

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                                      |             |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------|-----------------|
| <div> <div>SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 1: obiettivi del Dirigente generale ai fini della successiva valutazione della performance</div> <div>Anno 2026</div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                                      |             |                 |
| Assegnazione obiettivi e scomposizione in azioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                                      |             |                 |
| ANNO DI RIFERIMENTO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | 2026                                   |                                                      |             |                 |
| AMMINISTRAZIONE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | Assessorato regionale della Salute     |                                                      |             |                 |
| UFFICIO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | Dipartimento pianificazione Strategica |                                                      |             |                 |
| DIRIGENTE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | Avv. Giovanni Bologna (ad interim)     |                                                      |             |                 |
| Risorse disponibili                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | Risorse aggiuntive programmate         |                                                      |             |                 |
| Risorse umane:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | Risorse umane:                         |                                                      |             |                 |
| Risorse finanziarie:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | Risorse finanziarie:                   |                                                      |             |                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | Risorse strumentali:                   |                                                      |             |                 |
| PERFORMANCE OPERATIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                                      |             |                 |
| Nr                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Missione                                         | Programma                                                   | Descrizione obiettivo operativo                                                                                                                                                                                | Corrispondente obiettivo strategico    | Prima annualità corrispondente Ob. Triennale (Sì/No) | Data ultima | Peso attribuito |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1 - Servizi istituzionali generali e di gestione | 11- Altri servizi generali                                  | Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggior rilievo per lo sviluppo e la crescita della Sicilia                                                                             | A01.05                                 | No                                                   | 05/07/26    | 5               |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1 - Servizi istituzionali generali e di gestione | 5- Gestione dei beni demaniali e patrimoniali               | Ricognizione straordinaria del patrimonio regionale                                                                                                                                                            | A01.03                                 | No                                                   | 05/07/26    | 10              |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 13 - Tutela della salute                         | 08 - Politica regionale unitaria per la tutela della salute | Attività volte all'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie di competenza del Dipartimento                                                                                                    | A01.09                                 | No                                                   | 05/07/26    | 20              |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 13 - Tutela della salute                         | 08 - Politica regionale unitaria per la tutela della salute | Monitoraggio e verifiche trimestrali sullo stato di utilizzazione dei finanziamenti destinati per la gestione delle liste di attesa di cui alla legge regionale n. 29 del 12 agosto 2025, art. 9, comma 3 e 4. | D13.01                                 | No                                                   | 05/07/26    | 10              |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 13 - Tutela della salute                         | 08 - Politica regionale unitaria per la tutela della salute | Definizione di Percorsi Diagnostici terapeutici (PDTA) regionali                                                                                                                                               | D13.03                                 | Sì                                                   | 05/07/26    | 10              |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 13 - Tutela della salute                         | 08 - Politica regionale unitaria per la tutela della salute | Raggiungimento Target CIS M6C1 1.1                                                                                                                                                                             | D13.04                                 | No                                                   | 05/07/26    | 5               |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 13 - Tutela della salute                         | 08 - Politica regionale unitaria per la tutela della salute | Integrazione Piattaforma regionale liste di attesa con PNLA (Piattaforma Nazionale Liste di attesa)                                                                                                            | D13.05                                 | Sì                                                   | 05/07/26    | 10              |
| TOTALE CONSEGUIBILE Performance operativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | (TOT=70)                               | 70                                                   |             |                 |
| COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                                      |             |                 |
| QUALITA' GESTIONALI-RELAZIONALI (selezionare 4 su 5)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | Peso assegnabile                       | Peso attribuito                                      |             |                 |
| Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | 5-20                                   | 10                                                   |             |                 |
| Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | 5-20                                   | /                                                    |             |                 |
| Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | 5-20                                   | 5                                                    |             |                 |
| Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | 5-20                                   | 5                                                    |             |                 |
| Rispetto degli obblighi connessi all'attuazione delle misure per la trasparenza e la prevenzione della corruzione previste dal PIAO (obbligatorio per la dirigenza apicale con una pesatura pari a 10)                                                                                                                                                                                                                                    |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | 5-20                                   | 10                                                   |             |                 |
| TOTALE CONSEGUIBILE Comportamento organizzativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | (TOT=30)                               | 30                                                   |             |                 |
| TABELLA RIASSUNTIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                                      |             |                 |
| Totale performance operativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | 70                                     |                                                      |             |                 |
| Totale comportamento organizzativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | 30                                     |                                                      |             |                 |
| Totale complessivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | 100                                    |                                                      |             |                 |
| OBIETTIVI CHE IMPATTANO DIRETTAMENTE SULLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNUALE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                                      |             |                 |
| Descrizione obiettivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                                      |             |                 |
| Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali relative alle transazioni di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 misurato con l'Indicatore di ritardo annuale che deve avere un valore ≤ 0 al 31/12/26 (Report estratto dalla piattaforma PCC-Area RGS alla data del 23/01/2027)                                                                                                                                               |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                                      |             |                 |
| Riscontro nei tempi previsti di tutte le richieste della Ragioneria generale finalizzate alla produzione degli elementi informativi necessari per la ricognizione del contenzioso ai fini dell'accantonamento al fondo rischi e per l'elaborazione del bilancio di previsione, del riaccantonamento ordinario dei residui attivi e passivi, del rendiconto generale dell'esercizio, del bilancio consolidato e del rendiconto consolidato |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                                      |             |                 |
| L'ASSESSORE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | IL DIRIGENTE (ad interim)              |                                                      |             |                 |
| f.to Dott. Marcello Caruso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                | f.to Avv. Giovanni Bologna             |                                                      |             |                 |

|                                                                     |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                    |                                                                                                                   |             |                            |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------|
| SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2                                          |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                    |                                                                                                                   |             |                            |
| Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                    |                                                                                                                   |             |                            |
| ANNO DI RIFERIMENTO:                                                |                                                                                                                                                        | 2026                                                                                                                               |                                                                                                                   |             |                            |
| AMMINISTRAZIONE:                                                    |                                                                                                                                                        | Assessorato regionale della Salute                                                                                                 |                                                                                                                   |             |                            |
| UFFICIO:                                                            |                                                                                                                                                        | Dipartimento pianificazione Strategica                                                                                             |                                                                                                                   |             |                            |
| DIRIGENTE:                                                          |                                                                                                                                                        | Avv. Giovanni Bologna (ad interim)                                                                                                 |                                                                                                                   |             |                            |
| Obiettivo operativo Nr                                              |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                    |                                                                                                                   |             |                            |
| 1                                                                   |                                                                                                                                                        | Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggior rilievo per lo sviluppo e la crescita della Sicilia |                                                                                                                   |             |                            |
| Nr.                                                                 | Descrizione azione                                                                                                                                     | Indicatore previsto                                                                                                                | Valore obiettivo                                                                                                  | Data ultima | Peso attribuito all'azione |
| a                                                                   | Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di cui alla tabella A n. 16 e alla tabella B n. 9 del D.P. Reg. n. 11 del 23/01/12 | n. procedimenti amministrativi conclusi nei termini / n. procedimenti amministrativi avviati                                       | <b>Livello di completamento (%)</b><br>% ≥ 95 => 1<br>% ≥ 85 e < 95 => 0,7<br>% ≥ 75 e < 85 => 0,5<br>% < 75 => 0 | 05/07/26    | 100                        |
| TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)                  |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                    |                                                                                                                   |             | 100                        |
| L'ASSESSORE                                                         |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                    | IL DIRIGENTE (ad interim)                                                                                         |             |                            |
| f.to Dott. Marcello Caruso                                          |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                    | f.to Avv. Giovanni Bologna                                                                                        |             |                            |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |                  |             |                            |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------|-------------|----------------------------|
| SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |                  |             |                            |
| Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |                  |             |                            |
| ANNO DI RIFERIMENTO:                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2026                                                |                  |             |                            |
| AMMINISTRAZIONE:                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Assessorato regionale della Salute                  |                  |             |                            |
| UFFICIO:                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Dipartimento pianificazione Strategica              |                  |             |                            |
| DIRIGENTE:                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Avv. Giovanni Bologna (ad interim)                  |                  |             |                            |
| Obiettivo operativo Nr                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |                  |             |                            |
| 2                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ricognizione straordinaria del patrimonio regionale |                  |             |                            |
| Nr.                                                                 | Descrizione azione                                                                                                                                                                                                                                                                      | Indicatore previsto                                 | Valore obiettivo | Data ultima | Peso attribuito all'azione |
| a                                                                   | Migrazione dati relativi ai Beni Mobili e durevoli, e successivo allineamento delle informazioni contenute nelle banche dati disponibili nel nuovo software integrato, in base al cronoprogramma da concordare con la software house. Attività da comprovare mediante appositi verbali. | si/no                                               | si               | 05/07/26    | 100                        |
| TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |                  |             | 100                        |
| L'ASSESSORE                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | IL DIRIGENTE (ad interim)                           |                  |             |                            |
| f.to Dott. Marcello Caruso                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | f.to Avv. Giovanni Bologna                          |                  |             |                            |

|                                                                     |                                                                                                                                                               |                                                                                                             |                            |             |                            |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|----------------------------|
| SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2                                          |                                                                                                                                                               |                                                                                                             |                            |             |                            |
| Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati |                                                                                                                                                               |                                                                                                             |                            |             |                            |
| ANNO DI RIFERIMENTO:                                                |                                                                                                                                                               | 2026                                                                                                        |                            |             |                            |
| AMMINISTRAZIONE:                                                    |                                                                                                                                                               | Assessorato regionale della Salute                                                                          |                            |             |                            |
| UFFICIO:                                                            |                                                                                                                                                               | Dipartimento pianificazione Strategica                                                                      |                            |             |                            |
| DIRIGENTE:                                                          |                                                                                                                                                               | Avv. Giovanni Bologna (ad interim)                                                                          |                            |             |                            |
| Obiettivo operativo Nr                                              |                                                                                                                                                               |                                                                                                             |                            |             |                            |
| 3                                                                   |                                                                                                                                                               | Attività volte all'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie di competenza del Dipartimento |                            |             |                            |
| Nr.                                                                 | Descrizione azione                                                                                                                                            | Indicatore previsto                                                                                         | Valore obiettivo           | Data ultima | Peso attribuito all'azione |
| b                                                                   | PR FESR 21/27<br>Raggiungimento degli obiettivi di spesa ai fini del pieno assorbimento del target al 31/12/2026, con particolare riferimento alla regola N+3 | %                                                                                                           | 100%                       | 05/07/26    | 100                        |
| TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (20)                 |                                                                                                                                                               |                                                                                                             |                            |             | 100                        |
| L'ASSESSORE                                                         |                                                                                                                                                               |                                                                                                             | IL DIRIGENTE (ad interim)  |             |                            |
| f.to Dott. Marcello Caruso                                          |                                                                                                                                                               |                                                                                                             | f.to Avv. Giovanni Bologna |             |                            |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                |                            |             |                            |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|----------------------------|
| SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2                                          |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                |                            |             |                            |
| Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                |                            |             |                            |
| ANNO DI RIFERIMENTO:                                                |                                                                                                                                                                                          | 2026                                                                                                                                                                                                           |                            |             |                            |
| AMMINISTRAZIONE:                                                    |                                                                                                                                                                                          | Assessorato regionale della Salute                                                                                                                                                                             |                            |             |                            |
| UFFICIO:                                                            |                                                                                                                                                                                          | Dipartimento pianificazione Strategica                                                                                                                                                                         |                            |             |                            |
| DIRIGENTE:                                                          |                                                                                                                                                                                          | Avv. Giovanni Bologna (ad interim)                                                                                                                                                                             |                            |             |                            |
| Obiettivo operativo Nr                                              |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                |                            |             |                            |
| 4                                                                   |                                                                                                                                                                                          | Monitoraggio e verifiche trimestrali sullo stato di utilizzazione dei finanziamenti destinati per la gestione delle liste di attesa di cui alla legge regionale n. 29 del 12 agosto 2025, art. 9, comma 3 e 4. |                            |             |                            |
| Nr.                                                                 | Descrizione azione                                                                                                                                                                       | Indicatore previsto                                                                                                                                                                                            | Valore obiettivo           | Data ultima | Peso attribuito all'azione |
| a                                                                   | Monitoraggio e verifiche al 1° trimestre sull'utilizzo delle risorse . Relazione con evidenza dei dati e adozione di interventi volti al superamento delle eventuali criticità rilevate. | Numerico                                                                                                                                                                                                       | 1 (relazione)              | 05/07/26    | 50                         |
| b                                                                   | Monitoraggio e verifiche al 2° trimestre sull'utilizzo delle risorse Relazione con evidenza dei dati e adozione di interventi volti al superamento delle eventuali criticità rilevate.   | Numerico                                                                                                                                                                                                       | 1 (relazione)              | 05/07/26    | 50                         |
| TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)                 |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                |                            |             | 100                        |
| L'ASSESSORE                                                         |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                | IL DIRIGENTE (ad interim)  |             |                            |
| f.to Dott. Marcello Caruso                                          |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                | f.to Avv. Giovanni Bologna |             |                            |

|                                                                     |                                                       |                                                                  |                            |             |                            |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|----------------------------|
| SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2                                          |                                                       |                                                                  |                            |             |                            |
| Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati |                                                       |                                                                  |                            |             |                            |
| ANNO DI RIFERIMENTO:                                                |                                                       | 2026                                                             |                            |             |                            |
| AMMINISTRAZIONE:                                                    |                                                       | Assessorato regionale della Salute                               |                            |             |                            |
| UFFICIO:                                                            |                                                       | Dipartimento pianificazione Strategica                           |                            |             |                            |
| DIRIGENTE:                                                          |                                                       | Avv. Giovanni Bologna (ad interim)                               |                            |             |                            |
| Obiettivo operativo Nr                                              |                                                       |                                                                  |                            |             |                            |
| 5                                                                   |                                                       | Definizione di Percorsi Diagnostici terapeutici (PDTA) regionali |                            |             |                            |
| Nr.                                                                 | Descrizione azione                                    | Indicatore previsto                                              | Valore obiettivo           | Data ultima | Peso attribuito all'azione |
| a                                                                   | Decreto di approvazione del PDTA (Nefrologia)         | Numerico                                                         | 1                          | 05/07/26    | 50                         |
| b                                                                   | Decreto di approvazione del PDTA ( Sclerosi multipla) | Numerico                                                         | 1                          | 05/07/26    | 50                         |
| TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)                 |                                                       |                                                                  |                            |             | 100                        |
| IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE                                         |                                                       |                                                                  | IL DIRIGENTE (ad interim)  |             |                            |
| f.to Dott. Marcello Caruso                                          |                                                       |                                                                  | f.to Avv. Giovanni Bologna |             |                            |

|                                                                     |                                                                                                                               |                                        |                            |             |                            |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------|-------------|----------------------------|
| SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2                                          |                                                                                                                               |                                        |                            |             |                            |
| Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati |                                                                                                                               |                                        |                            |             |                            |
| ANNO DI RIFERIMENTO:                                                |                                                                                                                               | 2026                                   |                            |             |                            |
| AMMINISTRAZIONE:                                                    |                                                                                                                               | Assessorato regionale della Salute     |                            |             |                            |
| UFFICIO:                                                            |                                                                                                                               | Dipartimento pianificazione Strategica |                            |             |                            |
| DIRIGENTE:                                                          |                                                                                                                               | Avv. Giovanni Bologna (ad interim)     |                            |             |                            |
| Obiettivo operativo Nr                                              |                                                                                                                               |                                        |                            |             |                            |
| 6                                                                   |                                                                                                                               | Raggiungimento Target CIS M6C1 1.1     |                            |             |                            |
| Nr.                                                                 | Descrizione azione                                                                                                            | Indicatore previsto                    | Valore obiettivo           | Data ultima | Peso attribuito all'azione |
| a                                                                   | Conclusione lavori di realizzazione delle case di comunità di cui al POR allegato al CIS e successive atti di programmazione. | binario SI/NO                          | SI (relazione)             | 05/07/26    | 100                        |
| TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)                  |                                                                                                                               |                                        |                            |             | 100                        |
| L'ASSESSORE                                                         |                                                                                                                               |                                        | IL DIRIGENTE (ad interim)  |             |                            |
| f.to Dott. Marcello Caruso                                          |                                                                                                                               |                                        | f.to Avv. Giovanni Bologna |             |                            |

|                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|
| SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2                                          |
| Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati |

|                      |                                        |
|----------------------|----------------------------------------|
| ANNO DI RIFERIMENTO: | 2026                                   |
| AMMINISTRAZIONE:     | Assessorato regionale della Salute     |
| UFFICIO:             | Dipartimento pianificazione Strategica |
| DIRIGENTE:           | Avv. Giovanni Bologna (ad interim)     |

|                        |                                                                                                     |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obiettivo operativo Nr |                                                                                                     |
| 7                      | Integrazione Piattaforma regionale liste di attesa con PNLA (Piattaforma Nazionale Liste di attesa) |

| Nr.                                                 | Descrizione azione                                                                                                   | Indicatore previsto | Valore obiettivo | Data ultima | Peso attribuito all'azione |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|-------------|----------------------------|
| a                                                   | Implementazione del 40% sovracup e piena interoperabilità con la piattaforma nazionale delle liste di attesa. Report | numerico            | 1 (report)       | 05/07/26    | 100                        |
| TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10) |                                                                                                                      |                     |                  |             | 100                        |

|                            |                            |
|----------------------------|----------------------------|
| L'ASSESSORE                | IL DIRIGENTE (ad interim)  |
| f.to Dott. Marcello Caruso | f.to Avv. Giovanni Bologna |

**SCHEDA Proposte per la programmazione degli obiettivi triennali 2026/2028**

|                             |                                        |
|-----------------------------|----------------------------------------|
| <b>ANNO DI RIFERIMENTO:</b> | 2026                                   |
| <b>AMMINISTRAZIONE:</b>     | Assessorato regionale della Salute     |
| <b>UFFICIO:</b>             | Dipartimento pianificazione Strategica |
| <b>DIRIGENTE:</b>           | Avv. Giovanni Bologna (ad interim)     |

**VALORE PUBBLICO**

VP4\_Migliorare la qualità ed efficienza dei servizi sanitari, potenziando la rete ospedaliera e la sanità territoriale

|                                                                  |
|------------------------------------------------------------------|
| <b>OBIETTIVO TRIENNALE</b>                                       |
| Definizione di Percorsi Diagnostici terapeutici (PDTA) regionali |

|                             |                          |
|-----------------------------|--------------------------|
| <b>AREA</b>                 | 8                        |
| <b>MISSIONE</b>             | 13 – TUTELA DELLA SALUTE |
| <b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> | D.13.03                  |

| RISULTATI ATTESI NEL TRIENNIO 2026/2028                                                                              |                                                        |                                  |                      |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------|-------------------|
| INDICATORE                                                                                                           | BASELINE<br>(RISULTATO<br>CONSEGUITO AL<br>31/12/2025) | TARGET<br>31/12/2026             | TARGET 31/12/2027    | TARGET 31/12/2028 |
| numerico (predisposizione<br>bozza di decreti assessoriali<br>per l'approvazione di nuovi<br>e/o aggiornamento PDTA) | 16 (valore cumulato)                                   | 18 (valore<br>cumulato)          | 20 (valore cumulato) | /                 |
| <b>L'ASSESSORE</b>                                                                                                   |                                                        | <b>IL DIRIGENTE (ad interim)</b> |                      |                   |
| f.to Dott. Marcello Caruso                                                                                           |                                                        | f.to Avv. Giovanni Bologna       |                      |                   |

**SCHEDA Proposte per la programmazione degli obiettivi triennali 2026/2028**

|                             |                                        |
|-----------------------------|----------------------------------------|
| <b>ANNO DI RIFERIMENTO:</b> | 2026                                   |
| <b>AMMINISTRAZIONE:</b>     | Assessorato regionale della Salute     |
| <b>UFFICIO:</b>             | Dipartimento pianificazione Strategica |
| <b>DIRIGENTE:</b>           | Avv. Giovanni Bologna (ad interim)     |
| <b>VALORE PUBBLICO</b>      |                                        |

VP4\_Migliorare la qualità ed efficienza dei servizi sanitari, potenziando la rete ospedaliera e la sanità territoriale

|                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBIETTIVO TRIENNALE</b>                                                                          |
| Integrazione Piattaforma regionale liste di attesa con PNLA (Piattaforma Nazionale Liste di attesa) |

|                             |                          |
|-----------------------------|--------------------------|
| <b>AREA</b>                 | 8                        |
| <b>MISSIONE</b>             | 13 – TUTELA DELLA SALUTE |
| <b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> | D.13.03                  |

| RISULTATI ATTESI NEL TRIENNIO 2026/2028 |                                                        |                                  |                                           |                                         |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|
| INDICATORE                              | BASELINE<br>(RISULTATO<br>CONSEGUITO AL<br>31/12/2025) | TARGET<br>31/12/2026             | TARGET 31/12/2027                         | TARGET 31/12/2028                       |
| Livello di integrazione con<br>PNLA     | /                                                      | Alimentazione al<br>40%          | Alimentazione al 70%<br>(valore cumulato) | Alimentazione al 100% (valore cumulato) |
| <b>L'ASSESSORE</b>                      |                                                        | <b>IL DIRIGENTE (ad interim)</b> |                                           |                                         |
| f.to Dott. Marcello Caruso              |                                                        | f.to Avv. Giovanni Bologna       |                                           |                                         |