



Regione Siciliana

**Assessorato Regionale delle Autonomie Locali
e della Funzione Pubblica**

Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale

Servizio 6 – Gestione bilancio e adempimenti fiscali

Viale Regione Siciliana, n. 2194 - **90135 – Palermo**

e-mail: adempimentifiscali.fp@regione.sicilia.it

Responsabile del procedimento: Antonino Gangi Dino

Recapito Telefonico: 091/7072953

e-mail: antonino.gangidino@regione.sicilia.it

Prot. n. 71238 PALERMO 25/09/2024

Trasmessa esclusivamente via pec

Oggetto: Presentazione modello 770 Regione Siciliana anno 2024 – Scadenze e adempimenti.

All'Ufficio di Gabinetto del Presidente della Regione
presidente@certmail.regione.sicilia.it

A tutti gli Uffici di Gabinetto degli Assessori Regionali

A tutti i Dipartimenti Regionali

Alla Società Sicilia Digitale SpA

siciliaeservizi@siciliaeservizi.it

csu@regione.sicilia.it

gsb-geper@siciliaeservizi.it

Al Comando del Corpo Forestale

comandocorpoforestale@regione.sicilia.it

comando.corpo.forestale@certmail.regione.sicilia.it

persecon.foreste@regione.sicilia.it

Alla Segreteria Generale Palazzo d'Orleans

segreteria.generale@certmail.regione.sicilia.it

All'Ufficio Legislativo e Legale

ufficio.legislativo.legale@certmail.regione.sicilia.it

All'Ufficio del Garante per i diritti dei detenuti

ufficio.garante@certmail.regione.sicilia.it

All'Ufficio Speciale Autorità di Audit

dei Programmi Cofinanziati dalla Commissione Europea

ufficio.speciale.audit@certmail.regione.sicilia.it

All'Ufficio Speciale Autorità di Certificazione
dei Programmi Cofinanziati dalla Commissione Europea
autorita.certificazione@certmail.regione.sicilia.it

All'Ufficio Speciale per il monitoraggio e l'attuazione
delle azioni previste nelle O.P.R.S. n. 5 en.6/Rif./16
per l'incremento della raccolta differenziata presso
i Comuni della Sicilia
us.differenziata@certmail.regione.sicilia.it

Ufficio Speciale Immigrazione
ufficiospecialeimmigrazione@certmail.regione.sicilia.it

Alla Ragioneria Generale
Dipartimento Regionale del Bilancio e del Tesoro
Ragioneria Generale della Regione
dipartimento.bilancio@certmail.regione.sicilia.it

All'Ufficio per l'Attività di Coordinamento dei Sistemi
Informativi Regionali e l'Attività Informatica della Regione
e delle Pubbliche Amministrazioni
ufficio.informatica@certmail.regione.sicilia.it

All'Ufficio Speciale per gli Interventi in
Materia di Riduzione dei Consumi di Energia e
di Efficientamento degli Usi Finali dell'Energia
ufficio.speciale.energy.manager@certmail.regione.sicilia.it

All'Ufficio Speciale di Coordinamento delle
Attività Tecniche e di Vigilanza sulle Opere Pubbliche
attivita.tecniche@regione.sicilia.it

Ai Servizi 2 e 3 del Dipartimento FP
economicoindeterminato.funzpubl@pec.regione.sicilia.it
economicoaccessorio.fp@regione.sicilia.it

All'I.R.F.I.S. – FinSicilia S.p.A.
irfis@irfis.it
irfis.vigilanza.10@actaliscertymail.it
g.cannonito@irfis.it

Il prossimo 31 ottobre 2024 scadrà il termine per la presentazione del modello 770 (retribuzioni 2023) della Regione Siciliana, pertanto si invitano tutti gli Uffici in indirizzo ad effettuare **entro il giorno 11 ottobre p.v.** la comunicazione dei dati di propria competenza da inserire nella dichiarazione.

A seguito dell'introduzione dell'utilizzo degli F24EP a far data dal 1 gennaio 2022, l'Amministrazione è tenuta alla compilazione del quadro ST i cui dati da riportare saranno estratti ed inseriti direttamente da Sicilia Digitale nel file da inviare all'Agenzia delle Entrate.

Per quanto riguarda la compilazione del PROSPETTO SY – somme liquidate a seguito di procedure di pignoramento e ritenute da art. 25 del D.L. n.78/2010 (somme corrisposte a percipienti esteri privi di codice fiscale) gli Uffici dovranno comunicare, mediante compilazione della Sezione I rigo SY2, esclusivamente i dati relativi ad eventuali pignoramenti subiti in cui la Regione è il debitore principale come segue:

- Nel punto 1 il codice fiscale del creditore pignoratizio;
- Nei punti 2, 4, 6, 8 e 10 le somme erogate;
- Nei punti 3, 5, 7, 9 e 11 la tipologia delle somme liquidate.

Come tipologia va indicato uno dei seguenti codici:

1. Reddito di terreni;
2. Reddito di fabbricati;
3. Reddito di lavoro dipendente;
4. Reddito di pensione;
5. Redditi di capitale;
6. Redditi diversi;
7. Redditi di lavoro autonomo;
8. Redditi di impresa;
9. Redditi di lavoro dipendente, redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente assoggettati a ritenuta a titolo di imposta;
10. Compensi relativi agli anni precedenti soggetti a tassazione separata;
11. Trattamento di fine rapporto di lavoro dipendente, indennità equipollenti, altre indennità e prestazioni in forma capitale;
12. Altri redditi;
13. Somme non soggette a tassazione.

Si precisa che in tale tipologia ricadono i pignoramenti effettuati c/o Unicredit per i quali la Regione, nella qualità di debitore principale, è tenuta alla compilazione del quadro SY Sez. I secondo le modalità sopra indicate, fermo restando l'obbligo da parte del terzo erogatore (Unicredit) della comunicazione ed eventuale certificazione unica delle somme erogate al creditore pignoratizio.

Nel caso in cui la Regione è intervenuta come terzo pignorato (**esclusivamente nell'ipotesi in cui il creditore pignoratizio sia una persona giuridica e conseguentemente non sia stata trasmessa alcuna CU**) i dati vanno inseriti nella Sezione II nei righe da SY7 a SY11 indicando:

- Nel punto 1 il codice fiscale del debitore principale (dipendente/creditore);
- Nel punto 2 il codice fiscale del creditore pignoratizio;
- Nel punto 3 le somme erogate.

Si precisa che ai sensi del punto 6 della circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 8/11, qualora la procedura esecutiva è promossa dall'Agente della Riscossione per il recupero dei crediti, il terzo erogatore è esonerato dall'effettuazione di ogni adempimento.

Ciascun Dirigente incaricato trasmetterà i dati richiesti direttamente al Servizio 6 all'indirizzo di posta elettronica gestioneflussitelematici@regione.sicilia.it avendo cura di verificarne l'effettivo recapito.

I dati dovranno essere trasmessi in formato Excel, secondo il file allegato.

Il Servizio 6 provvederà all'accodamento dei dati ricevuti da tutti gli Uffici.

Laddove sia necessaria, da parte degli uffici in indirizzo, la compilazione di altri quadri della dichiarazione (IRFIS, Scuole regionali ed altri) i relativi modelli potranno essere trasmessi al

Servizio 6 direttamente compilati utilizzando l'applicativo messo a disposizione dall'Agenzia delle Entrate.

I dati devono essere trasmessi all'Ufficio scrivente, nessun ufficio può e deve inviare la dichiarazione per conto proprio con lo stesso codice fiscale.

Sarà cura del Servizio 6 procedere alla trasmissione delle comunicazioni ricevute alla società Sicilia Digitale per la loro integrazione nel modello di Dichiarazione 770 e successivamente all'invio telematico all'Agenzia delle Entrate entro il termine perentorio del 31.10.2024.

La società Sicilia Digitale curerà la redazione dei quadri ed il loro accodamento alla dichiarazione mod. 770 che verrà resa disponibile nella cartella condivisa S10.

Per i dati sui pignoramenti già presenti sul sistema GEPER-UNI i servizi 2 e 3 di questo Dipartimento ed il servizio 2 del Comando del Corpo delle Foreste cureranno la verifica dei dati con quanto effettivamente pagato nel corso dell'anno 2024, segnalando eventuali difformità entro il giorno 10 ottobre p.v.

Il personale del Servizio 6 di questo Dipartimento è a disposizione per fornire ogni supporto che dovesse rendersi necessario per la compilazione del modello e/o la trasmissione dei dati.

Si confida nella piena e puntuale osservanza delle disposizioni di cui sopra evidenziando che eventuali sanzioni, derivanti da inesattezza o incompletezza dei dati trasmessi e ritardi nella tempistica stabilita, sono a totale carico degli uffici inadempienti.

La presente circolare sarà inserita sul sito Internet della Regione Siciliana (www.regione.sicilia.it), nella sezione circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica e del personale.

Il Dirigente Generale
C. Madonia

Il Dirigente ad interim del Servizio 6
S. Giglione