

**Unione Europea
REPUBBLICA ITALIANA**



REGIONE SICILIANA

Assessorato dell'Economia
Ufficio Speciale "Centrale Unica di
Committenza per l'Acquisizione di Beni e
Servizi"

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTO il Decreto Presidenziale 28 febbraio 1979 n. 70, che approva il testo unico delle leggi sull'ordinamento del governo e dell'amministrazione della Regione Siciliana;

VISTA la L.R. n. 28 del 29 dicembre 1962;

VISTA la L.R. n. 2 del 10 aprile 1978;

VISTA la L. n. 241 del 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. n. 7 del 21 maggio 2019, recante "*Disposizioni per i procedimenti amministrativi e le funzionalità dell'azione amministrativa*";

VISTA la L.R. n. 10 del 15 maggio 2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

VISTO l'art. 31 del Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante '*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012 n.190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi dell'art. 7 della Legge 7 agosto 2015 n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*', lo schema di Linee guida Anac recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 97/2016 ed in particolare l'art. 17;

VISTA la L.R. n. 9 del 7 maggio 2015 "*Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2015. Legge di Stabilità regionale*" ed in particolare l'articolo 55 con il quale, al fine di razionalizzare la spesa pubblica regionale per gli acquisti di beni e servizi, è stata istituita la "*Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di beni e servizi*", C.U.C., per effetto di quanto disposto dall'articolo 9, comma 5, del D. L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

ATTESO che, con delibera dell'ANAC n. 784 del 20/07/2016, la Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana è stata annoverata nell'elenco delle Centrali di Committenza regionali;

DATO ATTO che la Regione Siciliana nell'ambito degli obiettivi di finanza pubblica procede alla razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi in conformità alla normativa nazionale e regionale di riferimento attraverso la Centrale Unica di Committenza quale soggetto aggregatore;

VISTO il protocollo di intesa, sottoscritto in data 11/07/2018, tra la Regione Siciliana ed il Comando Regionale Sicilia della Guardia di Finanza, per il coordinato raccordo delle attività di verifica e controllo concernenti l'erogazione e l'utilizzo di risorse pubbliche da parte della Presidenza della Regione e degli

Assessorati Regionali;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*;

VISTO il Decreto Legislativo 1 dicembre 2024, n. 209 recante *“Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”*

CONSIDERATO l'obbligo ricadente in capo alla Centrale Unica di Committenza del ricorso a mezzi elettronici, quale unica forma di trasmissione dei bandi di gara di propria competenza nei casi normativamente previsti ed in linea con quanto sancito dagli artt. 19 e 25 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 456 del 13/12/2019, con la quale è stato istituito, ai sensi dell’art. 4, comma 7, della legge regionale 10/2000 e ss.mm.ii., presso l’Assessorato Regionale dell’Economia, l’Ufficio Speciale per la centralizzazione degli acquisti (forniture di beni e servizi);

VISTE le Delibere di Giunta: n. 593 del 16/12/2022, n. 474 del 28/11/2023 e n. 245 del 04/07/2024 con le quali, rispettivamente, è stata prevista la proroga dell’Ufficio Speciale Centrale Unica di Committenza sino al 13/12/2023, sino al 31/12/2024 e sino al 31/12/2027;

VISTA la Legge regionale 9 gennaio 2025 con la quale è stato approvato il bilancio della Regione Siciliana per il triennio 2025/2027;

VISTO il D.I. d’intesa fra l’Assessore all’Economia e l’Assessore alla Salute n. 25 del 27/03/2024, con cui viene costituita la posizione di comando dell’Avv. Roberta Milazzo, presso l’Ufficio Speciale Centrale Unica di Committenza per l’acquisizione di beni e servizi dell’Assessorato all’Economia, a decorrere dal 1° aprile e fino al 31 dicembre 2024;

VISTO il D.A. n. 45/2024 del 07/05/2024 con il quale è stato approvato il contratto, stipulato in data 24/04/2024 tra l’Assessore Regionale per l’Economia e l’Avv. Roberta Milazzo, individuata quale Dirigente responsabile dell’Ufficio Speciale “Centrale Unica di Committenza per l’acquisizione di beni e servizi”, per il periodo dall’01/04/2024 al 31/12/2024;

VISTO il D.I. d’intesa fra l’Assessore all’Economia e l’Assessore alla Salute n. 82 del 18/12/2024, con cui viene prorogata la posizione di comando dell’Avv. Roberta Milazzo, presso l’Ufficio Speciale Centrale Unica di Committenza per l’acquisizione di beni e servizi dell’Assessorato all’Economia, fino al 31 Dicembre 2026;

VISTO il D.A. n. 85 del 20/12/2024 con cui l’Assessore all’Economia ha approvato il contratto – stipulato dalle parti in pari data - dell’Avv. Roberta Milazzo, Dirigente responsabile dell’Ufficio Speciale “Centrale Unica di Committenza per l’acquisizione di beni e servizi”, dall’01/01/2025 al 31/12/2026;

VISTA la delibera n. 1 del 27/03/2024, a firma del Soprintendente di Trapani, n.q. di Presidente del C.T.S. del Parco Archeologico di Lilibeo – Marsala, con cui il Comitato Tecnico *“ha approvato l’intendimento della Direzione del Parco di affidare in concessione onerosa gli spazi esterni al Parco già utilizzati a parcheggio”*;

VISTA la nota prot. n. 1361 del 22/04/2024, assunta al protocollo della C.U.C. n. 2043 del 23/04/2024, con cui il Parco Archeologico Lilibeo – Marsala ha richiesto di avvalersi della Centrale Unica di Committenza per l’espletamento della procedura di gara in delega avente ad oggetto l’affidamento in concessione, ex artt. 176 e ss. del D.Lgs. 36/2023, del servizio di gestione triennale dei parcheggi pubblici a pagamento su area demaniale gestita dall’Ente Parco Archeologico di Lilibeo – Marsala, trasmettendo altresì la relativa documentazione di gara per l’ordinaria revisione/integrazione da parte della C.U.C., e segnatamente:

- bando di gara;
- disciplinare di gara;
- capitolato tecnico;

VISTA la D.D. n. 181 del 11/11/2024, con la quale il Direttore del Parco Archeologico Lilibeo – Marsala, Arch. Anna Occhipinti, ha determinato di *“affidare in concessione, per un triennio, la gestione dei parcheggi*

pubblici su aree gestite dal Parco, conformemente alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nella documentazione di gara”, autorizzando l’Ufficio Speciale “Centrale Unica di Committenza per l’acquisizione di beni e servizi della Regione Siciliana” ad indire una procedura avente ad oggetto l’affidamento in concessione, ex artt. 176 e ss. del D.Lgs. 36/2023, del servizio di gestione dei parcheggi pubblici a pagamento su area demaniale gestita dal Parco Archeologico di Lilibeo – Marsala;

VISTA la nota prot. n. 3082 del 17/06/2024, con la quale la C.U.C. ha riscontrato positivamente la predetta richiesta, nel rispetto dell’art. 5 comma 1 della L.R. n. 9 del 15/04/2021, ove risulta confermato il rafforzamento delle competenze dell’Ufficio Speciale nella gestione degli acquisti centralizzati di beni e servizi, con l’obiettivo della razionalizzazione e del contenimento della spesa pubblica regionale;

VISTE le note prot. nn. 2044 e 2045 del 17/06/2024, assunte al protocollo della C.U.C. n. 3067 del 17/06/2024, con cui il Parco Archeologico Lilibeo – Marsala ha trasmesso il provvedimento di nomina del RUP, l’Arch. Anna Occhipinti, individuato ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

ATTESO che, allo scopo di redigere la documentazione di gara che assolvesse a tutte le esigenze del Parco Archeologico Lilibeo – Marsala, sono state svolte molteplici riunioni con l’Arch. Anna Occhipinti, RUP della procedura *de qua*, e l’Avv. Maria Teresa Saffioti della società DEDA VALUE S.R.L., a cui il Parco Archeologico Lilibeo – Marsala ha affidato il servizio di consulenza “*soluzione appalti: gestione procedure di affidamento lavori, servizi e forniture ai sensi del D.Lgs. 36/2023*” per gli adempimenti amministrativi propedeutici all’affidamento di incarichi e per un supporto operativo per tutte le attività ordinarie del Parco;

VISTA la comunicazione del 12/05/2025 con cui la C.U.C. ha inviato la documentazione di gara revisionata, anche alla luce del correttivo al D.Lgs. n. 36/2023, trasmettendo altresì gli ulteriori documenti di gara necessari per l’espletamento della procedura in argomento, e precisamente:

- disciplinare di gara;
- domanda di partecipazione;
- modulo di offerta economica;
- Patto di integrità;
- modello dichiarazione per il rilascio dell’informativa antimafia;
- Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa;
- Protocollo di intesa tra Regione Siciliana e Guardia di Finanza;
- Dichiarazione di accettazione del codice di comportamento adottato dalla Regione Siciliana, del Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa e del Protocollo di intesa tra Regione Siciliana e Guardia di Finanza;
- Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex L.136/2010 e ss.mm.ii.;
- Dichiarazione “*Rapporti tra l’amministrazione ed i privati*” - Misura 12 PIAO;
- Informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679.

VISTE le note prot. nn. 1973 del 03/06/2025 e 2164 del 19/06/2025, assunte rispettivamente al prot. C.U.C. n. 2894 del 03/06/2025 e prot. C.U.C. n. 3727 del 19/06/2025, con le quali il RUP, Arch. Anna Occhipinti, ha trasmesso all’Ufficio Speciale “Centrale Unica di Committenza per l’acquisizione di beni e servizi per la Regione Siciliana” la copia della D.D. n. 181 del 11/11/2024, le planimetrie delle due aree da destinare a parcheggio, il disciplinare di gara corretto ed aggiornato, nonché il capitolato;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di espletare una procedura di gara aperta per l’affidamento in concessione, ex artt. 176 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., del servizio di gestione dei parcheggi pubblici a pagamento su area demaniale gestita dal Parco Archeologico Lilibeo – Marsala, articolata in un unico lotto, in modalità telematica ex art. 25 del predetto decreto, **da aggiudicare mediante l’utilizzo del criterio dell’offerta a rialzo ai sensi degli artt. 183, comma 1, e 185 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.** e con una base d’asta triennale complessiva imponibile, comprensiva dell’eventuale proroga annuale, pari ad **€ 960.000,00 (importo complessivo triennale € 720.000,00 ed importo opzione di proroga per 12 mesi € 240.000,00)**, specificando che il CIG sarà assunto con l’invio della relativa scheda Anac;

RITENUTO di approvare gli atti di gara di seguito elencati che, allegati al presente provvedimento, ne costituiscono parte integrante:

- Domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- Capitolato;
- Modulo di offerta economica;
- *Request* del DGUE in formato xml e pdf;
- Patto di integrità;
- Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informativa antimafia;
- Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa;
- Protocollo di intesa tra Regione Siciliana e Guardia di Finanza;
- Dichiarazione di accettazione del codice di comportamento adottato dalla Regione Siciliana, del Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa e del Protocollo di intesa tra Regione Siciliana e Guardia di Finanza;
- Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex L.136/2010 e ss.mm.ii.;
- Dichiarazione “Rapporti tra l'amministrazione ed i privati” Misura 12 PIAO;
- Informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679;
- Allegato A: planimetrie dei parcheggi.

CONSIDERATO che il presente provvedimento, conforme a quanto previsto dalla normativa vigente che disciplina l'intera materia trattata, deve dichiararsi immediatamente esecutivo onde poter procedere con immediatezza alla pubblicazione degli atti ed al conseguente espletamento della procedura in argomento;

D E C R E T A

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di:

Art. 1) autorizzare l'indizione di una procedura di gara aperta per l'affidamento in concessione, ex artt. 176 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di gestione dei parcheggi pubblici a pagamento su area demaniale gestita dal Parco Archeologico Lilibeo – Marsala, articolata in un unico lotto, in modalità telematica ex art. 25 del predetto decreto, **da aggiudicare mediante l'utilizzo del criterio dell'offerta a rialzo ai sensi degli artt. 183, comma 1, e 185 del D.Lgs. 36/2023** e con una base d'asta triennale complessiva imponibile, comprensiva dell'eventuale proroga annuale, pari ad **€ 960.000,00** (importo complessivo triennale **€ 720.000,00** ed importo opzione di proroga per 12 mesi **€ 240.000,00**), specificando che il CIG sarà assunto con l'invio della relativa scheda Anac;

Art. 2) approvare gli atti di gara di seguito elencati che, allegati al presente provvedimento, ne costituiscono parte integrante:

- domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- capitolato;
- modulo di offerta economica;
- *Request* del DGUE in formato *xml* e *pdf*;
- Patto di integrità;
- dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informativa antimafia;
- Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa;
- Protocollo di intesa tra Regione Siciliana e Guardia di Finanza;
- dichiarazione di accettazione del codice di comportamento adottato dalla Regione Siciliana, del Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa e del Protocollo di intesa tra Regione Siciliana e Guardia di Finanza;
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex L.136/2010 e ss.mm.ii.;
- dichiarazione “Rapporti tra l'amministrazione ed i privati” Misura 12 PIAO;
- Informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679;
- Allegato A: planimetrie dei parcheggi.

Art. 3) dare atto che il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 9, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., è l'Arch. Anna Occhipinti, Direttrice del Parco Archeologico di Lilibeo – Marsala;

Art. 4) dare atto che:

- la concessione del servizio in argomento avrà una durata pari a 3 anni;

- la spesa complessiva scaturente dall'aggiudicazione graverà sui fondi di bilancio degli esercizi di competenza del Parco Archeologico Lilibeo – Marsala;

Art. 5) dare atto che:

- la presente procedura di gara sarà espletata in modalità telematica ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., mediante la Piattaforma telematica di *e-procurement* "Tuttogare" utilizzata dall'Ufficio Speciale Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di beni e servizi della Regione Siciliana;
- che la pubblicazione del Bando avverrà, ai sensi degli artt. 84 e 85 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii., sulla BDNCP istituita presso l'ANAC a mezzo della Piattaforma telematica in uso, con l'invio della relativa Scheda;
- gli atti di gara della presente procedura saranno pubblicati nella sezione riservata ai '*bandi ed avvisi – esercizio finanziario 2025*' dell'Ufficio Speciale Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di beni e servizi della Regione Siciliana;
- copia del presente provvedimento sarà pubblicata, ai sensi della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013, nella Sezione "*Amministrazione Trasparente*" dell'Assessorato Regionale dell'Economia;

Art. 6) dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, onde consentire la celere celebrazione della procedura di gara *de qua*.

Il presente Decreto verrà trasmesso al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione, ai sensi della L. n. 190/2012, del D.Lgs. n. 33/2013, del D.Lgs. n. 97/2016, nonché ai sensi dell'art. 68 della L.R. n. 21/2014.

Il Funzionario Direttivo
Dott.ssa Maria Pecoraro


Il Dirigente Responsabile dell'Ufficio
Avv. Roberta Milazzo