

Repubblica Italiana



REGIONE SICILIANA
Presidenza

IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA** la Legge regionale 29 dicembre 1962, n. 28;
- VISTA** la Legge regionale 10 aprile 1978, n. 2;
- VISTA** la Legge regionale 15 maggio 2000, n. 10;
- VISTA** la legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19, recante "Norme per la riorganizzazione dei dipartimenti regionali, Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione";
- VISTO** il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- VISTO** l'art. 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 recante "Promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nelle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il D.P. Reg. 5 aprile 2022, n. 9, recante "Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. "Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3";
- VISTO** il D.P. Reg. 28 agosto 2024, n. 29, con il quale è stato emanato il "Regolamento di attuazione dell'articolo 38 della legge regionale 31 gennaio 2024, n. 3, recante "Modifica dell'ordinamento della Presidenza della Regione";
- VISTA** la legge regionale 5 gennaio 2026, n. 1 "Legge di stabilità regionale per il triennio 2026-2028", pubblicata nella GURS - Parte prima - n. 2 del 9 gennaio 2026;
- VISTA** la legge regionale 5 gennaio 2026, n. 2 "Bilancio di previsione della Regione siciliana per il triennio 2026-2028", pubblicata nella GURS - Parte prima - n. 2 del 9 gennaio 2026;
- VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 13 del 12 gennaio 2026 " Legge regionale 5 gennaio 2026, n. 2. Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2026/2028. Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche ed integrazioni, Allegato 4/1 - 9.2. Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale, Perimetro sanitario e Piano degli indicatori";

- VISTA** la deliberazione n. 30 del 29/01/2026 con la quale la Giunta regionale ha approvato l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), valido per il triennio 2026/2028, ed in particolare la sezione 3.2 “Organizzazione del lavoro agile e telelavoro”;
- VISTO** il vigente CCRL del personale del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all’art.1 della Legge regionale 15 maggio 2000, n. 10, triennio giuridico ed economico 2022 - 2024, ed in particolare il Titolo V “Lavoro a distanza”;
- VISTO** il D.P. n. 495 del 30 gennaio 2026, con il quale, in attuazione della deliberazione della Giunta regionale n. 32 del 29 gennaio 2026, è stato conferito all’Avv. Ignazio Tozzo l'incarico di Segretario Generale della Presidenza della Regione per la durata di anni due, a far data dall’1 febbraio 2026;
- VISTE** le note nn. 86670 e 88615 rispettivamente del 10/12/2025 e del 17/12/2025, con le quali il Dipartimento regionale della funzione pubblica e del personale ha diramato le linee guida sulla disciplina generale del lavoro in modalità agile nella Regione Siciliana, rimettendo a ciascun Dipartimento la facoltà di adeguare le stesse alle proprie specifiche competenze ed attività;
- VISTO** il D.S.G. n. 50 del 25/03/2026 con il quale sono state approvate le linee guida per la disciplina del lavoro agile della Segreteria Generale;
- VISTA** la nota n. 8725 del 31/03/2026 dell'Area 1/S.G. “Affari generali e comuni”, con la quale, al fine di adottare le misure organizzative volte ad attuare la disciplina del lavoro agile/distanza, sono state diramate le indicazioni operative alle strutture della Segreteria Generale;
- VISTA** la circolare n. 63038 del 18.06.2026 del Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale - *“Legge regionale 28 maggio 2026, n. 13, art. 19 —Norme e disposizioni in materia di lavoro agile per i dipendenti regionali con disabilità”*;
- VISTA** la nota n. 74753 del 05/08/2026, con la quale il Dipartimento regionale della funzione pubblica e del personale ha diramato le linee guida dell’A.R.I.T. per l’utilizzo degli strumenti informatici nel lavoro a distanza;
- VISTA** l’istanza protocollo n. 11559 del 24/04/2026, con la quale il funzionario direttivo dott. Calogero Sclafani, in servizio presso il Servizio 3/S.G. “Economico finanziario”, ha chiesto di potere accedere alla modalità di lavoro da remoto sotto forma di “smart working”, recante il nulla osta reso dal Segretario Generale, con l’indicazione delle attività da svolgersi sotto forma di smart working;
- VISTA** la nota n. 11571 del 24.04.2026, con la quale il dirigente del Servizio 3/S.G. ha dichiarato l’ammissibilità del progetto di lavoro agile da svolgere nella modalità di smart working, predisposto dal dott. Calogero Sclafani;
- VISTO** l'accordo individuale per lo svolgimento di attività lavorativa in smart working, sottoscritto in data 7 settembre 2026 tra il Segretario Generale ed il dott.. Calogero Sclafani;
- RITENUTO** di dover approvare il predetto accordo;

DECRETA

Art. unico - Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, è approvato l'accordo individuale per lo svolgimento di attività lavorativa in smart working, corredato di relativo progetto, stipulato in data 7 settembre 2026 tra il Segretario Generale ed il dipendente dott. Calogero Sclafani.

Il presente decreto, non soggetto al visto della Ragioneria, sarà pubblicato sul sito web di questa Segreteria Generale, ai sensi del comma 5 dell'art. 68 della L.R. 21/2014 e s.m.i.

Palermo, li 10.09.2026

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Ignazio Tozzo