*"Allegato A"*

**Modello di domanda per la nomina a Revisore Unico dei Conti del Comune di Montevago per il triennio 2027/2030**

***Al Comune di Montevago***
***Piazza della Repubblica n. 4***
***92010 Montevago (AG)***
PEC protocollo.montevago@pec.it

***Oggetto: Manifestazione di interesse per la nomina di Revisore Unico dei Conti presso il Comune di Montevago per il triennio 2027/2030***

Il/La sottoscritto/a_____ nat _ a _____il _____

residente a _____ (___) in Via _____ n. ___ C.F./P. IVA _____

domiciliato a _____ Via _____ n. ____, recapito tel _____

PEC _____

PRESENTA

La propria candidatura per la nomina a Revisore Unico dei Conti del Comune di Montevago (AG) per il triennio 2027/2030.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui agli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, così come successivamente modificato e integrato, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o esibizione di atti falsi o contenenti dati fittizi, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

**1)** di essere in possesso dei requisiti di partecipazione, ai sensi dell'art. 10 della L.R. 3/2016, come sostituito dall'art. 6 della L.R. 17 dell'11/08/2016, successivamente modificato dall'art. 39 della L.R. n. 16/2017 per i comuni di fascia 1 (comuni con popolazione fino a 5000 abitanti);
**2)** di accettare integralmente le condizioni contenute nel relativo avviso pubblico;
**3)** di accettare la condizione automatica di decadenza dalla nomina qualora in sede di verifica una o più dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione dovessero risultare non veritiere;
**4)** di essere iscritto, all'albo dei revisori dei conti dal _____ al n. _____con decorrenza dal_____;
**5)** di avere conseguito, nell'anno precedente, almeno 10 crediti formativi per aver partecipato a corsi e/o seminari formativi in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali;
**6)** di non superare, in caso di nomina, il limite di incarichi di cui al comma 7, dell'art. 10 della L.R. n. 3/2016, così come sostituito dall'art. 6 della L.R. n. 17/2016, successivamente modificato dall'art. 39 della L.R. n.16/2017 (non più di quattro incarichi);
**7)** di non trovarsi in alcuna delle condizioni di ineleggibilità e/o incompatibilità di cui all'art. 236 del D. Lgs. n. 267/2000;
**8)** insussistenza di conflitti di interesse con l'incarico da assumere;
**9)** di non essere stato/a né di essere sottoposto/a ad alcuna misura di prevenzione prevista dalle leggi vigenti;
**10)** autocertificazione antimafia - persone fisiche;
**11)** dichiarazione insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ex D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
**12)** di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicazione tempestiva in ordine all'insorgenza di una delle cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D. Lgs. 39/2013;
**13)** di impegnarsi, senza riserva alcuna, nel caso di conferimento dell'incarico, a espletarlo secondo quanto previsto dagli artt. 235, 239 e 240 del D.Lgs. 267/2000;
**14)** di accettare la carica in caso di nomina che avverrà tramite sorteggio in seduta pubblica;

**15)** di essere a conoscenza che il compenso determinato dal Comune di Montevago è di € 6.030,00 al netto degli oneri fiscali e delle spese documentate nei limiti fissati dalle norme;
**16)** di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, modificato dal D. Lgs. 10/08/2018, il Comune di Montevago, al trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento di cui in oggetto.

Infine comunica che l'indirizzo al quale inviare tutte le comunicazioni afferenti l'incarico è il seguente:

Città_____CAP:_____n._____

Recapito Tel.:_____Fax_____Cell. _____

PEC: _____

Luogo _____

Allegati:

a) copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
b) curriculum vitae in formato europeo aggiornato, debitamente datato e sottoscritto;
c) elenco degli Enti Locali presso i quali ha già svolto la funzione di Revisore Unico dei Conti, in carta semplice, datato e sottoscritto;
d) autocertificazione antimafia;
e) dichiarazione insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ex D.Lgs. n. 39/2013 ed ai seni dell'art 236 del TUEL e di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi

Data _____

FIRMA _____

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D. LGS. 196/2003 e s.m.i.**

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati è finalizzato unicamente alla verifica dei requisiti per la nomina a Revisore Unico dei Conti del Comune di Montevago e avverrà nel rispetto delle disposizioni normative in materia di protezione dei dati personali, ovvero nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs.196/03 e s.m.i. I dati potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali, limitatamente ai correlati procedimenti, trattati sia analogicamente che con l'ausilio di dispositivi informatici, nonché utilizzati al fine di verificare l'esattezza e la veridicità delle dichiarazioni rilasciate in osservanza delle disposizioni normative di cui al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art.7 del D. Lgs. 196/2003 e del Dlgs 101/2018 e s.m.i
In particolare: Titolare del trattamento è il Comune di Montevago Responsabile della protezione dei dati è la Dott.ssa Maria Concetta Alioto Finalità e base giuridica: i dati sono trattati ai fini dell'espletamento della procedura concorsuale, in esecuzione di un compito di interesse pubblico e di un obbligo legale (art. 6, par. 1, lett. c) ed e), Regolamento UE 2016/679). Categorie di dati trattati: dati anagrafici e di contatto, titoli di studio e professionali nonché, ove dichiarati, dati relativi a condanne penali e reati, trattati nei limiti e con le garanzie di cui all'art. 10 del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale di attuazione. I dati possono essere comunicati ai soggetti pubblici cui la comunicazione sia dovuta per obbligo di legge. I dati sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento della procedura e, successivamente, secondo i termini previsti dalla normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa. Gli esiti della procedura sono pubblicati con le modalità di cui al precedente art. 6. Gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 e proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. I dati personali non saranno trasferiti né verso Stati membri dell'Unione europea né verso Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.