1										
2										
3										
Acquisto servizi										
N.	Tipo giustificativo	Data giustificativo	Numero giustificativo	Denominazione di chi ha emesso il giustificativo	Importo	Data Pagamento	Numero pagamento	Importo imputato al progetto	Importo pagamento	Importo rendicontabile riservato alla Regione
1										
2										
3										
4										

Consulenze esterne										
N.	Tipo giustificativo	Data giustificativo	Numero giustificativo	Denominazione di chi ha emesso il giustificativo	Importo	Data Pagamento	Numero pagamento	Importo imputato al progetto	Importo pagamento	Importo rendicontabile riservato alla Regione
1										
2										
Spese generali - escluse utenze (massimo 10% del contributo richiesto)										
N.	Tipo giustificativo	Data giustificativo	Numero giustificativo	Denominazione di chi ha emesso il giustificativo	Importo	Data Pagamento	Numero pagamento	Importo imputato al progetto	Importo pagamento	Importo rendicontabile riservato alla Regione
1										
2										
3										
									€ 0,00	€ 0,00

Note per la corretta compilazione della predetta tabella	
N.	Inserire il numero progressivo dei documenti inseriti ad es 1, 2, 3, 4. Aggiungere righe ove necessario.
Tipo giustificativo	Specificare la natura del giustificativo (es. fattura, ricevuta, busta paga, F24, ecc).
Data giustificativo	Inserire la data riportata sul giustificativo. Si ricorda che il giustificativo è ammissibile se la data rientra nel periodo di attività del progetto.
Numero giustificativo	Inserire il numero riportato dal giustificativo di spesa (es. numero della fattura, numero della ricevuta, ecc).
Denominazione di chi ha emesso il giustificativo	Inserire la denominazione (intestazione) di chi ha emesso il documento di spesa.
Importo	Inserire l'importo del giustificativo
Data Pagamento	Inserire la data in cui è stato fatto il pagamento del giustificativo
Numero pagamento	Specificare il numero del pagamento
Importo imputato al progetto	Inserire l'importo a valere sul finanziamento concesso
Importo imputato al cofinanziamento	Inserire l'importo a valere sull'eventuale cofinanziamento a carico del soggetto proponente
Sezione riservata alla Regione	

Da presentare su carta intestata del capofila

**Alla Regione Siciliana
Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali
Servizio 8 Politiche della famiglia e giovanili
PEC: dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it**

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI ALFABETIZZAZIONE
MEDIATICA E DIGITALE DEI MINORI – Richiesta erogazione seconda tranche/saldo –
Progetto _____ CUP _____.**

Il/La sottoscritto/a (*Cognome e nome*) _____ nato/a
a _____ il _____ codice fiscale _____ e-mail
_____ cell. _____, nella qualità di
rappresentante legale dell'ente denominato _____, codice fiscale
_____, e-mail _____, PEC
_____, tel. _____, con sede legale in
_____, via _____ n. _____, quale capofila
incaricato di presentare il progetto denominato _____, consapevole delle sanzioni penali
previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di
atti falsi,

CHIEDE

l'erogazione della seconda tranche/saldo, pari a € _____ da accreditare sul c/c bancario n.
_____ intestato a: _____ ed intrattenuto presso la banca
_____ codice IBAN _____.

A tal fine,

DICHIARA

- insussistenza, nei confronti del rappresentante legale e dei componenti degli organi di amministrazione, delle cause di divieto, di sospensione o di decadenza di cui all'art. 67 del D. Lgs 6/11/2011 n. 159 e s.m.i;
- di essere in regola con le posizioni di seguito riportate (INPS) _____ e (INAIL) _____ o, in alternativa, di non avere posizioni INPS ed INAIL a causa del mancato utilizzo di personale dipendente presso la propria struttura.

Si allega:

1. polizza fidejussoria - se necessaria – (Allegato 3 all'Avviso);
2. dichiarazione spese sostenute (Allegato 5 all'Avviso);
3. rendiconto delle spese in foglio excel (Allegato 6 all'Avviso)

Allegato 7 “Richiesta erogazione seconda tranche/saldo”

4. relazione finale sulla realizzazione delle attività svolte e sui risultati conseguiti - solo in caso di richiesta saldo
- (Allegato 8 all’Avviso);
5. documentazione rendicontativa delle spese sostenute;

Data _____

Firma digitale del legale rappresentante()*

() La presente domanda deve essere firmata digitalmente ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm, dichiarando altresì che i certificati di firma utilizzati sono validi e conformi al disposto dell'art. 1, comma 1, lett.f), del medesimo Codice.*

Da presentare su carta intestata del capofila

Ala Regione Siciliana
Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali
Servizio 8 Politiche della famiglia e giovanili
PEC: dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI ALFABETIZZAZIONE
MEDIATICA E DIGITALE DEI MINORI – RELAZIONE FINALE Progetto _____ CUP
_____.

Titolo del progetto:
Ente/i Attuatore/i del Progetto:

Contesto di riferimento del territorio e obiettivi

Nella presente sezione si dovranno descrivere sinteticamente:

- ✓ gli obiettivi generali, le aree prioritarie di intervento e le linee di attività, come individuate nella scheda di progetto;
- ✓ il contesto territoriale di riferimento del progetto, sotto il profilo socio-economico, e le esigenze nonché i bisogni individuati e rilevati a livello dei singoli territori;
- ✓ obiettivi progettuali (evidenziando anche la coerenza tra obiettivi e contesto territoriale di riferimento) con riferimento ai risultati attesi;
- ✓ la metodologia applicata.

Attività realizzate

La presente sezione dovrà riportare:

- ✓ le attività realizzate e la loro coerenza con gli obiettivi progettuali;
- ✓ specificare le attività realizzate dal capofila e dai partner.

Criticità riscontrate

Nella presente sezione si dovranno indicare:

- ✓ i principali problemi gestionali riscontrati durante la realizzazione delle attività (di organizzazione, di gestione delle questioni amministrative, di coinvolgimento dei beneficiari degli interventi);
- ✓ le eventuali criticità esterne (mutamento del contesto socio-economico, rapporti con il contesto di riferimento, ecc.);
- ✓ le eventuali misure correttive e variazioni progettuali adottate in corso di esecuzione e i loro effetti sul raggiungimento degli obiettivi progettuali.
- ✓ ...

Risultati raggiunti

La presente sezione dovrà riportare:

- ✓ i risultati previsti e ottenuti;
- ✓ beneficiari diretti ed indiretti delle azioni progettuali:

Attività di riferimento	Destinatari degli interventi previsti	Destinatari effettivamente raggiunti

Allegato 8 "Schema relazione finale di progetto"

- ✓ riportare l'eventuale creazione di reti di collaborazione con altri soggetti pubblici e/o privati - sulla base di protocolli, lettere di intento, documenti formali:

Soggetti con cui si è attivata una collaborazione	Documenti che attestano la collaborazione (lettere di intenti, accordi ecc.)

- ✓ efficacia della metodologia applicata;
- ✓ eventuale individuazione di buone prassi;
- ✓ modalità di valutazione (in riferimento al punto 9 dell'Avviso).

Luogo e Data _____

Firma digitale del legale rappresentante()*

(*) La presente domanda deve essere firmata digitalmente ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm, dichiarando altresì che i certificati di firma utilizzati sono validi e conformi al disposto dell'art. 1, comma 1, lett.f), del medesimo Codice.